

公开招标文件

项目编号：SEU-FZB-240131

项目名称：东南大学果蝇和线虫资源库实验楼装修
改造工程设计项目

招 标 人：东南大学

招标代理：江苏苏咨工程咨询有限责任公司

二〇二四年十月

第一章 招标公告

东南大学果蝇和线虫资源库实验楼装修改造工程设计项目招标项目的潜在投标人应在江苏省南京市鼓楼区中山北路285号江虞宾馆406室获取招标文件，并于2024年11月5日9点30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：SEU-FZB-240131

项目名称：东南大学果蝇和线虫资源库实验楼装修改造工程设计项目

预算金额：82.55万元

最高限价：82.55万元

采购需求：

设计工程名称：东南大学果蝇和线虫资源库实验楼装修改造工程

工程地点：东南大学江北校区

工程规模：本项目改造建筑面积约3388m²。

招标范围：完成东南大学果蝇和线虫资源库实验楼装修改造工程的设计任务，设计内容包括方案设计、初步设计及概算编制、施工图设计、配合施工图审查以及全过程设计跟踪等与设计相关的所有技术服务与指导工作。具体详见招标文件。

合同履行期限：自签订合同之日起，20日历天内完成施工图纸设计，并通过采购人确认。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

(1) 具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照，自然人的身份证明）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供参加本次政府采购活动前半年内（至少一个月）的会计报表或者上一年度的财务审计报告），

成立不足一年的提供开标前六个月内的银行资信证明原件)；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料)；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供参加本次政府采购活动前半年内(至少一个月)依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料)；

(5) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明)(格式见后附件)；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件(项目实施所必需的许可资质证明材料)

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无。

3. 本项目的特定资格要求:

(1) 投标人资质等级及范围必须符合下列条件之一,提供有效资质证书复印件并加盖投标人公章装订在投标文件中:

① 工程设计综合甲级资质;

② 工程设计建筑行业甲级资质;

③ 工程设计建筑行业(建筑工程)专业甲级资质。

(2) 项目负责人具有一级注册建筑师资格,提供有效资格证书复印件并加盖投标人公章装订在投标文件中。

三、获取招标文件

时间: 2024年10月16日至2024年10月22日, 每天上午9:00至11:30, 下午14:00至17:00(北京时间,法定节假日除外)

地点: 江苏省南京市鼓楼区中山北路285号江虞宾馆406室

方式: 公开出售。投标申请人授权代理人携带营业执照复印件、法定代表人授权委托书及本人二代身份证。售价: 人民币400元(现金); 售后不退。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2024年11月5日9点30分（北京时间）

地点：江苏省南京市鼓楼区中山北路285号江虞宾馆401室

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

6.1拒绝下述投标人参加本次采购活动：

(1) 投标人单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(2) 凡为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目的采购活动。

(3) 投标人被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

6.2投标文件份数：正本份数：1份，副本份数：4份，电子文件word版与pdf版各一份（U盘，须包含正本签字盖章的PDF彩色扫描件格式，投标文件扫描件内容应与纸质文件完全一致，不得加密。所有文档、图表等采用pdf格式或word格式），每份投标文件须清楚标明“正本”或“副本”字样。当电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。电子版文件用于辅助评标和平台存档，投标人需承担前述不一致造成的不利后果。

6.3本项目中标后不允许分包、转包。

6.4开标时，请投标人法定代表人或其授权代表出席开标仪式。

6.5本次招标公告同时在中国政府采购网（发布公告的媒介名称）上发布。有关本次招标的事项若存在变动或修改，敬请及时关注“中国政府采购网”发布的信息更正公告。

6.6采购项目需要落实的政府采购政策

(1) 政府采购促进中小企业发展

(2) 政府采购支持监狱企业发展

(3) 政府采购促进残疾人就业

6.7 本项目所属行业为：其他未列明行业。

6.8 投标人可于2024年10月24日当日上午10:30-11:00前（过时不候）到东南大学江北校区参加答疑会及集中现场勘查。请务必对本次采购项目进行认真咨询，在随后的采购中，对现场资料和数据所作出的推论、解释和结论及由此造成的后果由投标人自行负责。考察现场及答疑时，请携带营业执照（副本复印件加盖公章）、法定代表人携带法定代表人身份证或授权代表携法定代表人授权委托书及授权代表身份证。联系人：马达 电话：13913918462。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

7.1 采购人信息

名 称：东南大学

地 址：南京市四牌楼 2 号

联系人：屠老师

电话：15261488048

7.2 采购代理机构信息

名 称：江苏苏咨工程咨询有限责任公司

地 址：南京市中山北路285号江虞宾馆406室

联系方式：025-83581352

7.3 项目联系方式

项目联系人：梁工

电 话：025-83581352

第二章 投标人须知

一、总 则

1、适用法律

1.1 《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、规章和规定等。

2、定义

2.1 “投标人或供应商”是指参加投标竞争，并符合招标文件规定资格条件的法人、其他组织或者自然人。

2.2 “货物、服务”指本招标文件中所述产品及相关服务。

2.3 “用户或使用单位或招标人或采购人”是指采购本工程服务的单位。

3、政策功能

3.1 中小企业政策

(1) 中小企业（含中型、小型、微型企业）应当符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）第一条或《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）第一条的规定。

(2) 对于专门面向中小企业或小型、微型企业的项目，只面向中小企业或小型、微型企业采购。对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

(3) 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》、由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件或《残疾人福利性单位声明函》。

3.2 节能产品政策

(1) 节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的节能产品品目政府采购清单，且经过认证的节能产品；

(2) 拟采购产品属于节能产品政府采购清单规定必须强制采购的，实行强制采购。

(3) 拟采购产品属于节能产品政府采购清单规定优先采购的，在技术、服务等指标同等条件下，实行优先采购，优先采购的要求详见第三章说明内容。

(4) 参加政府采购活动的节能产品投标人应当提供有效的节能产品认证证书复印件。

(5) 未按要求提供相关材料的，不享受相关政策。

3.3环境标志产品政策

(1) 环境标志产品是指列入财政部、生态环境部制定的环境标志产品品目政府采购清单，且经过认证的环境标志产品；

(2) 拟采购产品属于环境标志产品政府采购清单规定优先采购的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，实行优先采购，优先采购的要求详见第三章说明内容。

(3) 参加政府采购活动的环境标志产品应当提供有效的环境标志产品认证证书复印件。未按要求提供相关材料的，不享受相关政策。

3.4信息安全产品政策

(1) 信息安全产品是指列入国家质检总局、国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；

(2) 提供的产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件。

3.5进口产品政策

(1) 除第一章招标公告公告另有规定外，不允许进口产品参加。进口产品认定依照《财政部关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）的规定。

(2) 允许进口产品参加的，满足需求的国内产品可以参加。

(3) 允许进口产品参加的，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的投标人的进口产品。

(4) 未按要求提供相关材料的，不享受相关政策。

(5) 本项目不接受进口产品。

3.6未按要求提供相关材料的，不享受相关政策。

3.7本项目所属行业为其他未列明行业。

二、招标文件

4、招标文件组成

4.1招标文件组成：招标公告、投标人须知、投标人应当提交的资格和资信证明文件、投标报价要求、投标文件编制要求和招标项目的服务要求和数量、合同主要条款及合同签订方式、提供服务的时间、付款条件、评标方法、评标标准、无效投标和废标条款、附件等。

4.2招标的最小单位是包。招标服务数量及服务要求中未分包的，投标人对要求提供的服务不得部分投标；招标服务数量及服务要求中已经分包的，可以以包为单位投标。

4.3采购代理如果要求投标人按照招标文件规定提交备选投标方案的，投标人可以提交备选方案；否则，备选方案将被拒绝。

5、招标文件的澄清、修改

5.1采购代理对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前，在原招标公告媒体发布更正公告，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

5.2采购代理在招标文件要求提交投标文件截止时间前，有权决定延长投标截止时间和开标时间，并在原采购信息发布媒体上发布变更公告。

5.3投标人应在投标截止时间前关注“中国政府采购网”有关本招标项目有无变更公告。

三、投标

6、投标文件的语言、计量单位、货币和编制

6.1投标人提交的投标文件、技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及投标人与采购代理就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标文件中若有英文或其他语言文字的资料，应提供相应的中文翻译资料。对不同文本投标文件

的解释发生异议的，以中文文本为准。

6.2 投标人所使用的计量单位应为国家法定计量单位。

6.3 投标文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改。如有修改，修改处须有投标人公章或投标专用章和法定代表人或其授权的投标人代表签字。

6.4 投标文件应按照招标文件规定的顺序，统一用A4规格幅面打印、装订成册并编制目录，由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，责任由投标人承担。

6.5 投标人应在投标文件中写清相应的项目编号、项目名称、投标人全称、地址、电话、传真等。

7、联合投标（本项目不采用）

7.1 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

7.2 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。

7.3 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件；招标人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合 招标人规定的特定条件并在投标文件中申明。由同一专业的投标人组成的联合体，联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的投标人确定资质等级，并以投标全权代表方的应答材料作为商务评审的依据。由不同专业的投标人组成联合体，首先以投标全权代表方的应答材料作为认定资质以及商务评审的依据，涉及行业专属的资质，按照所属行业对应的投标人的应答材料确定。

7.4 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

8、投标费用

8.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论采购结果如何，采购代理和招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

8.2 本项目招标代理费按计价格【2002】1980号文件收费标准的50%计取，由中标单位支付，请投标人在投标报价时自行考虑上述费用。（账户信息：户名：江苏苏咨工程咨询有限责任公司，开户银行：南京银行长江支行，账号：088540201021684497）

9、投标文件组成

9.1 投标人应当根据招标文件要求编制投标文件，投标文件应对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应。

9.2 本项目不允许转包、分包。

9.3 投标文件由商务部分、服务部分、价格部分，以及其他部分组成。

10、投标文件的商务部分

10.1 商务部分是证明投标人有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，这些文件应能满足招标的要求，包括但不限于下列文件，其中加★项目不得有缺失或无效：

(1) ★投标申请及声明；

(2) ★法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书及委托代理人的身份证明文件的复印件；

(3) ★《开标一览表》；

(4) ★第一章招标公告中“二、1《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定”的资格条件证明文件；

(5) 第一章招标公告中“二、2落实政府采购政策需满足的资格要求”的资格条件证明文件（如有）；

(6) ★第一章招标公告中“二、3本项目的特定资格要求”的资格条件证明文件；

(7) 《分项报价表》；

(8) 《商务条款偏离表》；

(9) 本项目服务人员一览表

(10) 投标人认为需要提供的其他资格证明文件和商务资料。

11、投标文件的服务部分

11.1 服务部分是证明投标人提供的服务是合格的、并符合招标文件要求的证明文件，以及对开标一览表中的服务的详细说明，这些文件可以是文字资料、图纸和数据等。

11.2 若提供的服务如与招标文件要求有不符之处，应说明其差别之所在。

11.3 投标文件应按照招标文件要求提供服务说明，技术资料、文件和有关证明，包括但不限于下列文件，其中加“★”项目不得有缺失或无效：

(1) ★项目实施或技术方案；

(2) 技术条款偏离表

12、投标文件的价格部分

12.1 价格部分是对本项目价格构成的说明，招标文件如没有特别说明，每一项仅接受一个价格。

12.2 报价应包含与招标项目有关的所用费用，以及技术资料、支付给员工的工资和国家强制缴纳的各种社会保障资金，以及投标人认为需要的其他费用等。

12.3 投标人的任何错漏、优惠、竞争性报价不得作为减轻责任、减少服务、增加收费、降低质量的理由。

12.4 投标人应在《开标一览表》、《分项报价表》等标明提供服务的单价、总价以及分项报价。投标人系小企业（含小型、微型企业），并由本企业提供服务，须在《开标一览表》中注明。投标人应当如实申报，否则评标委员会有权取消其小微企业优惠政策。

12.5 《开标一览表》一份，单独封装并标明“开标一览表”字样（如未单独封装或未加盖单位公章的，将按无效投标处理），随投标文件一并递交，以便唱标时使用。

13、投标文件的其他部分

13.1其他部分由投标人根据编制投标文件需要提供的其他相关文件。

14、投标保证金

14.1 投标保证金金额及收取方式

投标保证金的金额：5000元；

投标保证金的形式：转账支票、汇票、本票、电汇；

收款单位名称：江苏苏咨工程咨询有限责任公司；

税号：91320192728381846K；

公司地址：南京市鼓楼区中山北路285号江苏省电子大楼3楼；

开户银行：华夏银行南京城北支行；

银行账号：10366000000545879；

14.2 投标保证金必须从投标人基本账户开具，投标保证金在投标截止时间前递交，并备注项目名称（可简写）及编号。

未中标投标人的投标保证金，将在中标通知发出后五个工作日内退还。未中标投标人应主动与投标文件接收人联系办理投标保证金退还事宜，以及办理退还手续，由于投标人的自身原因未联系办理投标保证金退还的，其责任和由此造成的后果由投标人自行承担。

14.3 中标人的投标保证金，将在采购合同签订后五个工作日内退还。如果招标文件要求中标供应商向采购人交纳履约保证金的，将在项目验收合格后十个工作日内退还，不计利息。

14.4 下列任何情况发生时，投标保证金不予退还：

- (1) 投标人在投标截止时间后至投标有效期期满前撤回其投标的；
- (2) 中标通知书发出后三十天内，中标供应商未与采购人签订合同的；
- (3) 提供虚假材料谋取中标的；
- (4) 经查实属于陪标、串通投标的等。

15、投标有效期

15.1 自开标之日起90天内投标有效。

15.2 在特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理可要求投标人同

意延长投标有效期，这种要求与答复均以书面形式提交。投标人可拒绝这种要求，并且不影响保证金退还。接收延长投标有效期的投标人将不会要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，有关投标保证金的退还规定在延长了的有效期内继续有效。

16、投标文件的份数、签署

16.1 投标人应严格按照招标文件要求的份数准备投标文件，每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

16.2 投标文件正本中，除招标文件规定的可提交复印件外，其他文件均须提交原件，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法定代表人或经正式授权并对投标人有约束力的委托代理人签字和加盖投标人公章。本招标文件所表述（指定）的公章是指法定名称章，不包括合同专用章、业务专用章等印章。

16.3 除投标人对错处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由投标文件签署人签字或盖章。

17、投标文件的密封和递交

17.1 投标人应当将投标文件密封；

17.2 投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将密封的投标文件送达投标地点。

18、有下列情形之一的投标文件将拒收：

- (1) 未按招标文件规定的数额和办法交纳投标保证金的；
- (2) 未按规定获取招标文件的；
- (3) 投标人名称与获取招标文件时不一致的；
- (4) 未在投标文件递交截止时间前递交的投标文件的；
- (5) 未按招标文件的规定进行密封的。

19、投标文件的修改和撤回

19.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或撤回，并书面通知采购代理。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、

盖章，并作为投标文件的组成部分。

19.2 投标截止时间之后，投标文件不得撤回；如果撤回的，投标保证金不予退还，一年内不得参加江苏苏咨工程咨询有限责任公司组织的政府采购活动。

四、开标、评标与确定中标人

20、开标

20.1 采购代理将在招标文件确定的时间和地点进行公开开标。投标人应委派代表准时参加，参加开标的代表须签名报到以证明其出席。

20.2 开标时，采购代理将邀请投标人代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由采购代理工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、招标文件允许提供的备选投标方案和投标文件的其他主要内容。

20.3 未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质性内容，评标时不予承认。

20.4 开标时，《开标一览表》内容与投标文件中明细表内容不一致的，以《开标一览表》为准。

20.5 投标文件的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额计算为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20.6 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的，除采购任务取消情形外，采购代理报经监管部门批准后，可变更为竞争性谈判或者单一来源方式采购，或者终止采购活动。本次招标文件中对投标人资格条件要求、技术要求和商务等要求，将作为竞争性谈判或者单一来源方式采购的基本要求和谈判依据。原评标委员会改为谈判小组，并根据政府采购法等法律法规进行谈判，按照“符合采购需求，质量服务相等且报价最低”的原则确定成交投标人。参加投标的投标人，根据自愿原则，选择参加竞争性谈判或单一来源方式采购。

21、评标

21.1 评标组织

21.1.1 评标工作由采购代理负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责，并独立履行下列职责：

- (1) 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；
- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出解释或者澄清；
- (3) 推荐中标候选投标人名单，或者按照招标文件规定直接确定投标人；
- (4) 向采购代理或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

21.1.2 评标委员会由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，独立开展评审工作。

21.2 评标程序

21.2.1 投标文件的资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。投标文件有下列情况之一的，在资格性、符合性检查时按照无效投标处理：

- (1) 未按规定获取招标文件的；
- (2) 投标人名称与获取招标文件时不一致的；
- (3) 未在投标文件递交截止时间前递交的投标文件的；
- (4) 未按招标文件的规定进行密封的。

21.2.3 澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明、补正应当采用书面形式，由其授权代表签字，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

21.2.4 比较与评价。按照招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

21.3 评标方法和标准

21.3.1 采用综合评分法。即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人或者中标人的评标方法。

21.3.2 综合评分的主要因素是：价格、技术服务、履约能力等。

21.3.3 评标标准详见第三章。

22、确定中标人

22.1 综合比较与评价后按照得分高低顺序对投标人进行排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。评标委员会将严格按照采购文件的要求和条件进行比较，根据评标办法推荐出中标候选人。

22.2 中标人确定后，将中标结果在原招标公告发布媒体进行公示，公示期为一个工作日，各有关当事人对中标结果有异议的，可以在中标公告发布之日起七个工作日内，以书面形式向江苏苏咨工程咨询有限责任公司提出质疑，逾期将不再受理。公示期内无投标人质疑的，向中标人发出中标通知书。

22.3 中标通知书对招标人和中标人具有同等法律效力。

22.4 中标通知书发出后，招标人或中标人拒绝签订合同的，拒绝签订合同的一方应至少向另一方支付与投标保证金相等的补偿金，以及为招标、投标所发生的有关费用和双方商定的其他补偿。

22.5 中标通知书发出后，中标人无正当理由不与招标人签订合同的，投标保证金不予退还。

22.6 采购代理对未中标的投标人不作未中标原因的解释。

22.7 所有投标文件都将作为档案保存，不论中标与否，采购代理均不退回。

23、编写评标报告

23.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

24、评标过程的保密性

24.1 采购代理将采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。

24.2 任何单位和个人不得非法干预、影响评标办法的确定，以及评标过程和结果。

24.3 凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料等，均不向投标人及与评标无关的其他人员透露。

五、履约担保

25.1 履约保证金用以约束中标人在合同履行中的行为，弥补合同执行中由于自身行为可能给招标人带来的各种损失。如果中标人不同意按照规定去做，招标人有权取消本次采购中标决定。

25.2 中标人应当在与招标人签订合同前向招标人提交金额为本项目合同金额的5%作为履约担保，如不提交将视为中标人放弃中标。中标人提交履约保证金，应按招标人要求转至招标人指定的银行账户。

25.3 本项目服务期满并通过考核后，招标人退还履约保证金。

25.4 如中标人未能履行合同规定的义务，招标人有权从履约保证金中取得补偿。

25.5 履约保证金扣除招标人应得的补偿后的余额在有效期满后七个工作日内无息退还给乙方。

六、签订合同

26、签订合同

26.1 中标人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标人投标文件的约定与招标人签订政府采购合同，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

26.2 招标人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

26.3 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，招标人可以视情与排位在中标人之后第一位的中标候选投标人签订政府采购合同，以此类推。

26.4 政府采购合同履行中，招标人需追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与投标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

七、质疑、投诉和诚实信用

27、质疑

27.1 投标人对招标活动事项有疑问的，可以向采购代理提出询问，采购代理将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

27.2 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内，将质疑文件原件送达采购代理。

27.3 质疑文件应包括以下主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，采购代理不予受理：

(1) 质疑项目名称、项目编号、包号、招标公告发布时间、开标时间；

(2) 具体的质疑事项及法律依据（具体条款）；

(3) 质疑相关证明文件或证明材料，如果涉及到产品功能或技术指标的，应出具相关制造 商的证明文件（友情提示：投标人全部产品线中没有满足技术要求要求的产品才可以对招标产品提出质疑，并提出修改理由和修改建议）；

(4) 质疑投标人名称、地址、联系方式（包括手机、传真号码）；

(5) 法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章，或法定代表人授权委托代理人加盖单位公章，并由参加采购项目的授权委托代理人签署本人姓名或印盖本人姓名章等。

27.4 质疑投标人是指直接参加本项目采购活动的投标人；投标人应知其权益受到损害之日是指：对采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；对采购结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

27.5 采购代理在收到投标人的书面质疑后将及时组织调查核实，在七个工作日内作出答复，并以书面或在网站公告形式通知质疑投标人和其他有关投标人，答复的内容不涉及商业秘密。采购代理遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。

28、投诉

28.1 质疑投标人对采购代理的答复不满意，或采购代理未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购项目同级财政部门投诉。

29、诚实信用

29.1 投标人之间不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害招标人和其他投标人的合法权益。

29.2 投标人不得以向采购代理工作人员、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。政府采购管理部门将投标人列入不良行为记录名单，按照《政府采购法》有关规定处理。

29.3 投标人不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，采购代理将提请财政部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

29.4 投标人不得虚假承诺，否则，按照提供虚假材料谋取中标成交处理。

第三章 评标标准

本项目采用综合评分法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，评标委员会将严格按照采购文件的要求和条件进行比较，根据评标办法推荐出中标候选人。

总分 (100分)	分项得分		评分因素
商务部分 (50分)	一、设计 费报价	30分	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30（小数点保留两位）
	二、项目 组人员经 验素质	10分	<p>项目组人员（项目负责人除外）</p> <p>(1) 具有建筑专业人员得1分，且具备工程建设类高级及以上职称的加1分，具有工程建设类中级职称的加0.5分；</p> <p>(2) 具有给排水专业人员得1分，且具备工程建设类高级及以上职称的加1分，具有工程建设类中级职称的加0.5分；</p> <p>(3) 具有电气专业人员得1分，且具备工程建设类高级及以上职称的加1分，具有工程建设类中级职称的加0.5分；</p> <p>(4) 具有暖通专业人员得1分，且具备工程建设类高级及以上职称的加1分，具有工程建设类中级职称的加0.5分；</p> <p>(5) 具有消防专业人员得1分，且具备工程建设类高级及以上职称的加1分，具有工程建设类中级职称的加0.5分；</p> <p>本项最高得10分，专业以毕业证书为准，提供相关人员毕业证书、职称证书复印件及在本单位近六个月（2024年5月-10月）的社保缴纳证明复印件加盖公章。</p>
	三、项目 负责人职 称	5分	<p>项目负责人具备工程建设类教授级高工职称的得5分；具备工程建设类高级工程师职称得3分。</p> <p>提供职称证书复印件及项目负责人在本单位近六个月（2024年5月-10月）的社保缴纳证明复印件，以上材料加盖公章。</p>
	四、业绩	5分	<p>①投标人自2021年1月1日至本项目开标截止时间，具有类似设计业绩，每提供一份合同得1分，满分得2分。 注：提供合同复印件加盖公章，原件备查。</p> <p>②项目负责人自2021年1月1日至本项目开标截止时间，具有类似设计业绩，每提供一个合同得1分，满分得3分。 注：时间以合同签订为准，提供设计合同复印件，并加盖投标人公章，原件备查。若项目负责人业绩的设计合同不能体现其名字的，则需出具相关业主证明材料（业主证明中须明确显示投标单位名称、项目地址、证明人的姓名和联系电话并加盖业主公章）。</p> <p>企业业绩和项目负责人业绩可以兼得。</p>

技术部分 (50分)	一、对项目的解读与理解	5分	1、项目的认识清晰准确5分； 2、项目的认识略有偏差3分； 3、项目的认识偏差较大1分。 4、未提供不得分。
	二、对项目主要问题、重点及难点的阐述及解决方法	10分	1、项目的工作重点、难点的阐述和认识清晰准确10分； 2、项目的工作重点、难点的阐述和认识不够清晰，略有缺陷得7分； 3、项目的工作重点、难点的阐述和认识模糊4分； 4、项目的工作重点、难点的阐述和认识偏差较大1分。 5、未提供不得分。
	三、设计大纲和工作深度	20分	1、设计大纲清晰和工作深度实用性强，与采购人需求完全吻合得20分； 2、设计大纲基本清晰及工作深度实用性一般，与采购人需求基本吻合得16分； 3、设计大纲模糊和工作深度实用性差，与采购人需求有一定缺项得12分。 4、设计大纲模糊和工作深度实用性差，与采购人需求差距较大得8分。 5、设计大纲模糊和工作深度实用性差，与采购人需求差距缺项严重得4分。 6、未提供不得分。
	四、进度计划控制	5分	承诺的设计周期满足招标文件要求；总体进度计划和各阶段进度计划是否合理可行、保证措施是否可靠；对可能出现的进度偏差是否有监控及应对措施等。 设计周期满足招标文件要求，进度计划合理、保证措施可靠，对可能出现的进度偏差有监控及应对措施得5分； 设计周期基本满足招标文件要求，进度计划基本合理、保证措施基本可靠，对可能出现的进度偏差有监控及应对措施得3分； 设计周期基本不满足招标文件要求，进度计划不够合理、保证措施不够可靠，对可能出现的进度偏差的监控及应对措施不够得1分； 设计周期不满足招标文件要求，进度计划不合理、保证措施不可靠，对可能出现的进度偏差无监控及应对措施得0分。
	五、投标人的售后服务	10分	投标人根据采购文件要求提供售后服务，并针对本次项目提供详细、切实可行的服务方案等，包括投标单位的应急服务响应时间、服务机构等情况；评标委员根据内容完整和可实施性进行综合评分。 1、售后服务方案完善、可行性强，应急响应能力强，得10分； 2、售后服务方案较完善、可行性较强，应急响应能力较强，得7分； 3、售后服务方案尚可，可行性一般，应急响应能力尚可，得4分； 4、售后服务方案较弱，可行性不足，应急响应能力不

			足，得1分； 未提供此项不得分。
--	--	--	---------------------

说明：

1、对小型和微型企业产品的价格给予10%扣除，用扣除后的价格参与评审。

小企业（含小型、微型企业）应当同时符合以下条件：

（1）供应商为小企业，且符合中小企业划分标准；

（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小企业制造的货物。

如果提供的货物为大中型企业注册商标的货物，视同大中型企业。

2. 监狱和戒毒企业的价格扣除

2.1 本项目对监狱和戒毒企业，给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.2 监狱企业需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

2.3 监狱企业标准请参照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）。

3. 残疾人福利性单位的价格扣除

3.1 本项目对残疾人福利性单位，给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.2 残疾人福利性单位需提供《残疾人福利性单位声明函》。

3.3 残疾人福利性单位标准请参照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

4. 监狱企业、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

5、所有证书、业绩（提供合同）均以有效的复印件加盖公章为依据。

第四章 项目需求

一、项目简介：

1、设计工程名称：东南大学果蝇和线虫资源库实验楼装修改造工程

2、设计地点：东南大学江北校区

3、设计采购内容：完成东南大学果蝇和线虫资源库实验楼装修改造工程的设计任务，设计内容包括方案设计、初步设计及概算编制、施工图设计、配合施工图审查以及全过程设计跟踪等与设计相关的所有技术服务与指导工作。具体详见招标文件。

二、设计任务书：

（一）基本内容

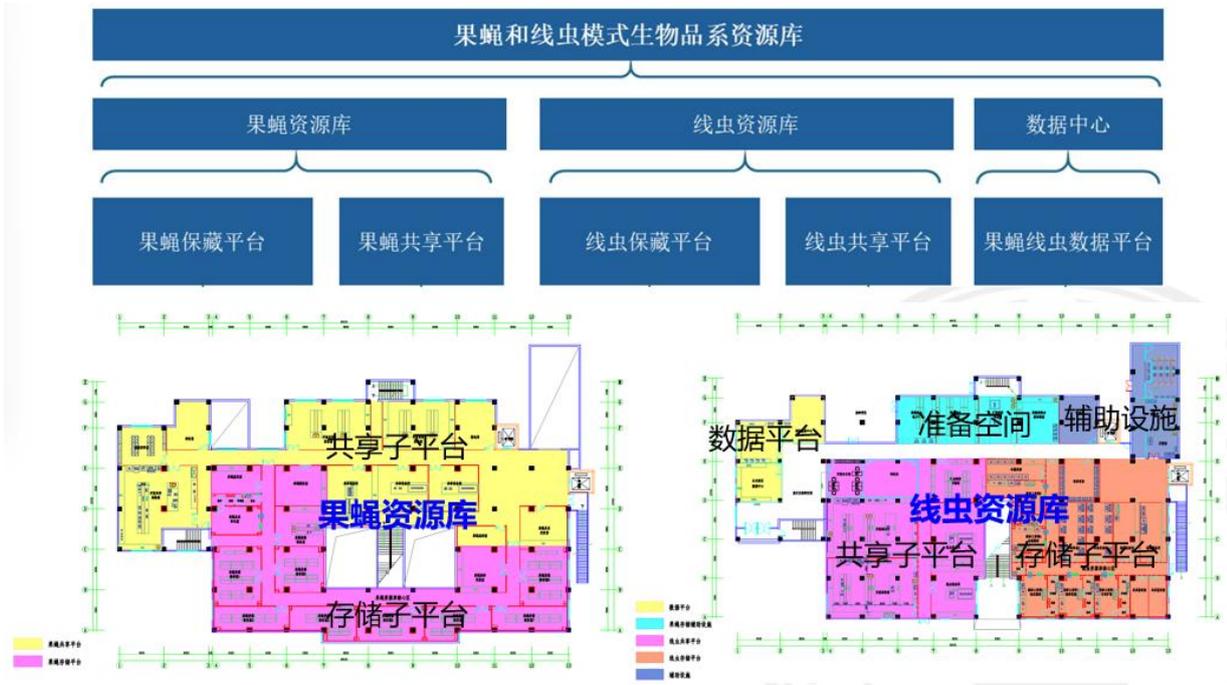
本项目改造建筑面积约3388m²。

将江北校区原食堂改造为果蝇和线虫资源库，面积3388 m²，

果蝇和线虫单独分层建库，按存储和共享功能分区设计，共用数据平台。

工程主要包含以下内容：

—		工程费
1		装饰工程
2		结构加固
3		消防工程
4		给排水工程
5.1	通风空 调工程	空调系统
5.2		恒温恒湿系统及净化系统建造
5.3		恒温恒湿系统备用
5.4		二氧化碳管线系统
5.5		通风橱
5.6		废气吸附系统
6.1	电气 工程	电力外线及变配电室
6.2		照明插座及动力配电
7		电梯工程



工程概况：

本工程位于南京江北新区，为东大资源库后期装修改造（含水、电、空调、通风、网络、监控等），对原建筑物房间功能进行调整，结构构件相应进行加固。

设计内容需包含如下表：

表三-3 土建改造内容及规模

序号	名称	实验室名称	数量 (间)	面积 (m ²)	总面积 (m ²)
1	果蝇品系保藏平台				1000
1.1	果蝇食物准备和存放	准备和存放室	4	60	240
1.2	灭菌和清洁	灭菌和清洁室	2	30	60
1.3	品系制备鉴定	显微注射室	1	50	50
		品系鉴定室	1	50	50

1.4	品系隔离净化	品系隔离净化室	1	50	50
1.5	保藏空间	品系保藏库房	8	52.5	420
1.5	品系保种	品系保种更换室	1	50	50
1.6	果蝇饲养废料处理	废弃果蝇冻存室	1	30	30
1.7	资源库运行监控	运行监控室	1	50	50
2	果蝇品系共享平台				730
2.1	品系共享分发	品系分发准备室	1	40	40
		品系分发室	1	40	40
2.2	共享资料准备	资料和准备室	2	40	80
2.3	果蝇共享功能测试	功能测试设备间	3	70	210
2.4	开放功能测试	开放实验室	3	120	360
3	线虫品系保藏平台				495
3.1	保藏空间	冷藏库房	2	40	80
		冻存库房	3	40	120
3.2	饲养空间	耗材间	1	70	70
		菌种制备间	1	25	25
		超净工作间	5	25	125
3.3	鉴定与分析	品系鉴定室	2	25	50
		显微注射室	1	25	25
4	线虫品系共享平台				530
4.1	共享分发空间	复苏和分发室	2	40	80
4.2	共享资料和准备	资料和准备室	2	35	70
4.2	线虫功能测试共享仪器设备	共享设备间	2	80	160
4.3	开放共享实验	开放实验室	2	110	220
5	资源库共享平台数据机房				120
6	共用区域				512.57
6.1	展示及接待	展示及接待区域	1	100	100
6.2	配电间	配电间	2	35	70
6.3	运行管理室	运行管理室	1	25	20
6.4	档案资料室	档案资料室	1	45	45
6.5	卫生间	卫生间	1	50	50
6.6	过道和楼梯	过道和楼梯		227.57	227.57
合计					3387.57

结构改造设计后续使用年限：同原设计后续使用年限。其中含胶黏剂加固部分设计年限30年。使用年限到期后，当重新进行可靠性鉴定认为该结构工作正常，仍可继续延长其使用年限。

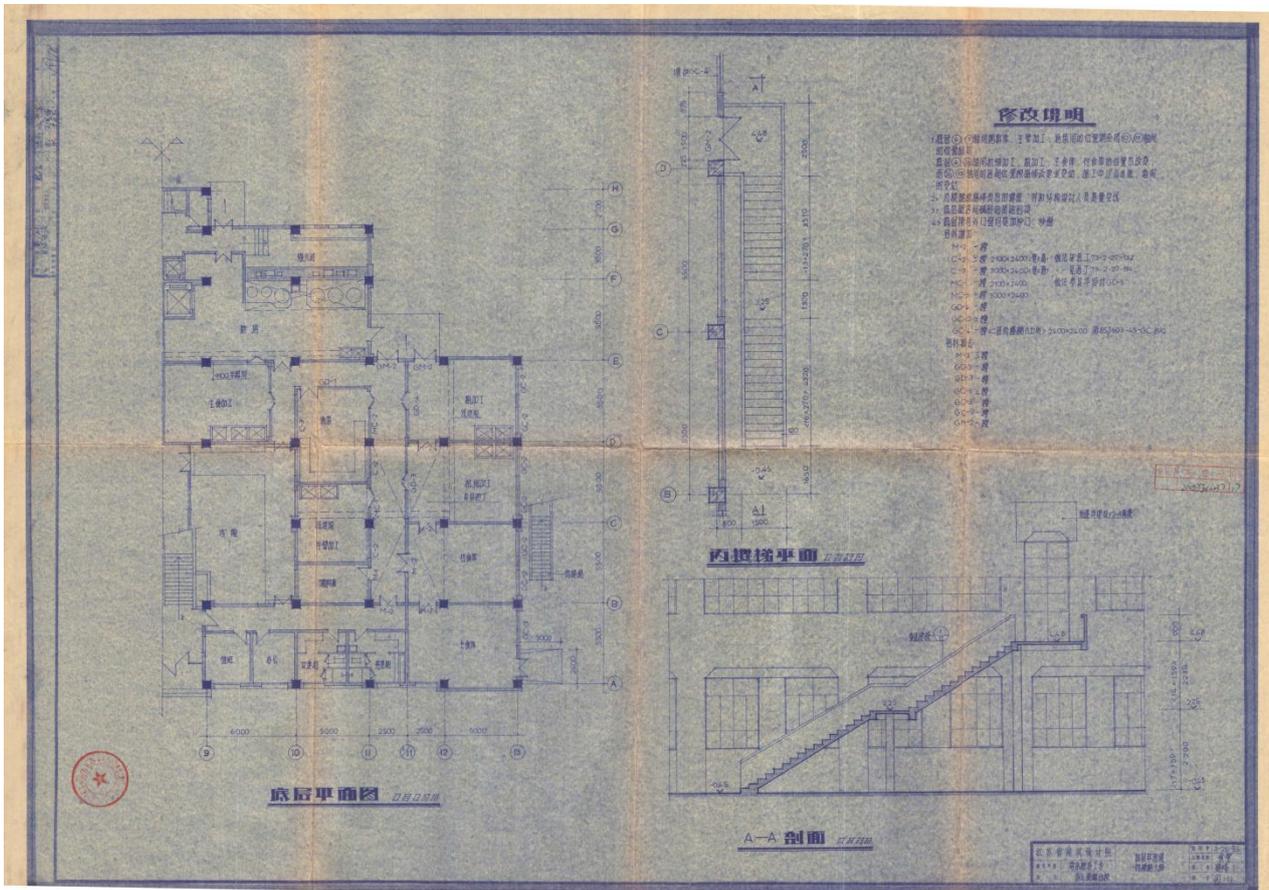
(2) 原结构的基本信息:

原结构由江苏省建筑设计研究院股份有限公司于1985年12月完成设计。原结构的抗震设防类别为标准设防类。原结构的结构类型为框架结构，框架的抗震等级四级。原结构采用的混凝土标号如下：主体结构（梁、板、墙、柱、基础）混凝土强度等级采用C30。

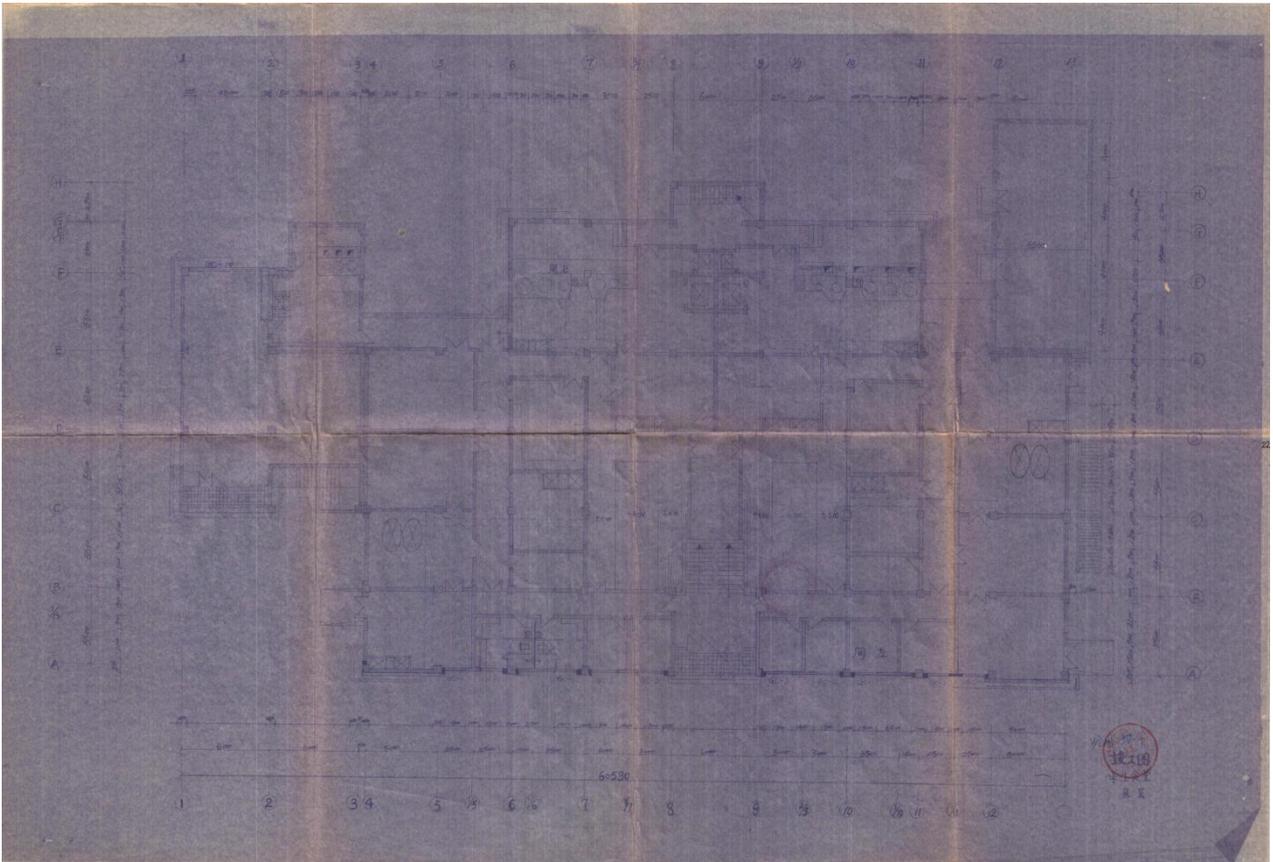
局部按建筑要求修改房间使用功能。

(3) 结构改造加固后房间使用荷载标准以结构图为准，不得随意增加荷载或改变功能。

附：一楼平面图



二楼平面图:



(二) 装修设计质量标准：符合国家设计规范及标准

(三) 设计成果要求：各阶段设计图纸和电子文件。

(四) 进度要求

1、设计周期：自签订合同之日起，20日历天内完成施工图纸设计，并通过采购人确认。

2、施工配合周期：按照合同付款条件，配合至项目工程竣工验收并通过结算审计后。

总装修改造总费用不超过2346.22万元。

三、其他要求：

1、设计合理使用年限为15年

2、付款方式：

第一次付费	付合同价的30%	合同签订后按合同价的30%支付
第二次付费	付合同价的20%	加固施工图审完成，交付使用后付合同价的20%

第三次付费	付合同价的30%	装修施工图审完成，交付使用后付合同价的30%
第四次付费	付合同价的20%	工程竣工交付使用后30日内结清

第五章 合同条款及格式合同

政府采购合同

采购人（以下称甲方）：
地址：

供应商（以下称乙方）：
地址：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲乙双方按照江苏苏咨工程咨询有限责任公司的招标结果签订本合同。

第一条 合同标的

乙方根据甲方需求提供下列服务：服务项目名称、规格及数量，详见“分项报价表”。

序号	项目	价格（元）	备注
1			

第二条 合同总价款

1. 本合同项下服务总价款为：元。
2. 本合同总价款是东南大学果蝇和线虫资源库实验楼装修改造工程设计项目成果验收合格之前产生的所有含税费用。

第三条 组成本合同的有关文件

下列关于采购文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- （1）乙方的投标文件及报价资料；
- （2）技术参数响应及偏离表；
- （3）澄清；
- （4）服务承诺；
- （5）中标通知书；
- （6）甲乙双方商定的其他文件。

第四条 权利保证

乙方应保证甲方在使用该规划方案或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，乙方应承担全部责任。

第五条 质量保证

乙方所提供的标准、系统和数据应与招标文件规定相一致；若技术性能无特殊说明，则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

第六条 交货和验收

1. 乙方应按照本合同或采购文件规定的时间和方式向甲方交付成果和服务，交付地点由甲方指定。如果采购文件对交付时间未明确规定，则乙方应当在年月日之前将本项目交付甲方。
2. 乙方交付的成果和服务应当完全符合本合同或者招标文件所规定的要求。乙方提供的标准、系统和数据不符合招标投标文件和合同规定的，甲方有权拒收，由此引起的风险，由乙方承担。
3. 甲方应在项目完工后的7个工作日内进行验收。验收合格的，由甲方签署验收单并加盖单位公章。招标文件对验收另有规定的，从其规定。
4. 验收标准：投标文件规定的验收标准。

第七条 售后服务

乙方应按照投标文件内容所附的“质量保证及服务承诺”提供服务。

第八条 设计费支付

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 设计费的组成：如采购文件无其他特殊说明，本次采购采用总承包方式，因此供应商的报价应包括全部服务的价格及相关税费、培训(如有)、服务等其他有关的所有费用。

3. 合同签订后预付30%；加固施工图审完成，交付使用后付合同价的20%；装修施工图审完成，交付使用后付合同价的30%；工程竣工交付使用后30日内付清剩余款项。

- (1) 甲、乙双方签署生效的合同；
- (2) 经甲方盖章确认的发票原件；
- (3) 经甲方签署的验收单（一式四份）。

第九条 履约保证金

1. 乙方在合同签订前中标供应商以银行保函、转账支票或者电汇等非现金形式向采购人提供合同金额总金额的5%作为履约保证金。

2. 如乙方未能履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。

3. 履约保证金扣除甲方应得的补偿后的余额在项目验收合格后10个工作日内无息退还。

第十条 违约责任

1. 甲方无正当理由拒收方案、拒付服务款的，由甲方向乙方偿付合同总价的5%违约金。

2. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期1天甲方向乙方偿付欠款总额的5%滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的5%。

3. 如乙方不能交付方案，甲方有权扣留全部履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价5%的违约金。

4. 乙方逾期交付方案的，每逾期1天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的1%的滞纳金。如乙方逾期交货达10天，甲方有权解除合同，解除合同的通知自到达乙方时生效，同时乙方应向甲方支付合同总额5%的违约金。

5. 乙方所交付的方案不符合合同规定的，甲方有权拒收。甲方拒收的，乙方应向甲方支付合同总额5%的违约金。

6. 乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的，应按合同总价款的5%向甲方承担违约责任。

7. 乙方在承担上述4-6款一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

第十一条 合同的变更和终止

除《政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十二条 合同的转让

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

第十三条 争议的解决

1. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第（2）种方式解决争议：（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；（2）向南京仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

2. 在仲裁期间，本合同应继续履行。

第十四条 合同生效及其他

1. 本合同自签订之日起生效。
2. 本合同一式七份，甲执四份，乙方执二份，一份交政府招标代理机构。
3. 政府采购代理机构为甲方的招标代理机构，根据甲方的授权代其采购确定乙方为中标单位，但不承担本合同规定的甲方的权利和义务。
4. 合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方（采购人）：	（盖章）	乙方（供应商）：	（盖章）
法定代表人：		法定代表人：	
委托代理人：		委托代理人：	
电话：		电话：	
开户银行：		开户银行：	
帐号：		帐号：	
单位地址：		单位地址：	
日期： 年 月 日		日期： 年 月 日	

第六章 投标文件格式及附件

投 标 文 件

项目编号： _____

项目名称： _____

投标人名称： _____

日 期： _____



附件一、投标申请及声明格式

投标申请及声明

致：东南大学

根据贵方的_____号招标文件，正式授权下述签字人
_____（姓名）代表我方_____（投标人的名称），全权
处理本次项目投标的有关事宜。

据此函，_____签字人兹宣布同意如下：

1. 按招标文件规定的各项要求，向买方提供所需货物与服务。
2. 我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人。
3. 我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
4. 我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期
期满之前均具有约束力。
5. 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并
保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
6. 一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义
务，并保证在招标文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。
7. 与本投标有关的正式通讯地址为：

地 址：

邮 编：

电 话：

传 真：

投标人开户行：

账 户：

日 期：_____年____月____日

附件二、法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书格式

法定代表人身份证明

投 标 人： _____
单位性质： _____
地 址： _____
成立时间： _____年_____月_____日
经营期限： _____
姓 名： _____性 别： _____
年 龄： _____职 务： _____
系 _____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人： _____（盖单位章）
_____年_____月_____日

注： 此处粘贴法定代表人身份证复印件。

法定代表人授权委托书

致： _____：

本授权书声明： 注册于 _____（投标人住址）的 _____（投标人名称）法定代表人 _____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的 _____（投标人代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的 _____（项目名称）， _____（项目编号）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 _____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字：

授权委托人签字：

日 期： _____年_____月_____日

此处粘贴授权委托人身份证复印件。

注：

- 1、如投标人由法定代表人亲自签署投标文件并参与相关活动，则不需要办理授权。如有被授权的代理人签署上述文件，则必须按本格式规定填报并提交授权书，否则被授权的代理人将不被认可。
- 2、本授权委托书配合法定代表人身份证明书使用方可生效。

附件三、开标一览表

开标一览表

项目名称：东南大学果蝇和线虫资源库实验楼装修
改造工程设计项目

项目编号：SEU-FZB-240131

报价		合同履行期限
报价	¥ _____ 万元 人民币（大写）： _____	
投标人是否属于小微企业	是 否	
项目负责人：		
其他优惠承诺（如果有的话）：		

投标单位（盖章）：

授权代表（签字）： _____

说明：

1. 《开标一览表》一式两份，一份装订在投标文件中；一份单独密封封装，并标明“开标一览表”字样，随投标文件一并递交，未按此要求提交的将被拒绝接收。
2. 在“投标人是否属于小微企业”栏后“是”或“否”上打“√”。投标人需提供《中小企业声明函》。

附件四、分项报价表格式（如果有，请自拟）

附件五、技术规格偏离表格式

技术条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件要求	招标要求规格	投标响应	偏离

说明：如果行数不够，请自行增加。

投标单位（盖章）：_____

授权代表（签字）：_____

附件六、商务条款偏离表格式

商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件条目号	招标文件要求的商务条款	投标响应	偏离

说明：如果行数不够，请自行增加。

投标单位（盖章）：_____

授权代表（签字）：_____

附件七、

（项目名称） 服务方案
（请投标人根据招标文件中相关要求自行编制）

附件八、招标文件要求及投标人认为需要提供的证明文件及材料等（格式自拟）

第一章招标公告中 二.1应具备《中华人民共和国政府采购法》规定的条件证明文件；

第一章招标公告中 二.2落实政府采购政策需满足的资格要求；

第一章招标公告中 二.3特定资格要求；

附件九、企业声明函格式

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业），承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业），承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

【1】 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

【2】 供应商应对所供货物的各家制造商做出声明，不提供者，价格将不做相应扣除。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：_____

日期： 年 月 日

属于监狱企业的证明文件

（提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）

节能产品认证证书

（提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的产品认证证书）

环境标志产品认证证书

（提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的产品认证证书）

进口产品转让技术、消化吸收再创新方案

（对于允许进口产品参加的项目）

附件十、无重大违法记录声明格式

无重大违法记录声明

东南大学：

我单位（投标人名称）郑重声明：

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中（在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（公章）

日期： 年 月

附件十一、招标文件要求及投标人认为需要提供的证明文件及材料等（格式自拟）

附件十二、本项目服务人员一览表

本项目服务人员一览表

项目名称：

项目编号：

序号	姓名	性别	年龄	学历	职务	执业资格及相关证书	相关工作年限	备注

投标单位（盖章）：_____

授权代表（签字）：_____