

东南大学
网络与信息中心数据接口管理平台采购项目
招标文件

项目编号：JSTCC2400216665（SEU-ZB-240903）

采 购 人 ： 东 南 大 学

采购代理机构：江苏省招标中心有限公司

2024年11月

目 录

第一章 供应商须知	3
一、总则	3
1. 适用范围	3
2. 合格的供应商	3
3. 投标费用	3
4. 法律适用	3
5. 招标文件的约束力	3
二、招标文件	4
6. 招标文件的组成	4
7. 招标文件的澄清或修改	4
三、投标文件	4
8. 投标文件的语言及度量衡	4
9. 投标文件的组成	5
10. 投标报价	5
11. 投标货币	5
12. 投标保证金	5
13. 投标有效期	6
14. 投标文件的签署、形式及装订	6
四、投标文件的递交	7
15. 投标文件的密封及标记	7
16. 提交投标文件截止时间	7
17. 迟交的投标文件	7
18. 投标文件的修改和撤回	7
五、开标及评标	8
19. 开标	8
20. 评标委员会	8
21. 对投标文件的资格性审查和符合性审查	8
22. 投标文件的澄清	9
23. 评标及定标	10
24. 评标过程保密	10
25. 投标截止时间后投标供应商或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足3家的处理	10
六、授标及签约	11
26. 定标原则	11
27. 质疑处理	11
28. 中标通知	11
29. 签订合同	11
30. 招标代理服务费	12
第二章 合同格式	13
第三章 投标邀请	21
一、招标主要内容	21
二、合格供应商的资格要求（本项目为资格后审）	23
三、评标办法	24
四、样品	27
五、有关招投标的事务和本项目的更正通知	27

第四章 招标技术规格及要求	28
一、项目概况	28
二、货物需求一览表	28
三、技术要求	28
1. 总体要求	28
1.1性能要求	28
1.2数据、应用与对接	28
1.3安全要求	30
2. 建设内容	31
2.1数据接口运行监控	31
2.2无源数据填报采集	31
2.3源端数据质量检测	32
3. 技术服务和质保期服务要求	33
3.1项目实施要求	33
3.2项目服务要求	33
3.3文档资料移交	35
四、其他要求	35
第五章 投标文件格式	36
评标索引	37
一、投标函、投标报价及项目相关文件	38
1. 投标函	38
2. 开标一览表	39
3. 报价明细表	40
二、资格证明文件	41
三、其他相关文件	42
1. 法人授权委托书	42
2. 保证金、退还信息和开具增值税专用发票信息采集表	43
四、证明货物/服务的合格性和符合招标文件规定的文件的实施方案	44
1. 合同（商务）条款偏离表	44
2. 技术要求响应/偏离表	45
3. 项目整体方案	46
4. 售后服务及培训	46
5. 综合实力	46
五、政府采购政策	47
（一）政府采购节能产品政策	47
（二）政府采购环境标志产品政策	48
六、其他针对“第三章 投标邀请”中“评标办法”的相关内容	49

第一章 供应商须知

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于江苏省招标中心有限公司（以下简称采购代理机构）组织的招标活动。

1.2 采购人指东南大学。

2. 合格的供应商

2.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物、工程和服务，并符合招标文件第三章“合格供应商的资格要求”的投标单位均为合格的供应商。

2.2 供应商参加本次招标活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》的规定并符合此招标文件的规定。

2.3 供应商应遵守《中华人民共和国政府采购法》、《民法典》和《反不正当竞争法》等有关法律、法规，如有违反，将视为不合格供应商，其投标文件无效。

3. 投标费用

无论招标投标过程中的做法和结果如何，供应商自行承担与参加投标有关的全部费用。

4. 法律适用

本次招标活动及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

5. 招标文件的约束力

5.1 供应商一旦参加投标，即被认为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

5.2 本招标文件由采购代理机构负责解释。

二、招标文件

6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由以下部分组成，包括：

第一章 供应商须知

第二章 合同格式

第三章 投标邀请

第四章 招标技术规格及要求

第五章 投标文件格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 供应商被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

6.3 供应商必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式等。供应商若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受或被视为无效。

7. 招标文件的澄清或修改

7.1 在投标截止时间前，采购代理机构可对招标文件用更正公告的方式进行必要的澄清或修改，并以书面通知的方式通知所有招标文件收受人。

7.2 该澄清或修改的内容公告将作为招标文件的组成部分，对所有供应商有约束力。

7.3 当招标文件与以上澄清或修改公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的最后的澄清或修改为准。

7.4 为使供应商有足够的时间按招标文件的澄清或修改要求修正投标文件，采购代理机构有权决定推迟投标截止日期和开标时间，并按 7.1 条规定的方式将具体变更情况通知供应商。

三、投标文件

8. 投标文件的语言及度量衡

8.1 投标文件以及供应商与采购代理机构之间的所有书面往来都应用简体中文书写。

8.2 供应商已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有

中文译文。在解释投标文件时，以译文为准。

8.3 除在招标文件第五章中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

8.4 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

9. 投标文件的组成

9.1 投标文件应包括下列部分（目录及有关格式按招标文件第五章“投标文件格式”要求）：

9.1.1 投标函、投标报价及相关证明文件。

9.1.2 供应商资格证明文件。

9.2 招标文件第四章中指出的工艺、材料和设备的标准，以及商标、牌号或其目录编号，仅起说明作用并非进行限制。

9.3 若供应商未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将导致投标文件被视为无效。

10. 投标报价

10.1 本次采购采用总承包方式，因此供应商的报价应包括全部货物、工程和服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务等其他有关的所有费用。

10.2 采购代理机构不接受备选的投标方案或有选择的报价。

11. 投标货币

投标报价均须以人民币为计算单位。招标文件另有规定的，从其规定。

12. 投标保证金

12.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，金额按招标文件第三章要求执行。

12.2 投标保证金必须在提交投标文件截止时间之前交纳。

12.3 投标保证金的交纳形式按招标文件第三章要求执行。

12.4 若供应商不按第 12.1、12.2 和 12.3 条的规定提交投标保证金，其投标文件将被

拒绝接受。

12.5 投标保证金的退还

12.5.1 中标供应商的投标保证金在采购合同签订之日起5个工作日内、并且其支付招标代理服务费后退回。

12.5.2 落标的供应商的投标保证金在采购代理机构发出中标通知书之日起5个工作日内无息退还。

12.6 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- (1) 供应商在投标有效期内放弃或撤回投标；
- (2) 中标供应商不按第29条规定签订合同；
- (3) 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (5) 与采购人、采购代理机构或者其他供应商恶意串通的；
- (6) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

13. 投标有效期

13.1 投标有效期为从提交投标文件的截止之日起计算的九十天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

13.2 在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前，征得供应商同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

14. 投标文件的签署、形式及装订

14.1 投标文件按招标文件第三章要求执行，每份投标书均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

14.2 投标文件正本中，除招标文件第五章规定的可提交复印件外，其他文件均须提交原件，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法人代表或授权代表签署和加盖供应商公章。

14.3 投标文件如有错误必须修改时，修改处须由法人代表或授权代表签名或加盖公章。

14.4 投标文件须固定装订成册。

四、投标文件的递交

15. 投标文件的密封及标记

15.1 供应商应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中（正本一包，副本一包），并在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”字样，封口处应加盖骑缝章或授权代表签字。

15.2 投标专用袋（箱）上须按采购代理机构提供的格式注明：

（1）项目编号及项目名称：

（2）分包号（如有）：

（3）供应商的名称、地址、联系人、电话和传真：

15.3 投标文件未按第 15.1 和 15.2 条规定书写标记和密封者，采购代理机构不对投标文件被错放或先期启封负责。

16. 提交投标文件截止时间

16.1 供应商须在招标文件第三章“投标邀请”规定的提交投标文件截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的投标地点。

16.2 若采购代理机构按 7.4 条规定推迟了提交投标文件截止时间，采购代理机构和供应商受提交投标文件截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

17. 迟交的投标文件

在提交投标文件截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接受。

18. 投标文件的修改和撤回

18.1 供应商在提交投标文件后可对其进行修改或撤回，但必须使采购代理机构在投标截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法人代表或其授权代表签署。

18.2 投标文件的修改文件应按第 15 条规定签署，正、副本分别密封，并按第 15.2 条规定标记，还须注明“修改投标文件”和“开标前不得启封”字样。修改文件须在投标截止时间前送达采购代理机构规定的投标地点。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

18.3 供应商不得在投标截止时间以后修改投标文件。

18.4 供应商不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件，否则投标保证金将被没收。该供应商的投标文件不予退还。

五、开标及评标

19. 开标

19.1 采购人、采购代理机构按招标文件第三章“投标邀请”规定的时间和地点开标。

19.2 供应商应委派授权代表参加开标活动，办理交纳保证金、签名报到和递交投标文件等事宜。

19.3 供应商必须在提交投标文件截止时间前办理完毕交纳保证金、签名报到、递交投标文件以及其它招标文件所规定的应在提交投标文件截止时间前完成的事项（如样品递交等）。

19.4 开标时，供应商或供应商推选的代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

19.5 在提交投标文件截止时间后递交的投标文件或者未密封的投标文件，采购代理机构将拒绝接受。

19.6 按照第 18 条规定，同意撤回的投标文件将不予拆封。

20. 评标委员会

评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，该委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选供应商。

21. 对投标文件的资格性审查和符合性审查

21.1 资格性审查的内容包括：

(1) 资格证明；

21.2 符合性审查的内容包括：

(1) 投标文件的有效性(签署情况等)；

(2) 投标文件的完整性(正本和副本数量、内容等)；

(3) 对招标文件的响应程度(是否存在重大负偏离等)；

(4) 投标保证金。

21.3 所谓偏离是指投标文件的内容高于或低于招标文件的相关要求。所谓重大负偏离是指供应商所投标的范围、质量、数量和交货期限等明显不能满足招标文件的要求。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。

21.4 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

21.4.1 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

21.4.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

21.4.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

21.4.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

21.4.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

22. 投标文件的澄清

22.1 在评标期间，评标委员会有权要求供应商对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。供应商应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受询标。

22.2 评标委员会认为有必要，可要求供应商对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。供应商的书面澄清材料作为投标文件的补充。

22.3 供应商不按评标委员会规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

22.4 并非每个供应商都将被询标。

23. 评标及定标

23.1 评标委员会将对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较。

23.2 评标委员会按招标文件第三章中公布的评标办法对每份投标文件进行评审，确定中标候选供应商。最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

24. 评标过程保密

24.1 在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何供应商或与评标工作无关的人员。

24.2 供应商不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

24.3 在评标期间，采购代理机构将有专门人员与供应商进行联络。

24.4 采购人、采购代理机构和评标委员会不向落标的供应商解释落标原因，也不对评标过程中的细节问题进行公布。

25. 投标截止时间后投标供应商或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的处理

25.1 出现投标截止时间后投标供应商不足 3 家的情况，不得开标。此采购项目应予以废标。废标后，除采购任务取消情形外，如果招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；如果招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门或者采购人有关部门的批准（不需要获得批准的除外）。

25.2 在评标期间，出现通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家情形的，此采购项目应予以废标。废标后，除采购任务取消情形外，如果招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；如果招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门或者采购人有关部门的批准（不需要获得批准的除外）。

六、授标及签约

26. 定标原则

26.1 评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行比较,根据评标办法推荐出中标候选人供应商。

26.2 评标结束后,采购人根据有关法律、法规,按照评标报告中推荐的中标候选人供应商顺序确定中标供应商。

26.3 供应商出现下列情况之一的,将被取消中标候选人资格:

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的;
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的;
- (3) 与采购人、采购代理机构或者其他供应商恶意串通的;
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的;
- (5) 不符合法律、法规的规定。

27. 质疑处理

供应商认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起的规定时间内,以书面形式向采购代理机构提出质疑。供应商针对同一采购程序环节的质疑,必须在规定时间内一次性提出。非书面形式、规定时间之外以及匿名的质疑将不予受理。

28. 中标通知

28.1 定标后,采购代理机构应将定标结果通知所有的供应商,并向中标供应商发出中标通知。

28.2 中标通知书将是合同的一个组成部分。

29. 签订合同

29.1 中标供应商应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同,否则投标保证金将不予退还,给采购人和采购代理机构造成损失的,供应商还应承担赔偿责任。

29.2 招标文件、中标供应商的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

29.3 签订合同后，中标供应商不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，中标供应商不得采用分包的形式履行合同。否则采购人有权终止合同，中标供应商的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标供应商还应承担相应赔偿责任。

30. 招标代理服务费

中标供应商在领取中标通知书时需按《招标代理服务收费管理暂行办法》（国家发展计划委员会计价格[2002]1980号）招标收费基准费率的69%向招标代理机构支付招标代理服务费。费用一次付清。招标代理服务费最高限价4.5万元。我司开具的服务费发票为数电发票，开具后将直接发送至中标供应商在我司JSTCC系统注册时预留的邮箱，若中标供应商未预留数电发票接收邮箱或需更改邮箱，请及时与对应项目负责人联系。

第二章 合同格式

东南大学网络与信息中心数据接口管理平台采购项目采购合同

合同编号：

甲方（采购方）：东南大学

乙方（供应方）：

丙方（出资方）：中国建设银行股份有限公司南京分行

根据《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲乙丙三方就_____项目采购签订本合同：

第一条 采购标的及价款

1.1 合同含增值税金额为人民币大写：_____元整（¥_____元），其中不含税金额为人民币大写：_____（¥_____元），税额为人民币大写：_____（¥_____元）。合同履行期间如遇国家增值税税率调整，则按照合同约定的不含增值税价款及调整后的增值税率执行。增值税税率调整前已开具发票的不再进行税率调整。

1.2 乙方应严格按照本合同约定提供_____产品及相应技术服务，详见本合同第三条所约定的产品技术参数及要求等具体条款。

1.3 未经甲方和丙方同意，乙方不得变更本合同约定的品牌、型号、配置等任何产品要素。非因甲方原因致使乙方不能严格按照合同约定要素供应产品的，乙方所提供的替代产品应满足甲方采购需求且不低于本合同约定的相应技术参数，并需经甲方同意。乙方不按本合同约定供应产品所产生的任何费用由乙方负责，甲方和丙方对由此所引起的任何价格变动不予确认。

第二条 供货方式及时间

2.1 乙方应在本合同签订后10个工作日内，将丙方所购置的产品交付至甲方指定地点东南大学九龙湖校区，届时甲乙丙三方将签署正式的交付文件，交付前产品毁损、灭失的风险均由乙方承担。

2.2 乙方需于本合同生效之日起_____个工作日内完成产品交付及相应的安装、调试工

作，确保所供应产品符合本合同约定的质量、数量、技术参数及要求，否则将按照合同约定承担违约责任。

2.3 乙方应对所供应的产品采取合理的存储、运输、安装方式，避免因存储、运输、安装不当对所供产品造成损毁或对甲方使用造成不良影响。

2.4 乙方因履行本合同交货、运输、安装、调试及提供相应的培训、质保期内的维护、保养与技术支持等事项而发生的一切费用，均已包含在合同总价中，由乙方自行承担。

第三条 质量标准及要求

3.1 本合同项下产品的质量标准按下列第_____项执行；

(1) 本合同附件_____约定的标准。

(2) 如所购产品为甲方指定厂商所生产的产品，则乙方保证所提供的产品为甲方所要求订购的原厂商生产的全新的、未曾使用过的产品。

(3) 按该种产品的国家标准执行：无国家标准而有部颁标准的，按部颁标准执行；无国家和部颁标准的，按同类企业质量标准执行；没有上述标准的，则应达到该种产品通常所应当具备的使用功能和质量标准。虽有上述标准，甲方对产品另有特殊要求的，除执行上述标准外，还应按甲方的要求执行。甲方的要求为：___/___。

标的物应同时满足的甲方质量标准：

A. 保证标的物不存在造成甲方或任何第三人人身财产损害的现实或潜在的风险；

B. 保证标的物不存在任何权利上的瑕疵；

C. 保证标的物完整无损，是全新的、未使用过的；

D、乙方须同时提供 1 份标的物检测报告、标的物合格证书、质量保证书、标的物说明书等相关资料。

E、该项目免费质保期___/___年

3.2 乙方所供产品主要技术要求以附件形式列出。

第四条 安装、调试与验收

4.1 乙方必须在甲方指定的地点东南大学九龙湖校区免费进行产品的安装，安装所需的相应配套设施由乙方自行负责解决，甲方提供必要的现场安装条件，并给予必要的配合。如现场安装需特殊条件，乙方应提前通知甲方。

4.2 安装完成后，乙方应在甲方的监督下进行调试，调试结果符合国家、行业及本合同约定的技术指标方视为符合交付条件。

4.3 乙方应对甲方相关人员正确、合理使用产品进行必要的宣讲、技术指导与培训，充分提示注意事项及相关风险。

4.4 乙方所提供的产品安装调试完成后，甲方和丙方必须按本合同所约定的产品清单及要求对产品的品牌、外观、规格、数量、配件及安装调试后的使用性能、运行状况及其他情况进行验收，乙方必须在验收现场提供必要的技术支持。甲方和丙方应在乙方所提供的产品安装调试完成后____个工作日内验收完毕。如特殊货物验收需经专家论证、第三方检测的，则验收合格证明文件以专家论证、第三方检测结果为准。

4.5 经验收发现产品与合同规定不符，甲方和丙方有权拒绝接受并向乙方提出索赔。如产品在保证期内被证明存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的材料，甲方和丙方有权凭有关证明文件向乙方提出索赔。

4.6 产品验收后 30 个工作日内如甲方和丙方发现技术指标异常或提出其他异议的，乙方应在 10 个工作日内负责解决。

4.7 验收完成后，甲乙丙三方需在验收报告上盖章并签字。

第五条 付款条件与方式

5.1 本合同项下的价款和价外费用均为包含增值税的含税价，丙方无须再向乙方支付其他款项。

5.2 全部产品到货安装调试完成、经甲乙丙三方验收合格后 90 个工作日内，丙方根据乙方提供的合同总价款全额的、符合国家规定的增值税专用发票向乙方支付合同总价款的 95%。

5.3 免费质保期满后，乙方经甲方和丙方验收完成维保服务的，丙方在 30 个工作日内根据乙方提供的合同总价款全额的、符合国家规定的增值税专用发票支付合同总价款的 5%。

5.4 丙方付款以丙方事先收到乙方提供合同总价款全额的、符合国家规定的增值税专用发票（发票税率为 13%）为前提条件之一。

5.5 在实际产品购置中，丙方及丙方分支机构向乙方支付相应价款即表示丙方完成付款义务。

5.6 丙方开票信息：

公司名称(全称)：中国建设银行股份有限公司南京分行

纳税人识别号：91320100053291024J

银行账户：32050159863600000032

开户银行：中国建设银行股份有限公司南京洪武支行

地址：南京市秦淮区中山南路 499 号

电话：025-82223022

5.7 乙方收款信息：

开户名称：

银行账户：

开户银行：

第六条 售后服务及质量保证金

6.1 乙方应按照国家有关规定及本次采购文件中有关质量保证和售后服务的承诺执行，采购文件高于国家有关规定的，按照本次采购文件执行。

6.2 质保期内，乙方免费上门质保。

6.3 在质保期内，发生质量或技术问题，乙方应在接到甲方通知____小时内给予响应，并在____小时内到场____（维修/维护），否则由此造成的损失由乙方承担赔偿责任。如经甲方通知，乙方无正当理由未能及时响应或到场____（维修/维护），甲方有权自行委托其他第三方进行____（维修/维护），因此而产生的费用在质量保证金中予以扣除，不足部分有权向乙方追偿。

6.4 质保期满后，乙方应负责上门____（维修/维护），相关____（维修/维护）费用由甲方支付。

第七条 知识产权

7.1 乙方应保证甲方和丙方在使用由乙方提供的产品或产品的任何部分不受第三方关于侵犯其所有权、专利权、商标权、软件和信息技术服务业设计权等的指控。如因第三方侵权致使甲方或丙方对外承担侵权责任或无法继续使用的，甲方和丙方有权向乙方追偿或解除本合同并要求乙方返还全部货款。

7.2 本合同签署前，任何一方原已合法存在、拥有或被许可使用的所有系统、软件、产品、配套文档、数据、资料的知识产权，包括对其的任何修改，仍归该方其单独所有，并不因为双方签署或者履行本合同约定的各项义务而转归对方享有，或者转归双方共同享有。

7.3 乙方依据本合同所提供的任何设备、程序、文件、记录、报告、说明、图表等资料的所有权和知识产权归丙方所有，包括对其的任何修改。甲方拥有乙方依据本合同所提供的任何设备、程序、文件、记录、报告、说明、图表等资料的使用权。

7.4 不论本合同是否解除或终止，本知识产权条款持续有效。

第八条 保密事项

8.1 甲乙丙三方对在履行本合同过程中所获知的对方项目方案、技术资料和业务数据均负有保密义务。未经对方书面同意，任何一方不得向第三方透露或作为商业用途向第三方宣传，否则应赔偿对方因此遭受的损失。

8.2 乙方的保密义务自接触到相关保密信息之日开始，到该商业秘密公开时止。乙方是否持续向甲方和丙方提供技术服务，不影响保密义务的承担。

8.3 甲乙丙三方有义务和与合作有关的雇员签订保密协议，并督促其严格履行协议中的相关规定，任何一方对其雇员的行为负有连带责任；若因任何一方雇员违反本合同保密条款而造成另一方损失的，该方应承担全部损失，即便该雇员已经离职。

第九条 违约责任

9.1 甲方在乙方将合同清单上的产品运达指定地点后 7 个工作日后无正当理由不接收或不及及时验收的，视为甲方违约，甲方应承担因此给乙方造成的损失。

9.2 乙方所交付产品不符合本合同要求的，甲方有权拒收，乙方应予以更换，因此而导致的延期交货责任，由乙方承担。经更换后仍不符合本合同要求的，甲和丙方有权解除合同，同时乙方应向 丙方 偿付该合同价款 10 %的违约金。

9.3 丙方无正当理由延期付款的、乙方逾期交付的，延期付款或逾期交付超过 30 日，经另一方催告在合理期限内仍未履行的，另一方有权解除合同。

9.4 如因乙方延期交货或延期履行维保义务，致使甲方必须采取其他补救措施，包括但不限于委托其他第三方维护、借用或租赁其他产品等所发生的费用，均由乙方承担。

第十条 合同解除与终止

10.1 本合同签订后，任何一方无正当理由均不得单方解除合同，否则应按照本合同总价款的 %承担违约责任。

10.2 一方违约，经他方催告并在合理期限内仍未履行或整改到位的，守约方有权单方解除合同。合同解除文件自实际送达之日起生效，如发生拒收，则自合同解除文件向本合同中记载的甲乙丙三方联系地址发出之日起生效。

10.3 任何一方由于下列原因而导致不能或暂时不能履行全部或部分合同义务的，不负责任：水灾、火灾、地震、干旱、战争或其他任何在签约时不能预料、无法控制且不能避免和克服的事件。但受不可抗力影响的一方，应尽快地将所发生的事件通知对方，并应在事件发生后 15 天内将有关机构出具的不可抗力事件的证明寄交对方。

第十一条 其他约定

11.1 若因本合同签订、履行、解除、终止而发生争议的，甲乙丙三方友好协商解决，若协商不成，协商不成的，任何一方可向合同签订地有管辖权的人民法院提起诉讼。

11.2 有关本采购项目的采购文件以及相关函件（如澄清函、确认函等）、投标人投标文件等均构成本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

11.3 本合同未尽事宜及变更，应由甲乙丙三方另行签订书面补充协议确定。

11.4 本合同于 2024 年 月 日签订于 南京 。

11.5 本合同一式 玖 份，经三方法定代表人/负责人或委托代理人签字或加盖名章并加盖公章/合同专用章后即时生效。甲方执 伍 份，乙方执 贰 份，丙方执 贰 份，具有同等效力。

此页无正文，本页为《东南大学网络与信息中心数据接口管理平台采购项目采购合同》的签署页。

甲方

单位名称：东南大学

单位地址：江苏省南京市四牌楼 2 号

法定代表人/负责人：

委托代理人：

联系电话：

邮 编：210000

乙方

单位名称：

单位地址：

法定代表人/负责人：

委托代理人：

联系电话：

邮 编：

传真号码：

丙方

单位名称：中国建设银行股份有限公司南京分行

单位地址：南京市秦淮区中山南路 499 号

法定代表人/负责人：

委托代理人：

联系电话：82223022

邮 编：210000

附件一：

一、产品技术性能要求

单位：人民币（元）

产品名称	品牌	型号、配置	数量	单位	单价	金额	质保期
合同总金额 (含税)	人民币大写：（¥ 元）						

二、供应方服务要求

工期要求：

公司提供的产品符合国家、行业现行相关标准，满足采购人需求。

在质保期内，发生质量或技术问题，公司在接到采购人通知__小时内给予响应，并在__小时内到场_维护_（维修/维护），否则由此造成的损失由公司承担赔偿责任。

本项目质保期为__年。

三、其他要求

严格按照招标文件的具体要求执行。

第三章 投标邀请

江苏省招标中心有限公司受东南大学的委托，拟对网络与信息中心数据接口管理平台采购项目，进行公开招标采购，并提请注意以下事项：

一、招标主要内容

(招标文件中与下表内容表述不一致部分，以下表内容为准)

序号	项目	具体内容
1	采购人	东南大学 联系方式： 网络与信息中心：李老师 025-83792310-879 实验室与设备管理处：刘老师 025-83792693
2	项目名称	东南大学网络与信息中心数据接口管理平台采购项目
3	采购方式	公开招标
4	项目编号	JSTCC2400216665 (SEU-ZB-240903)
5	采购项目预算	90.00 万元人民币
6	采购代理机构	江苏省招标中心有限公司 项目负责人：顾建钧 电话：025-83240902
7	供应商（本招标文件中也称投标人）	响应招标、参加投标竞争的法人或其他组织（本项目不接受联合体投标）
8	投标保证金	1.80 万元人民币
9	投标保证金递交方式	A、投标截止时间前电汇（网银转账）、支票、汇票、本票、保函等形式。为确保及时到账，建议采用电汇（网银转账）方式。 B、接收投标保证金的账户信息： 户名：江苏省招标中心有限公司 账号：0164280000000953 开户行：南京银行南京兴隆大街支行

序号	项目	具体内容
		<p>以上账户为保证金专用账户,不同于购买招标文件所汇款账户,请注意!</p> <p>C、投标保证金的递交:</p> <p>以电汇(网银转账)形式提交的投标保证金应以供应商帐户转出,在投标文件递交截止时间前汇至以上帐户(请注明“项目编号”),并在投标文件中提交汇款凭证复印件;</p> <p>特别说明:</p> <p>一、供应商在汇款缴纳保证金时,请在汇款附言中填写 JSTCC2400216665,若附言长度限制无法填写完整编号时,可省略 JSTCC。</p> <p>二、供应商关联保证金步骤</p> <p>1、接收到系统提示关联保证金的短信后,登录系统,在项目一级菜单下保证金管理菜单中选择对应的项目。</p> <p>2、点击项目名称进入项目标包页面,在自己关注的项目标包后面,操作关联按钮进行关联。</p> <p>3、进入关联页面后,选择需要关联的流水,并输入对应流水总金额的保证金金额后,点击确认关联即可完成关联操作。</p>
10	招标文件发售时间、地点及售价	<p>时间:2024年12月4日~2024年12月11日(节假日除外)上午8:30-11:30,下午2:00-5:00(北京时间);</p> <p>地点:江苏省南京市鼓楼区郑和中路118号D座17楼1702室(https://www.jstcc.cn/)</p> <p>售价:400.00元人民币,售后不退。</p>
11	提交投标文件	<p>截止时间:2024年12月26日9时30分(北京时间)</p> <p>地点:江苏省南京市鼓楼区郑和中路118号D座16楼1604室,江苏省招标中心有限公司</p>
12	投标文件数量	<p>正本份数:壹份</p> <p>副本份数:伍份</p> <p>电子版份数:壹份 一般应为 PDF 格式和 word 格式各一、U 盘形式(单独密封或与纸质正本一并密封)。当电子版文件和纸质正本文件不一致时,以纸质正本文件为准。电子版文件用于辅助评标和平台存档,供应商需承担前述不一致造成的不利后果。</p>

序号	项目	具体内容
13	开标	时间：同提交投标文件截止时间 地点：江苏省南京市鼓楼区郑和中路 118 号 D 座 16 楼 1604 室
14	投标文件有效期	从提交投标文件的截止之日起计算的九十天
15	投标货币	人民币
16	核心产品	本项目为单一产品采购项目，无核心产品
17	采购项目类型	货物采购项目
18	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业
19	其他规定	依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

二、合格供应商的资格要求（本项目为资格后审）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，具体为：

（1）具有独立承担民事责任的能力，提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，复印件加盖公章；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供开标时间前的财务报表复印件加盖公章（法人或者其他组织成立未满六个月的可以不提供）；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供证明材料或承诺函（自行编写）；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供纳税凭据复印件加盖公章（依法免税的应提供相应文件说明）、依法缴纳社会保障资金的凭据复印件（凭据可以是缴费的银行单据、专用收据、社会保险缴纳清单或者所在社保机构开具的证明等，依法不需要缴纳社会保障资金的应提供相应文件说明）；

（5）参加政府采购活动前三年内（成立时间不足三年的、自成立时间起），在经营活动中没有重大违法记录，提供声明函原件（自行编写，重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

无（本项目不属于专门面向中小企业采购的项目）

3. 本项目的特定资格要求：

（1）本项目不接受进口产品投标（注：指产品而非构成产品的零件或部件，本文件所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）；

（2）采购代理机构将通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询供应商在采购公告发布之日前的信用记录并保存，通过以上查询渠道，供应商不得有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录；

（3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（4）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

（5）本项目不接受联合体投标。

三、评标办法

（一）本项目按照综合评分法评标。

（二）供应商的投标文件如被发现下列情况之一的，其投标文件将被做无效投标处理：

- 1) 不满足招标文件对合格供应商的资格要求的；
- 2) 供应商未提交投标保证金或金额不足、投标保证金形式不符合招标文件要求的；
- 3) 供应商在投标文件中对于招标文件中标注“★”要求有任何负偏离的；
- 4) 供应商在投标文件中对于《合同格式》的任何负偏离；
- 5) 资格证明文件不全、失效或不符合招标文件要求的；
- 6) 投标文件无法定代表人签字，或签字人无法定代表人有效授权的；
- 7) 投标文件或投标有效期不足的；
- 8) 投标文件中提供虚假或失实资料的；
- 9) 未按照招标文件规定的方式购买招标文件的；
- 10) 投标报价（如果允许采用国际贸易主要结算外币报价的，为按照招标文件规定方式转化为人民币的价格）超过项目预算或最高限价的；
- 11) 评标委员会认为不能实质上满足招标文件其它要求的。

（三）本项目采用综合打分法，总分为 100 分，按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，由

评标委员会依次推荐三家中标候选供应商。

具体打分方法如下：

（一）价格分（30分）

满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他供应商的价格分按下列公式计算：

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 30 (得分四舍五入保留到小数点后两位)。

（二）技术响应情况（28分）

投标产品对招标文件具体需求的响应程度能够满足招标文件技术要求的得 28 分，加▲项技术要求如有负偏离每有一项扣 3 分，其他一般性技术要求每有一项负偏离扣 1 分，直至扣完为止，其中加★项技术要求如有负偏离，做废标处理。

（三）项目整体方案（12分）

评委根据供应商提供的整体技术方案先进性、合理性、稳定性、安全性等方面进行综合评分，优得 6 分，良好得 4 分，一般得 2 分，未提供整体技术方案不得分。

评委根据供应商提供的软件对我校需求的贴合性、功能完善性进行综合评分，优得 6 分；良好得 4 分；一般得 2 分，未提供不得分。

（四）售后服务及培训（12分）

售后服务：根据供应商提供售后服务体系、售后服务人员配置及证书、售后服务承诺、售后服务应答及处理时间，质保期内的售后服务范围等情况进行综合打分。方案详细，可操作性强，完全符合项目需求的，得 6 分；方案较详细，可操作性较强，项目需求符合性一般的，得 4 分；方案粗略，可操作性一般，项目需求符合性较差的，得 2 分；未提供售后服务方案不得分。

培训：对买方操作、维护人员的培训方案及计划等方面综合评分。方案详细，可操作性强，完全符合项目需求的，得 6 分；方案较详细，可操作性较强，项目需求符合性一般的，得 4 分；方案粗略，可操作性一般，项目需求符合性较差的，得 2 分；未提供售后服务方案不得分。

（五）综合实力（10分）

1、软件成熟度（2分）。供应商具有软件成熟度 CMMIL3 级或以上认定证书得 1 分；供应商提供同类产品软件著作权得 1 分（以上提供有效证明材料复印件，原件备查）。

2、供应商提供有效的 ITSS 运行维护服务认证 3 级（含）以上证书得 2 分。

3、成功案例（6分）。根据供应商所投的同类项目近 3 年（2021 年 10 月 1 日-截止投标之日）以来在国内的销售业绩进行打分，每提供 1 份有效证明得 2 分，最多得 6 分（以上提

供有效证明材料复印件，原件备查）。

（六）现场演示（8分）

供应商按递交投标文件的正顺序进行现场演示，演示时间不超过10分钟。通过真实系统演示软件功能，根据演示效果进行综合评分，匹配性优越得8分，匹配性较为优越得6分，匹配性一般得4分，匹配性较差得2分。未通过真实系统演示，仅通过ppt、截图、视频等其他方式演示的不得分。

1 无源数据填报采集

（1）新建维度。可关联填报任务，创建维度信息，支持自定义维度表结构，维护维度数据，供填报任务使用。

（2）新建填报任务-表单设计。可创建填报任务，设计填报数据模型，可配置关联维度、校验规则、字段间关联等字段属性，支持使用SQL配置填报规则，支持设置从数据源拉取数据写入填报结果。

（3）新建填报任务-配置审批流。支持可视化拖拽点选的方式配置审批流，可设置多级审批人，支持成员、角色、动态群组方式设置审批人，可自定义审核动作及审核方式（会签、或签）。

（4）数据填报。支持数据在线填报或模板导入填报，支持自动数据校验，一键定位不符合校验要求的数据，并突出显示

（5）数据审核。审批流中的审核人可对填报数据进行审核，可查看数据变更记录，支持导出填报数据。

（6）数据查看。支持管理员查看填报任务进度，查看填报数据。

2 源端数据质量检测

（1）新建质量规则。可新建代码对比策略、质量规则策略，设置策略等级、标签分值等属性。

（2）添加待扫描业务系统。可添加待扫描的业务系统，设置数据库连接属性，支持数据库连接测试。

（3）执行扫描。可将业务系统数据库与代码对比策略、质量规则策略的关联，并可进行一键扫描。

（4）质量报告呈现。扫描后可呈现质量检测报告，包含各类质量问题的总结与展示，质量检测报告支持下载。

（四）国家政策导向

1、根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》，投标标的属于《节能产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，对相应产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

评标委员会根据供应商填制的《节能产品报价表》，计算其所投节能产品享受价格折扣部分的多少。

投标标的属于《节能产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，供应商需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，并提供在投标文件中提供《节能产品报价表》，如未提供，将不做价格扣除。

2、根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》，投标标的属于《环境标志产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，对相应产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

评标委员会根据供应商填制的《环境标志产品报价表》，计算其所投环境标志产品享受价格折扣部分的多少。

投标标的属于《环境标志产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，供应商需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，并提供在投标文件中提供《环境标志产品报价表》，如未提供，将不做价格扣除。

四、样品

无

五、有关招投标的事务和本项目的更正通知

有关招投标的事务可以与采购代理机构联系，联系部门：招标二处、联系电话：025-83240902，传真：025-83240902，通讯地址：江苏省南京市鼓楼区郑和中路 118 号 D 座 17 楼 1702 室。本项目的更正通知见本项目招标公告发布媒体。

第四章 招标技术规格及要求

一、项目概况

东南大学拟采购数据接口管理平台，在前期数据中台工具套件建设的基础上，补充建设以下能力：1) 数据接口运行监控；2) 无源数据填报采集；3) 源端数据质量检测。要求所建设平台与现有数据中台工具套件深度整合，融入全校数据的采集、转换、存储、共享与标准管理全流程；要求原厂驻场服务，应用建设的平台实施数据治理流程作业，维护校级数据资产名录信息，1年质保。

二、货物需求一览表

序号	标的名称	单位	数量
1	数据接口管理平台	套	1

三、技术要求

1. 总体要求

1.1 性能要求

- (1) 系统需能够支持集群工作模式，必须支持负载均衡，支持动态监测负载状况，自动对可用资源进行并发检测，调整和分配等功能；
- (2) 系统需具备一定的容错性，在运行环境出现故障时仍能提供稳定、持续的服务；
- (3) 系统需具备在大规模用户同时在线访问的情况下仍能提供高速运行的能力；
- (4) 系统需采用主流的、成熟的商用中间件产品。

1.2 数据、应用与对接

(1) ★整体要求

- 1) 本项目必须采用私有云架构，不接受公有云部署；
- 2) 根据项目建设需求，系统须按规范对接办事大厅、信息门户、移动 APP、微信公众号、统一身份认证平台、消息中心、任务中心、短信平台、电子签章平台等公共平台、系统或应用；并根据业务需要对接校内已有业务系统。如招标人公共平台或数据服务接口升级或变更，承建方在维保期内应免费配合完成接口调整的开发工作；
- 3) 承建方应提供具有软件测试资质的第三方机构提供的软件测试报告，包括性能测试等，重要业务且影响面大的系统，需要具有 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件检测机构提供性能测试报告；并对本项目所含软件在招标人提供的部署环境中进行质量验

证测试，测试通过后系统方可上线运行；

- 4) 本项目所包含的流程类的功能需求，对于基础数据、流程节点、表单格式、校验规则及报表模板等，系统可根据业务变化灵活调整。在系统维保期内，承建方应免费进行调整。
- 5) 维保期内，承建方应免费提供软件的版本升级。
- 6) 项目定制开发部分源码交付，并提供项目开发文档。
- 7) 以上六点承建方须提供加盖公司公章的承诺函，如不提供则视为无效投标。

(2) 承建方需提交项目所含软件的数据架构设计方案，其中包括以下内容：

- 1) 以实体关系（E-R）图形式描述本项目需求分析中业务对象的概念数据模型；
- 2) 以列表形式描述本项目软件将要采集的业务数据的元数据信息；
- 3) 以数据流图（DFD）形式描述业务数据在系统中流动与处理的过程；
- 4) 完整的业务数据库结构方案，包括数据库、数据表、视图、字段、记录等内容的定义信息；
- 5) 与外部系统的数据交换方案，应注明需从招标人获取或对接的数据内容，以及承建方能够支持的对接方式；
- 6) 原型图，或者简明的产品需求文档，需包含项目整体功能设计说明。

(3) ▲承建方对系统的数据编码和数据格式的定义，应符合国家标准、教育部标准和学校数据标准对相关数据的规定，不得采用违反以上标准的数据编码或数据格式，如果所涉数据不在国家标准、教育部标准和学校数据标准范围中，承建方应在数据架构设计方案中明确标识。

(4) 承建方应提供本项目所含软件的部署方案，其中包括以下内容：

- 1) 软件部署架构方案，需说明软件部署架构所支持的系统容错程度；
- 2) 计算存储资源需求，需说明系统运行所需的计算、存储资源大小；
- 3) 网络资源需求，需说明系统运行所需的路由策略、带宽；
- 4) 操作系统、数据库版本，如支持容器部署，请注明容器平台版本。

(5) ▲承建方应通过招标人规定的数据服务接口对接数据，不应通过其它形式采集数据服务所包含的数据，原则上也不应将数据服务提供的数据进行本地化存储；

(6) ▲系统须部署在东南大学数据中心云平台（HCS0）环境中，操作系统须为 HuaweiCloudEuler 或 openEuler，数据库须为 MySQL 或 PostgreSQL，要求支持离线部署、升级。如本项目属于已有系统的功能扩充或升级，则须将所涉及系统一并迁移并部署至数据中心云平台（HCS0）中，操作系统和数据库要求同上。

1.3 安全要求

(1) 认证授权：保证用户的合法性和用户使用应用信息资源的权力，避免内部敏感信息泄漏和服务所提供的信息资源被非法访问，造成严重的安全事件；

(2) 信息保密：充分利用密码技术，对于需要保密的信息，采用密码技术进行加解密处理，支持 https 协议访问，防止信息的非授权泄漏，确保涉密信息在产生、存储、传递和处理过程中的保密；

(3) 数据完整性：建立数据完整性检验机制，保证收发双方数据的一致性，防止信息被非授权修改；

(4) 监控预警：记录应用日志，对系统进行实时监测，能够及时预警，保障稳定运行；

(5) 数据备份：利用数据库的备份功能将建设的平台和系统数据按照校方要求备份到指定的服务器或存储系统上；

(6) 要求承建方需从物理安全、网络安全、系统安全、应用软件安全、用户安全、数据安全等几个方面提出配套的安全体系完善方案，以便防范安全风险；

(7) ★系统上线安全要求

1) 安全检测报告：承建方需在系统上线前提供相应的安全检测报告，出具报告的公司需有信息安全风险评估服务资质认证、CISP-PTE 等从事信息安全行业的资格证书；检测内容包含但不局限于 Web 层面、主机层面。其中 web 层面扫描内容有漏洞目录遍历探测、隐藏文件探测、备份文件探测、CGI 漏洞扫描、用户名和密码猜解、跨站脚本漏洞挖掘、SQL 注入漏洞挖掘、逻辑漏洞、web 上传、暴力破解、越权、未授权访问等；主机与中间件层面需检测常见的主机漏洞，不可使用存在漏洞版本的中间件；

2) 配合学校信息化安全管理工作，及时对系统/应用/网站相关的安全事件进行响应。配合完成信息系统等级保护年度评测工作。系统满足等级保护相关技术要求；目前用户使用版本出现安全问题，必须立即主动告知用户，并且进行安全问题的修复。

3) 以上两点承建方须提供加盖公司公章的承诺函，如不提供则视为无效投标。

(8) ★保密及知识产权

未经用户单位书面许可，承建方不得以任何形式向第三方透露本项目相关内容。承建方须与用户单位签订保密协议。必须对项目技术文件及由用户单位提供的所有内部资料、技术文档、数据和信息、系统界面等予以保密。

因本项目产生的技术成果和知识产权归学校所有，学校拥有此系统的永久使用权。

2. 建设内容

本项目拟建设数据接口管理平台，在前期数据中台工具套件建设的基础上，补充建设以下能力：1) 数据接口运行监控；2) 无源数据填报采集；3) 源端数据质量检测；

2.1 数据接口运行监控

平台与数据中台现有工具套件实现数据对接，直观展示数据接口运行情况，以及数据作业调度执行情况，包含以下功能：

- (1) ▲对接学校现有数据中台工具套件，获取接口授权信息、调用记录信息、作业调度运行信息等数据；
- (2) 能够实时展示数据资产统计，含日交换数据量、代码表数量、业务数据表数量、业务字段数量、业务数量、代码数据量等；
- (3) 能够展示数据接口运行情况，包含数据接口调用次数统计、调用失败统计、调用延时统计、数据接口调用明细等；
- (4) 能够展示数据作业调度情况，包含数据集成作业与数据迁移作业的调度状态、运行状态等，支持按调度周期，运行状态过滤显示；

2.2 无源数据填报采集

针对业务系统中不包含，或尚无系统支撑的数据，实现“一表通”式数据填报功能，支持任务式逐级采集上报数据，形成有效的无源数据集成、采集、存储手段，包含以下功能：

- (1) 填报任务管理
 - 1) 支持新建填报任务，可设置填报任务的年份、填报任务开始日期、截止日期、填报周期，支持任务设计、上传、复制、删除。
 - 2) 支持指标模型灵活设计，包括表名、字段、类型（不少于8种组件类型，如单行文本、日期组件、下拉多选、多行表头、上传附件）、英文名、长度，支持字段顺序拖拽排序和必填项设置。
 - 3) 支持选择列进行维度属性设置，维度列可以选择初始化过的维度来源及维度展示字段，也可以为维度列添加自定义选项值；
 - 4) ▲支持配置数据校验，可添加一个或多个校验条件，验证单列填报数据或多列填报数据是否满足校验条件，支持非空、数值比较、字典符合、查重等校验规则，支持通过SQL语句设置复杂校验规则。

- 5) 支持配置字段关联,填报时表格数据可以由其他列数据关联自动填充,减少重复填写。
- 6) ▲支持连接数据源,可设置将数据源查询结果直接写入填报结果或写入填报模板。
- 7) 提供填报审核流程设置功能,支持无限制层级的多级填报节点与审核节点在线拖拽设计,支持以指定成员、角色、动态群组的形式设置节点的填报人与审核人;填报节点支持设置对上一级填报数据内容的修改权限;审核节点支持自定义设置审核动作和审核方式。
- 8) 支持通过站内信、企业微信等多种方式向相关用户推送待填报、待审批待办任务信息。

(2) 维度管理

- 1) 支持新建维度对象,设置维度对象基本信息和属性信息,包括字段名称、字段类型、长度、排序、维度表自定义字段等,支持设置维度关联的填报任务。
- 2) 支持对维度列数据进行维护,支持文件导入方式进行批量维护。

(3) 数据填报

- 1) 支持通过在线填写、Excel 表格复制粘贴、模板文件填写导入等方式进行数据填报,默认字段可自动带出。数据填报时,自动按预先设置的规则进行数据校验,对不符合校验规则的数据进行标记。
- 2) ▲支持模板文件导入导出规范性校验,包括数值、日期、文本、下拉等类型。导出模板文件时可带出设计时的列类型,导入时自动进行数据校验,如有数据错误可定位至单元格并提示错误类型。
- 3) ▲支持在线标识数据变动情况,能记录精确到单元格级别的数据新增、修改情况。
- 4) 数据填报时,通过点击“系统数据带出”,可以一键自动填充预先设置的数据中台的数据,再进行数据补充,减少数据重复填写。

(4) 数据审核

- 1) ▲填报审核流程中设置的审核人支持对填报的数据进行审核,支持查看数据变更记录,支持导出填报数据,最后一个节点审核通过后,自动将填报数据向数据中台推送;
- 2) 填报任务审核通过后再次填报,在审核节点查看数据时,自动与前次提交数据对比,标记变化情况。
- 3) 支持批量审核。

2.3 源端数据质量检测

实现源端数据质量检测能力,构建业务系统一键扫描工具,基于质量检查策略对业务系

统数据实施检测、扫描，并输出报表，为项目实施、项目验收过程中数据质量检测提供依据，包含以下功能：

(1) 提供业务系统管理功能，可在线增加业务系统数据库，支持数据库名称、描述、用户名、密码、版本号等相关属性的定义，并支持测试链接功能。

(2) 支持质量规则的管理，可查看当前已有的规则，可新增、修改质量规则，包含规则名称、规则描述、规则配置、标签等相关参数信息，实现用户对业务数据库质量标准的定义。

(3) ▲支持业务系统数据库代码比对策略管理，可基于单个数据库关联代码标准，选择已有的业务字典、业务字典范围、标准字典、标准字典范围等相关标准进行调用。

(4) 支持业务系统数据质量规则策略管理，选择当前已有的质量规则模板与数据表字段进行关联。

(5) ▲提供业务系统数据库扫描功能，可基于配置的质量规则，对当前已增加的业务系统数据库进行扫描，输出检测报告。支持检测报告信息的在线预览及下载功能。

(6) 支持统计看板展示功能，可通过图表的方式展示质量规则数量、业务系统数量等统计信息，并能够分别从业务系统维度、质量规则维度的展示扫描问题分布、扫描次数统计等信息。

3. 技术服务和质保期服务要求

3.1 项目实施要求

投标人应制定详细的项目实施方案，包括实施组织、人员安排、负责人组成等，按照校方要求时间按期完成供货、安装、调试工作；

3.2 项目服务要求

投标人须制定详细的售后服务计划及运维保障方案，并根据我校售后服务要求提供售后服务承诺（加盖单位公章）

★针对项目软件提供 1 年质保服务。

服务期内须提供所供软件系统的系统 BUG 修复、系统性能优化等服务。

协助提供系统数据备份服务，并定期检验数据备份的有效性。

协助采购人对产品运行环境（包括操作系统、数据库、中间件以及其它相关软件）及时进行打补丁、查病毒服务。

供应商在投标时须提出软件系统及运行环境的定期维护计划，对采购人要求的不定期维

护提出响应措施。

实施系统维护或修改设计后，应在 1 周内更新有关技术文档并提交采购人。

技术支持方面，提供 7×24 小时的技术咨询服务，每年提供至少 2 次对系统运行状况的评估服务，提供每月 1 次巡检服务，检测软件系统及运行环境的运行情况。

故障响应方面，提供 7×24 小时的故障服务受理；对重大故障提供 7×24 小时的现场支援，一般故障提供 5×8 小时支援；故障服务的响应时间小于 1 小时；中断时间不能超过 3 小时。

重大节假日或校方关键业务运行期间（迎新、积分考核、职称评审），需安排专人进行系统运行保障，及时处理用户提出的问题；

▲投标人应妥善保管数据平台相关的账号密码和平台环境信息，不得越权、违规使用，不得泄露、转发给无关人员使用，并遵守数据安全管理制度，对接触的数据严格保密，未经同意不得以任何形式导出、转存数据信息。本条须提供加盖公司公章的承诺函。

★合同签订后 1 年内，投标人需安排不少于 2 人在工作日内进行驻场（驻场人员必须是当地分公司或分支机构正式工作人员。提供近一年社保证明材料），完成以下技术服务：

1. 依据《东南大学数据资产集成规范》，对学校新建设或升级建设信息系统实施源端质量检测，针对数据库注释率、数据字典规范性、元信息与文档一致性等方面进行检测，出具源系统数据质量检测报告，并完成等数据入湖的接口开发工作，记录数据中台入湖业务系统的元数据信息。

2. 依据《东南大学数据服务开发规范》，在数据中台完成贴源层、标准层、主题层、专题层的业务流程设计、数据主题设计、逻辑建模、维度建模、指标设计和物理建模。运用数据中台对数据湖中采集的数据进行清洗、转换、标准化，使其数据格式、引用代码均符合学校数据标准，完成数据由贴源层到标准层的数据作业开发。

3. 依据《东南大学数据资产质量管理规范》，负责对数据中台存储的数据进行质量监测，设计数据质量评价指标，配置数据质量监测任务，制定数据质量规则，对包含非空性，唯一性，值域有效性，枚举有效性，代码有效性等多种数据质量规则的定义，基于正则表达式和 SQL 语句设计复杂规则。

4. 通过数据中台服务组件，将专题层、主题层数据访问封装为数据 API，并在数据服务门户进行发布、维护。

5. 数据 API 调用情况日常巡检，及时发现调用失败、调用延时过长、调用频次剧变等异常情况，快速定位故障并及时修复。

3.3 文档资料移交

在本期项目的开发过程中和交付使用后，要求将全面文档资料交付给学校，而且要提供明确的交付清单。同时，成果和文档资料应符合软件工程的相关要求。要交付的成果和文档资料主要包括以下部分：

技术文档：包括项目开发中的各种技术文档，如，开发环境配置说明、需求分析说明、变更说明、系统设计说明、用户手册、测试用例、测试结果、系统维护说明、系统培训资料以及有关系统接口的技术说明等等。

管理文档：包括项目开发中的一些工作文档，如，计划、报告、讨论纲要、会议记录等。

四、其他要求

1、**交货及安装地点：**安装地点为东南大学九龙湖校区，设备的搬运、安装调试（包括二次搬运和拆装）等不另行付费。

2、**交货期：**合同签订后 120 天内软件安装调试合格。

3、**付款方式：**

（1）全部产品到货安装调试完成、经甲乙丙三方验收合格后 90 个工作日内，丙方根据乙方提供的合同总价款全额的、符合国家规定的增值税专用发票向乙方支付合同总价款的 95%。

（2）免费质保期满后，乙方经甲方和丙方验收完成维保服务的，丙方在 30 个工作日内根据乙方提供的合同总价款全额的、符合国家规定的增值税专用发票支付合同总价款的 5%。

（3）丙方付款以丙方事先收到乙方提供合同总价款全额的、符合国家规定的增值税专用发票（发票税率为 13%）为前提条件之一。

4、**投标公司需提供质量保证承诺及维修响应承诺，所有系统正式上线运行后免费提供系统 1 年及以上的质保服务。**

第五章 投标文件格式

注：请供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，
否则可能将影响对投标文件的评价。

一、投标函、投标报价及项目相关文件

1. 投标函

江苏省招标中心有限公司：

你们 _____号招标文件（包括更正通知，如果有的话）收悉，我们经详细审阅和研究，现决定参加投标。

1. 我们郑重承诺：我们是符合《中华人民共和国政府采购法》的供应商，并严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。

2. 我们接受招标文件的所有的条款和规定。

3. 我们同意按照招标文件第一章“供应商须知”第 13 条的规定，本投标文件的有效期为从提交投标文件的截止之日起计算的九十天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

4. 我们同意提供采购人要求的有关本次招标的所有资料。

5. 我们理解，你们无义务必须接受投标价最低的投标，并有权拒绝所有的投标。同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

6. 如果我们中标，我们将按照招标文件的规定向贵公司支付招标代理服务费；为执行合同，我们将按供应商须知有关要求提供必要的履约保证。

供应商名称： _____（公章）

地址： _____ 邮编： _____

电话： _____ 传真： _____

授权代表签字： _____

职务： _____

日期： _____

2. 开标一览表

项目编号:

项目名称	
投标价格 (人民币, 元)	
交货时间	
免费质保期	
投标保证金 (请打√)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有

供应商名称:

供应商公章:

授权代表(签字):

日期:

注意:

- 1、开标一览表除了装订在投标文件中以外, 还需要提供单独密封的开标一览表一式两份(两份密封在一个信封中)。单独密封的开标一览表仅是为方便唱标所用, 如未提交, 不构成投标文件的完整性偏离。

3. 报价明细表

序号	标的名称	详细规格型号	数量	单位	品牌	币种	单价	总价	制造商、产地	质保期	备注
	其他										
投标报价总计							小写： _____ 大写： _____				

供应商名称：

供应商公章：

授权代表(签字)：

日期：

注：（1）供应商可以对相关内容进行补充完善，以保证项目的完整性，行数可自行添加。

（2）相关安装调试费用、质保及人员培训、后续服务及其他所有费用由供应商自行计算填列

二、资格证明文件

1、法人或其他组织的营业执照等证明文件
(复印件加盖公章)

2、财务状况报告

开标时间前的财务报表复印件加盖公章

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函(自行编写)

我公司郑重声明：我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商名称(公章)：

授权代表签字：_____

日期：_____年 月 日

4、依法缴纳税收记录

提供纳税凭据复印件加盖公章(依法免税的应提供相应文件说明)

5、社会保障资金缴纳记录

提供依法缴纳社会保障资金的凭据复印件加盖公章(凭据可以是缴费的银行单据、专用收据、社会保险缴纳清单或者所在社保机构开具的证明等，依法不需要缴纳社会保障资金的应提供相应文件说明)

6、参加本政府采购项目前3年内(成立时间不足三年的、自成立时间起)在经营活动中没有重大违法记录的声明函原件(自行编写，重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚)

参加政府采购活动前3年内经营活动中
没有重大违法记录的书面声明(参考格式)

我公司郑重声明：参加本次政府采购活动前3年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商名称(公章)：

授权代表签字：_____

日期：_____年 月 日

7、其它必要资格证明文件

三、其他相关文件

1. 法人授权委托书

法人授权委托书

致江苏省招标中心有限公司：

本授权书宣告：

委托人：_____

地 址：_____ 法定代表人：_____

受托人：姓名_____ 性别：____ 出生日期：____年__月__日

所在单位：_____ 职务：_____

身 份 证：_____ 联系方式：_____

兹委托受托人_____合法地代表我单位参加江苏省招标中心有限公司组织的（项目编号为：_____）_____项目的招标活动，受托人有权在该投标活动中，以我单位的名义签署投标书和投标文件，与采购人协商、澄清、解释，签订合同书并执行一切与此有关的事项。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

委托单位 _____（公章）

法定代表人 _____（签名或印鉴）

二〇二四 年____月____日

注：受托人必须为供应商单位员工，提供近3个月供应商为其缴纳社保证明。

2. 保证金、退还信息和开具增值税专用发票信息采集表

项目名称		项目编号	
单位名称		保证金缴纳方式	电汇() 银行汇票()
账号		开户行	
汇款金额	人民币大写_____小写		
汇出时间			
开具发票信息			
发票类型	<input type="checkbox"/> 增值税专用发票 <input type="checkbox"/> 增值税普通发票		
税号（对于三证合一单位提供统一社会信用代码）			
单位注册地址			
单位联系电话（增值税发票上填列的）			
开户银行及账号（在主管国税机关备案登记的）			
如需邮寄发票，请填写如下内容：			
收件人地址		收件人单位名称	
联系人		联系电话	

保证金缴纳凭证的复印件：

我公司承诺上述资料是真实正确的，并愿承担如因上述资料填写错误而导致的一切经济损失及法律责任。

供应商名称（公章）：

授权代表签字：_____

年 月 日

（注：以上信息内容除装订于投标文件中外，另请在提交投标文件截止时间前将本页内容的可编辑 word 文件发送至 js02583240902@163.com，邮件主题为“供应商名称+项目编号+开具增值税专用发票信息采集表”，以上要求均为及时办理退还保证金所需，如未提交，不构成投标文件的完整性偏离。）

四、证明货物/服务的合格性和符合招标文件规定的文件的实施方案

1. 合同（商务）条款偏离表

供应商名称：_____项目编号：_____

序号	招标文件条目号	招标文件的合同（商务）条款	投标文件的合同（商务）条款	偏离情况

供应商名称（公章）：_____

供应商代表签字：_____

注：1. 如供应商无任何偏离，也需在响应表中注明并在投标文件中递交此表。

2. 偏离包括正、负偏离，正偏离指供应商的响应高于招标文件要求，负偏离指供应商的响应低于招标文件要求。

2. 技术要求响应/偏离表

供应商名称：_____ 项目编号：_____

序号	招标文件技术要求	投标文件技术指标情况	响应/ 偏离情 况	必要的 证明材 料所在 页码

供应商名称（公章）：_____

供应商代表签字：_____

注：1. 对于某项指标的数据存在证明文件内容不一致的情况，取指标较低的为准，对于可以用量化形式表示的条款，供应商必须明确回答，或以功能描述回答。

2. 偏离包括正、负偏离，正偏离指供应商的响应高于招标文件要求，负偏离指供应商的响应低于招标文件要求。

3. 对应“第四章 招标技术规格及要求”中每一项具体的要求（招标文件技术要求），做出明确的响应（投标文件技术指标情况），根据不同情况，在“响应/偏离情况”栏填写“响应”、“正偏离”或者“负偏离”。

3. 项目整体方案

(结合评标办法)

4. 售后服务及培训

(结合评标办法)

5. 综合实力

(结合评标办法)

五、政府采购政策

(不适用的可以不用提交)

(一) 政府采购节能产品政策

- 1、根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》，投标标的属于《节能产品政府采购品目清单》(最新一期)内的产品，对相应产品的价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。
- 2、评标委员会根据供应商填制的《节能产品报价表》，计算其所投节能产品享受价格折扣部分的多少。
- 3、投标标的属于《节能产品政府采购品目清单》(最新一期)内的产品，供应商需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，并在投标文件中提供《节能产品报价表》，如未提供，将不做价格扣除。
- 4、投标商必须保证使用节能产品参加投标的真实性，如出现虚假响应，一经查实，将按照采购文件具体规定进行处理。

节能产品报价表

投标商(公章): _____

项目编号: _____

序号	在《节能产品政府采购品目清单》(最新一期)中归属的编码及名称	产品名称	型号和规格	数量	原产地和制造商名称	节能产品认证证书证书编号	单价 (元人民币)	总价 (元人民币)
其中，节能产品总计：								

授权代表(签字): _____

日期: _____年__月__日

(二) 政府采购环境标志产品政策

- 1、根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》，投标标的属于《环境标志产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，对相应产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。
- 2、评标委员会根据供应商填制的《环境标志产品报价表》，计算其所投环境标志产品享受价格折扣部分的多少。
- 3、投标标的属于《环境标志产品政府采购品目清单》（最新一期）内的产品，供应商需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，并提供在投标文件中提供《环境标志产品报价表》，如未提供，将不做价格扣除。
- 4、投标商必须保证使用环境标志产品参加投标的真实性，如出现虚假响应，一经查实，将按照采购文件具体规定进行处理。

环境标志产品报价表

投标商（公章）： _____

项目编号： _____

序号	在《环境标志产品政府采购品目清单》（最新一期）中归属的编码及名称	产品名称	型号和规格	数量	原产地和制造商名称	环境标志产品认证证书证书编号	单价 (元人民币)	总价 (元人民币)
其中，环境标志产品总计：								

授权代表（签字）： _____

日期： _____年__月__日

六、其他针对“第三章 投标邀请”中“评标办法”的相关内容
(所有“评标办法”中涉及,但是在投标文件格式中未提供具体目录和格式的内容。)