

编号：2023-AHHF-FJSZ-07

合肥市工程货物采购及安装
招标文件示范文本

（电子招标投标 2023 年版）

合肥市公共资源交易监督管理局

首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院
净化工程招标

（招标项目编号：2024BFAAZ02173）

招 标 文 件

招 标 人：安徽省公益性项目建设管理中心（盖单位章）

招标代理机构：安徽公共资源交易集团项目管理有限公司

（盖单位章）

日 期：2024年9月

目 录

第一章	招标公告.....	3
第二章	投标人须知.....	8
第三章	评标办法.....	56
第四章	合同条款及格式.....	82
第五章	供货要求.....	147
第六章	投标文件格式.....	167

第一章 招标公告

首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院净化工程招标公告

1. 招标条件

- 1.1 项目名称：首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院项目
- 1.2 项目审批、核准或备案机关名称：安徽省发展和改革委员会
- 1.3 批文名称及编号：皖发改社会函[2023]94号、安徽省发展改革委关于首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院项目可行性研究报告(代项目建议书)的复函
- 1.4 招标人：安徽省公益性项目建设管理中心
- 1.5 项目业主：安徽医科大学第一附属医院
- 1.6 资金来源：财政拨款
- 1.7 项目出资比例：100%
- 1.8 资金落实情况：已落实

2. 项目概况与招标范围

- 2.1 招标项目名称：首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院净化工程
- 2.2 招标项目编号：2024BFAAZ02173
- 2.3 标段划分：本招标项目共划分1个标段
- 2.4 招标项目标段编号：2024BFAAZ02173
- 2.5 建设地点：位于合肥市高新技术开发区，皖水路与文曲路交口西北角
- 2.6 建设规模：项目净用地面积约71.4亩，其中科教综合楼及动力中心已建，约9.42万平方米。本期新建项目净用地面积约36亩，新建单体一栋，建筑面积约13.4万平方米，其中地上约8.6万平方米，地下约4.8万平方米，规划床位1000张
- 2.7 合同估算价：9000万元
- 2.8 交货及安装周期：约300日历天
- 2.9 交货及安装地点：合肥市，招标人指定地点

2.10 招标范围：项目总建筑面积 133074.06 m²，地上建筑面积 85998.59 m²，地下建筑面积 47075.47 m²。本次招标主要内容包含净化工程装饰、电气、暖通、给排水、智能化弱电等，除特殊说明外，净化工程图纸设计范围内的所有内容，均按图计入，详见供货要求

2.11 项目类别：工程货物

2.12 其他：/

3.投标人资格要求

3.1 投标人应依法设立并具备承担本招标项目的如下条件：

3.1.1 投标人资质要求：/

3.1.2 投标人业绩要求：自 2019 年 1 月 1 日以来（以竣工验收时间为准），投标人在中华人民共和国境内（不含港澳台）须具备医疗净化工程业绩，且单个合同总金额不少于 4500 万元。

3.1.3 财务要求：/

3.1.4 信誉要求：投标人未被合肥市及其所辖县（市）、区（开发区）公共资源交易监督管理部门记不良行为记录的；或被记不良行为记录（以公布日期为准），但同时符合下列情形的：

- （1）开标日前（含当日）6 个月内记分累计未满 10 分的；
- （2）开标日前（含当日）12 个月内记分累计未满 15 分的；
- （3）开标日前（含当日）18 个月内记分累计未满 20 分的；
- （4）开标日前（含当日）24 个月内记分累计未满 25 分的。

3.1.5 本招标项目不接受联合体投标。

3.2 投标人不得存在招标文件第二章投标人须知第 1.4.3 项、第 1.4.4 项规定的情形。

3.3 其他要求：/

4.招标文件的获取

4.1 获取时间：2024 年 10 月 01 日至投标截止时间。

4.2 获取方式：

- （1）本招标项目实行全流程电子化交易。

（2）潜在投标人可登录安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统（以下简称“电子服务系统”）查阅招标文件，如参与投标，则须在本条第 4.1 款规定的招标文件获取时间内通过安徽公共资源交易集团电子交易系统获取招标文件。

（3）招标文件获取过程中有任何疑问，请在工作时间（9：00-17：30，节假日休息）拨打技术支持热线（非项目咨询）：4009980000。项目咨询请拨打电话：0551-66223921；0551-66223831。

4.3 招标文件价格：0 元。

5.投标文件的递交

投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2024 年 10 月 24 日 09 时 30 分，投标人应在投标截止时间前通过安徽公共资源交易集团电子交易系统递交电子投标文件。

6.资格审查方式

本招标项目采用资格后审方式进行资格审查。

7.评标办法

本招标项目评标办法采用综合评估法（一次平均）。（见招标文件第三章“评标办法”）

8.开标时间及地点

8.1 开标时间：2024 年 10 月 24 日 09 时 30 分。

8.2 开标地点：

合肥市滨湖新区南京路 2588 号要素交易市场 A 区（徽州大道与南京路交叉口）2 楼 8 号开标室。

本招标项目采用“云上开标大厅”方式开标。

9.招标文件的异议、投诉

9.1 投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在规定的时间内通过电子交易系统在线提出或以其他书面形式提出。

9.2 投标人或者其他利害关系人对招标人、招标代理机构的答复不满意，或者招标人、招标代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在规定时间内通过网上投诉系统或以其他书面形式向监管部门提出投诉。

9.3 受理异议的联系人和联系方式见招标公告 11.1 和 11.2。

10.发布公告的媒介

本次招标公告同时在安徽合肥公共资源交易中心网站、安徽省公共资源交易监管网、全国公共资源交易平台上发布。

11.联系方式

11.1 招标人

招 标 人：安徽省公益性项目建设管理中心

地 址：合肥市包河区福州路与安徽路交口西南角

邮 编：230601

联 系 人：付工

电 话：0551-62636906

11.2 招标代理机构

招标代理机构：安徽公共资源交易集团项目管理有限公司

地 址：合肥市滨湖新区南京路 2588 号（徽州大道与南京路交口）六楼

邮 编：230000

联 系 人：张工

电 话：0551-66223921、66223831

11.3 电子交易系统

电子交易系统名称：安徽公共资源交易集团电子交易系统

电子交易系统电话：400 998 0000

11.4 电子服务系统

电子服务系统名称：安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统

电子服务系统电话：0551-12345

11.5 公共资源交易监督管理部门

公共资源交易监督管理部门：合肥市公共资源交易监督管理局

地 址：合肥市滨湖区南京路 2588 号

电 话：0551-66223530、0551-66223546

12.其他事项说明

12.1 投标人应合理安排招标文件获取时间，特别是网络速度慢的地区防止在系统关闭前网络拥堵无法操作。如果因计算机及网络故障造成无法完成招标文件获取，责任自负。

13.投标保证金账户（如采用银行转账或银行电汇形式递交的，请选择以下任何一家银行递交即可）

标段简称:首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院净化工程

户名：安徽合肥公共资源交易中心

账号：1023701021001095993253538

开户银行：徽商银行股份有限公司合肥蜀山支行

户名：安徽合肥公共资源交易中心

账号：188752406309

开户银行：中国银行合肥庐阳支行

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.3.4	技术性能指标	见招标文件第五章“供货要求”
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	(1) 资质条件：见附录 1 (2) 财务要求：见附录 2 (3) 业绩要求：见附录 3 (4) 信誉要求：见附录 4 (5) 其他要求：见附录 5
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求： /
1.4.3 (17)	投标人不得存在的其他情形	/
1.4.4 (4)	投标人不得存在的其他不良状况或不良信用记录	投标人被设区的市级及以上建设行政主管部门/房屋建筑和市政基础设施工程招标投标活动的监督部门因安全生产责任事故限制本次招标项目工程所在地或公共资源交易平台所在地承接新的工程项目且在限制期内。 评标委员会仅通过“电子服务系统”查询拟推荐中标候选人是否存在上述情形，并将查询截图及查询结果在评标报告中予以记录。
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，投标人自行踏勘 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： _____ 踏勘集中地点： _____
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： _____ 召开形式： _____

条款号	条款名称	编列内容
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间：___/___/___ 形式：___/___
1.11.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：_____ 分包金额要求：_____ 接受分包的第三人资质要求：_____
1.12.1	实质性要求和条件	/
1.12.3	其他可以被接受的技术支持资料	/
1.12.4	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，偏差范围：见招标文件第五章“供货要求” 最高项数：见招标文件第五章“供货要求”
2.1（7）	构成招标文件的其他材料	图纸、技术规范、最高投标限价及工程量清单
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：2024年10月13日17时30分前。 形式：通过电子交易系统在线提出
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	通过电子服务系统发出
2.3.1	招标文件修改发出的形式	通过电子服务系统发出
3.2.1	增值税税金相关要求	（1）计税方法： <input checked="" type="checkbox"/> 一般计税方法 <input type="checkbox"/> 简易计算方法 （2）发票类型： <input checked="" type="checkbox"/> 增值税专用发票

条款号	条款名称	编列内容
		<input type="checkbox"/> 增值税普通发票 (3) 增值税税率按照国家有关规定执行。 (4) 注册地不在合肥市行政区域范围（含四县一市）的中标人，应按照国家税务总局规定，在建筑服务发生地及时足额预缴增值税。
3.2.4	最高投标限价	<input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，最高投标限价： <input checked="" type="checkbox"/> 有，通过电子交易系统发布
3.2.5	投标报价的其他要求	/
3.3.1	投标有效期	自投标人递交投标文件截止之日起计算 <u>120</u> 日
3.4.1	投标保证金	是否要求投标人提交投标保证金： <input type="checkbox"/> 不要求 <input checked="" type="checkbox"/> 要求，具体如下： (1) 投标保证金的金额：50 万元 (2) 投标保证金的形式：电子保函、现金（银行转账、银行电汇）、纸质保函（纸质银行保函、纸质担保机构担保、纸质保证保险） 注：本项目鼓励优先使用电子保函形式提交投标保证金。 (3) 具体要求： ①采用现金形式的，投标保证金应当从投标人基本存款账户转出，投标保证金的到账截止时间为投标截止时间。投标保证金转出账户与投标人投标文件提供的基本存款账户不一致的，视为未按照招标文件规定提交投标保证金。提交投标保证金的开户银行及账号见招标公告（选择任何一家银行提交即可）。 ②采用纸质银行保函的，应为投标人基本存款账户开

条款号	条款名称	编列内容
		<p>户行出具的不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。</p> <p>③采用纸质担保机构担保的，应为经安徽省地方金融监督管理局审查批准，依法取得融资担保业务经营许可证的融资担保机构出具的不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。</p> <p>④采用纸质保证保险的，应为保险公司出具的不可撤销、不可转让的见索即付保证保险。</p> <p>⑤采用纸质担保机构担保、纸质保证保险的，办理担保机构担保、保证保险的费用必须从投标人基本账户汇（支）出。投标人须将本单位针对该项目（标段）从基本账户汇出保函（或保证保险）费用的凭证（须载有所投项目标段编号或项目名称、投标人基本账户信息、收取该费用的保函或保证保险出具单位名称及其账户信息）扫描件、基本存款账户信息（或基本账户开户许可证）扫描件、融资担保机构的融资担保业务经营许可证扫描件、保函（或保证保险）扫描件编入投标文件中，由评标委员会在评标时审查认定。未提交或未完整提交的视为未按规定提交投标保证金。</p> <p>⑥采用电子保函的，请登录全国公共资源交易平台（安徽省·合肥市）（安徽合肥公共资源交易中心网站）“电子保函”栏目查看《合肥市（信易贷）电子保函平台投标保函操作手册》并按照操作手册规定内容办理。</p> <p>（4）是否适用免缴投标保证金政策： <input type="checkbox"/>不适用 <input checked="" type="checkbox"/>适用，适用免缴投标保证金的情形：按招标文件第六章“投标人免缴投标保证金信用承诺函”格式进行</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>承诺后，免缴投标保证金。</p> <p>（5）其他要求：</p> <p>①特别提醒</p> <p>投标人采用保函方式提交投标保证金的，如出现本招标文件“投标人须知”第3.4.4项所列情形的，提供担保的银行、担保机构及保险机构将无条件向招标人支付保函所列的全部投标保证金金额，该支付行为视同投标保证金不予退还。</p> <p>②投标保证金弄虚作假情形</p> <p>投标人采用虚假保函方式提交投标保证金的，除依法承担弄虚作假、骗取中标的法律责任外，还应根据招标文件规定承担投标保证金不予退还的民事责任，其承担方式为限时足额缴纳招标文件所列全部投标保证金，投标人在招标人发出追缴通知后的规定缴纳时间内不能足额支付投标保证金的，招标人将依法提起诉讼追缴，招标人因此发生的诉讼费、律师代理费等费用均由投标人承担。</p> <p>（6）投标保证金注意事项：</p> <p>①投标人采用纸质保函形式的，须提供明确有效的查询途径（网址链接及查询方式），否则无效。</p> <p>②保函存在明显异常情形的（如多家投标人的保函编号相同；保函存在明显伪造痕迹、内容前后矛盾等情形），评标委员会应根据投标人提供的查询途径进行核查，并在评标报告中予以记录。</p> <p>③中（定）标候选人须在中（定）标候选人公示期间将其开具至本招标项目的纸质保函原件提交招标人（或招标代理机构），且原件须与投标文件中提供的扫描件一致，如存在未按照规定提交或提交内容不一</p>

条款号	条款名称	编列内容
		致，或发现弄虚作假的，招标人（或招标代理机构）应报公共资源交易监督管理部门。
3.4.3	投标保证金的退还	按照安徽合肥公共资源交易中心《关于进一步优化投标保证金退还流程的通知》（合公中心〔2023〕3号）执行。 （如有最新规定，按照最新规定执行）
3.4.4 (3)	其他不予退还投标保证金的情形	/
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许。 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求：_____
3.7.4	非加密投标文件递交	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许。 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求如下： 非加密投标文件由投标人自行确定是否递交。 如递交，应在投标截止时间前在开标地点递交，并提供以下证明材料，否则招标人不予接收。 （1）法定代表人亲自递交的，应提供法定代表人身份证明和法定代表人的有效身份证件； （2）委托代理人递交的，应提供授权委托书和委托代理人的有效身份证件。 非加密投标文件介质：光盘或U盘
4.1.2	非加密投标文件密封和标记要求	非加密投标文件封套： 投标人名称：_____ <u>首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院净化工程</u> 投标文件 （非加密投标文件） 在__年__月__日__时__分前不得开启
4.2.2	递交非加密投	同开标地点

条款号	条款名称	编列内容
	标文件地点	
4.2.3	是否退还投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还安排：_____
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：见招标公告
5.2	开标程序	(3) 解密时间：30分钟（以电子交易系统解密倒计时为准）； <input type="checkbox"/> (5) 公布投标人名称、标段名称、投标报价。 <input checked="" type="checkbox"/> (5) 公布投标人名称、标段名称；商务、技术文件评审完成后，根据第三章“评标办法”的规定再公布所有投标人的投标报价。 多标段开标顺序：/
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人数量	第一中标候选人 <u>1</u> 家。
6.4	中标候选人公示媒介、期限及其他要求	(1) 公示媒介：同招标公告发布媒介 (2) 公示期限： <u>不少于3日</u> (3) 其他要求： ①进入安徽合肥公共资源交易平台交易的工程建设项目，招标人（或委托代理机构）在发布中标候选人公示时应当同时公开以下评标情况： a.投标人名称、投标报价、投标文件被否决的原因及依据； b.评标委员会的评分情况。包括商务文件、技术文件、报价文件评分，其中技术文件还需公开采用编码标注的各评标委员会成员评分； c.中标候选人经评审通过的投标人业绩（如有，含资格审查用业绩和商务文件评分用业绩）：项目名称；

条款号	条款名称	编列内容
		d.中标候选人通过银行保函或担保机构担保或保证保险形式提交的投标保证金证明材料。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
7.2	中标结果公示媒介	同招标公告发布媒介
7.3	中标通知书和中标结果通知发出的形式	（1）中标通知书发出的形式： <input checked="" type="checkbox"/> 数据电文 <input type="checkbox"/> 纸质 （2）中标结果通知发出的形式： <input checked="" type="checkbox"/> 数据电文 <input type="checkbox"/> 纸质 特别提醒：招标人确定中标人后，通过电子交易系统向中标人发出中标通知书，中标通知书发出即视为送达。投标人应主动登录电子交易系统查询，招标人和招标代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。
8.1.1	履约保证金	是否要求投标人递交履约保证金： <input type="checkbox"/> 不要求 <input checked="" type="checkbox"/> 要求，具体如下： （1）履约保证金金额： <u>中标金额的 2%</u> （2）履约保证金的接受形式：电子保函、现金（银行转账、银行电汇）、纸质保函（纸质银行保函、纸质担保机构担保、纸质保证保险）。 注：本项目鼓励优先使用电子保函形式递交履约保证金。 （3）履约保证金提交期限的要求： <u>签订合同前</u> 。 （4）履约保证金退还时限： <u>主体工程竣工验收后一个月内</u> 。 （5）具体要求： ①采用纸质银行保函的，应为不可撤销、不可转让的

条款号	条款名称	编列内容
		<p>见索即付独立保函。</p> <p>②采用纸质担保机构担保的，应为经安徽省地方金融监督管理局审查批准，依法取得融资担保业务经营许可证的融资担保机构出具的不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。</p> <p>③采用纸质保证保险的，应为保险公司出具的不可撤销、不可转让的见索即付保证保险。</p> <p>④采用电子保函的，请登录全国公共资源交易平台（安徽省·合肥市）（安徽合肥公共资源交易中心网站）“电子保函”栏目查看《合肥市（信易贷）电子保函平台履约保函操作手册》并按照操作手册规定内容办理。</p> <p>（6）本招标项目是否减免履约保证金： <input checked="" type="checkbox"/>不减免 <input type="checkbox"/>减免，适用减免履约保证金的情形：/</p> <p>（7）其他要求：投标人采用现金（银行转账、银行电汇）形式提交履约保证金的，同时退还银行同期活期存款利息。</p>
10. 需要补充的其他内容		
10.1	获取与查看通知	本招标项目的招标文件、图纸、工程量清单、最高投标限价、澄清及修改等相关资料均通过电子服务系统发布；投标人应当及时登录电子服务系统自行查看并下载。
10.2	电子招标	本招标项目实行全流程电子化交易，除招标文件另有规定外，电子招标投标操作要求见本章附件《合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程》。
10.3	相关政策要求	（1）省外建设工程企业按照《关于优化进皖建设工程企业信息登记服务和管理有关工作的通知》（建市

条款号	条款名称	编列内容
		<p>函〔2022〕580号）进行相关信息登记。</p> <p>（2）工程质量保证金执行《关于以保函等方式替代工程质量保证金的通知》（合建〔2020〕29号）。</p> <p>（3）关于投标保证金、履约保证金、工程质量保证金执行《关于加快推进房屋建筑和市政基础设施工程实行工程担保制度的通知》（建市〔2020〕84号）。</p> <p>（4）保证保险产品应按《中国银保监会办公厅关于进一步加强和改进财产保险公司产品监管有关问题的通知》执行。</p> <p>（5）采用一级建造师投标的应按《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市〔2021〕40号）执行。</p> <p>（6）采用一级注册建筑师投标的应符合《全国注册建筑师管理委员会关于开展使用一级注册建筑师电子注册证书工作的通知》（注建〔2021〕2号）规定，投标文件提供的一级注册建筑师证书应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效。</p> <p>（7）投标保证金、履约保证金、预付款担保、质量保证金缴纳执行安徽合肥公共资源交易中心发布的《关于全面推行投标保证金、履约保证金、预付款担保、质量保证金电子保函的通知》。</p> <p>注：①未列明的按照国家、省、市相关政策执行。 ②如有相关政策文件更新，按照最新政策文件执行。</p>
10.4	评标过程中的澄清、说明或补正	<p>（1）评标委员会通过电子交易系统将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人应安排专人登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(2) 因投标人未登录电子交易系统导致无法及时接收询标函(远程网上询标)或未在规定时间内(15分钟)内按照评标委员会要求进行澄清、说明或补正内容的,视同投标人放弃澄清、说明或补正内容的权利,评标委员会可按照对投标人不利的解释进行判定。</p>
10.5	投标人对所提供材料应承担的责任	<p>(1) 投标人提供虚假材料谋取中标的,公共资源交易监督管理部门将依法处理,并记入不良行为记录,予以披露。</p> <p>(2) 投标人对所提供的材料承担缔约过失责任和法律责任。若投诉人或举报人对前述材料存在争议,进行有效投诉或举报,被投诉人、被举报人应当主动配合公共资源交易监督管理部门调查,并在规定期限内举证,提供有关证明材料;拒绝配合调查,且未在规定时间内举证、提供证明材料的,公共资源交易监督管理部门将依法处理。</p>
10.6	中标人未履行相关义务的责任	<p>中标人未履行相关义务的,公共资源交易监督管理部门将依法对中标人进行处理,追究相关责任:</p> <p>(1) 中标后,中标人被公共资源交易监督管理部门查实存在违法行为,不满足中标条件的,由招标人取消其中标资格,并做好项目后续工作;</p> <p>(2) 中标人应在规定期限内提交履约保证金并与招标人签订合同,若中标人未能在规定期限内提交履约保证金或签订合同,招标人有权取消其中标资格,并报公共资源交易监督管理部门;</p> <p>(3) 合同签订后,中标人存在规定时间内不组织人员进场开工、不履行合同义务等情况,招标人有权解除合同,追究其违约责任,并报公共资源交易监督管理部门。</p>

条款号	条款名称	编列内容
10.7	同义词语	构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”和“供货要求”等章节中“买方”和“卖方”，等同于招标投标阶段的“招标人”和“投标人/中标人”。
10.8	解释权	<p>（1）构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；</p> <p>（2）同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；</p> <p>（3）如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；</p> <p>（4）除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按照招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；</p> <p>（5）按照本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。</p>
10.9	异议提出方式	通过电子交易系统在线提出或以其他书面形式提出
10.10	投标所需资料	<p>（1）投标人按照招标文件要求编制投标文件并对投标文件进行电子签章并使用数字证书加密，并于招标文件规定的投标截止时间前通过电子交易系统完成上传。投标人应合理安排投标文件递交时间，特别是网络速度慢的地区防止在系统关闭前网络拥堵无法操作。如果因计算机及网络故障造成无法完成投标文件递交情形，责任自负。</p> <p>（2）投标人应及时查看上传的相关资料，如出现上传的相应投标资料不全、模糊不清、超出有效期等情况，评标委员会将作出对投标人不利的认定，由此产生的一切后果由投标人自行承担。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>（3）投标人提供的营业执照、资质证书、安全生产许可证、安全生产考核合格证书、注册建造师证书、安全生产考核合格证书等证书证件应在有效期内，若法律法规或发证机构或相关主管部门另有规定的，从其规定。投标人在投标文件中提供了相关证明材料，或经询标被评标委员会认定符合相关规定的，评标委员会应予以认可。</p> <p>（4）采用一级建造师投标的应符合《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市〔2021〕40号）规定，投标文件应提供一级建造师电子注册证书，且应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效。</p> <p>（5）采用一级注册建筑师投标的应符合《全国注册建筑师管理委员会关于开展使用一级注册建筑师电子注册证书工作的通知》（注建〔2021〕2号）规定，投标文件提供的一级注册建筑师证书应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效。</p> <p>（6）具体资料以第三章“评标办法”和第六章“投标文件格式”要求为准。</p>
10.11	招标人补充的其他内容	<p>（1）投标人投标文件中填报人员及投标人按招标文件提出的最低要求填报派驻投标标段的其他管理和技术人员，经招标人审核后不得进行更换。除非招标文件另有约定，投标人派驻投标标段的项目经理及项目管理机构主要人员均应为投标单位在职人员（不含外聘人员、返聘人员、临时聘用人员），否则招标人有权取消其中标资格。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(2) 因电子服务系统或电子交易系统出现软件设计或功能缺陷、运行异常等情况，可能影响招投标活动公平、公正进行的，招标人（或招标代理机构）有权中止或终止招投标活动，招投标各方负责。</p> <p>(3) 唱标信息内容与投标函中不一致的，以投标函中内容为准。</p> <p>(4) 为有助于投标人选择投标产品，如供货要求中提供了推荐品牌（或型号）、参考品牌（或型号）等，上述品牌（或型号）仅供参考，并无限制性，投标人可以选择性能不低于推荐（或参考）的品牌（或型号）的其他品牌产品；采用其他品牌（或型号）的应在投标文件中《技术条款偏差表》中注明并提供有关技术性能指标证明资料等供评标委员会评审，未在《技术条款偏差表》中注明且未提供有关技术性能指标证明资料，或经评标委员会评审未通过的，中标后只能从招标人推荐（或参考）品牌中进行选择，合同价格不予调整。</p>
10.12	招标代理服务费及造价咨询工作服务费	<p>(1) 招标代理服务费：中标人在领取中标通知书前须向招标代理机构缴纳招标代理服务费，可以银行转账、银行电汇方式。</p> <p>招标代理服务费：以每标段的中标价为计算基数，具体收取金额为附件1对应表格相应招标类别收费标准的40%，每标段收取金额不足4000元的按照4000元最低标准收取。</p> <p>(2) 造价咨询工作服务费：中标人在领取中标通知书前须向造价咨询机构缴纳造价咨询工作服务费，可以银行转账、银行电汇方式。</p> <p>造价咨询工作服务费：以每标段的中标价为计算基</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>数，具体收取金额按如下勾选类别规定的计算结果收取，每标段收取金额不足 1000 元的按照 1000 元最低标准收取。</p> <p>编制招标工程量清单及最高投标限价（招标控制价）： 附件 1 对应表格相应类别规定标准计算结果×66.1% （根据首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院项目工程造价咨询项目，支付造价咨询费用）。</p> <p>（3）以上相关费用，投标人在报价单中不单列，包含在投标总价中，招标人不再单独计量支付。</p>
10.13	招标人补充的其他内容	<p>（1）投标人工程施工须无条件配合项目整体的工期及施工要求，如与整体施工冲突，应按发包人要求调整相关计划。</p> <p>（2）本标段施工内容若与总体、其他标段产生衔接，影响项目调试、消防验收、竣工验收等问题，工期同意顺延，费用不予索赔，同时承包人须保证顺延期间施工范围内的工程看护。</p> <p>（3）如果招标人因某些原因致部分工程量无法实施，招标人有权扣除相关工程量及合同价，投标人应无条件服从，不得因此索赔。</p> <p>（4）施工单位所有投标及合同人员需在“合肥市工程建设云平台”实名制认证，与单位确立聘用关系，平台可随时查询，否则追究违约责任。</p> <p>（5）投标人自行踏勘，将临时设施搭、拆等的所有相关费用充分考虑到投标报价中，中标以后不再调，清单不单独列项。</p> <p>（6）投标人需自行认真仔细踏勘现场，应做好周边建筑物、构筑物、外墙窗户等安全防护工作，安全防护费用清单不再单独列项，由投标人自行踏勘现场，</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>综合考虑在投标报价中，中标后不予调整。</p> <p>（7）中标人必须积极配合施工范围内各种单位施工，严格按照招标人要求做好各项配合工作，积极创造施工工作面。以上所涉及的一切费用清单不再单独列项，由投标人自行踏勘现场，综合考虑在投标报价中，中标后不予调整。</p> <p>（8）各类材料样品需经业主认可后方可用于本工程施工，地面面砖、花岗岩等铺装颜色、造型等具体由设计及建设单位现场确定，按业主要求进行样板间施工，请投标人充分考虑风险，合理报价，费用含在综合报价中。</p> <p>（9）临时设施（含工棚、料场、道路、给排水、供电等）布置须经发包人、监理确认后方可实施，并在发包人要求的时限内清运出场。</p> <p>（10）工程施工应完全按照省地标执行，从严执行。投标人应综合考虑相关费用，自行报价，中标后施工单位不得以任何理由办理经济签证。</p> <p>（11）严格按照（合建质安监[2011]64号）文件执行，投标人在施工过程中，必须达到规范及验收要求，施工过程中不得因连接方式不同、工艺调整等原因，提出影响造价的要求。</p> <p>（12）本工程完工后，承包人应做到“工完料尽场地清”，临设、临时道路、硬化场地等应全部破除、清理，工程所产生建筑垃圾应全部清运出现场（不得堆放在场区周边），恢复施工场区及周边区域原状，由此发生的费用由投标单位综合考虑在投标报价中，中标后不予调整。</p> <p>（13）履约保函、预付款保函、农民工工资专户须按照</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>招标人要求开具开立。</p> <p>（14）严格执行《关于印发〈合肥市建设工程声像档案管理规定（2020年修订）〉的通知》（合建〔2021〕32号），按照拍摄节点和内容要求，做好工程声像文件的形成、整理、归档、验收、移交等工作，保证满足城建档案馆归档要求。</p> <p>（15）投标人应自行踏勘本项目实施现场，中标后应立即核对现场土建尺寸、机电预留条件等可能影响后期安装的全部因素，及时提出问题，确保施工面。进场施工前需签认场地移交确认单，进场后存在的开洞预埋等问题需自行解决，不得因为预留条件不到位等原因申请变更。</p> <p>（16）投标人在投标报价中应充分考虑因施工场地大小，材料周转，临时设施搬迁，成品保护，交叉作业施工，水平、垂直运输，二次开洞，防火封堵，预留条件调整等可能发生的相关费用，中标后不予调整，需服从招标人、监理、总包单位的现场管理。</p> <p>（17）总包单位提供办公一间，不够的自行与总包协商解决或自行解决，费用包含在报价中，中标后不予调整。</p> <p>（18）总包单位提供施工水电接驳点，中标人所使用的临时施工水电材料设备等必须服从总包单位管理。水电费按照中标合同价的千分之三缴纳至总包单位（不包括因中标人单方面原因造成的设备损坏或需要进行再次调试等应由中标人单独承担的相关费用）。分包单位进场时支付30%，分包工程全部结束，资料提交完成经监理验收合格后，剩余水电费必须支付完成，否则招标人有权代为支付，费用从工程款直接扣</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>除。</p> <p>（19）中标人现场安全文明生产管理应接受总包单位的统一要求，进场后与总包签订总承包管理协议。</p> <p>（20）空调系统及基础如需深化的，需经设计和招标人同意，深化设计及施工等一切费用包含在报价中，中标后不予调整，基础大小与空调底座相配，必须符合楼顶荷载国家设计标准，满足楼层荷载要求和结构安全，项目设计和施工保证不对楼顶结构和屋面防水造成任何损坏。</p> <p>（21）空调室外机配电箱至室外机的供电系统如需深化，深化设计及施工（含配电箱至室外机的电缆、分配箱等）一切费用包含在报价中，中标后不予调整。</p> <p>（22）空调控制系统需满足用户需求，深化设计及集成配套的一切费用包含在报价中，中标后不予调整。</p> <p>（23）所有设备根据总包及智能化要求免费提供通用接口和协议。</p> <p>（24）各种设备和材料的检测等，由发包人委托具备相应资质的检测单位进行实施，费用包含在投标总价中，投标人综合考虑。应由业主承包的检测费除外。</p> <p>（25）本项目若涉及压力管道安装，管道安装单位须满足下述之一：A. 中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证（获准从事压力管道 GC1 级或 GC2 级压力管道的安装）。B. 中华人民共和国特种设备生产许可证（获准从事压力管道 GC1 级或 GC2 级工业管道安装）。</p> <p>（26）投标人制作投标文件时，报价文件格式中需包含工程量清单报价书相应内容及表格，并同时上传.18ZHTB 格式的工程量清单报价文件。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(27) 本项目最高投标限价包含暂列金 370 万元。</p> <p>(28) 本项目主体工程创“黄山杯”。</p>
10.14	施工重点难点及保证措施	<p>本项目内容多、专业配合多、作业点多、场地内的交通物流状况复杂，如何确保人员、机具、施工用电等安全是施工过程中安全管理的重难点；施工中各专业各工种间的交叉作业，要求承包人建立健全各项管理制度，配置数量足够的满足现场需要的安全、质量、技术、工程等各部室人员（应具有丰富的同类型工程施工管理经验）。</p> <p>本工程工期紧、任务重，承包人应根据招标人的工期要求制定施工总进度计划，并向施工总承包单位、监理及发包人提交施工总进度计划，以供各方合理安排现场施工工期节点和各指定专业承包人、各专业分包单位进场作业时间，采取严密的计划管理措施。承包人须在施工总承包单位的组织下，做好各专业工程之间的流水施工和穿插作业，确保实现节点工期和总工期目标。在进度保证措施方面，承包人应从环境、材料（特别是周转材料、外加工材料等）、机械设备、劳动力、施工方法上做出重点安排。</p> <p>本工程安全文明施工要求高、难度大。承包人在施工期间应采取科学合理的绿色施工措施，重点做好施工安全防护。</p> <p>医用气体系统施工的重点与难点是楼层走道水平管道的安装。楼层走道为各专业管道施工的公共空间，种类繁多，有空调水管、空调风管、消防管、强弱电线槽等等，而可用于气体管道安装的空间很小，同时气焊过程中需保护焊和注意焊渣，需要注意其他专业的管道的成品保护。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>保证室内的洁净度与密封性。污染区和半污染区在施工中常因围护结构密封不严等影响室内空气洁净度及气流组织保护，并易造成至病微生物扩散、传播。施工过程中如何保证施工工艺对室内的洁净度与密封性的影响。</p> <p>建筑装饰应遵循不产尘、不积尘、耐腐蚀、防潮防霉、容易清洁和符合防火要求的总原则，洁净区范围内与空气直接接触的外露材料不得使用木材和石膏；装修材料的选用遵循环保、防火、洁净、围护气密性、美观度、视觉亮点；采取合理措施保证装饰围护结构的稳定可靠，如采用密封胶对材料接缝处进行密封保证气密性，采用反支撑及转换层吊顶结构的稳定性，自动门、手动门、观察窗、墙体均进行加固，保证其稳定性。</p>

附件 1 招标代理服务费和造价咨询工作服务费

1.招标代理服务费收费标准			
中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程施工 工程总承包
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算，中标金额含本数。例如：某服务招标代理业务中标金额为 6000 万元，具体收取金额为上表（招标代理服务费收费标准）相应招标类别收费标准*80%，计算招标代理服务费收取金额如下：

100 万元×1.5%×80%=1.2 万元

（500—100）万元×0.8%×80%=2.56 万元

（1000—500）万元×0.45%×80%=1.8 万元

（5000—1000）万元×0.25%×80%=8 万元

（6000—5000）万元×0.1%×80%=0.8 万元

合计收费=1.2+2.56+1.8+8+0.8=14.36(万元)

2. 造价咨询工作服务费收费标准											
序号	咨询项目	收费基础	工程类型	中标价 费率： %							
				金额（万元）							
				100以内	200以内	500以内	1000以内	2000以内	5000以内	10000以内	10000以上
1	招标工程量清单	中标价	建筑工程	4.80	4.30	3.80	3.40	3.00	2.80	2.50	2.30
			安装工程	5.00	4.60	4.00	3.60	3.10	2.90	2.60	2.40
2	最高投标限价（招标控制价）	中标价	建筑工程	2.00	1.80	1.60	1.40	1.30	1.20	1.10	1.00
			安装工程	2.10	1.90	1.70	1.60	1.40	1.30	1.20	1.10

注意：本收费标准中的“建筑工程”适用建筑工程及配套的装饰工程、安装工程；市政工程等。“安装工程”适用单独安装工程、装饰工程（含二次装饰装修）；房屋修缮；园林绿化及仿古建筑工程等。以上中标价含本数。

例如：某造价咨询项目中标金额为6000.00万元，工程类型为建筑工程，计算造价咨询工作服务费金额如下：

①如编制招标工程量清单及最高投标限价（招标控制价）：
 $6000.00 \text{ 万元} \times (0.25\% + 0.11\%) \times 70\% = 15.12 \text{ 万元}$

②如审核招标工程量清单及最高投标限价（招标控制价）：
 $6000.00 \text{ 万元} \times (0.25\% + 0.11\%) \times 30\% = 6.48 \text{ 万元}$

③如规范性审核招标工程量清单及最高投标限价（招标控制价）：
 $6000.00 \text{ 万元} \times (0.25\% + 0.11\%) \times 10\% = 2.16 \text{ 万元}$

附录 1 资格审查条件（资质最低条件）

资质证书及其他要求
具备有效的营业执照。

注：投标人应提供营业执照扫描件。

附录 2 资格审查条件（财务最低要求）

财务要求
<p><input checked="" type="checkbox"/> 无需提供。</p> <p><input type="checkbox"/> 需提供以下材料： 经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表、财务情况说明书……</p>

附录3 资格审查条件（业绩最低要求）

投标人业绩要求
见招标公告。

注：

1. 投标人应提供下列勾选的业绩证明材料：

（1）合同；

（2）供货安装完毕并验收合格的相关证明文件（如验收证书或合同甲方开具的证明等），验收证明文件至少有建设单位、设计单位、监理单位、施工单位四方参与验收并盖单位章；

（3）中标通知书。

2. 业绩需在商务文件中“资格审查资料”栏“投标人业绩情况表（资格审查）”中注明并提供相关证明材料。如投标人提供的上述业绩证明材料未能完整或充分反映评审因素（如单个合同总金额、合同内容等）的，应另附合同甲方证明材料（须加盖合同甲方单位章）予以明确说明，否则评标委员会不予认可。

3. 本招标项目投标人业绩（资格审查）数量：1个。

附录 4 资格审查条件（信誉最低要求）

信誉要求
见招标公告。

注：投标人无需提供证明材料，由评标委员会通过电子服务系统查询。

附录 5 资格审查条件（其他要求）

其他要求
1. 投标人不得存在招标文件第二章投标人须知第 1.4.3 项、第 1.4.4 项规定的情形。 2. 其他要求： /

注：投标人应按照第六章“投标文件格式”的“诚信投标承诺书”承诺。如投标人承诺与实际不符，招标人有权取消其中标（或中标候选人）资格，并报公共资源交易监督管理部门。

投标人须知正文修改一览表

投标人须知正文条款内容修改如下：

条款编号	示范文本中条款内容	修改后条款内容

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本招标项目进行招标。

1.1.2 招标人：见招标公告。

1.1.3 招标代理机构：见招标公告。

1.1.4 招标项目名称：见招标公告。

1.1.5 建设地点：见招标公告。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：见招标公告。

1.2.2 出资比例：见招标公告。

1.2.3 资金落实情况：见招标公告。

1.3 招标范围、交货及安装周期、交货及安装地点和技术性能指标

1.3.1 招标范围：见招标公告。

1.3.2 交货及安装周期：见招标公告。

1.3.3 交货及安装地点：见招标公告。

1.3.4 技术性能指标：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本标段的资质条件、能力和信誉：

- (1) 资质条件：见投标人须知前附表；
- (2) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 其他要求：见投标人须知前附表。

投标人为代理经销商的，对投标人的资质要求可包含对制造商的资质要求，对投标人的业绩要求可包含对投标货物的业绩要求。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按照招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）联合体协议约定同一专业分工由两个以上成员共同承担的，按照承担该专业工作的资质等级最低的成员确定联合体该专业的资质；不同专业分工由不同成员分别承担的，按照各自的专业资质确定联合体的资质；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

（4）联合体各方应分别按照本招标文件的要求，填写投标文件中的相应表格，并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给招标人；联合体牵头人所提交的投标文件应被认为已代表了联合体各成员的真实情况；

（5）尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在投标、签约与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律 responsibility。

1.4.3 投标人（包括联合体各成员）不得存在下列情形：

- （1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- （3）与本标段其他投标人的单位负责人为同一人；
- （4）与本标段的其他投标人存在控股、管理关系；
- （5）为本标段前期准备提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；
- （6）为本工程项目的监理人，或者与本工程项目的监理人存在隶属关系或者其他利害关系；
- （7）为本标段的代建人；
- （8）为本标段的招标代理机构；
- （9）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- （10）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- （11）被依法暂停或者取消投标资格，且在处罚期和处罚范围内（以有关行政主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

（12）在最近三年内（自投标截止之日向前追溯3年）有骗取中标或串通投标或严重违约或发生重大产品质量问题的（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准），前述行政处罚已完成信用修复的，但自行政处罚作出机关或信用修复主管部门同意修复之日起满一年的，不受三年期限限制；

（13）被责令停产停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

（14）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（15）投标人或其法定代表人、项目负责人在近三年内（自投标截止之日向前追溯3年）有行贿犯罪行为；

（16）法律法规规定的其他禁止投标的情形；

（17）投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 投标人（包括联合体各成员）不得存在下列不良状况或不良信用记录：

（1）在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中被列入严重违法失信企业名单；

（2）在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单；

（3）在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入重大税收违法失信主体名单；

（4）投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。招标人不得组织单个或部分投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.9.5 无论投标人是否到项目现场实地踏勘，中标后签订合同时和履约过程中，投标人不得以不完全了解现场情况或现场情况与招标文件描述不一致等为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按照投标人须知前附表规定的时间和形式召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按照投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，按照本章第2.2款规定的时间和形式通知所有获取招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体货物进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体货物外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中

标人应就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标货物技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容已对招标文件作出响应。

1.12.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标将被否决。

1.12.4 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被否决。

1.12.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）供货要求；
- （6）投标文件格式；
- （7）投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件为准。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应按照投标人须知前附表规定的时间和形式向招标人发出对招标文件进行澄清的要求。

2.2.2 招标人对招标文件进行澄清的，以投标人须知前附表规定的形式向所有获取招标文件的投标人发出澄清文件，澄清文件一经发出则视为送达所有获取招标文件的投标人。因投标人未及时查阅上述澄清文件而导致的后果由投标人自行承担。

2.2.3 澄清文件发出的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，招标人将相应顺延投标截止时间。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人对招标文件进行修改的，以投标人须知前附表规定的形式向所有获取招标文件的投标人发出修改文件，修改文件一经发出则视为送达所有获取招标文件的投标人。因投标人未及时查阅上述修改文件而导致的后果由投标人自行承担。

2.3.2 修改文件发出的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，招标人将相应顺延投标截止时间。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标截止时间 10 日前通过电子交易系统在线提出或以其他书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 商务文件
- (2) 技术文件
- (3) 报价文件

3.1.2 投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清、说明和确认，构成投标文件的组成部分。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按照一般计税方法计算。投标人应按照第八章“投标文件格式”的要求在报价文件投标函中进行报价，并填写工程量清单相应表格。

3.2.2 投标人应充分了解本项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改报价文件投标函中的投标总报价，应同时修改投标文件“已标价工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 120 日。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金（银行转账、银行电汇）形式递交的投标保证金的银行同期活期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 招标人在投标人须知前附表中要求投标人提交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按照投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投

标文件格式”规定的投标保证金格式提交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

境内投标人以现金（银行转账、银行电汇）形式提交的投标保证金应当从其基本存款账户转出。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

无论采取何种形式的投标保证金，投标保证金有效期均应与投标有效期一致。招标人如果按照本章第 3.3.3 项的规定延长了投标有效期，则投标保证金的有效期也相应延长。

3.4.2 投标人不按照本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 除投标人须知前附表另有规定外，招标人最迟将在中标通知书发出后 5 日内向中标候选人以外的其他投标人退还投标保证金，与中标人签订合同后 5 日内向中标人和其他中标候选人退还投标保证金。投标保证金以现金（银行转账、银行电汇）形式提交的，招标人应同时退还投标保证金的银行同期活期存款利息，且退还至投标人的基本存款账户。其他形式的投标保证金，在投标有效期届满时自动失效的，无需退还。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在规定的投标有效期内撤销其投标文件；
- （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，或在签订合同时向招标人提出附加条件，或不按照招标文件要求提交履约保证金；
- （3）发生投标人须知前附表规定的其他不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料

3.5.1 投标人应按照投标人须知前附表附录要求提供资格审查资料，内容及格式见第六章“投标文件格式”要求。

3.5.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，资格审查资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.3 招标人有权核查投标人在投标文件中提供的材料，若在评标期间发现投标人提供了虚假材料，其投标将被否决；若在签订合同前发现中标候选人、中标人提供了虚假材料，招标人有权取消其中标候选资格、中标资格。同时招标人

将报公共资源交易监督管理部门。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按照第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。投标函在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关交货及安装周期、投标有效期、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.3 投标文件的制作应满足以下规定：

（1）投标文件由投标人使用电子交易系统提供的“投标文件制作工具”制作生成。“投标文件制作工具”可以通过电子交易系统下载。

（2）在第六章“投标文件格式”中要求盖单位章和（或）签字处，投标人应加盖投标人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章。联合体投标的，除联合体协议书外，投标文件由联合体牵头人按照上述规定加盖联合体牵头人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章。

（3）投标文件制作完成后，投标人应对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。采用数字证书加密的，加密时投标文件的所有内容均只能使用同一把数字证书进行加密，否则引起的解密失败责任由投标人自行承担。

（4）投标文件中的证明材料接受扫描件（包括电子证照等电子件）形式。

（5）投标文件制作的具体方法见“投标文件制作工具”中的帮助文档。

3.7.4 “投标文件制作工具”生成加密投标文件时，同时生成非加密投标文件，作为加密投标文件无法解密、导入时的补救措施。非加密投标文件递交要求见投标人须知前附表。

3.7.5 因投标人自身原因而导致投标文件（指解密后的投标文件或启用补救措施下的非加密投标文件）无法导入电子交易系统电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。

4. 投标

4.1 投标文件的加密（密封）和标记

4.1.1 投标文件应按照本章第 3.7.3 项要求制作并加密，未按照要求加密的投标文件将被拒绝接收。

4.1.2 非加密投标文件密封和标记要求见投标人须知前附表。非加密投标文件应在封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字，未按照规定封装或加写标记，招标人将不承担投标文件未被开启或提前开启的责任。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应当在第一章“招标公告”规定的投标截止时间前，将加密投标文件在电子交易系统上传。

4.2.2 投标人递交非加密投标文件的地点：见投标人须知前附表。招标人收到非加密投标文件后由投标人代表登记或向投标人出具签收凭证。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交（以接收到电子签收凭证为准），并可以补充、修改或者撤回投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。未按照规定加密或投标截止时间后送达的投标文件，电子交易系统应当拒收。

4.2.5 如投标人须知前附表允许递交非加密投标文件，投标人逾期送达的或者未送达指定地点的非加密投标文件，招标人不予接收，但不影响其已按照招标文件要求从电子交易系统递交的加密投标文件的有效性。未从电子交易系统递交

加密投标文件的，投标人递交的非加密投标文件将被视为无效。

4.2.6 投标人在本章第 5.2 款规定的解密开始规定时间（以电子交易系统解密倒计时为准）内完成投标文件的解密工作，未能成功解密的投标人，如投标人须知前附表允许使用非加密投标文件作为备份，并且投标人在投标截止时间之前到达开标现场并递交非加密投标文件，则可导入非加密投标文件继续开标。若电子交易系统识别出非加密投标文件和加密投标文件识别码不一致，电子交易系统将拒绝导入。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在第一章“招标公告”规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。投标人对加密投标文件进行撤回的，应在电子交易系统直接进行撤回操作；投标人对加密投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。投标人修改投标文件的，应使用“投标文件制作工具”制作成完整的投标文件，并按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、加密和递交。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交的非加密投标文件的，应当以书面形式通知招标人，书面通知应由法定代表人（或代理人）签字或盖单位章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在投标人须知前附表规定的开标时间和地点通过电子交易系统开标，所有投标人的法定代表人或其委托代理人应当准时参加。

投标人若未派法定代表人或其委托代理人出席开标活动，视为该投标人默认开标结果。

5.2 开标程序

除投标人须知前附表另有规定外，主持人按照下列程序进行开标：

（1）公布在投标截止时间前通过电子交易系统完成投标文件递交的投标人名称；

（2）由投标人推选的代表检查非加密投标文件的密封情况（如有）；

（3）投标人在投标截止时间后在投标人须知前附表规定的解密时间内完成投标文件的解密工作；

（4）招标人完成解密工作，导入并读取所有成功解密的投标文件，或招标人成功导入现场递交的非加密投标文件；

（5）按照投标人须知前附表规定公布投标文件相应内容；

（6）开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标过程中提出；招标人当场对异议作出答复，并记入开标记录。异议与答复应通过电子交易系统进行。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当主动提出回避：

（1）投标人或投标人的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

（5）与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和

程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的数量见投标人须知前附表。

6.4 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限依法公示中标候选人，公示期不得少于 3 日。其他要求见投标人须知前附表。

6.5 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应在中标候选人公示期间通过电子交易系统在线提出或以其他书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

6.6 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7. 定标

7.1 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7.2 中标结果公示

招标人在确定中标人之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介依法公示中标结果。

7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人按照投标人须知前附表规定的形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

8. 合同授予

8.1 履约保证金

8.1.1 在签订合同前，中标人应按照投标人须知前附表规定的金额、形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

8.1.2 中标人不能按照本章第 8.1.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8.2 签订合同

8.2.1 中标人和招标人应在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应对超过部分予以赔偿。

8.2.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人应退还中标人的投标保证金。招标人存在前述情形的，由公共资源交易监督管理部门责令改正，可以处中标项目金额 10% 以下的罚款；给中标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

8.2.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8.2.4 招标人将及时主动公开合同订立信息，并积极推进合同履行及变更信息公开。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

9.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内通过网上投诉系统或以其他书面形式向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

9.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第2.4款、第5.3款和第6.5款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第9.5.1项规定的期限内。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件：合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程

第一条 为进一步规范招标投标行为，提高招标投标效率，充分利用信息技术，根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国电子签名法》《合肥市公共资源交易管理条例》和《电子招标投标办法》（八部委20号令）等有关规定，结合工作实际，制定本规程。

第二条 本规程适用于进入安徽合肥公共资源交易平台交易的项目。行业主管部门另有规定的，从其规定。

第三条 本规程所称的电子招标投标，是指以数据电文形式，依托电子交易系统和电子服务系统完成的全部或者部分招标投标交易活动。

第四条 电子交易系统是招标投标当事人通过数据电文形式完成招标投标交易活动的系统。

电子交易系统要具备在线完成招标投标全部交易过程，编辑、生成、对接、交换和发布有关招标投标数据信息的功能，并为行政监督部门依法实施监督和受理投诉提供所需的信息通道。

第五条 电子服务系统是满足与各电子交易系统之间电子招标投标信息对接交换、资源共享需要，并为市场主体、行政监督部门和社会公众提供信息交换、整合和发布的系统。

电子服务系统要具备与各电子交易系统之间招标投标相关信息对接、交换、发布、资格信誉和业绩公开、行业统计分析、连接评标专家库、提供行政监督通道等服务功能。

第六条 招标人或招标代理机构负责电子招标投标的组织实施，电子交易系统建设单位负责电子交易系统的服务保障，电子服务系统建设单位负责电子服务系统的服务保障。

第七条 电子招标投标各方主体（招标人、投标人、招标代理机构等）应当按照相关规定取得和使用数字证书及电子签章，通过数字证书登录电子交易系统或电子服务系统进行操作。各方主体在系统中所有操作都具有法律效力，并承担法律责任。

投标人应妥善保管数字证书，由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致投标文件无法上传或解密，由投标人自行承担责任。

第八条 招标人或招标代理机构应在招标公告和招标文件中明确招标项目采取电子招标投标方式，并按相关流程通过电子交易系统制作招标文件。

第九条 招标公告、招标文件应由招标人或招标代理机构通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站发布，其中招标文件须加盖电子签章。

第十条 投标人登录安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统获取招标文件。

第十一条 澄清、修改文件应由招标人或招标代理机构通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站发布，投标人应及时查阅相关澄清、修改信息。

第十二条 投标人应使用电子标书制作软件制作投标文件，电子标书制作软件应允许投标人离线制作投标文件，并且具备分段或整体加密、解密功能。

第十三条 投标人必须对投标文件进行电子签章并使用数字证书加密，并于招标文件规定的投标截止时间前通过电子交易系统完成上传。

投标人对加密的投标文件进行撤回的，应通过电子交易系统在投标截止时间前进行撤回操作；投标人对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。

第十四条 投标截止时间以电子交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件将被拒绝。

第十五条 投标人在投标截止时间后按招标文件规定的解密时间完成投标文件解密，加密和解密须用同一数字证书。投标人未在招标文件规定的时间内完成解密的视为其放弃投标。

招标人或招标代理机构完成解密，导入并读取所有成功解密的投标文件，电子交易系统应自动记录开标过程。

招标文件约定须到达指定地点或线上进行演示、答辩、磋商、谈判等情形的，投标人应按照招标文件规定的时间到达指定地点或登录电子交易系统保持在线。

第十六条 未能成功解密的投标文件，如招标文件中允许使用电子光盘或U盘作为投标文件解密失败的补救方案，并且投标人在投标截止时间之前到达开标现场并成功递交，招标人或招标代理机构可导入电子光盘或U盘中非加密投标文件继续开标。若系统识别出电子光盘或U盘中未加密的投标文件和网上递交的加密投标文件识别码不一致，电子交易系统应拒绝导入。

第十七条 招标人或招标代理机构组织评标，评标委员会依据招标文件规定

的评标办法进行电子评标，并对评标结果签字或电子签名确认。

多次报价应按招标文件的要求提交。

第十八条 评标委员会通过电子交易系统将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人应登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函，并在规定时间内回复，若投标人未及时回复，视为放弃澄清、说明或补正。

第十九条 评标委员会完成评标后，应通过电子交易系统提交评标报告。招标人或招标代理机构将评标报告及时交互至电子服务系统。

第二十条 招标人或招标代理机构应通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站公示和公布中标候选人及中标结果。

第二十一条 投标人如对招标投标活动有异议（质疑），在规定时限内，可以通过电子交易系统在线提交异议（质疑）材料。投标人对招标人、招标代理机构异议（质疑）答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在规定时间内在线向行政监督部门提出投诉。

第二十二条 招标人确定中标人后，应通过电子交易系统向中标人发出中标通知书，中标通知书发出即视为送达。

第二十三条 出现下列情形导致电子服务系统或电子交易系统无法正常运行，影响招标投标过程的公平、公正和信息安全，经第三方机构认定后，各方当事人免责：

- （一）网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；
- （二）电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行的；
- （三）出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；
- （四）其他无法保证招标投标过程公平、公正和信息安全的情形。

第二十四条 出现上述情形，系统建设方应及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原开标时间后1小时内恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，在原开标时间后1小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：

- （一）项目中止，中止期限由招标人或招标代理机构根据项目具体情况确定。

中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人或招标代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向投标人发出延长中止期限通知，并在安徽合肥公共资源交易中心网站进行公布。

（二）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人或招标代理机构应当尽快恢复招投标程序，向投标人发出恢复交易通知，并在安徽合肥公共资源交易中心网站进行公布；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。

第二十五条 在招标文件规定的解密时间内出现第二十三条规定的意外情形时，如部分投标人未完成投标文件解密的，系统恢复后，允许投标人继续解密，解密时限重新计时；在规定的解密时间外出现上述情况的，系统恢复后，除原已解密文件无法恢复外，将不再允许未解密的投标人进行解密。

第二十六条 本规程由合肥市公共资源交易监督管理局负责解释。

第二十七条 本规程自发布之日起施行，有效期 2 年。原《合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程》（合公法〔2020〕16 号）同时废止。

第三章 评标办法

综合评估法（一次平均）

评标办法前附表

条款号	评审因素	评审标准
1.2	中标候选人排序方法	综合得分相等时，评标委员会应按照以下优先顺序确定中标候选人顺序： （1）商务及技术文件得分高的优先； （2）投标报价低的优先； （3）由评标委员会根据投标文件投票，按少数服从多数的原则确定中标候选人顺序。
1.3	推荐中标候选人先后顺序	/
1.3	最多可中标段数量	/
2.1	初步评审标准	见“商务及技术文件初步评审标准”表、“报价文件初步评审标准”表。
2.2.1	分值构成（100分）	技术文件： <u>50</u> 分 商务文件： <u>20</u> 分 报价文件： <u>30</u> 分
2.2.2	评分标准	见“商务、技术及报价文件详细评审标准”表。
3.2.2（1）	技术文件详细评审得分计算规则	见附件1。
3.7.2	否决投标的其他情形	见附件2。

商务及技术文件初步评审标准

条款号	评审因素	评审标准	
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致。
		签字盖章	符合第二章“投标人须知”第3.7.3项规定。
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定，关键字迹清晰可辨。
		联合体投标人（本招标项目不适用）	提交符合招标文件要求的联合体协议书，明确各方承担连带责任，并明确联合体牵头人。
		备选投标方案	除招标文件明确允许备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案。
		未出现异常情形	不同投标人未出现下列投标的情形： （1）投标文件制作机器码相同。 （2）投标文件创建标识码相同。 （3）投标人联系人或联系号码相同。 （4）造价软件加密锁号相同。
		未出现投标报价	商务及技术文件中未出现有关投标报价的内容。
2.1.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知”第3.5.1项规定，具备有效的营业执照，如为联合体投标，联合体各方均须提供。
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		投标货物制造商的资质要求（如有）	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。 具备有效的生产/制造许可证（如要求）。
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。

		投标人业绩要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		投标货物的业绩要求（如有）	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		联合体投标人（本招标项目不适用）	符合第二章“投标人须知”第1.4.2项规定。
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项或第1.4.4项规定的任何一种情形。投标人应按照第六章“投标文件格式”的“诚信投标承诺书”承诺。
2.1.3	响应性 评审标准	投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定。
		交货及安装周期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定。
		交货及安装地点	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定。
		技术性能指标	符合第二章“投标人须知”第1.3.4项规定。
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定。
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定（符合免缴投标保证金的须满足免缴条件且须进行相应承诺）
		投标货物及技术服务和质保期服务	符合第五章“供货要求”中的实质性要求和条件。
技术支持资	符合第二章“投标人须知”第1.12.3项规定。		

		料	
		其他实质性要求	符合招标文件的其他实质性要求和条件。

注：

1.评审因素“投标人业绩”，投标人应按照第六章“投标文件格式”的要求填写相应表格，并附相应业绩证明材料。

2.评标委员会应按照第六章“投标文件格式”中“投标人业绩情况表（资格审查）”列明的业绩序号先后顺序依次进行评审（如未填写序号或序号填写错误，评标委员会将按照表格中列明的业绩从上到下进行评审），且仅评审“附录3 资格审查条件（业绩最低要求）”规定数量的业绩，超出规定数量部分或未在表中列明的业绩均不作为资格审查投标人业绩予以评审。

报价文件初步评审标准

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致。
		投标文件格式	(1) 报价文件电子文件可以正常读取； (2) 符合第六章“投标文件格式”的规定，关键字迹清晰可辨。
		备选投标方案	除招标文件明确允许备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案。
		签字盖章	符合第二章“投标人须知”第3.7.3项规定。
		未出现异常情形	不同投标人未出现下列投标的情形： (1) 投标文件制作机器码相同。 (2) 投标文件创建标识码相同。 (3) 投标人联系人或联系号码相同。
2.1.3	响应性评审标准	投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定。
		投标报价	(1) 投标报价未超过招标文件设定的最高投标限价（如有）。 (2) 投标报价的大写数值能确定具体数值，未出现数量级错误、报价金额单位错误。 (3) 同一投标人未递交两个以上不同的投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外。 (4) 已标价工程量清单的分部分项工程的项目编码、项目名称、项目特征描述、计量单位及工程量与招标人提供的工程量清单未出现实质性内容不一致。 (5) 按照清单计价规范要求不应为负值的，已标价工程量清单中的数据未出现该情形。
		投标报价不可竞争	(1) 安全文明施工费报价符合招标文件要求。

条款号		评审因素	评审标准
		内容	<p>(2) 人工费工日单价不得低于工程所在地政府发布的最低工资标准折算的工日单价。</p> <p>(3) 已标价工程量清单中未更改招标文件确定的暂列金额、暂估价。</p> <p>(4) 增值税报价符合招标文件规定。</p>
		总人工费	投标报价中的总人工费与技术文件中的劳动力安排计划相比，不得明显过低。
		投标报价偏差	<p>(1) 因投标人原因造成投标报价累计缺漏金额（多报金额不得抵销缺漏金额，缺漏金额计算时按照最高投标限价相应数据计算）占投标报价未超过 3%，也未影响各投标人排序。</p> <p>凡招标文件要求或者工程量清单计价规范规定应计算的费用而投标人未报，且投标文件未阐明充分理由，并不能提供足够证据者，均视为缺漏金额。</p> <p>(2) 对投标报价存在计算错误的，按照本章第 3.3.4 项规定的标准对投标报价进行修正，修正后的投标报价与修正前投标报价的偏差未超过 3%，也未影响各投标人排序。</p> <p>(3) 投标报价中减少实体材料消耗量指标的，符合计量计价规范或实际情况。</p>
		报价规范性评审	对已标价的工程量清单报价书“分部分项工程量清单综合单价分析表”中的综合单价、主要材料价格、人工费（含工日数量及工日单价）、机械费，“措施项目清单与计价表”中的措施费及“不可竞争项目清单与计价表”的不可竞争费等进行规范性评审，对明显相互冲突或不合理的，或未按照工程量清单计价规范要求计

条款号	评审因素	评审标准
		价的，可否决其投标（如：“分部分项工程量清单综合单价分析表”中的综合单价低于主材价格等情况）。
	不平衡报价评审	对已标价的工程量清单报价书“分部分项工程量清单综合单价分析表”中的综合单价、主要材料价格、人工费（含工日数量及工日单价）、机械费，“措施项目清单与计价表”中的措施费明显高出最高投标限价对应部分，或与最高投标限价对应部分相比明显降幅过大的情况，并经评标委员会评审后，可认定为恶意不平衡报价，否决其投标。
	需评审人工和主要材料一览表评审（如有）	投标人应响应招标人《可调整价差人工和主要材料一览表》的内容；对于招标人发放的《可调整价差人工和主要材料一览表》中第1列（序号）、第2列（名称、规格、型号）、第3列（计量单位）、第4列（数量）内容不得修改，不得增删或改变顺序。投标人在投标报价时，其人工费工日单价不得低于工程所在地政府发布的最低工资标准折算的工日单价。
	其他情形	<p>（1）清标结果未显示投标人的投标文件存在以下情形之一：</p> <p>①不同投标人的投标文件存在异常一致的情形；</p> <p>②投标报价呈规律性差异等招投标相关法律法规明确规定为串通投标的情形；</p> <p>③弄虚作假的情形；</p> <p>④有其他违法行为的情形。</p> <p>（2）项目评审中，多家投标人投标报价规律</p>

条款号	评审因素	评审标准
		<p>性集中出现在高价区域，明显与近期类似项目报价情况不一致，以致影响正常评审的，评标委员会应确定项目投标报价明显缺乏竞争性，宣布流标，同时将异常报价报公共资源交易监督管理部门。</p> <p>（3）投标文件中不得存在招标人不能接受的其他实质性条件。</p> <p>（4）法律、法规规定的其他情形。</p>

商务、技术及报价文件详细评审标准

条款号	评审因素	分值	评审标准
2.2.2 (1)	技术文件 评分标准		
	物资供应计划及确保安全文明生产的管理体系与措施	10分	<p>结合本项目特点，制定详细的物资供应计划，确保计划的准确性和及时性，如何加强与各部门的沟通协调、如何注重风险管理，如何执行情况优化和改进物资供应计划。</p> <p>结合本项目特点，对施工部署做到安全生产、文明施工无死角，制定详细的安全生产方案。</p> <p>评标委员会根据上述内容进行综合评价：优的得 $7 < F \leq 10$ 分，良的得 $5 < F \leq 7$ 分，一般的 $2 \leq F \leq 5$ 分，未提供的不得分。</p>
	安装重点难点分析及解决方案	10分	<p>投标人提供的施工阶段拟采用 BIM 技术和基于 BIM 管理实施的演示视频（不多于 8 分钟），演示内容包括但不限于净化系统，手术室，ICU，DSA 手术区，防护屏蔽系统等核心区域全专业 BIM 模型演示，三维漫游展示系统，医疗卫生流线模拟视频。</p> <p>评标委员会依据其施工先进性和科学性合理性进行综合评审：优的得 $7 < F \leq 10$ 分，良的得 $5 < F \leq 7$ 分，一般的 $2 \leq F \leq 5$ 分，未提供的不得分。</p> <p>注：1. 视频材料存储介质一式两份（分别为：采用光盘存储介质一份；采用 U 盘存储介质一份；以上材料外包装封标袋标注投标人名称并加盖投标人公章。在投标截止时间前现场密封提交。</p> <p>2. 投标人视频材料递交地点为：安徽合肥公共资源交易中心二楼（本项目开标室）。</p> <p>投标人视频材料递交时间为：投标截止时间前三十分钟至投标截止时间。</p>

			<p>若投标人未按规定时间或未按规定地点递交，则不予接受。投标人递交的演示视频材料存储介质概不退还。</p> <p>3. 演示视频评审时由评标委员会进行播放，无需投标人员进入评标现场。如投标人未按规定时间或未按规定地点递交或递交的视频材料存储介质在评标现场无法播放，则视为放弃该环节，此项不得分，由此造成的相关风险由投标人自行承担。</p>
		合理化建议	<p>10分</p> <p>投标人提供： 1. 装饰及平面工艺流程优化方案及建议； 2. 暖通优化方案及建议； 3. 强弱电及自动化优化方案及建议。</p> <p>评标委员会根据上述内容进行综合评价：优的得 $7 < F \leq 10$ 分，良的得 $5 < F \leq 7$ 分，一般的 $2 \leq F \leq 5$ 分，未提供的不得分。</p>
		售后服务	<p>8分</p> <p>1. 投标人提供完善的售后服务措施并有切实可行的售后服务计划，投标人承诺售后服务的响应时间以及响应后维护技术人员的到达时间评委依据科学性。</p> <p>2. 售后服务队伍建设规范、技术工程师的职称以及技术层次，评委依据科学性、合理性。</p> <p>评标委员会根据售后服务方案的完善性、可操作性、及时性进行综合评审：优的得 $6 < F \leq 8$ 分，良的得 $5 < F \leq 6$ 分，一般的 $1 \leq F \leq 5$ 分，未提供的不得分。</p>
		培训方案	<p>6分</p> <p>评标委员会根据项目要求提供产品的培训方案。</p> <p>评委根据以上内容的可行性、完整性、合理性、有效性进行综合评价：优的得 $5 < F \leq 6$ 分，良的得 $3 < F \leq 5$ 分，一般的 $1 \leq F \leq 3$ 分，未提供的不得分。</p>

				得分。
		品牌评审	6分	<p>评标委员会根据投标人所投产品品牌档次、技术先进性、便于维护等方面进行综合评价：优的得 $5 < F \leq 6$ 分，良的得 $3 < F \leq 5$ 分，一般的 $1 \leq F \leq 3$ 分，未提供的不得分。</p> <p>投标人可提供产品彩页、官网截图、相关证书等材料予以佐证。</p>
2.2.2	商务文件 (2) 评分标准	投标人业绩	6分	<p>自 2019 年 1 月 1 日以来（以竣工验收时间为准），投标人在中华人民共和国境内（不含港澳台）须具备医疗净化工程业绩，且单个合同总金额不少于 4500 万元。</p> <p>每提供一个符合上述要求的业绩，得 3 分，满分 6 分。</p> <p>注：</p> <p>1. 投标人应提供下列勾选的业绩证明材料：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> (1) 合同；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> (2) 供货安装完毕并验收合格的相关证明文件（如验收证书或合同甲方开具的证明等）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> (3) 中标通知书。</p> <p>2. 业绩需在商务文件中“投标人业绩情况表（详细评审）”中注明并提供相关证明材料。如投标人提供的上述业绩证明材料未能完整或充分反映评审因素（如单个合同总金额、合同内容等）的，应另附合同甲方证明材料（须加盖合同甲方单位章）予以明确说明，否则评标委员会不予认可。</p> <p>3. 本招标项目投标人业绩(详细评审)数量:2个。</p> <p>4. 资格审查业绩不予得分。</p>
		拟派项目负责人	2分	<p>自 2019 年 1 月 1 日以来（以竣工验收时间为准），拟派项目负责人在中华人民共和国境内（不含港</p>

		<p>绩</p>	<p>澳台）须具备医疗净化工程业绩，且单个合同总金额不少于 4500 万元。</p> <p>每提供一个符合上述要求的业绩，得 2 分，满分 2 分。</p> <p>注：</p> <p>1. 投标人应提供下列勾选的业绩证明材料：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（1）合同；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（2）供货安装完毕并验收合格的相关证明文件（如验收证书或合同甲方开具的证明等）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（3）中标通知书。</p> <p>2. 业绩需在商务文件中“项目负责人业绩情况表（详细评审）”中注明并提供相关证明材料。如投标人提供的上述业绩证明材料未能完整或充分反映评审因素（如单个合同总金额、合同内容等）的，应另附合同甲方证明材料（须加盖合同甲方单位章）予以明确说明，否则评标委员会不予认可。</p> <p>3. 本招标项目的项目负责人业绩(详细评审)数量:1 个。</p> <p>4. 拟派项目负责人须在业绩中担任项目经理或者项目负责人。</p> <p>5. 资格审查业绩不予得分。</p>
		<p>人员资质、资格</p>	<p>2 分</p> <p>拟派技术负责人具有机电工程相关专业高级及以上工程师证书的，得 2 分，本小项满分 2 分。</p> <p>注：</p> <p>1. 投标文件中须提供证书扫描件作为评审依据；</p> <p>2. 投标文件提供投标人所属社保机构出具的拟委任的上述人员 2024 年 5 月 1 日以来任意连续三个月社保缴费证明材料，上述人员的社会保险的缴</p>

			<p>纳单位应当是投标人或者投标人不具备独立法人资格的分支机构。</p> <p>社保缴费证明（或社保的有效证明材料）指的是至少含养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险中任意一项即可。</p>
		<p>投标人荣誉</p> <p>4分</p>	<p>2019年1月1日以来（以颁奖文件时间或颁奖单位官网文件发布时间为准），投标人承建或参建的公共建筑工程获得行政主管部门或在国内依法登记注册的行业协会（或学会）颁发的省级及以上优质工程奖项的，每提供一项得2分，满分4分。</p> <p>注：投标文件中提供的奖项、荣誉证明资料应符合下列要求，否则不予认可：</p> <p>①投标人奖项、荣誉应提供颁奖单位的颁奖文件（颁奖文件不含荣誉证书、奖杯、奖牌、奖状）或颁奖单位官网文件的截图；</p> <p>②国内依法登记注册”以中国社会组织政务服务平台中“全国社会组织信用信息公示平台（试运行）”查询结果为准。投标文件中须提供该协会在中国社会组织政务服务平台中“全国社会组织信用信息公示平台（试运行）”查询结果截图。</p> <p>③民政部公布的“离岸社团”、“山寨社团”或中国社会组织政务服务平台中“全国社会组织信用信息公示平台（试运行）”公示的“涉嫌非法社会组织”颁发的荣誉、奖励均无效”。</p>
		<p>投标人认证证书</p> <p>6分</p>	<p>投标人具有经国家认证认可监督管理委员会认可的认证机构颁发的：</p> <p>（1）质量管理体系认证证书，得2分；</p> <p>（2）环境管理体系认证证书，得2分；</p>

				<p>(3) 职业健康安全管理体系认证证书，得 2 分；本项满分 6 分。</p> <p>注：1. 上述每个证书认证内容均须包含建筑机电安装工程类、建筑装修装饰工程类；</p> <p>2. 投标文件中提供证书扫描件作为评审依据，证书中应能体现发证机构已获认监委认证或能体现该证书可在认监委网站查询，否则须同时在投标文件中提供在认监委网站对证书发证机构的查询截图作为评审依据。同一类型认证证书仅计分一次，不重复计分。</p>
2.2.2	报价文件 (3) 评分标准	投标报价	30 分	<p>1) 确定评标价</p> <p>评标价=投标函文字报价；</p> <p>2) 评标价平均值计算</p> <p>①当通过报价文件初步评审的投标人数量≤5 家时，取通过报价文件初步评审且商务及技术文件得分大于等于招标项目标段商务及技术文件总分*60%的投标人评标价进行算术平均得出评标价平均值。（如通过报价文件初步评审且商务及技术文件得分大于等于招标项目标段商务及技术文件总分*60%的投标人为 1 家时，则该投标人评标价即为评标价平均值）</p> <p>注：如出现无法计算评标价平均值的情况，评标委员会将否决所有投标。</p> <p>②当通过报价文件初步评审的投标人数量>5 家时：</p> <p>a. 其中通过报价文件初步评审且商务及技术文件得分大于等于招标项目标段商务及技术文件总分*70%的投标人数量>5 家，取通过报价文件初步评审且商务及技术文件得分大于等于招标项目</p>

			<p>标段商务及技术文件总分*70%的投标人评标价进行算术平均得出评标价平均值。</p> <p>b. 其中通过报价文件初步评审且商务及技术文件得分大于等于招标项目标段商务及技术文件总分*70%的投标人数量≤5家时，取通过报价文件初步评审且商务及技术文件得分大于等于招标项目标段商务及技术文件总分*60%的投标人评标价进行算术平均得出评标价平均值。（如通过报价文件初步评审且商务及技术文件得分大于等于招标项目标段商务及技术文件总分*60%的投标人为1家时，则该投标人评标价即为评标价平均值）</p> <p>注：如出现无法计算评标价平均值的情况，评标委员会将否决所有投标。</p> <p>3) 确定评标基准价</p> <p>评标基准价=评标价平均值*C值</p> <p>C值确定如下：</p> <p>将在投标截止时间后系统成功接收投标文件的投标人总数（无论是否成功解密）除以5，根据余数对应取C值，见下表（多标段按各自标段在投标截止时间后系统成功接收投标文件的投标人总数（无论是否成功解密）计算选取）</p> <table border="1" data-bbox="746 1556 1345 2000"> <thead> <tr> <th>对应的C值 余数</th> <th>C值</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0.95</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>0.96</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>0.97</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>0.98</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>0.99</td> </tr> </tbody> </table>	对应的C值 余数	C值	0	0.95	1	0.96	2	0.97	3	0.98	4	0.99
对应的C值 余数	C值														
0	0.95														
1	0.96														
2	0.97														
3	0.98														
4	0.99														

			<p>在评标过程中，评标委员会应对评标基准价进行复核，存在计算错误的应予以修正并在评标报告中作出说明。除此之外，评标基准价在整个评标期间保持不变，不随任何因素发生变化。</p> <p>4) 评标价的偏差率计算</p> $\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人评标价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$ <p>偏差率保留两位小数（小数点后第三位“四舍五入”），即为*. **%。</p> <p>5) 评标价得分计算</p> <p>①当投标人评标价 > 评标基准价，评标价得分 = $F - \text{偏差率} \times 100 \times E1$</p> <p>②当投标人评标价 ≤ 评标基准价，评标价得分 = $F + \text{偏差率} \times 100 \times E2$</p> <p>其中：F=30；E1=0.5；E2=0.3。</p> <p>当评标价得分为负时，均按 0 分计算。评标价得分保留小数点后两位，小数点后三位“四舍五入”。</p>
<p>需要补充的其他内容</p>			<p>商务及技术文件中业绩评审要求</p> <p>1. 评审因素“投标人业绩”和“拟派项目负责人业绩”，投标人应按照第六章“投标文件格式”的要求填写相应表格，并附相应业绩证明材料。</p> <p>2. 评标委员会应按照第六章“投标文件格式”中“投标人业绩情况表（详细评审）”“拟派项目负责人业绩（详细评审）”列明的业绩序号先后顺序依次进行评审（如未填写序号或序号填写错误，评标委员会将按照表格中列明的业绩从上到下进行评审），且仅评审“详细评审标准”规定数量的业绩，超出规定数量部分或未在表中列明的业绩均不作为详细评审标准予以评审。</p>

附件 1：技术文件详细评审得分计算规则

针对评标办法正文“3.2 商务及技术文件详细评审”中“技术文件详细评审得分计算”规则，具体如下，计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”：

技术文件详细评审得分计算如下：

①首先，根据评委技术文件详细评审打分汇总（以下简称“技术打分”），计算偏差率

根据评委对其评审的各投标人的技术打分进行排序，计算该评委最高与次高技术打分的纵向偏差率（该评委最高与次高技术打分的差值占该评委最高技术打分的百分比）；

针对上述评委确定的最高技术打分的投标人，计算该投标人最高技术打分与其他评委对该投标人平均技术打分（技术打分的算术平均值）的横向偏差率（该投标人最高技术打分与其他评委对该投标人平均技术打分的差值占其他评委对该投标人平均技术打分的百分比；出现同一评委不同投标人的最高技术打分相同时，分别计算确定）；

当纵向偏差率达到或超过 20%，同时横向偏差率达到或超过 15%时，该评委的技术打分不纳入投标人得分计算。当出现 2 名或以上评委技术打分同时出现上述情况时，纵向偏差率最大的评委技术打分不纳入投标人得分计算；如纵向偏差率最大的相同时，以横向偏差率最大的评委技术打分不纳入投标人得分计算；如横向偏差率最大的也相同时，则计算该情形评委最高与次次高技术打分的偏差率，该偏差率最大的评委技术打分不纳入投标人得分计算；若最终仍然无法判断的，由评标委员会随机确定 1 位该情形评委技术打分不纳入投标人得分计算。

注：技术打分相同的，一并纳入同情形偏差率计算（见示例标示）。上述差值按照绝对值计算；

示例：如某项目的投标人共 6 家，共有 5 位评委参与评审，评委进行技术打分分值见下表，现列举其中 1 位评委相关计算，具体如下：

技术打分分值					
评委名称	评委 1	评委 2	评委 3	评委 4	评委 5
投标人 1	28.0 分 (最高分)	30.0 分 (最高分)	22.0 分 (最低分)	25.0 分 (最高分)	20.0 分 (最低分)

投标人 2	28.0 分 (最高分)	28.0 分 (次高分)	28.0 分 (最高分)	24.0 分 (次高分)	22.0 分 (次次高分)
投标人 3	26.0 分 (次高分)	28.0 分 (次高分)	25.0 分 (次高分)	25.0 分 (最高分)	23.0 分 (次高分)
投标人 4	24.0 分 (次次高分)	24.0 分 (次次高分)	28.0 分 (最高分)	23.0 分 (次次高分)	20.0 分 (最低分)
投标人 5	22.0 分 (最低分)	22.0 分 (最低分)	24.0 分 (次次高分)	22.0 分 (最低分)	22.0 分 (次次高分)
投标人 6	22.0 分 (最低分)	22.0 分 (最低分)	22.0 分 (最低分)	22.0 分 (最低分)	30.0 分 (最高分)
列举评委 1 纵向偏差率计算					
评委 1 的纵向偏差率	【(28.0-26.0) ÷ 28.0】 × 100%=7.14%				
列举评委 1 横向偏差率计算					
评委 1 的 横向偏差	对投标人 1 计算横向偏差={28.0-[(30.0+22.0+25.0+20.0) ÷ 4]} ÷ [(30.0+22.0+25.0+20.0) ÷ 4] × 100%={28.0-24.25} ÷ [24.25] × 100%=15.46%				
	对投标人 2 计算横向偏差={28.0-[(28.0+28.0+24.0+22.0) ÷ 4]} ÷ [(28.0+28.0+24.0+22.0) ÷ 4] × 100%={28.0-25.50} ÷ [25.50] × 100%=9.80%				

②其次，根据评委技术文件详细评审打分汇总（以下简称“技术打分”），计算打分差值

a.当未出现上述①中评委的技术打分不纳入投标人得分计算的情形时，根据评委对其评审的各投标人的技术打分进行排序，计算该评委最高与最低技术打分的差值；

所有评委中技术打分差值最大的，其技术打分不纳入投标人得分计算。当出现技术打分差值最大的评委为 2 名或以上时，则计算该情形的评委次最高与最低技术打分的差值，次差值最大的评委的技术打分不纳入投标人得分计算；如次差值也相同时，则计算该情形的评委次次最高与最低技术打分的差值，次次差值最大的评委的技术打分不纳入投标人得分计算；以此类推。若最终仍然无法判断的，由评标委员会随机确定 1 位该情形评委的技术打分不纳入投标人得分计算。

注：技术打分相同的，一并纳入同情形差值计算（见示例标示）。

b.当出现上述①中评委的技术打分不纳入投标人得分计算的情形时，不再计算技术打分最大差值，直接进入下一步计算。

③再次，计算技术文件详细评审得分

依据上述①②的判断，按照剩余各评委的技术文件详细评审（本章第 2.2.2（1）目）中对应的各评分（评审）因素的打分，去掉一个最高分和一个最低分

后计算算术平均值，为该评分（评审）因素的得分；

投标人第 2.2.2（1）目得分 A 为该目中对应各评分（评审）因素得分的和；

投标人技术文件详细评审得分=A。

附件 2：否决投标的其他情形

1. 评标委员会应对在评标过程中发现的投标人与投标人之间、投标人与招标人之间存在的串通投标的情形进行评审和认定。投标人存在串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的，评标委员会应否决其投标。

（1）有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- ①投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- ②投标人之间约定中标人；
- ③投标人之间约定部分投标人放弃投标或中标；
- ④属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- ⑤投标人之间为谋取中标或排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

（2）有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- ①不同投标人的投标文件由同一单位或个人编制；
- ②不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；
- ③不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- ④不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- ⑤不同投标人的投标文件相互混装；
- ⑥不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出。

（3）有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：

- ①招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；
- ②招标人直接或间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
- ③招标人明示或暗示投标人压低或抬高投标报价；
- ④招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- ⑤招标人明示或暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
- ⑥招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

（4）投标人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为：

- ①使用通过受让或租借等方式获取的资格、资质证书投标；
- ②使用伪造、变造的许可证件；
- ③提供虚假的财务状况或业绩；
- ④提供虚假的项目负责人或主要技术人员简历、劳动关系证明；
- ⑤提供虚假的信用状况；
- ⑥其他弄虚作假的行为。

1. 评标方法

1.1 本次评标采用综合评估法（一次平均）。

1.2 评标委员会对所有按规定递交并成功导入评标系统的投标文件进行评审，评标委员会对投标文件按照规定的评审标准和评标程序进行评审，并按综合得分由高到低顺序推荐中标候选人，综合得分相等时，中标候选人排序方法见评标办法前附表；或根据招标人授权直接确定中标人。不得推荐为中标候选人、确定为中标人的情形见本章第 3.7 款、第 3.8.1 项。

1.3 本次推荐中标候选人的先后顺序及最多可中标段数量见评标办法前附表。被推荐为第一中标候选人的标段个数已达到最多允许中标的标段个数的投标人，在后续标段不再被推荐为中标候选人，但仍参与评审。

1.4 评标结束后如有某标段的第一中标候选人发生变化的情况，不影响其他标段排序。

1.5 招标人应当根据项目的实际情况，在评标办法正文及前附表中列明所有否决投标的情形；第三章“评标办法”没有列明的否决投标的情形，一律不得作为评审依据。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 详细评审标准

2.2.1 商务、技术和报价文件分值构成：见评标办法前附表。

2.2.2 评分标准

（1）技术文件评分标准：见评标办法前附表；

（2）商务文件评分标准：见评标办法前附表；

（3）报价文件评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 商务及技术文件初步评审

评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.2 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对商务及技术文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。

3.2 商务及技术文件详细评审

3.2.1 评标委员会按照本章第 2.2 款规定的量化因素和分值对商务及技术文件进行打分，并计算出各投标人商务及技术文件综合评估得分。

(1) 按照本章第 2.2.2 (1) 目规定的评审因素和分值计算出技术文件得分 A；

(2) 按照本章第 2.2.2 (2) 目规定的评审因素和分值计算出商务文件得分 B。

3.2.2 得分计算的确定

(1) 技术文件详细评审得分计算

本章第 2.2.2 (1) 目属于技术文件详细评审内容，技术文件详细评审得分计算规则见评标办法前附表。

(2) 商务文件详细评审得分计算

本章第 2.2.2 (2) 目属于商务文件详细评审内容，投标人第 2.2.2 (2) 目的得分以评标委员会各成员对该目的打分平均值确定。

3.2.3 评委对技术文件打分在招标文件第 2.2.2 (1) 目规定评审总分的 90% 以上（含）、60% 以下（含）的投标人，评委应提出充足的理由，该理由在评标委员会集体讨论并确认后记入评标报告，否则该评委应当且仅就评分理由重新提出充足的理由。

3.2.4 投标人商务及技术文件综合得分=A+B。

3.3 报价文件公布

商务及技术文件评审结束后，招标人公布所有投标人的投标报价。

3.4 报价文件初步评审

3.3.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对报价文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。

3.3.2 初步评审时,评标委员会应对报价文件进行分析和整理工作(简称“清标”),从而发现并提取其中可能存在的对招标范围理解的偏差、投标报价的算术性错误、缺漏项、投标报价构成不合理、不平衡报价等存在明显异常的问题,并就这些问题整理形成清标成果。评标委员会对清标成果审议后,决定需要投标人进行澄清、说明的问题,向投标人发出问题澄清通知。清标工作可以使用计算机评标系统辅助评标委员会完成。

3.3.3 清标的内容和步骤:

- (1) 投标文件在符合性、响应性等方面存在的偏差;
- (2) 投标文件存在的算术计算错误和修正结果;
- (3) 在列出的所有偏差中,属于重大偏差的情形和相关依据;在列出的所有偏差中,属于细微偏差的情形;
- (4) 评标委员会审核确认清标结果。

3.3.4 除按照第二章“投标人须知”第1.12.3项、第1.12.4项对细微偏差进行处理外,对于其他细微偏差按照以下规定处理:

(1) 投标文件中填报的工程量清单报价书中的分部分项工程量清单项目名称、项目特征描述、计量单位及工程量等与招标人提供的工程量清单相应内容存在细微偏差的,以招标人提供的内容为准;

(2) 投标文件中填报的投标报价前后不一致时,以投标函填报的为准;

(3) 投标报价计算错误的修正:

① 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的,以大写金额为准;

② 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的,以单价金额为准修正总价,但单价金额小数点有明显错误的除外;

③ 当单价与数量相乘不等于合价时,以单价计算为准,如果单价有明显的小数点位置差错,应以标出的合价为准,同时对单价予以修正;

④ 当各子目的合价累计不等于总价时,应以各子目合价累计数为准,修正总价;

⑤ 工程量清单报价表中综合单价与工程量清单项目综合单价分析表相对应综合单价不一致时,以工程量清单项目综合单价分析表中标出的综合单价为准。

(4) 投标报价存在细微偏差的,评标委员会按照以上原则对投标报价进行处理,并要求投标人澄清确认,投标人拒不澄清确认的,评标委员会应当否决其

投标。

3.3.5 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，否决其投标。

3.3.6 报价文件初步评审选择规则见评标办法前附表。

3.5 报价文件详细评审

3.5.1 评标委员会按照本章第 2.2.2（3）目规定的评审因素和分值计算出投标报价得分 C。

3.5.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.5.3 投标人综合得分=A+B+C。

3.5.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，否决其投标。

3.6 投标文件的澄清、说明或补正

3.6.1 在评标过程中，评标委员会可以要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.6.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.6.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.7 否决投标的情形

3.7.1 投标人不符合本章第 3.1 款、第 3.4 款的，评标委员会应否决其投标。

3.7.2 否决投标的其他情形，见评标办法前附表。

3.7.3 投标人未通过本章第 3.5.4 项评审的，评标委员会应否决其投标。

3.8 评标结果

3.8.1 评标委员会对拟推荐的中标候选人进行查询，存在投标人须知第1.4.4项规定情形的，不得推荐为中标候选人，查询要求如下：

（1）评标委员会仅通过“国家企业信用信息公示系统”查询拟推荐中标候选人是否被列入严重违法失信名单，并将查询截图及查询结果在评标报告中予以记录；

（2）评标委员会仅通过“信用中国”查询拟推荐中标候选人是否被列为失信被执行人、确定为重大税收违法失信主体，并将查询截图及查询结果在评标报告中予以记录；

（3）其他要求见投标人须知前附表第1.4.4（4）目。

除第二章投标人须知前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照评标办法的规定推荐中标候选人，并标明排列排序。

3.8.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交评标报告。

第四章 合同条款及格式

第一节 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院净化工程项目及有关事宜协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院净化工程
2. 工程地点：位于合肥市高新技术产业开发区，皖水路与文曲路交口西北角
3. 工程立项批准文号：皖发改社会函[2023] 94号、安徽省发展改革委关于首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院项目可行性研究报告(代项目建议书)的复函
4. 资金来源：财政拨款
5. 工程内容：项目总建筑面积 133074.06 m²，地上建筑面积 85998.59 m²，地下建筑面积 47075.47 m²。本次招标主要内容包含净化工程装饰、电气、暖通、给排水、智能化弱电等，除特殊说明外，净化工程图纸设计范围内的所有内容，均按图计入
6. 工程承包范围：_____

二、合同工期

计划开工日期：_____

计划竣工日期：_____

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____；

其中：

- (1) 安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

- (2) 材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(3) 专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(4) 暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：总价合同。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在安徽省合肥市签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自 双方签字、盖章后 生效。

十三、合同份数

本合同一式 份，均具有同等法律效力，发包人执 份，承包人执 份。

发包人： （公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：

地 址：

邮政编码：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

电子信箱：

开户银行：

账 号：

发包人： （公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：

地 址：

邮政编码：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

电子信箱：

开户银行：

账 号：

承包人： （公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

组织机构代码：

地 址：

邮政编码：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

电子信箱：

开户银行：

账 号：

第二节 通用合同条款

采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）中通用合同条款。
上述资料由承包人自行准备。

序号	条目号	信息或数据
		<p>(1) 绿色建筑等级要求：____ / _____；</p> <p>(2) 智慧工地管理要求：____ / _____；</p> <p>(3) 建筑垃圾减量化目标：____ / _____；</p> <p>(4) 装配式建筑装配率要求：____ / _____；</p> <p>(5) ____ / _____。</p>
4	7.5.2	<p>因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：</p> <p><u>（1）总工期（竣工日期）延误超过 30 天的，自延误第 31 天（含 31 天）起，每增加一天，按 5000 元/天支付违约金。误期时间为合同约定竣工时间起到实际竣工日期之间的天数（不足一天的按一天计算）扣除工程师及发包人代表同意的非承包人责任引起的顺延天数。</u></p> <p><u>（2）承包人如连续六个月未能按期完成月进度计划，或工期计划按投标工期进度计划滞后六个月，发包人有权解除合同，按承包人已完合格工程量的 60%结清工程款项。</u></p> <p><u>（3）承包人应加强对分包人的分包工程进度管理，承包人在制定周、月、季度工作进度计划时，应组织所有参建分包人讨论并协调后确定项目进度计划，各分包人无法按时完成计划的，承包人和分包人共同承担进度延误责任，并按上述第（1）条处理。</u></p> <p><u>（4）承包人施工范围内的某分部分项工程如进度严重滞后或迟迟未施工，若承包人未在发包人要求的期限内整改，发包人有权自行采购或安排第三方施工，并对该分部分项工程进行清算，按照招标控制价进行扣除，该施工范围内承包人应无条件退场并向发包人支付该部分合同价款 15%的违约金作为管理费，且第三方施工所发生的水电费、临设费、措施费等一切费用仍由承包人承担。</u></p> <p>因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：<u>无</u>。</p>
5	7.9.2	提前竣工的奖励： <u> / _____。</u>
6	12.2.1	<p>预付款的支付</p> <p>预付款支付比例或金额：<u>本项目工程预付款为合同总价（不含暂列金）的 30%（含工资性预付款及安全文明施工费等），合同外增加的项目或工程量不再追加预付款。预付款的支付应专款专用，考虑工程的工资性预付款、安全文明施工费及备料款。一旦发包人发现预付款被挪作他用，发包人有权立即采取适当的措施来保证其专款专用。</u></p> <p>预付款支付期限：<u>承包人缴纳履约保证金，合同签订生效后支付。付款前承包</u></p>

序号	条目号	信息或数据
		<p>人应向发包人提交书面预付款支付申请并提供等额的预付款保函，发包人审核同意后向承包人支付预付款。若承包人未提交书面预付款支付申请，则发包人有权拒绝付款，由此引发的后果均由承包人承担。</p> <p>预付款扣回的方式：<u>从第一次支付进度款开始分3次等比例扣回。</u></p>
7	12.2.2	<p>预付款担保</p> <p>承包人提交预付款担保的期限：<u>付款前。</u></p> <p>预付款担保的形式为：<u>保函。</u></p>
8	12.4.1	<p>付款周期</p> <p>关于付款周期的约定：<u>按发包人审查的合格工程量的80%支付工程款，按月付进度款。工程竣工验收合格后退还履约保证金，同时付至合同价的85%；工程审计完成后，支付至结算价的97%；剩余3%作为质量保证金在缺陷责任期（24个月）满后一次性支付。</u></p> <p><u>注：如采用银行保函或保证保险等方式提交等额工程质量保证金，则在工程审计完成后发包人应付至最终结算价款的100%。承包人须在发包人付款前提供应付金额100%的增值税发票。</u></p> <p><u>经济签证及时办理，每月一清，报监理人初审，经跟踪审计审核，发包人核准，核准无争议的同进度款方式支付，支付额为发包人核准的50%。每月进度按计划完成，则支付当期进度款，延期完成，进度款延至下期支付。涉及材料价差的调增的签证，在总工期不延误的情况下，一次性办理经济签证。</u></p> <p><u>发包人按照约定比例支付进度款后，如因发包人与承包人就工程结算价款发生争议，导致工程结算价款无法确定的，发包人有权停止付款，并且无须向承包人承担逾期付款的违约责任（包括逾期付款违约金等）。</u></p> <p><u>工程款拨付至在指定银行开立的共管账户，共管账户的资金使用需向发包人申请确保资金用于项目建设。一旦发包人发现工程款被挪作他用，发包人有权立即采取适当的措施来保证其专款专用，由此引发的后果均由承包人承担，并支付违约金20万元/次。</u></p>
9	15.2.1	<p>缺陷责任期的具体期限：<u>24个月</u>。</p>
10	15.3.1	<p>质量保证金可采用以下任意一种方式：</p> <p>（1）由银行业金融机构、工程担保公司、保险机构出具银行保函、工程质量保险等担保方式，担保/保证金额为：<u>工程款的3%</u>；</p> <p>（2）<u>3%</u>的工程款；</p> <p>（3）其他方式：<u>/</u>。</p>

1. 一般约定

1.1 词语定义与解释

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：执行通用条款。合同履行中，发包人与承包人有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：永久占地和临时占地_____。

1.1.3.9 永久占地包括：本项目地形图所示范围_____。

1.1.3.10 临时占地包括：为实施本工程所需的临时设施占地、材料堆放场地、加工场地、场内施工道路占地等_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程安全生产管理条例》、《合肥市公共资源交易管理条例》等国家及工程所在地现行有效的法律法规和规章。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：按国家现行的建设工程质量检验评定标准、国家现行的各专业《施工及验收规范》、安徽省及合肥市有关建筑工程法规、标准，以及施工图所示的有关图集、标准的最新版本执行。主要包括《建筑工程施工质量验收统一标准》GB50300、

《建筑地基基础工程施工质量验收规范》GB50202、《砌体工程施工质量验收规范》GB50203、《混凝土结构工程施工质量验收规范》GB50204、《钢结构工程施工质量验收规范》GB50205、《屋面工程质量验收规范》GB50207、《地下防水工程施工质量验收规范》GB50208、《建筑地面工程施工质量验收规范》GB50209、《建筑装饰装修工程质量验收规范》GB50210、《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》GB50242、《建筑电气安装工程施工质量验收规范》GB50303、《建筑地基处理技术规范》JGJ79 和本项目设计单位提供的施工图纸，以及上述图纸中明确要采用的国家、部颁、地方的施工技术（验收）规程和规范等。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称： / _____ ；

发包人提供国外标准、规范的份数： / _____ ；

发包人提供国外标准、规范的时间： / _____ 。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求： / _____ 。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：1.合同补充文件； 2. 合同协议书； 3. 中标通知书； 4. 招标文件； 5. 专用条款及其附件； 6.通用合同条款； 7.技术标准和要求； 8.图纸； 9.已标价工程量清单或预算书； 10.投标函及其附录； 11.其他合同文件； 12.投标文件。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供和交底

发包人向承包人提供图纸的期限： 发包人在工程开工前 7 天内提供；

发包人向承包人提供图纸的数量： 满足本项目施工所需施工图纸 4 套。不足的由承包人自行复制，费用自理； 发包人 对图纸的保密要求：所有涉及本工程的图纸资料，承包人不准外借，除承包人自己存档的，其余在工程结束全部交还发包人。不足的由承包人自行复制，费用自理；

发包人向承包人提供图纸的内容： 承包人总承包范围内的各专业图纸。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括： 包括但不限于施工组织方案、施工进度计划、专项施工方案、供应采购材料清单、材料进场计划、劳动力及用款计划书等、施工总平面等；

承包人提供的文件的期限为： 承包人在收到施工图纸后 7 日内；

承包人提供的文件的数量为： 满足发包人、监理人所需，具体数量由发包人确定；

承包人提供的文件的形式为： 纸质版及电子版 ；

发包人审批承包人文件的期限： 收到承包人文件后 7 日内组织审核批准或提出修改意见。

1.6.5 图纸和承包人文件的保管

关于图纸和承包人文件保管的约定： 按通用合同条款执行 。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：发包人施工现场办公室

发包人指定的接收人为：发包人代表

承包人接收文件的地点：承包人施工现场项目部

承包人指定的接收人为：项目经理或指定人员

监理人接收文件的地点：监理人施工现场办公室

监理人指定的接收人为：总监理工程师或指定人员

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：承包人应根据施工需要，负责取得出入施工场所所需的批准手续和全部权利，以及取得因施工所需修建道路、桥梁以及其他基础设施的权利，并承担相关手续费用和建设（含修建、维护、拆除以及恢复等）费用，相关费用包含在合同价款中。发包人应协助承包人办理修建场内外道路、桥梁以及其他基础设施的手续。承包人应在投标阶段充分踏勘施工现场，并根据工程规模及技术参数合理预见工程施工所需的进出施工现场的方式、手段、路径等。因承包人未合理预见所增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：本项目地形图所示范围。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：承包人可利用场内已有道路及交通设施，但承包人应自行考虑载荷和使用年限，并承担对其的加固、改造、修复、重建等所有费用。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：承包人仅可用于本项目工程施工，未经发包人许可，承包人不得向第三方出卖、交换、泄露或透露。否则，承包人应承担一切法律责任并赔偿发包人由此造成的经济损失。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：承包人和发包人共有。

的决定，以书面形式通知承包人。紧急情况下，发包人代表要求承包人立即执行的指令或承包人虽有异议，但发包人代表决定仍继续执行的指令，承包人应予执行。因指令错误，发生的费用和给承包人造成的直接经济损失由发包人承担，延误的工期相应顺延。（4）对于经承包人或承包人代表签署而送达发包人的任何书面文件，发包人代表应签署明确的答复意见。若发包人代表签署的答复意见不明或未签署答复意见，则发包人代表的签字均应理解为工程师已收到承包人的书面文件，并非确认该文件中承包人提出的任何要求。除发包人代表授权，发包人代表以外的其他人对承包人文件的任何签署均对发包人无约束力。若无承包人或承包人项目经理签署而送达发包人的任何书面文件，发包人不予受理。（5）发包人代表换人，发包人应提前七天通知承包人，后任应继续承担前任应负的责任。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：根据现场情况分配移交。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：提供现场现有工作平台及临电、临水、排水的接驳口，由承包人自行接驳并承担费用。其他施工所需条件由承包人自行解决。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：不要求。

发包人是否提供支付担保：不提供支付担保。

发包人提供支付担保的形式：不需要。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

（9）承包人提交的竣工资料的内容：竣工图（纸质版3套、电子版1份）、竣工验收报告及其他竣工资料（含分包范围）。

承包人需要提交的竣工资料套数：符合项目所在地归档要求的有关资料一式3份装订成册。

承包人提交的竣工资料的费用承担：承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：发包人确认工程验收通过后30天内，否则自第31天起每延误一天进行工期累计并按工期延误条款处理。其间所发生的费用由承包人承担。

承包人提交的竣工资料形式要求：纸质、影像和电子资料。

（10）承包人应履行的其他义务：

1) 应按时提供各类计划和报表：①每月规定之日前向发包人书面报送总承包范围内的各类计划和报表，下月施工计划必须具体、详细，包括人力安排、增加人力的来源、工程量等。

否则发包人有权不予支付本期进度款或顺延支付时间。②每周例会前一天向发包人、监理单位报送周报，包括本周计划和上周完成工作、未完成工作的情况说明（包括拟采取措施、最终完成时间）。

2) 承担总承包期间施工安全保卫工作及夜间施工照明的责任和要求：执行国家和当地政府关于安全、保卫、环保、治安、防火、防盗、防汛、防台风和文明施工的各项要求，费用由承包人承担。包括不限于：①承包人将负责本项目的现场保卫工作，并有责任阻止非本项目所需人员进入现场。②承包人在工程施工期间，现场安全工作须接受监理的指导和管理，承包人必须配备专职安全员，建立动用明火申请批准制度，按规范配备消防灭火器材等必要的安全措施，并按有关规定报批，另外还应抄送监理单位备案，并实施二级监护。③承包人在工程施工期间，必须建立安全用电制度，确保施工用电设备的完好，不得违章使用不符合规范的电气设施，按规定执行三级漏电保护，保证一机一闸。④整个施工期间施工场地（包括发包人所在的临房区域）内的卫生保洁、安全保卫均由承包人负责，所涉及费用由承包人承担。保证施工场地清洁符合环境卫生管理的有关规定，建筑垃圾必须当天清运，不允许在楼层内堆放。承担因自身原因违反有关规定造成的损失和罚款。承包人由于管理不善，引起政府有关部门罚款、停工整改等处罚，其发生的损失及工期延误责任由承包人自行承担，且发包人保留缓付工程款的权利。⑤承包人在施工期间应保证自身及所管理分包遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音以及环境保护和安全生产等的管理规定，按规定办理有关手续，并以书面形式通知发包人，所涉及的一切费用由承包人承担。保证发包人免于受到或承担应由承包人负责的上述事项所引起的或与之有关的索赔、诉讼、损害责任、及其他开支，承包人未能按合同约定完成上述工作时，应承担相应的责任和全部经济损失。⑥在工程完工未交付发包人之前，承包人须对已完成工程半成品、成品进行保护，相关费用由承包人承担。保护期间发生的损坏由承包人负责修复，并承担所发生的费用。如发包人有特殊要求的，所需费用各方另行协商。发包人提前使用后发生损坏的修复费用，由发包人承担。⑦承包人按照相关要求对施工场地周围邻近建筑物、构筑物(含文物保护单位)、古树名木进行保护，违反有关规定造成的损失和罚款，其费用由承包人承担。对由于承包人在施工过程中造成的各类建筑物、构筑物的损坏，承包人应负全部责任，并承担由此而产生的一切赔偿。发包人按情节轻重，对承包人处以罚款及书面通报。⑧其它：承包人应完成施工场地的遗留问题，如场地平整、排污、临时围墙等，为正常开工自创条件，所发生的费用已包括在合同价款中。

3) 开工前承包人应对施工图纸认真核查，积极配合发包人做好施工图纸交底及会审工作，在交底及会审完成后不得指出图纸上不符合施工常规或惯例之处，如因承包人未能全面履行此项义务而造成工程费用增加和工期损失，承包人将承担全部费用，工期不顺延。

4) 发包人要求承包人必须按照招标文件要求以及投标文件所列项目管理班子配备具有相应资质证书的技术负责人、施工员、质量员、安全员、资料员、取样员、劳资专员等常驻

工地的管理人员以满足工程需要。发包人认为不能满足工程需要的人员，必须在 24 小时内调离本工程范围，并按合同附件相关条款进行处罚；同时承包人应在 3 天内任用发包人批准的合格的人员代替上述调离的人员。发包人认为无法胜任工作者，包括：对工程施工进度及施工质量达不到合同要求负有责任的人员、不熟悉本专业工作的人员等；不能积极配合发包人正常工作；违反发包人或承包人工地现场管理规定者；无证上岗者（适用于按规定必须有上岗证的工种）；与本工程施工无关的人员。承包人配备的专职预结算人员代表承包人处理本工程的预结算工作事宜，及时向发包人提交各种与工程造价管理有关的书面报告。如不按时、按要求报送，发包人有权不予支付工程款或支付时间顺延。

5) 项目经理、项目技术负责人、安全员必须参加每周工程例会等各类业主、监理召开的会议，因故不能参加的应提前 24 小时向发包人提出申请并在获得发包人批准后方可缺席，做好总包范围内的施工记录、隐蔽工程记录，相应进度统计报表和工程事故报告，汇集施工技术资料，包括摄影资料。

6) 承包人在施工过程中发现的问题或发生的变更应本着“文来文去”的原则，而且必须提前两天发文给发包人，口头汇报不作依据。

7) 承包人发文应有标准固定格式、规范的文件编号，同时应有承包人代表的签字和承包单位公章。施工中承包人不得对原工程设计进行变更。因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人的全部损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。

8) 合同规定由承包人完成或提供配合的工作（包括合同、会议纪要约定内容以及设计变更等），如承包人拒绝完成或不能按合同要求完成，发包人即可安排其他单位完成，所发生的费用另加百分之二十（20%）的管理费从承包人工程款中扣回，影响工期的责任由承包人负责。

9) 承包人应负责发包人现场办公区域及道路、水电等临时设施的保护、安全使用维护管理、办公室的安全保卫、卫生保洁、饮用水、就餐方便、必要的会议室桌椅及办公室桌椅、沙发、文件柜等。

10) 承包人应负责做好供水、供电设施的日常维护保养，确保供电、供水、排水、供气安全；承包人所编制的临电、临水、临气等的布置供应方案应满足承包人施工合理使用所需的用水、排水、用电、供气，具体方案须经监理审核发包人批准后实施，所涉及的费用已含在措施项目清单报价中；承包人施工所需全部通讯线路、通讯设施及通讯费均由承包人自行承担。施工排水，承包人负责处理达到排放标准后排至市政管网并承担未申报或达不到排放标准导致的处罚承包人按其自身需要，为本合同工程的施工和生活用电，配备一定容量的应急备用电源，承包人应自行负责其电力设备或备用电源出现故障所引起的一切损失，费用已包含在措施费中，承包人不履行上述义务而造成工期和工程损失，及由此造成对发包人的损失，应给予全部赔偿。除非发包人明确表示放弃追究，否则发包人对于承包人某一违约行为的责任未予追究，不应被视为发包人对承包人任何此类违约行为放弃追究责任。除非本合同

另有明确约定，否则承包人完成本合同项下的全部义务及工作的全部费用、报酬及价款均已被认为包括在合同价款内，发包人无须另行支付其他费用。

11) 承包人在收到发包人支付的各期进度款和其他费用（如有）后应优先安排支付工人工资，在发包人付款已超过承包人在中标通知书中自报的外来用工数所对应的工资额的情况下，若发生承包人（包括与承包人签订分包合同的各分包单位）拖欠工人工资导致发包人被迫索时，发包人在根据行政、司法及仲裁裁决先行支付工人工资及有关费用后，除有权向承包人追偿上述代付款项外，还有权按代付款项的百分之二十（20%）向承包人收取违约金，发包人有权从应付承包人的任何款项中扣回。承包人在其与各分包单位签订的所有分包合同中，有义务约定各分包单位亦应按本款约定优先安排支付各该分包单位的工人工资。

12) 为配合项目整体施工，保证总体形象效果，承包人应无条件配合其他标段、分包工程及室外总体工程施工，调整、配合相关工作量，对接各专业管线，该部分费用不另外计算，综合考虑在报价中。

13) 按照《合肥市建设工程声像档案管理规定（2020年修订）》（合建〔2021〕32号）要求，做好工程声像文件的收集、归档、整理和移交，确保在工程竣工验收备案前向当地城建档案管理机构移交一套符合规定的工程声像档案。

14) 承包人应自行踏勘本项目实施现场，中标后应立即核对现场土建尺寸、机电预留条件等可能影响后期安装的全部因素，及时提出问题，确保施工面。进场施工前需签认场地移交确认单，进场后存在的开洞预埋等问题需自行解决，不得因为预留条件不到位等原因申请变更。

15) 承包人在投标报价中应充分考虑因施工场地大小，材料周转，临时设施搬迁，成品保护，交叉作业施工，水平、垂直运输，二次开洞，防火封堵，预留条件调整等可能发生的相关费用，中标后不予调整，需服从招标人、监理、总包单位的现场管理。

16) 总包单位提供施工水电接驳点，承包人所使用的临时施工水电材料设备等必须服从总包单位管理。水电费按照中标合同价的千分之三缴纳至总包单位（不包括因中标人单方面原因造成的设备损坏或需要进行再次调试等应由中标人单独承担的相关费用）。分包单位进场时支付30%，分包工程全部结束，资料提交完成经监理验收合格后，剩余水电费必须支付完成，否则招标人有权代为支付，费用从工程款直接扣除。

17) 承包人现场安全文明生产管理应接受总包单位的统一要求，进场后与总包签订总承包管理协议。

18) 中央空调基础如需深化的，需经设计和招标人同意，深化设计及施工等一切费用包含在报价中，中标后不予调整，大小与空调底座相配，必须符合楼顶荷载国家设计标准，满足动物中心楼层荷载要求和结构安全，项目设计和施工保证不对楼顶结构和屋面防水造成任何损坏。

19) 空调室外机配电箱至室外机的供电系统如需深化，深化设计及施工（含配电箱至室外机的电缆、分配箱等）一切费用包含在报价中，中标后不予调整。

20) 空调控制系统需满足用户需求，深化设计及集成配套的一切费用包含在报价中，中标后不予调整。

21) 所有设备根据总包及智能化要求免费提供通用接口和协议。

22) 各种设备和材料的检测等，由发包人委托具备相应资质的检测单位进行实施，费用包含在投标总价中，投标人综合考虑。应由业主承包的检测费除外。后期按照相关检测内容合同，前述检测费由招标人从第一次工程进度款中一次性扣除；检测不合格的，复检费用由责任单位支付给检测单位。承包人须做好配合工作。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名： _____；
身份证号： _____；
建造师执业资格等级： _____；
建造师注册证书号： _____；
建造师执业印章号： _____；
安全生产考核合格证书号： _____；
联系电话： _____；
电子信箱： _____；
通信地址： _____；

承包人对项目经理的授权范围如下：行使合同约定的权利、履行合同约定的职责。承包人的任何指令和文件只有经承包人项目经理签字后方有效，不得代签，无项目经理签字或他人代签的任何来自承包人的书面文件发包人均不予承认，所涉及到的合同价款或费用发包人也概不支付。承包人的项目经理、技术负责人等主要行政与技术领导必须常驻工地。合同签订后，承包人在收到监理工程师签发的开工令之前，投标文件内承诺配备的项目管理机构（附件一）必须在监理工程师指定日期前进场，以保证项目管理机构有效运转；投标文件中明确的项目经理、项目组织机构管理人员未经发包人同意不得擅自更换，否则视为违约。发包人有权单方解除合同并追究由此给发包人带来的一切损失。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：项目经理在本工程施工期间（包括准备和收尾阶段）必须驻施工现场组织施工（每月不少于 22 天在施工现场），下同。相关管理规定按合同相关条款执行。在施工现场临时搭设作业及施工期间，项目经理不到岗或到岗不正常，时间持续超过 15 天，承包人将无条件接受发包人解除合同。解除合同书面文件一旦送达，承包人在 7 日内主动撤出施工现场，并承担全部工程损失。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：承包人须立即在发包人规定期限内补办相关手续，同时有权向承包方主张合同总价 0.3%的违约金，否则发包人可单方解除合同并扣除全部履约保证金。承包人如出现挂靠或转包行为的，发包人可扣除全部履约保证金，直至解除合同，并追究其给发包人造成的损失。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：承包人未能按照承诺到岗尽职的，发包人将视情况严重程度对其作出相应处理，给予警告并发出整改通知。如仍未及时整改，发包人有权责令其停工整改、直至解除合同。发包人还将停止支付工程款项，扣留任何未付的工程进度款项补偿发包人的有关损失或工期延误的损失，并就此向承包人索赔。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：

非因发包人原因，承包人不得更换投标时所报项目经理，否则承包人向发包人支付 40 万元违约金，且发包人有权解除合同，由此造成的损失由承包人自行承担，承包人还应赔偿由此造成发包人的全部损失。确需更换的须在签订合同后，报经发包人同意后按相关规定办理，更换后的人员不得低于承包人投标时所报人员资质和技术水平。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：如承包人的项目经理上岗后能力不能满足发包人要求，发包人有权要求承包人在 7 天内更换，且无需说明理由。如承包人更换项目经理仍不能满足发包人要求，发包人有权解除合同，由此造成的所有损失由承包人承担。发包人要求更换但承包人拒绝更换的，承包人向发包人支付 20 万元违约金，同时承包人仍应按发包人指示执行。如果上述各条款中的违约金不足以弥补承包人因此给发包人造成的所有损失，承包人还应当赔偿损失且发包人有权解除合同。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：承包人在工程开工前 7 天内提供，不得擅自更换投标时所报项目管理机构及施工现场管理人员。施工期间，投标文件、合同约定的项目管理团队主要人员有 2 人不到岗或到岗不正常，时间持续超过 30 天，承包人将无条件接受发包人解除合同。解除合同书面文件一旦送达，承包人在 7 日内主动撤出施工现场，并承担全部工程损失。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：如承包人的主要施工管理人员上岗后能力不能满足发包人要求，发包人有权要求承包人在 3 天内更换，且无需说明理由。如承包人更换主要施工管理人员仍不能满足发包人要求，承包人将向发包人支付违约金每人次 4 万元整，直至解除合同，并赔偿发包人的所有损失。发包人要求更换但承包人拒绝更换的，发包人有权要求支付违约金每人次 2 万元，同时承包人仍应按发包人指示执行。

3.3.4 关于主要施工管理人员每月在施工现场的时间要求：主要施工管理人员在本工程施工期间（包括准备和收尾阶段）必须驻施工现场组织施工（每月不少于 22 天在施工现场）。

3.3.5 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：项目竣工验收合格、调试运

行结束，移交至发包人前，承包人（含依法分包的分包人）主要施工管理人员，离开项目部前需报发包人同意。

3.3.6 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：非因发包人原因，承包人不得更换投标时所报主要施工管理人员，否则承包人向发包人支付违约金每人次4万元。确需更换时，更换后人员不得低于承包人投标时所报人员资质和技术水平，并须报经发包人同意。未经发包人同意，承包人不得更换主要施工管理人员，否则发包人有权要求原主要施工管理人员在指定时间内重返工作岗位，且承包人向发包人支付违约金每人次4万元整，且不排除人员未到场产生的其他处罚。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：承包人向发包人支付违约金2万元整每人次，并承担由此引起的经济损失和工期延误造成的损失。发包人聘请的监理有权监督及界定承包人及分包到岗时间。各方约定承包人应做的其它工作：（1）承包人必须服从工程所在地行业主管部门的管理，凡涉及到按规定由承包单位的施工备案、车辆准运等有关证、照，均由承包人自行办理，发生的费用全部由承包人承担，包括外地承包人进工程所在地施工备案费用、排污管理费、噪声管理费、垃圾管理费、渣土处置费等。（2）节假日、工程所在地重大活动期间以及业主需要的时间段内，可能对施工作业出某些限制和配合要求，承包人应按要求作出必要的配合并承担费用。（3）施工场地内建筑垃圾工作由承包人负责，费用由承包人承担。建筑垃圾必须当天清运，不允许在楼层内堆放。（4）承包人必须按照经监理单位及发包人同意的报表格式填写月度《工程进度统计报表》、《合同工程费用表》、《设计变更费用表》、《零星委托费用表》。以上所有报表及附件均应使用定额配套的预算软件或Excel编制，每份一式6份及相应的电子文件提交监理单位审核后报发包人审批。（5）进入现场的所有设备、材料，若无监理单位或发包人书面同意，承包人不得运出施工现场。（6）在竣工移交前按监理单位书面通知的时间和要求拆除、清运所有临时设施及产生的建筑垃圾，并承担相应费用。施工期间，按发包人要求做到及时清运垃圾，保持施工现场室内外整洁，干净。若承包人未按要求做到垃圾清运工作，发包人可另行组织，由此发生的费用由承包人承担，从承包人履约保证金中支付。（7）负责完成本合同约定承包人应做的其他工作及承包范围以外的零星委托工作。（8）承包人不履行合同规定的各项工作，造成工期延误或经济损失，应承担违约责任，并赔偿损失。（9）承包人对本工程施工图纸中的各专业衔接相互矛盾等错误表达，应在施工前15日内以书面方式通知监理单位及发包人，否则由此造成的一切返工、返修等费用均由承包人承担，延误的工期不予顺延。（10）应遵守工程所在地对施工场地市容、环卫、交通、治安和施工噪音、防疫等的管理规定和要求，搞好环境卫生和文明施工，并办理有关手续。（11）对重要节点和工艺复杂、施工难度大的节点，承包人须严格执行“方案现行，样板引路”，样板费用含合同价中。（12）施工现场的室内环境必须达到国家有关标准，以备发包人或有关部门随时抽查，如不能达标由此引发的一切后果由承包人自行承担。（13）承包人所报水、电、消防（如有）、人防等设备须经相关部门认可，

最终须确保通过相关部门验收及移交（包含所有相应的检测）。相关专业工程须通过合肥市相关部门验收。

3.3.7 施工单位所有投标及合同人员需在“合肥市工程建设云平台”实名制认证，与单位确立聘用关系，平台可随时查询，否则追究违约责任。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：主体结构、关键性工作。

主体结构、关键性工作的范围：/。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：/。

其他关于分包的约定：_____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：/。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：自发包人向承包人移交施工现场之日起，承包人应负责照管工程及工程相关的材料、工程设备，直到颁发工程接收证书之日止。

3.7 履约保证金

承包人是否提供履约保证金：见《专用合同条款数据表》。

承包人提供履约保证金的形式：见《专用合同条款数据表》。

履约保证金的金额：见《专用合同条款数据表》。

履约保证金提交期限的要求：见《专用合同条款数据表》。

履约保证金退还时限：见《专用合同条款数据表》。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：执行工程监理合同。

关于监理人的监理权限：执行工程监理合同。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：执行工程监理合同。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：____；
职 务：____；
监理工程师执业资格证书号：____；
联系电话：____；
电子信箱：____；
通信地址：____；
关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

- (1) 合同解除后，承包人实际完成工作的价值，以及承包人已提供的材料、施工设备、工程设备和临时工程等的价值；
- (2) 不可抗力；
- (3) 承包人或者发包人的索赔。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：____ / _____。

关于工程奖项的约定：____ / _____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：工程具备隐蔽条件，承包人自检合格后，在隐蔽和中间验收 48 小时前通知监理工程师或发包人代表参加。通知包括承包人自检记录、隐蔽内容、验收时间和地点。承包人准备验收记录。验收合格，工程师或发包人代表在验收记录上签字后，方可进行隐蔽和继续施工。验收不合格，承包人在监理工程师或发包人代表限定时间内修改后重新验收，相关管理规定按合同附件相关条款执行。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

补充条款：

(1) 如因承包人管理原因导致质量问题、安全事故或其他原因导致媒体曝光或政府有关主管部门的通报批评，承包人除应积极处理控制事态，消除事件对发包人声誉影响外，同时承包人每次还应向发包人支付违约金 10 万元，并且该违约金不能免除承包人应承担的其他责任。

(2) 承包人应在材料设备采购、全面施工前向监理人和发包人提供样品样板，以及提

供材料设备的审批资料，经监理人和发包人审批或检验合格后方可全面开展施工。材料设备未经审批，样品样板未经验收或验收不合格承包人自行全面施工的，发包人有权下达暂停工令；造成返工的，费用由承包人承担，工期不予顺延。

（3）承包人在施工中发生质量事故，应立即报告发包人项目负责人和监理人。一般质量事故处理结果报送发包人和监理人备案，重大质量事故的处理方案应经设计单位、质量监督站、发包人、监理人等单位共同研究，并经设计单位、发包人和监理人会签同意后实施。因承包人原因出现质量事故的，视质量事故的轻重，对每起质量事故向发包人支付1000-50000元的违约金，并且该违约金不能免除承包人应承担的其他责任。

（4）不管是否已通过验收，发包人仍可要求承包人在规定的时间内完成以下工作：1）将不符合合同要求的设备、材料移出现场，并进行更换，费用由承包人承担；2）为确保工程安全，需进行的任何工作。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：（1）本项目不得发生安全事故。如有发生，除承包人应承担其自身、发包人和受损害第三方的所有损失（包括但不限于财产损失、人身损害赔偿、行政罚款、诉讼、仲裁及律师费用）并按政府有关规定处理外，发包人有权根据事故严重程度要求承包人支付10万元/次的违约金，其他相关事项按合同附件相关条款执行。（2）承包人由于管理不善，引起政府有关部门罚款、停工整改等处罚，其发生的费用及其他损失由承包人自行承担。（3）工程施工期间，承包人必须做好对周边房屋、道路路基的监护，因本工程施工造成的损坏，由承包人自行承担责任和费用。（4）工程施工期间，承包人应做好相邻道路及房屋的安全防护工作，保证道路的正常通行。（5）在施工期间，必须设有专职安全员，按规定配备适当数量的消防灭火器材，建立消防安全方面的制度和措施，并报发包人、监理人及有关部门。如发现安全隐患，承包人必须在规定时间内及时整改。（6）承包人负责对其在施工现场的工作人员进行安全教育。发包人不得要求承包人违反安全管理的规定进行施工，因发包人强行要求承包人违规施工导致的安全事故，由发包人承担相应责任及发生的费用。（7）承包人应遵守工程建设安全生产有关管理规定，严格按安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员及工程监理依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，设置专职的安全员，消除事故隐患。由于承包人安全措施不力造成事故（包括第三方事故）的责任和因此发生的费用，由承包人承担。

补充条款：

（1）承包人必须按所有相关地方法规为其雇用的一切人员购买相关保险及意外伤害保险。承包人所雇用的人员发生意外伤害、亡时，由承包人负责赔偿，与发包人无关。

（2）本项目实施过程中强调标准文明安全施工，承包人必须严格遵守国家和地方政府

部门颁发的文明安全施工操作规程。监理人和发包人将常态化进行督促检查，承包人必须落实专人负责管理，凡在检查中发现问题且在规定期限内未能整改完成，承包人需向发包人支付每次人民币 2000~4000 元的违约金，凡超过三次不整改的，监理人和发包人有权责令其停工、更换现场相关负责人直至解除合同。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：（1）承包人应配合做好场地内所有现场的社会治安和保卫工作；（2）在工程施工期间，承包人应根据实际情况，配有足够的警卫人员，并做好材料、设备、产品的保护工作，以确保工地安全和已完工程的完好。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：施工场地治安管理计划应于开工前 7 日内编制完毕并提交发包方审核。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：（1）由于管理不善，引起政府有关部门罚款、停工整改等处罚，其发生的损失由承包人自行承担，发包人保留依据承包人停工整改的天数相应顺延支付工程款的权利。其他相关事项按合同附件相关条款执行。（2）承包人要协调好与当地居民及企事业单位的关系，发生费用的，由承包人自行承担。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：承包人须按照不低于合同暂定总价（不含暂列金额）的 2%及《关于调整合肥市建设工程不可竞争费构成及计费标准的通知》（合造价【2021】5 号）计提安全生产专项经费，专款专用，全部用于本合同范围内的安全生产。合同签订后，发包人预付该项费用总额的 100%，费用包含在发包人支付的工程预付款中。承包人在申请支付预付款时，同时报送安全生产专项经费的使用计划。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：总进度计划须含网络图、横道图。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：（1）各分部分项工程的完整的施工方案。（2）施工资源投入计划，包括机械设备进场计划、工程材料和物料进场计划（包括暂定部分工程与材料设备）、施工人员进场计划等。（3）施工现场平面布置图。（4）季节性施工措施。（5）基坑及周边建筑物、地下文物等的保护措施。（6）保证安全、质量、工期的措施。（7）保证安全生产，文明施工，减少扰民降低环境污染和噪音的措施。（8）其他与工程施工有关的管理方案、措施。（9）需要进行专家论证的专项方案清单。承包人编制的工程进度计划内容应全面详实，且应针对施工总承包管理范围内的各专业平行发包工程及建筑工程的全部或分项施工作业和特点提出施工方法、施工穿插顺序及时间安排，并在各节点位置标注相应的工程量、资金使用计划、人员材料机械组织及消耗量。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后5个工作日内组织审核批准或提出修改意见。工程实际进度与经总监理工程师确认的进度计划或者更新进度计划不符时，总监理工程师认为本工程或其中任何部分工程进度滞后而不能按预定工期完工，则应将此情况通知承包人，承包人应根据此编制修改工程进度计划，采取总监理工程师同意的必要措施加快工程进度，属承包人原因，则承包人无权要求发包人支付任何附加费用。如承包人未能在总监理工程师发布指令后7天内采取有效措施，工程进度仍然无明显改进，发包人有权部分或全部解除合同，将未完工程另行发包或者划拨给其他有能力的承包商，承包人必须无条件服从，由此所造成的损失全部由承包人承担，并不免除承包人的违约赔偿责任。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：发包人和监理人在收到修订的施工组织设计后5个工作日内组织审核批准或提出修改意见。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：开工前7日内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：/。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起/天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

承包人按合同条款约定的开工日期开始施工。承包人不能按时开工，应在合同条款约定的开工日期7天之前向工程师和发包人代表提出延期开工的理由和要求，发包人代表在3个工作日内答复承包人。发包人代表同意延期要求，竣工工期相应顺延；发包人代表未在3个工作日内答复承包人要求或发包人代表的答复事后无法证明的，开工工期相应顺延至施工中形成的其他文件中可确定的承包人实际开工日期。发包人代表不同意延期要求或承包人未在规定的时间内提出延期开工要求，竣工日期不予顺延。

因发包人原因造成承包人不能按照合同约定开工日期开工，发包人应以书面形式通知承包人后，推迟开工日期，竣工工期相应顺延，发包人不对推迟开工向承包人承担任何额外的费用支付义务。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期

限：开工前 3 日内。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：是指有确凿证据证实因下列原因而直接造成承包人的原定工期计划延误：(1)不可抗力；(2)工程设计有重大变更或重大失误；(3)发包人延期交付施工场地；(4)施工图纸供应时间影响工期进度，并经总监理工程师确认的；(5)发包人不按合同约定延迟支付工程款而影响工期进度，并经总监理工程师确认的。(6)政府主管部门要求的禁止施工的时间。以上等因发包人原因造成的工期延误，工期予以签证，由此造成的费用不予索赔。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：见《专用合同条款数据表》。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：见《专用合同条款数据表》。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定： / 。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) / ；

(2) / ；

(3) / 。

7.9 提前竣工

7.9.2 提前竣工的奖励： / 。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：由承包人承担。

8.4.1.1 承包人采购的材料必须符合环保要求。

发包人原则上不提供材料设备，材料设备由承包人自行采购，自行采购的材料及设备需经发包人及监理工程师认可后方可使用。

8.4.1.2 承包人采购材料设备的约定：

承包人应按照设计、有关标准要求和本合同约定的品牌、型号、规格采购，在检验时若发现不符的，应按监理工程师要求的时间运出施工场地，所造成的工期延误不予顺延。

若承包人根据工程需要或材料质量控制小组要求需要更换材料设备，承包人应提前 30

天书面提出并附替换材料的详细资料，得到材料质量控制小组书面批准后，承包人方能采购，承包人应充分考虑由此会影响工期的因素，发包人不会因此而延长工期，也不会因此而增加任何费用。

发包人的材料质量控制小组有权要求对承包人提供的材料、设备进行特殊性能质量检验，以保证符合设计要求及设计、施工验收等相关规范及法律专项要求，如检验不合格，检验费用由承包人承担。

对连续二次被认定不符合相关要求的材料、设备，发包人的材料质量控制小组有权监督承包人实行招标采购确定质量标准、品种、品牌、规格等级，直到发包人直接招标采购，承包人不得拒绝采购和施工，由此造成的价差损失由承包人承担。

承包人采购的涉及强制规范要求、安全、结构安全的材料设备，必须预先报发包人、监理备案认可，进场的所有材料、设备应严格执行报验制度。履行报验程序，完善报验资料、报验手续和内容，满足材料质量控制小组对材料、设备确认的要求。

8.4.1.3 承包人采购材料设备的约定：

(1) 承包人应按设计、施工质量要求进行除发包人供应材料以外的所有材料（含构配件及半成品）的采购。

(2) 承包人采购的材料、设备必须符合招标文件、设计和有关标准的要求。其标准适用顺序为：材料质量控制小组约定、国标、部标、行业标准、地方标准、企业标准。

(3) 在施工使用前 20 日内向发包人提供样品并报监理工程师审核确认。在招标文件中没有推荐的材料、设备，承包人应提供不少于三家及以上的材料、设备资料及其供应商资料，供材料质量控制小组选择确认，或共同派人调研选材。

(4) 提供样品时必须提供产品合格证书、计量检定证书或检测报告，如材料质量控制小组发现承包人采购并使用不符合设计和标准要求及设备、材料时，应要求承包人负责退货、修复、拆除返工或重新采购，由此产生的一切后果和发生的费用由承包人承担，延误的工期不予顺延。

(5) 承包人采购的材料按相关规范完成材料进场验收程序外，材料质量控制小组有权另行要求进场材料抽样送权威机构进行检测，检测合格，费用由发包人承担，若检测不合格，费用由承包人承担，并向发包人支付同等金额该批次材料费用违约金，不合格材料清退出场，承包人更换合格材料，并承担第二次材料抽样检测费用（无论是否合格）。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：所有主材均需报送；承包人采购的材料必须符合环保要求。发包人供应的材料设备与一览表不符时，各方约定发包人承担责任如下：发包人原则上不提供材料设备，材料设备由承包人自行采购，

自行采购的材料及设备需经发包人的材料质量控制小组认可后方可使用。承包人采购材料设备的约定：承包人应按照设计和有关标准要求采购，在检验时若发现与招投标文件、设计和有关标准要求不符的，应按监理工程师要求的时间运出施工场地，所造成的工期延误不予顺延。若承包人根据工程需要或材料质量控制小组要求需要更换招投标文件要求的材料设备，承包人应提前30天书面向工程师提出并附替换材料的详细资料，得到材料质量控制小组书面批准后，承包人方能采购，承包人应充分考虑由此会影响工期的因素，发包人不会因此而延长工期，也不会因此而增加任何费用。材料质量控制小组有权要求对承包人提供的材料、设备进行特殊性能质量检验，以保证符合设计要求及设计、施工验收等相关规范及法律专项要求，如检验不合格，检验费用由承包人承担。对连续二次被认定不符合相关要求的材料、设备，材料质量控制小组有权监督承包人实行招标采购确定质量标准、品种、品牌、规格等级，直到发包人直接招标采购确认或交由承包人采购，承包人不得拒绝采购和施工，由此造成的损失由承包人承担。承包人采购的涉及强制规范要求、安全、结构安全的材料设备，必须预先报发包人、监理备案认可，进场的所有材料、设备应严格执行报验制度。

履行报验程序，完善报验资料、报验手续和内容，满足材料质量控制小组材料、设备确认的要求。承包人采购材料设备的约定：(1) 承包人应按设计、施工质量要求进行除发包人供应材料以外的所有材料（含构配件及半成品）的采购。(2) 承包人采购的材料、设备必须符合招标文件、设计和有关标准的要求。其标准适用顺序为：材料质量控制小组约定、国标、部标、行业标准、地方标准、企业标准。(3) 在施工使用前 60 日内向发包人提供样品并报监理工程师审核确认。在招标文件中没有推荐的材料、设备，承包人应提供不少于三家及以上的材料、设备资料及其供应商资料，供材料质量控制小组选择确认，或三方共同派人调研选材。(4) 提供样品时必须提供产品合格证书、计量检定证书或检测报告，如材料质量控制小组发现承包人采购并使用不符合设计和标准要求及设备、材料时，应要求承包人负责退货、修复、拆除返工或重新采购，由此产生的一切后果和发生的费用由承包人承担，延误的工期不予顺延。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：由承包人承担。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所： /_____。

施工现场需要配备的试验设备：满足工程自检要求。

施工现场需要具备的其他试验条件： /_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：/_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

10.4.1.1 因工程变更引起已标价工程量清单项目或其工程数量发生变化时，按下列规定调整：

(1)已标价工程量清单中有适用于变更工程项目的，采用该项目的单价，除外情形：①对于投标报价中分部分项工程项目单价高于最高投标限价相应子目单价的清单项目，工程量增加幅度超过本项目工程数量 15%的，超过 15%的增加部分工程量的单价按最高投标限价相应子目单价与承包人报价浮动率【承包人报价浮动率 $L = (1 - \text{中标价} / \text{最高投标限价}) \times 100\%$ ，下同】同比下浮，确定工程变更单价，作为结算的依据，但最高投标限价相应子目单价有明显错误的除外；②对于投标报价中分部分项工程项目单价低于最高投标限价相应子目单价的幅度超过承包人报价浮动率的，工程量减少幅度超过本项目工程数量 15%的，超过 15%的减少部分工程量的单价按最高投标限价相应子目单价与承包人报价浮动率同比下浮，确定工程变更单价，作为结算的依据，但最高投标限价相应子目单价有明显错误的除外；

(2)已标价工程量清单中没有适用但有类似于变更工程项目的，可在合理范围内参照类似项目的单价。

(3)已标价工程量清单中没有适用也没有类似于变更工程项目的，由承包人根据变更工程资料、招标时的计量规则和计价办法、当期的工程造价管理机构发布的信息价格和承包人报价浮动率提出变更工程项目的单价，报发包人确认后调整；

(4)已标价工程量清单中没有适用也没有类似于变更工程项目的，且工程造价管理机构发布的信息价缺价的，由承包人根据变更工程资料、招标时的计量规则和计价办法和通过市场调查等取得有合法依据的市场价格和承包人报价浮动率提出变更工程项目的单价，报发包人确认后调整。

10.4.1.2 工程变更引起施工方案改变并使措施项目发生变化时，承包人提出调整措施项目费的，应事前将拟实施的方案提交发包人确认，并应详细说明与原方案措施项目相比的变化情况。拟实施的方案经发承包双方确认后执行，并应按照下列规定调整措施项目费：

（1）按照费率计算的措施费，应按照实际发生变化的措施项目依据原招标文件规定的费率计算；

（2）按照单价计算的措施项目费，应按照实际发生变化的措施项目，按本合同专业条款第 10.4.1.1 目计算；

（3）按总价（或系数）计算的措施项目费，应按照实际发生变化的措施项目和承包人报价浮动率同比下浮标准，提出新的措施项目费，作为结算的依据；

（4）如果承包人未事前将拟实施的方案提交给发包人确认，则应视为工程变更不引起措施项目费的调整或承包人放弃调整措施项目费的权利。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：7 个日历天。

发包人审批承包人合理化建议的期限：7 个日历天。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：承包人在施工中提出的合理化建议涉及到对设计图纸或施工组织设计的更改或对材料的换用，须经设计单位、监理工程师和发包人代表。未经同意擅自更改或换用时，承包人承担由此发生的费用，并赔偿发包人的有关损失，延误的工期不予顺延。设计单位、监理工程师和发包人代表同意采用承包人合理化建议，所发生的费用和获得的收益，发包人和承包人应在合理化建议实施前另行约定分担或分享办法，各方未有约定的，由发包人承担和享受。承包人提出的合理化建议虽经采纳，但仍必须按设计单位最终出具的变更图纸施工。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细见附件 12：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 2 种方式确定。**并按相关规定进行二次招标。**

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 1 种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定： / 。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定： / 。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不存在市场价格波动引起的价格调整。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

固定总价，招标图纸及清单范围范围内所有工程量固定总价，合同履行期间，除现场经济签证和买方原因引起的设计变更外，其他一律不调整中标合同价。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：见《专用合同条款数据表》。

预付款支付期限：见《专用合同条款数据表》。

预付款扣回的方式：见《专用合同条款数据表》。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：见《专用合同条款数据表》。

预付款担保的形式为：见《专用合同条款数据表》。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：按招标工程量清单及最高投标限价所采用的工程量清单计价规范及配套文件等。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_/。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：执行通用条款。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：_/。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_/。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：见《专用合同条款数据表》。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：执行发包人要求。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定： / 。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：执行发包人要求。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定： / 。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：执行发包人要求。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：执行发包人要求。

(2) 发包人支付进度款的期限：执行发包人要求。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式： / 。

12.4.6 支付分解表的编制

(2) 总价合同支付分解表的编制与审批： / 。

(3) 单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批： / 。

12.4.7 农民工工资管理

(1) 本工程农民工工资实行专用账户管理, 承包人设立的专用账户开户行为: _____, 账号: _____;

(2) 本工程工资性工程款_____元。

(3) 发包人于每月 25 日前将工资性工程进度款转入农民工工资专用账户。

(4) 承包人每月 25 日前上报本工程农民工工资清单, 每月 10 日前委托开设农民工工资专用账户的银行支付农民工工资。

(5) 工程竣工后, 经项目部农民工维权组确认无农民工工资拖欠后, 发、承双方办理农民工工资专用账户撤销手续, 农民工工资专用账户余额划至本合同约定的承包人账户。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时, 应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过: 48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：执行通用条款。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：执行通用条款。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：颁发工程接收证书后7天内完成工程的移交。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：发包人自应当接收工程之日起，承担工程照管、成品保护、保管等与工程有关的各项费用。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：承包人应承担工程照管、成品保护、保管等与工程有关的各项费用。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容： / 。

(1) 单机无负荷试车费用由试车消耗的生产性原材料由发包人承担；试车其他费用（包括试车所需水电油等费用）由承包人在措施费中考虑承担；

(2) 无负荷联动试车费用由试车消耗的生产性原材料由发包人承担；试车其他费用（包括试车所需水电油等费用）由承包人在措施费中考虑承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：执行通用条款。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：执行发包人要求。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：承包人应在工程竣工验收合格后28天内。

竣工结算申请单应包括的内容：执行通用条款。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：/。

发包人完成竣工付款的期限：/。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：执行通用条款。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：执行发包人要求。

承包人提交最终结算申请单的期限：缺陷责任期终止证书颁发后 7 天内。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：收到承包人提交的最终结清申请单后 14 天内。

（2）发包人完成支付的期限：颁发最终结清证书后 7 天内完成支付。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：24 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：是。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 款提供履约保证金的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金可采用以下任意一种方式：

（1）由银行业金融机构、工程担保公司、保险机构出具银行保函、工程质量保险等担保方式，担保/保证金额为：见《专用合同条款数据表》；

（2）见《专用合同条款数据表》%的工程款；

（3）其他方式：见《专用合同条款数据表》。

注：（1）本项目鼓励优先使用电子保函提交质量保证金；采用电子保函的，请登录全国公共资源交易平台（安徽省·合肥市）（安徽合肥公共资源交易中心网站）“电子保函”栏目查看《合肥市（信易贷）电子保函平台工程质量保函操作手册》并按照操作手册规定内容办理。

（2）以现金形式提交质量保证金的（含从工程款中以扣留方式提交的），同时退还银行同期活期存款利息。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式： 。

关于质量保证金的补充约定：

①在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 款提供履约保证金的，可在工程进入缺陷责任期时按照多退少补原则转为质量保证金；

投标保证金或履约保证金不再返还，未付工程款不再支付。

（2）项目经理必须每月有不少于 22 日历天在其工程施工现场，否则承包人将向发包人承担 1000 元/（人·天）的违约金。其他管理人员每月有不少于 22 个日历天在其工程施工现场，否则承包人将向发包人承担 500 元/（人·天）的违约金。

（3）承包人应严格按照国家有关法律、法规和招标文件、建设工程施工合同、设计图纸及施工标准、规范、强制性条文进行施工。承包人不得破坏原建筑结构，因施工原因造成工程质量问题的，承包人必须负责无偿返工并承担给发包人造成的损失。造成重大质量问题，承包人除无偿返工、承担给发包人造成的损失及建设主管部门处罚外，承包人将向发包人承担 100000 元/次的违约金，同时发包人有权要求撤换项目经理，并有权解除施工合同，未付工程款不再支付，造成的损失由承包人自行承担。

（4）如承包人自评合格的重要分部（项）工程经检查评定为不合格，出现一次发包人将对承包人予以警告并责令进行整改或返工处理，同一个单位工程中出现两次类似情况，承包人将向发包人承担单位工程总造价 1%-2%的违约金，如同一个单位工程中连续出现三次，承包人将向发包人承担单位工程总造价的 4%的违约金，发包人将有权解除该工程施工合同，承包人承担其造成的经济损失。因承包人的原因屋面渗漏、卫生间渗漏、墙面渗漏等质量问题，承包人在竣工验收移交前未整改完毕，除无偿进行维修外，还将向发包人承担 20000 元/处违约金。

（5）承包人必须严格按照国家规定及发包人要求收集、整理、归档工程各环节的技术、管理资料。工程竣工后应向发包人提交陆套完整、规范的工程竣工资料。承包人工程竣工资料不齐全、不规范，并在规定时间内仍未整改完善按时提交移交有关部门的，承包人将向发包人承担 10 万元的违约金，并将承担因此而造成的一切后果。另外，承包人必须在工程竣工验收前向有关部门提供自身备案资料一套，否则承包人将向发包人支付违约金 10 万元，工程结算审计后，最后 10%的工程款不支付。直到备案完成，拿到建管部门开具的书面资料齐全证明为准。

（6）施工期内所有经济技术签证、联系单必须有合同约定的项目经理签字，否则该签证不能作为有效结算凭证，在竣工结算中不予结算。项目经理签字为他人代签的，查实后每处由承包人向发包人支付违约金 5000 元。

（7）承包人应在合肥设立专项工程帐户，专款专用，并在合同签订时提供法人及财务印鉴，法定代表人或授权的代理人(项目经理)签名备案。经鉴定与备案印鉴或签字不相符的文件均无效，由此造成的一切损失承包人承担。本工程工程款由发包人负责筹集和支付，承包人必须保证工程建设资金专款专用。发包人有权对本工程建设资金的使用进行监督与核实，承包人须积极配合。如承包人挪用本工程工程款，将视为承包人违约，予以所挪用工程款 20%的违约金处罚。

（8）承包人使用农民工及其它劳务用工，必须严格执行国家及地方政府的有关规定，

依法与其签定劳动合同，并按规定足额支付劳务工资，否则，造成后果自负，同时发包人可直接使用承包人工程款支付劳务工资，并有权单方解除本合同。劳动合同及劳务工资支付明细表及支付情况需报发包人备案。农民工工资管理办法执行合肥市相关规定。劳资纠纷、拖欠民工工资导致媒体曝光的，承包人除应积极处理控制事态，消除事件对甲方声誉的影响外，同时，承包人应向甲方支付被拖欠的民工工资总额 20% 以上的违约金，且该违约金不能免除承包人应承担的其他责任。甲方有权直接代为支付民工工资，并增加 15% 管理费，从工程进度款中直接扣除。

(9) 承包人出现下列情况之一的，发包人有权单方面解除施工合同，或切割其承包的工程内容，解除合同或切割工程造成的损失由承包人承担。

1) 承包人将承包的工程进行转包或非法分包；

2) 未经批准擅自更换项目经理的；

3) 项目经理连续二个月未按合同要求时间有效到位；

4) 工程具备开工条件后，因承包人原因造成开工时间超过发包人要求开工时间二周以上的；

5) 项目管理人员不到位、现场管理不力，造成工地施工管理混乱，文明施工达不到建设工程施工合同及规范要求，且不按要求整改的；

6) 因承包人原因造成工期连续六个月完不成施工计划或工期目标滞后六个月的；

7) 同一个单位工程连续出现三次影响使用功能和结构安全，分部（项）工程自检合格但检查评定不合格的；

8) 工程施工中存在重大安全、质量隐患且不按要求及时整改到位的；

在本合同履行中，如发包人依合同之约定行使合同的单方解除权，则其后果为：未付工程款不再支付；履约保证金不予返还；承包人应在接发包人解除通知后 7 日内撤出施工场地，并妥善处理交接事宜，承包人承担因此给发包人造成的损失。

(10) 发包人及其上级主管部门关于工程建设质量、工期、安全文明施工、质量安全文明检查通报等管理办法及规定是本合同的附件，与本合同有同等效力。同时，承包人关于本项目工程在发包人或其上级主管部门检查中通报处理的。则承包人将向发包人承担 4~20 万元的违约金。

(10) 承包人必须按照发包人要求采购，若发现承包人未经监理工程师及发包人批准同意，采购使用发包人要求以外品牌材料，经核实，已进场的材料须全部清退，已施工工程予以返工处理，承包人向发包人承担 10000 元/次的违约金，同时发包人有权解除合同、不予支付工程款。

(11) 承包人必须保证该项目的项目经理在施工期间不得担任其它任何工程的项目经理，一经发现承包人向发包人支付 20 万元违约金，发包人有要求更换项目经理（按未经发包人同意更换项目经理承担违约金）或解除施工合同（且不退还履约保证金）的权力。

（12）承包人加强自行分包的分包人管理，本合同对承包人有关条款适用，于承包人自行分包的分包人；另行招标的分包人由承包人签订专业分包合同，纳入承包人总包管理范围内，专业分包合同待招标确定正式签订后，作为本承包合同附件。

（13）承包人在本合同履行时，发包人对承包人的质量、安全生产实际情况进行月度考核，若发现承包人无法达到监理单位或发包人要求，且不能按期完成整改的，发包人有权予以“一票否决”，由发包人下达“一票否决”通知书，当月工程款不予支付。承包人及相关责任人要认真查找问题原因，制定整改方案和整改措施，切实进行整改，并适时向发包人提出验收申请，若质量、安全生产缺陷或隐患经验收整改合格，从验收合格之日起取消本次一票否决。本月延缓支付的工程款在下月工程款中一并支付。

（14）以上违约情形，由总监理工程师确认后，承包人不作争议，同意发包人直接从履约保证金中扣除。若履约保证金不足，不足部分从合同价款中扣除，无须征得承包人同意。

（15）承包人承担全部费用并承担相应法律责任。因承包人原因造成工程质量不合格的，承包人应无条件修复达到合同约定的质量标准；无法维修的，发包人可委托第三人完成，承包人承担因此发生的所有费用，并应支付该部分合同价款 30%的违约金。发生该条违约时，发包人有权停止支付所有工程款项，不退还履约担保或扣除质量保证金。

（16）分部分项工程、隐蔽工程经发包人验收一次不通过，应在发包人要求期限内整改，整改不满足要求的，发包人可扣除整改部分合同价款 20%作为违约金，发包人有权向承包人追究由此造成的返工、修复及其他损失，同时并不免除承包人的质量义务。

（17）竣工验收一次不通过，向发包人支付合同金额（不含预留金）的 1%作为违约金，每次累计。

（18）消防验收一次不通过，向发包人支付 20 万元作为违约金（如有需求，含技术支持的费用），每次累计。同时发包人有权选择第三方进行整改，费用从工程款中扣除，并增加整改费用 15%的管理费。

（19）承包人未按确认的样品采购材料、设备或违反合同约定采购和使用不合格材料、设备的，承包人应无条件退场，并向发包人支付该部分合同价款 10%的违约金。若承包人未在发包人要求的期限内整改，发包人有权自行采购，所发生的一切费用由承包人承担。

（20）承包人项目经理必须参加发包人及/或监理单位组织的工程会议，承包人项目经理确有特殊情况无法参加的必须提前向发包人及/或监理人请假并经发包人及/或监理人同意，否则，每缺席一次，承包人应向发包人支付违约金 5000 元（发包人要求承包人集团分管领导参会的，若集团分管领导缺席会议的，按相同标准收取违约金）。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：_____ / _____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或

以其名义编制的其他文件的费用承担方式：（1）承包人违反合同约定，私自将合同的全部或部分权利转让给其他人，或私自将合同的全部或部分义务转移给其他人的，发包人有权解除合同，扣除承包人的履约担保，承包人向发包人支付合同价款 20%的违约金并承担由此给发包人造成的一切损失。

（2）承包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同的，发包人有权解除合同，扣除承包人的履约担保，承包人向发包人支付合同价款 20%的违约金并承担由此给发包人造成的一切损失。

（3）承包人违反规定，未按承诺或未按监理人的要求及时配备称职的主要管理人员、技术骨干或关键施工设备的未经发包人同意擅自更换承诺的项目经理、项目总工，发包人有权解除合同，承包人的履约担保不予退还；发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：合同解除后，因继续完成工程的需要，发包人有权使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件，且不支付任何费用。发包人继续使用的行为不免除或减轻承包人应承担的违约责任。

（4）若经发包人核实发现承包人有转包、分包、挂靠情形之一，发包人有权据此单方解除本合同，承包人不得以任何理由要求发包人对已完成工程进行核算计价。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：执行通用条款。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 28 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：承包人投保建筑安装工程一切险及第三者责任险，费用包含在合同价中。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：承包人应办理为在本工程中参与施工的所有工作人员和工人（包括发包人及监理人驻场人员）以及所有现场施工人员（除发包人另行发包工程的施工人员外）办理人身意外伤害保险，保险金额为不低于每人每次事故最高赔偿额 30 万元，不设免赔额，保险期限为从本合同约定的开工日至整个工程竣工验收通过之日；外来施工人员按工程所在地政府相关规定，办理农民工意外伤害保险。保险费用除外来人员综合保险（若有）由承包

人向按实结算外，其余已包含在承包人的措施费报价中，由承包人自行承担。因承包人原因造成的任何事故（包括第三者人员在内）所发生的依法应该支付的损失赔偿费、抚恤费和法律责任均应由承包人负责，发包人不承担此项责任。如果综合考虑各种情况、权衡利弊后，发包人先行向第三方垫付有关损害赔偿等费用的，发包人有权向承包人追偿。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：承包人自费应为自己在施工中使用的机械设备足额投保，并为承包人采购（包括发包人委托承包人采购）的货物足额投保运输险。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：执行通用条款。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____ / _____。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____ / _____。

选定争议评审员的期限：_____ / _____。

争议评审小组成员的报酬承担方式：_____ / _____。

其他事项的约定：_____ / _____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____ / _____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 (2) 种方式解决：

- (1) 向 合肥仲裁委员会 申请仲裁；
- (2) 向 工程所在地 人民法院起诉。

21. 补充条款

本补充条款是专用条款的一部分，其解释顺序优先于专用条款内的其他条款。

补充条款 1

(1) 承包人须遵守工程所在地政府及有关部门对文明施工、环境卫生、市容等有关方面的管理规定，按合肥市安全文明施工有关规定组织施工，安全防护、临时设施、施工环境卫生等必须符合要求，否则安全文明施工措施费将不予支付。在施工场地内，如发生人员伤亡等事故或导致行政处罚，责任均由承包人承担。因此发生的费用和损失（包括给发包人带来的损失）全部由承包人承担。

（2）由于本项目与其他分包项目施工交界面有可能会因施工特点和便利而发生工程量变更，发包人有权调整工程量清单的项目子项是否由本项目承包人承担或由其他承包人承担，本项目承包人应予以服从，并为此调整（不作赔偿）。

（3）施工中如承包人遇材料（设备）因实际情况需要变更，不得降低品质，并且必须经监理人、发包人同意，变更后材料（设备）的单价不能突破投标人投标文件所投报的材料（设备）单价。

（4）发包人在招标过程中已推荐品牌的材料、设备，承包人在选定品牌报价时应考虑供货风险，施工过程不得擅自更换。若承包人选定的品牌厂家因停产或不生产该种型号规格的产品，发包人将在剩余两个品牌中的选定，材料、设备价格不调整。未推荐品牌的材料、设备，进场时必须征得发包人、监理的各方认可，对不符合质量、档次等要求的材料、设备品牌，有权更换品牌，并视投标报价时已综合考虑，不调整材料、设备价格。

（5）在施工过程中，承包人与当地单位和居民发生的施工纠纷自行解决。对于与其他分包单位间产生的经济方面的纠纷，承包人应尽量自行协商解决。当无法达成一致时，必须无条件服从发包人、监理的最终协调结果。

（6）承包人应按照《建筑工程施工质量验收统一标准》、《建设工程文件归档整理规范》及当地城建档案管理部门的规定收集整理工程竣工资料及竣工备案所需的各种资料（分包工程资料由承包人汇总），涉及到合同范围内工程的报验均由承包人负责。

（7）承包人必须服从发包人的现场管理，严格执行现有的规章制度及建设工程管理规定，服从并执行在建设期出台的建设工程相关管理规定。

（8）本合同范围应含所有施工设计图纸范围，开标前承包人应认真查看图纸。如有疑问在招标文件规定期限内以书面提出答疑。

（9）工程变更、经济签证按规定的程序执行。

（10）如本项目工程量清单出现重大错误或缺漏，发包人将视情况决定是否予以道义上的调整。若施工图与工程量清单所涉及的材质、做法和特征描述有不一致之处，以较优为准。

（11）如果招标人因某些原因致部分工程量无法实施，招标人有权扣除相关工程量及合同价，投标人应无条件服从，不得因此索赔。

（12）自行踏勘现场，不得因现场场地情况调整合同价。

（13）与其他工程施工单位发生交叉作业而增加的费用一律不得调整合同价款。

（14）为保证工程质量采取的所有的技术和组织措施所增加的费用，不得调整合同价款。

（15）为应对临时停水、停电，承包人应自备发电设备、取水设备等，所增加费用一律不得调整合同价款。

（16）施工现场的室内环境必须达到国家有关标准，以备发包人或有关部门随时抽查，如不能达标由此引发的一切后果由中标人自行承担。

（17）承包人所报水、电、消防（如有）等设备须经相关部门认可，最终须确保通过相

关部门验收及移交（包含所有相应的检测）。幕墙装饰须通过合肥市相关部门验收。

（18）施工现场临时搭设工程及相关附属工程达不到安全文明生产标准化工地要求的，且不愿意整改或整改仍不达标的，承包人将无条件接受发包人解除合同。解除合同书面文件一旦送达，承包人在7日内主动撤出施工现场，并承担全部工程损失。

（19）正式开工后，一个季度内工程进度达不到合同约定，相差在20天以上，且下个季度又赶不上的，承包人将无条件接受发包人解除合同。解除合同书面文件一旦送达，承包人在7日内主动撤出施工现场，并承担全部工程损失。

（20）施工期间，安全文明生产受到项目所在地政府建管部门停工整改、通报批评，承包人将无条件接受发包人解除合同。解除合同书面文件一旦送达，承包人在7日内主动撤出施工现场，并承担全部工程损失。

补充条款 2

（1）承包人工程施工须无条件配合项目整体的工期及施工要求，如与整体施工冲突，应按发包人要求调整相关计划。

（2）本标段施工内容若与总体、其他标段产生衔接，影响项目调试、消防验收、竣工验收等问题，工期同意顺延，费用不予索赔，同时承包人须保证顺延期间施工范围内的工程看护。

（3）如果招标人因某些原因致部分工程量无法实施，招标人有权扣除相关工程量及合同价，承包人应无条件服从，不得因此索赔。

（4）承包人所有投标及合同人员需在“合肥市工程建设云平台”实名制认证，与单位确立聘用关系，平台可随时查询，否则追究违约责任。

（5）承包人自行踏勘，将临时设施搭、拆等的所有相关费用充分考虑到投标报价中，中标以后不再调，清单不单独列项。

（6）承包人需自行认真仔细踏勘现场，应做好周边建筑物、构筑物、外墙窗户等安全防护工作，安全防护费用清单不再单独列项，由承包人自行踏勘现场，综合考虑在投标报价中，中标后不予调整。

（7）承包人必须积极配合施工范围内各种单位施工，严格按照招标人要求做好各项配合工作，积极创造施工工作面。以上所涉及的一切费用清单不再单独列项，由承包人自行踏勘现场，综合考虑在投标报价中，中标后不予调整。

（8）各类材料样品需经业主认可后方可用于本工程施工，地面面砖、花岗岩等铺装颜色、造型等具体由设计及建设单位现场确定，按业主要求进行样板间施工，请承包人充分考虑风险，合理报价，费用含在综合报价中。

（9）临时设施（含工棚、料场、道路、给排水、供电等）布置须经发包人、监理确认后实施，并在发包人要求的时限内清运出场。

（10）工程施工应完全按照省地标执行，从严执行。承包人应综合考虑相关费用，自行报价，中标后承包人不得以任何理由办理经济签证。

（11）严格按照（合建质安监[2011]64号）文件执行，承包人在施工过程中，必须达到规范及验收要求，施工过程中不得因连接方式不同、工艺调整等原因，提出影响造价的要求。

（12）本工程完工后，承包人应做到“工完料尽场地清”，临设、临时道路、硬化场地等应全部破除、清理，工程所产生建筑垃圾应全部清运出现场（不得堆放在场区周边），恢复施工场区及周边区域原状，由此发生的费用由投标单位综合考虑在投标报价中，中标后不予调整。

（13）履约保函、预付款保函、农民工工资专户须按照招标人要求开具开立。

（14）严格执行《关于印发〈合肥市建设工程声像档案管理规定（2020年修订）〉的通知》（合建〔2021〕32号），按照拍摄节点和内容要求，做好工程声像文件的形成、整理、归档、验收、移交等工作，保证满足城建档案馆归档要求。

（15）承包人应自行踏勘本项目实施现场，中标后应立即核对现场土建尺寸、机电预留条件等可能影响后期安装的全部因素，及时提出问题，确保施工面。进场施工前需签认场地移交确认单，进场后存在的开洞预埋等问题需自行解决，不得因为预留条件不到位等原因申请变更。

（16）承包人在投标报价中应充分考虑因施工场地大小，材料周转，临时设施搬迁，成品保护，交叉作业施工，水平、垂直运输，二次开洞，防火封堵，预留条件调整等可能发生的相关费用，中标后不予调整，需服从招标人、监理、总包单位的现场管理。

（17）总包单位提供办公一间，不够的自行与总包协商解决或自行解决，费用包含在报价中，中标后不予调整。

（18）总包单位提供施工水电接驳点，承包人所使用的临时施工水电材料设备等必须服从总包单位管理。水电费按照中标合同价的千分之三缴纳至总包单位不包括因承包人单方面原因造成的设备损坏或需要进行再次调试等应由承包人单独承担的相关费用）。分包单位进场时支付30%，分包工程全部结束，资料提交完成经监理验收合格后，剩余水电费必须支付完成，否则招标人有权代为支付，费用从工程款直接扣除。

（19）承包人现场安全文明生产管理应接受总包单位的统一要求，进场后与总包签订总承包管理协议。

（20）空调系统及基础如需深化的，需经设计和招标人同意，深化设计及施工等一切费用包含在报价中，中标后不予调整，基础大小与空调底座相配，必须符合楼顶荷载国家标准，满足楼层荷载要求和结构安全，项目设计和施工保证不对楼顶结构和屋面防水造成任何损坏。

（21）空调室外机配电箱至室外机的供电系统如需深化，深化设计及施工（含配电箱至

室外机的电缆、分配箱等）一切费用包含在报价中，中标后不予调整。

（22）空调控制系统需满足用户需求，深化设计及集成配套的一切费用包含在报价中，中标后不予调整。

（23）所有设备根据总包及智能化要求免费提供通用接口和协议。

（24）各种设备和材料的检测等，由发包人委托具备相应资质的检测单位进行实施，费用包含在投标总价中，承包人综合考虑。

（25）本项目若涉及压力管道安装，管道安装单位须满足下述之一：A. 中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证（获准从事压力管道 GC1 级或 GC2 级压力管道的安装）。B. 中华人民共和国特种设备生产许可证（获准从事压力管道 GC1 级或 GC2 级工业管道安装）。

发包人：_____（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）_____

发包人：_____（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）_____

组织机构代码：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账 号：_____

组织机构代码：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账 号：_____

承包人：_____（公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）_____

组织机构代码：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话： _____

传 真： _____

电子信箱： _____

开户银行： _____

账 号： _____

附件

协议书附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件 2：发包人供应材料设备一览表

附件 3：工程质量保修书

附件 4：主要建设工程文件目录

附件 5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 6：承包人主要施工管理人员表

附件 7：分包人主要施工管理人员表

附件 8：廉政协议

附件 9：履约保证金格式

附件 10：预付款担保格式

附件 11：支付担保格式

附件 12：暂估价一览表

附件 13：安全生产合同

附件 14：项目经理质量终身责任制承诺

第三节 合同附件格式

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

承包人承揽工程项目一览表

单位工程名称	建设规模	建筑面积 (平方米)	结构形式	层数	生产能力	设备安装 内容	合同价格 (元)	开工 日期	竣工 日期

附件 2：发包人供应材料设备一览表

发包人供应材料设备一览表

序号	材料、设备品 种	规格型号	单位	数量	单价 (元)	质量等级	供应时 间	送达地点	备注

附件 3：工程质量保修书(房屋建筑工程)

工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就_____（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：_____/_____。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 5 年；
3. 装修工程为 2 年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为 4 年；
5. 供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为 2 年；
7. 其他项目保修期限约定如下：保温工程 5 年。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：_____ / _____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：_____

地 址：_____

法定代表人(签字)：_____

委托代理人(签字)：_____

电 话：_____

传 真：_____

开户银行：_____

账 号：_____

邮政编码：_____

发包人(公章)：_____

地 址：_____

法定代表人(签字)：_____

委托代理人(签字)：_____

电 话：_____

传 真：_____

开户银行：_____

账 号：_____

邮政编码：_____

承包人(公章)：_____

地 址：_____

法定代表人(签字)：_____

委托代理人(签字)：_____

电 话：_____

传 真：_____

开户银行：_____

账 号：_____

邮政编码：_____

承包人(公章)：_____

地 址：_____

法定代表人(签字)：_____

委托代理人(签字)：_____

电 话：_____

传 真：_____

开户银行：_____

账 号：_____

邮政编码：_____

附件 4：主要建设工程文件目录

主要建设工程文件目录

文件名称	套数	费用（元）	质量	移交时间	责任人

附件 5：承包人用于本工程施工的机械设备表

承包人用于本工程施工的机械设备表

序号	机械或设备名称	规格型号	数量	产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	备注

附件 6：承包人主要施工管理人员表

主要施工管理人员表

名称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目	身份证号码
一、总部人员					
项目主管					
其他人员					
二、现场人员					
项目经理					
项目技术负责人					
施工员					
质检员（质量员）					
安全员					
资料员					
其他人员					

附件 7：分包人主要施工管理人员表

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目	身份证号码
一、总部人员					
项目主管					
其他人员					
二、现场人员					
项目经理					
项目副经理					
项目技术负责人					
施工员					
质检员（质量 员）					
安全员					
资料员					
其他人员					

附件 8：廉政协议

廉 政 协 议

为促进双方诚信经营、廉洁从业，防范商业贿赂，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和安徽省、合肥市廉政建设的规定，_____（以下称甲方）与_____（以下称乙方），特此订立本协议共同遵照执行。

第一条 甲乙双方的权利和义务

（一）甲乙双方自觉遵守《中华人民共和国反不正当竞争法》、国家工商行政管理局《关于禁止商业贿赂行为的暂行规定》、国家最高人民检察院、最高人民法院《关于办理受贿刑事案件适用法律若干问题的意见》及相关法律法规和廉政建设的规定。

（二）严格执行_____的合同要求，自觉履行合同约定的相关义务。

（三）在业务活动中坚持公开、公正、诚信、透明的原则，不得损害国家、集体利益。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，应及时提醒对方纠正。情节严重的，应向其上级有关部门举报、建议给予处理，并有权要求告知处理结果。

第二条 甲方的义务

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方单位或个人支付的费用等。

（二）甲方工作人员不得参加乙方安排的可能影响相关业务公开、公正、公平性的宴请和娱乐活动；不得参与任何形式的赌博，严禁通过赌博方式取得乙方及其工作人员的财物；不得接受乙方提供的通讯工具和高档办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（四）甲方工作人员不得在乙方有股权关联的企业兼职，不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方业务有关的经济活动。

（五）甲方工作人员不得以明显低于市场的价格向乙方购买房屋、汽车等物品；不得以明显高于市场的价格向乙方出售房屋、汽车等物品；不得以其他交易形式非法收受请托人财物。

（六）甲方工作人员不得利用职务之便收受乙方以回扣、手续费、加班费、咨询费、劳务费、协调费、辛苦费等各种名义给予或赠送的钱物。

（七）甲方工作人员不得接受乙方给予或赠送的干股或红利。

（八）甲方任何人不得以个人的名义向乙方推荐设备、部件等供货商以及其他合作单位。

第三条 乙方的义务

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

（二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（三）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加可能影响相关业务公开、公正、公平性的宴请及娱乐活动。

（四）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具和高档办公用品等物品，也不得为甲方提供与工作无关的房屋、汽车等。

（五）乙方不得与甲方工作人员就合同中的质量、数量、价格、工程量、验收等条款进行私下商谈或者达成默契。

（六）乙方不得以回扣、手续费、加班费、咨询费、劳务费、协调费、辛苦费等各种名义向甲方工作人员给予或赠送钱物。

（七）乙方不得向甲方工作人员提供干股或红利。

（八）乙方须按_____专项纪检监察工作组(如有)要求开展相关工作。

第四条 违约责任

（一）甲方及其工作人员违反本协议第一、二条规定。甲方按管理权限，对相关责任人依据有关规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

甲方投诉联系部门：_____，联系电话：_____。

（二）乙方及其工作人员违反本协议第一、三条规定。根据具体情节和造成的后果，甲方有权对乙方采取以下一种或多种处理办法：

1. 全额收取乙方合同履行保证金不予退还；
2. 追究乙方其他违约责任；
3. 终止或解除双方已签订的包括本合同在内的所有合同；

甲方作出的处理意见，乙方应无条件接受并承担给甲方造成的损失，全额返还通过不正当手段从甲方获取的非法所得，并承担相应的法律责任。

第五条 双方约定

本协议由双方或双方上级单位负责监督。可由甲方或甲方上级单位的纪检监察部门约请乙方或乙方上级单位的纪检监察部门对本协议履行情况进行检查，提出在本协议规定范围内的裁定意见。

第六条 本协议有效期为甲乙双方签署之日起至合同终止。

第七条 本协议作为合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

甲方（盖章）： _____ 乙方（盖章）： _____

法定代表人或

授权代表： _____ (职务)

姓名： _____

签字： _____

法定代表人或

授权代表： _____ (职务)

姓名： _____

签字： _____

廉政监督联系人

姓名： _____

签字： _____

电话： _____

地址： _____

日期： _____

廉政监督联系人

姓名： _____

签字： _____

电话： _____

地址： _____

日期： _____

附件9：履约保证金

履约保函示范文本

编号：

_____（受益人名称）：

鉴于_____（以下简称“受益人”）与_____（以下简称“申请人”）于____年____月____日就_____（标段编号）的_____（标段名称）有关事项协商一致共同签订《_____》（以下简称“基础合同”），开立人根据基础合同了解到申请人为基础合同项下之承包人，受益人为基础合同项下之发包人，基于申请人的请求，开立人同意就申请人履行与受益人签订的基础合同项下的义务，向受益人提供不可撤销、不可转让的见索即付独立保函（以下简称“本保函”）。

一、本保函担保范围：承包人未按照基础合同的约定履行义务，应当向受益人承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

二、本保函担保金额最高不超过人民币（大写）_____元（¥_____）。

三、本保函有效期自开立之日起至_____止。

四、开立人承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的七日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

- （1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；
- （2）载明要求支付的金额；
- （3）载明申请人违反合同义务的条款和内容；
- （4）声明不存在合同文件约定或我国法律规定免除申请人或开立人支付责任的情形；
- （5）付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：_____。

受益人发出的书面付款通知应由其法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、与本保函有关的基础合同不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，因本保函产生的纠纷案件，由受益人所在地人民法院管辖。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

开立时间：_____年_____月_____日

附件 10：预付款担保

预付款保函示范文本

编号：

_____（受益人名称）：

鉴于_____（以下简称“受益人”）与_____（以下简称“申请人”）于____年____月____日就_____（标段编号）的_____（标段名称）有关事项协商一致共同签订《_____》（以下简称“基础合同”），开立人根据主合同了解到申请人为主合同项下之承包人，受益人为主合同项下之发包人，基于申请人的请求，开立人同意就申请人按照合同约定正确和合理地使用预付款，向受益人提供不可撤销、不可转让的见索即付独立保函（以下简称“本保函”）。

一、本保函担保范围：申请人未按照合同约定正确和合理地使用预付款，应当向受益人承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

二、本保函担保金额最高不超过人民币（大写）_____元（¥_____）。

三、本保函有效期自开立之日起至发包人全额扣回预付款之日止。

四、开立人承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的七日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

- （1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；
- （2）载明要求支付的金额；
- （3）载明申请人违反合同义务的条款和内容；
- （4）声明不存在合同文件约定或我国法律规定免除申请人或开立人支付责任的情形；
- （5）付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：_____。

受益人发出的书面付款通知应由其法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经开立人书面同意转让本保函或其项下任何权利，对开立人不发生法律效力。

六、本保函项下的基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，因本保函产生的纠纷案件，由受益人所在地人民法院管辖。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

开立时间：_____年_____月_____日

附件 11：支付担保

支付保函示范文本

编号：

_____（受益人名称）：

鉴于_____（以下简称“受益人”）与_____（以下简称“申请人”）于____年____月____日就_____（标段编号）的_____（标段名称）有关事项协商一致共同签订《_____》（以下简称“基础合同”），开立人根据基础合同了解到申请人为基础合同项下之发包人，受益人为基础合同项下之承包人，基于申请人的请求，开立人同意就申请人履行与受益人签订的基础合同项下的工程款（指基础合同约定的除工程质量保修金以外的工程款）付款义务，向受益人提供不可撤销、不可转让的见索即付独立保函（以下简称“本保函”）。

一、本保函担保范围：申请人未履行基础合同约定的工程款支付义务，应当向受益人承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

二、本保函担保金额最高不超过人民币（大写）_____元（¥_____）。

三、本保函有效期自开立之日起至基础合同约定的除工程质量保修金以外的全部工程结算款项支付之日后____日止。

四、开立人承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的七日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

- （1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；
- （2）载明要求支付的金额；
- （3）载明申请人违反合同义务的条款和内容；
- （4）声明不存在合同文件约定或我国法律规定免除申请人或开立人支付责任的情形；
- （5）付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：_____。

受益人发出的书面付款通知应由其法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经开立人书面同意转让本保函或其项下任何权利，对开立人不发生法律效力。

六、本保函项下的基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，因本保函产生的纠纷案件，由申请人所在地人民法院管辖。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

开立时间：_____年_____月_____日

附件 12：暂估价一览表

12-1：材料暂估价表

序号	名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注

12-2：工程设备暂估价表

序号	名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注

12-3：专业工程暂估价表

序号	名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注

附件 13：安全生产合同

安全生产合同

为在_____（项目名称）___/___（标段）施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人_____（发包人名称，以下简称“发包人”）与承包人_____（承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同：

1. 发包人职责

（1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

（4）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

（5）组织对承包人施工现场安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

2. 承包人职责

（1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、《建设项目安全设施“三同时”监督管理办法》等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按《建设工程安全生产管理条例》及有关规定的配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

（4）承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

（5）承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人

员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

（6）对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

（7）操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

（8）所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用；

（9）施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

（10）承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

（11）安全生产费用按照《建设工程安全生产管理条例》的相关规定使用和管理。

3. 违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效，全部工程竣工验收后失效。

5. 本合同正本一式__份，副本__份，合同双方各执正本一份，副本__份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人：_____（盖单位章）
位章）

发包人：_____（盖单

法定代表人或其委托代理人：____（签字）
字）

法定代表人或其委托代理人：____（签

承包人：_____（盖单位章）
位章）

承包人：_____（盖单

法定代表人或其委托代理人：____（签字）
字）

法定代表人或其委托代理人：____（签

____年__月__日

____年__月__日

附件 14：项目经理质量终身责任制承诺

项目经理质量终身责任制承诺

致：_____（招标人名称）

本人作为拟委任的施工项目经理，承担相关质量终身责任，现郑重承诺如下：

- 一、在取得施工许可证后进行施工。
- 二、严格执行施工规范及标准。
- 三、严格按照规定配备施工项目部关键岗位人员，并确保所有人员到岗履职。
- 四、严格按照经施工图审查机构审查合格的工程设计文件及合同约定的质量标准精心组织施工。
- 五、施工中采用合格的建筑材料、建筑构配件和设备等，并严格按照规定执行见证取样制度。
- 六、建立、健全质量检查、验收制度，严格工序管理，做好隐蔽工程质量的检查和记录。
- 七、对施工中出现的质量问题，及时进行整改。严格依法依规履行义务。
- 八、履行相关工程质量检查、验收及事故处理等职责。
- 九、履行其他法律法规规定的职责。

项目经理：_____（签字）

日期：_____年_____月_____日

第五章 供货要求

一、项目概况

（一）建设内容

项目总建筑面积 133074.06 m²，地上建筑面积 85998.59 m²，地下建筑面积 47075.47 m²。本次招标主要内容包含净化工程装饰、电气、暖通、给排水、智能化弱电等，除特殊说明外，净化工程图纸设计范围内的所有内容，均按图计入。

本次招标范围包含：

1. 装饰工程：

1.1 装饰工程：包含三层检验中心、三层净配中心、四层介入中心、四层中心供应、四层 CCU、四层 ICU1、五层输血科、五层 ICU2、五层 ICU3、五层手术中心等装饰做法全部按图计入。

2. 安装工程

2.1 强电系统：综合楼净化区域（含静配中心）从变电所、配电房低压柜（不含低压柜设备）出线端开始往后引出的低压出线电缆在本次计算范围内；轨道物流系统的配电；标志标识的配电；手术室 IT 隔离电源报警显示通讯系统的设备及配套电源；细胞培养气体报警系统设备及连接管线；防雷接地按图纸设计内容计入。除特殊说明外，其他均按图纸计入。

2.2 给排水系统：首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院项目三层检验中心、四层 DSA、CCU、中心供应、ICU，五层手术中心、ICU 输血科内给水系统，热水系统，排水系统；三层检验科、中心供应室纯水系统等图纸设计的全部内容。

2.3 暖通系统：通风系统：综合楼净化区域（含静配中心）通风系统全部按图计入；空调风系统：综合楼净化区域（含静配中心）全部按图计入；空调水系统：综合楼净化区域（含静配中心）全部按图计入。多联机系统：全部按图计入。

2.4 智能化弱电系统：①布线系统，全部按图计入；②信息网络系统，全部按图计入；③公共广播系统，全部按图计入；④视频安防监控系统，全部按图计入；⑤智能卡应用系统（门禁管理系统），全部按图计入；⑥医用探视系统，全部按图计入。⑦入侵报警系统，全部按图计入；⑧护理呼应信号系统，全部按图计入；⑨综合管路系统（含智能化桥架抗震支架）；⑩建筑设备监控系统，全部按图计入；⑪手术室行为管理系统，全部按图计入；⑫手术室非接触系统，全部

按图计入。以上各系统的配管配线、开槽压槽、桥架等全部按图计入；与本项目非净化区智能化系统的兼容、对接等需综合考虑在投标报价中。

2.5：抗震支架：按图纸设计计入。

补充说明：图纸上已设计，但不计入本次招标范围的有：

3.1 装饰：可移动家具(手术室行为管理系统中的智能衣柜、鞋柜及相应的传输设备、服务器、软件等已包含在智能化清单中)、移动药架、四层及五层 ICU 等处柜台，三层细胞培养、试剂准备、样本制备、样本分析、生化免疫流水线、抽血、微生物实验室、生化免疫流水线等房间内柜台，三层生物样本库、危化品库房、细胞培养、微生物实验室等房间内低温标本柜、安全柜、三层静配中心药架及生物安全柜、三层审方间房间内文件柜、四层 CCU、ICU1 及五层 ICU2、ICU3 病房内柜体等。

3.2 安装：与总包图纸重复强电桥架；总包暖通已计入的工程。

各投标人应认真阅读招标文件要求，充分理解本次项目的实际需求和工程量清单内容，完成上述工程内容所含设备材料的供货、安装、调试、开通以及验收、培训、保修等工作。

（二）建设目标及原则

达到合格标准。

（三）建设依据

依据建设单位对本工程使用功能的各类意见及院方所确认的建筑平面图。

《医院洁净手术部建筑技术规范》GB50333-2013

《综合医院建筑设计规范》GB51039-2014

《民用建筑设计统一标准》GB50352-2019

《办公建筑设计标准》JGJ / T67-2019

《通风与空调工程施工质量验收规范》（GB50243-2016）

《建筑设计防火规范》GB50016—2014（2018年版）

《洁净室施工及验收规范》GB50591-2010

《生物安全实验室建筑技术规范》（GB50346-2011）

《建筑装饰装修工程质量验收标准》GB50210-2018

《建筑内部装修设计防火规范》GB50222-2017

二、设备需求

1. 本次招标范围包括所有设备的供货、包装运输及保险、装卸、安装、调试、考核（检测）验收、培训及质保期内免费维修保养服务等全部内容。

2. 具体详见图纸、技术规范及工程量清单。

3. 本项目提供的图纸、技术规范、工程量清单如有不一致的，则技术参数以技术规范为准。按图纸施工，技术规范与招标文件正文中如有不一致的，以招标文件正文为准。

4. 项目工程量按给定工程量清单报价。招标人向投标人提供施工图纸和工程量清单。投标人领取资料后，应对领取图纸、工程量清单的完整性和一致性进行复核，如有缺漏或错误或发现问题，应在本项目招标文件投标人须知前附表列明的投标人要求澄清招标文件的时间前，通过电子交易平台提出，在规定时间内未对工程量清单提出异议的，中标后，招标人不再对工程量清单的项目和数量进行校对调整。投标人必须按其报价完成招标文件规定范围内的招标设计图纸规定的所有工程项目。

5. 本项目的技术参数不做初步评审项，为了确保工程质量，**投标人须承诺：**我公司承诺在本项目中选用产品不低于招标文件和技术规范中的要求；中标后，我公司无条件接受招标人对我公司投标方案及投标产品的核查，如经核查认定我公司所投产品不满足招标文件、图纸和技术规范的要求，我公司将选取符合招标文件、图纸和技术规范要求的产品提供给招标人确认，经招标人确认后方可供货安装，且我公司承诺投标报价不增加。如有虚假，或我公司后期未按承诺执行的，招标人有权取消其中标资格或解除履约合同，并由我公司承担由此产生的一切相关责任和后果。

三、技术性能指标

（一）说明

1. 本供货要求提出的技术参数及要求为最低限度的技术要求，并未对一切技术细节做出规定，也未充分引述有关标准和规范的条文，投标人应保证提供符合或优于本技术参数及要求及有关标准、规范的优质产品。

2. 为鼓励不同品牌的充分竞争，如某设备的某技术参数或要求属于个别品牌专有，则该技术参数及要求不具有限制性，投标人可对该参数或要求的响应情

况进行说明，且该说明须经评标委员会审核认可；

3. 如供货要求中提供了推荐品牌（或型号）、参考品牌（或型号）等，为有助于投标人选择投标产品，上述品牌（或型号）仅供参考，并无限制性。

4. 投标人应自行踏勘本项目实施现场，核对设备安装现场的土建尺寸等可能影响后期安装的全部因素，确保所投设备满足现场实际安装要求。

5. 招标人保留在签订合同之前对本技术规格及要求补充和修改的权利，投标人应予以配合。

（二）总体要求

详见技术规范。

（三）设备推荐品牌一览表

项目推荐品牌			
类别	材料设备名称	推荐品牌	备注
室内装饰、门窗	无机涂料	多乐士（家丽安）（多乐士集团（中国）有限公司）、立邦（净味120）（立邦涂料（中国）有限公司）、嘉宝莉（我爱我家）（上海嘉宝莉涂料有限公司）、三棵树（三棵树涂料股份有限公司）、华润（广东华润涂料有限公司）	
	钢制医用门、钢制套装门	霍曼（霍曼（北京）门业有限公司）、格满林（格满林（南京）新型材料科技有限公司）、马斯德克（南京马斯德克金属制品有限公司）、欧尼克（宁波欧尼克科技有限公司）、林森（苏州林森净化集团有限公司）	
	医用电动气密门	欧宝 MANUSA、宁波欧尼克、上海瑞可达、江苏德普尔、纳博克(NABCO)	手术室用
	医用电动气密门	欧宝 MANUSA、宁波欧尼克、上海瑞可达、江苏德普尔、纳博克(NABCO)	ICU等区域用
	钢制防火门	霍曼（霍曼（北京）门业有限公司）、格满林（格满林（南京）新型材料科技有限公司）、马斯德克（南京马斯德克金属制品有限公司）、诺沃芬（上海诺沃芬门业有限公司）	
	防火卷帘门	安徽新盾、安徽通晓、合肥祁明	
	医用防辐射气密门	宁波欧尼克、上海瑞可达、江苏德普尔	
	传递窗	林森（苏州林森净化集团有限公司）、协多利（昆山协多利洁净系统股份有限公司）、	

		大峰净化（江苏大峰净化科技有限公司）	
玻璃		南玻（中国南玻集团股份有限公司）、天津耀皮（天津耀皮玻璃有限公司）、中玻（威海中玻镀膜玻璃股份有限公司）、福耀（福耀玻璃工业集团股份有限公司）、信义（信义玻璃工程（东莞）有限公司）（原厂原片）	原厂原片
铝合金型材		兴发（广东兴发铝业有限公司）、凤铝（广东凤铝铝业有限公司）、忠旺（辽宁忠旺铝业有限公司）、广铝（广铝集团有限公司）、亚铝（亚洲铝业（中国）有限公司）	
五金配件		坚朗（广东坚朗五金制品股份有限公司）、和合兴（深圳市和合兴实业有限公司）、国强、立兴（惠州立兴金属制品厂有限公司）、世达	
密封胶		硅宝（成都硅宝科技股份有限公司）、白云（广州市白云化工实业有限公司）、安泰（山西安泰集团股份有限公司）、之江（杭州之江有机硅化工有限公司）	
有机涂料（金属栏杆用）		立邦（立邦涂料（中国）有限公司）、嘉宝莉（上海嘉宝莉涂料有限公司）、华润（广东华润涂料有限公司）、三棵树（三棵树涂料股份有限公司）	
铝板		山东七色（山东七色建材科技有限公司）、上海华源（上海华源复合新材料有限公司）、江西雅丽泰、江苏华西村、广东凤铝（（广东凤铝铝业有限公司））	
木工板		兔宝宝、莫干山、千年舟（备注：E0及系列）	
开窗器		杭州博攀（杭州博攀智能系统有限公司）、上海迈联（上海迈联建筑技术有限公司）、深圳坚朗（深圳坚朗海贝斯智能科技有限公司）	
防火、保温、隔音岩棉		国标优质	
后扩底机械锚栓		普康泰克（普康泰克（北京）建筑技术有限公司），凯尔，GSD	
三元乙丙胶条		国标优质	

玻镁岩棉彩钢 板；建议改成双 层玻镁岩棉彩钢 手工板。机制板 质量一般	林森（苏州林森净化集团有限公司）、协多 利（昆山协多利洁净系统股份有限公司）、 大峰净化（江苏大峰净化科技有限公司）	
铝扣板	华西村、七色、至高、强徽、上海吉祥、鹰 飞	
吸音板	龙牌、可耐福、阿姆斯壮、北新建材、泰山	
石膏板	可耐福（可耐福新型建筑材料（芜湖）有限 公司）、龙牌（北新集团建材股份有限公司）、 泰山（泰山石膏有限公司）	A级防火、 双层纸面 石膏板； 品质等 级：中档 及以上
硅酸钙板	可耐福（可耐福新型建筑材料（芜湖）有限 公司）、龙牌（深圳市龙牌建材股份有限公 司）、泰山（泰山石膏有限公司）	
无机预涂板	铭垚（上海铭垚新型建材有限公司）、鲁泰 （山东鲁泰装配式装修材料有限公司）、优珏 （上海优珏新型装饰材料有限公司）	
轻钢龙骨	龙牌、可耐福、阿姆斯壮、北新建材、泰山	
抗静电橡胶地 材、静电 PVC 地 材	洁弗乐（Gerflor）洁福地板（中国）有限 公司、阿姆斯壮（Armstrong）阿姆斯壮（中 国）投资有限公司、得嘉 （Tarkett）得嘉地板（上海）有限公司、 诺拉（nara）诺拉建筑材料（上海）有限公 司、盟多（MONDO）盟多地板（中国）有限公 司	
手术室电解钢板	常州浩东、上海苗均、上海费普顿、江苏欣 华恒	
嵌入式麻醉柜、 药品柜、器械柜、 观片灯插座箱	常州浩东、上海苗均、上海费普顿、江苏欣 华恒	
不锈钢感应洗手 池、不锈钢污洗 槽	常州浩东、上海苗均、上海费普顿、江苏欣 华恒	
洁具	科勒（科勒（中国）投资有限公司）、TOTO （东陶（中国）有限公司）、美标（美标（中 国）有限公司）	
抗倍特板隔断、 浴厕间壁、卫生 间隔断等	富美家、佳丽福、恒飞	配套五金 件（304 不 锈钢）、

			紧固件连接墙体； 品质等级：中档及以上
	墙、地砖	蒙娜丽莎（蒙娜丽莎集团股份有限公司）、诺贝尔（杭州诺贝尔集团有限公司）、马可波罗（广东马可波罗陶瓷有限公司）、东鹏（广东东鹏控股股份有限公司）、白兔	
强电材料	电线、电缆	上上电缆（江苏上上电缆集团）、江南电缆（无锡江南电缆有限公司）、远东电缆（远东电缆有限公司）	
	开关插座	罗格朗（legrand）（罗格朗集团有限公司）、施耐德（施耐德电气（中国）有限公司）、西门子（西门子（中国）有限公司）	
	电缆桥架	华鹏（江苏）、大全（江苏）、欧宝（深圳）、美特（许昌）、万奇（江苏）	国标优质
	控制线缆	控制线缆：赛格（扬州赛格布线科技集团有限公司）、远东电缆（宜兴远东电缆有限公司）、熊猫电缆（上海熊猫线缆股份有限公司）	
	UPS	科士达、科华、奥斯塔娜、埃阔	
	配电箱及元器件	安徽佰惟特机电（安徽佰特瑞机电设备有限公司）、安徽德恩电气（安徽德恩智能电气有限公司）、安徽永川电气（安徽永川电气设备有限公司）（柜内元器件推荐品牌：ABB、西门子、施耐德、拉赛。配套厂提供服务）	
	净化灯具	三雄极光（广东）、协多利（昆山协多利洁净系统股份有限公司）、亮美聚（东莞市亮美聚光电科技有限公司）	
	室内灯具	欧普照明（广东）、雷士（广东）、三雄极光（广东）、佛山照明	
	手术室、DSA 隔离电源 UPS 一体机	奥斯塔娜、埃阔、艾瑟夫	隔离电源、UPS 及备电、配电系统一体式
	ICU 隔离电源一体机	ABB、西门子、本德尔、溯高美、安睦达、埃阔	IT 隔离电源故障定位配电系

			统一体式
给排水、空调系统	钢管（含无缝钢管、镀锌钢管、热镀锌、内衬塑外镀锌复合等）	天津友发（天津友发钢管集团股份有限公司）、浙江金洲（浙江金洲管道科技股份有限公司）、天津利达（天津市利达钢管集团有限公司）、河北衡水（衡水京华制管有限公司）	
	铸铁排水管	兴华（河北兴华钢铁有限公司）、新兴（新兴铸管股份有限公司）、台明（福建台明铸管科技股份有限公司）、兴方（青岛兴方管业有限公司）、大通（山西大通铸业有限公司）	
	不锈钢给水管	深圳民乐、宁波华涛、深圳雅昌、浙江福兰特、浙江正康	
	水表	宁波东海、杭州杭水、苏州瑞光	
	水系统通用阀门	上海冠龙（上海冠龙阀门节能设备股份有限公司）、天津瓦斯特（天津市瓦斯特阀门制造有限公司）、开维喜阀门（上海开维喜阀门成套设备有限公司）、上海标一（上海标一阀门有限公司）、上海贵龙（上海贵龙阀门有限公司）、宁波埃美柯（宁波埃美柯铜阀门有限公司）	
	喷头、水流指示器、喷淋系统设备	上海金盾（上海金盾消防安全设备有限公司）、川消（四川川消消防设备制造有限公司）、南消（南京消防器材股份有限公司）	
	电动平衡阀、电磁阀	Honeywell 霍尼韦尔、Siemens 西门子、沃茨 Watts、丹弗斯 Danfoss、TA、欧文托普 oventrop	
风冷热泵机组	约克（约克（中国）商贸有限公司）、特灵（特灵空调系统（中国）有限公司）、开利（开利空调销售服务（上海）有限公司）、克莱门特（捷联克莱门特（上海）有限公司）、麦克维尔中央空调有限公司（麦克维尔）	自带启动柜，自带清洗装置，有BA接口，空调系统配件品牌成套，水系统定压、补水（带真空脱气），满足图纸、规范技术参数要求	

<p>净化空气处理机组、新风机组</p>	<p>罗百特、韦氏、博凌绿风</p>	<p>有 BA 接口，空调系统配件品牌成套，机组自带新风入口式电子除尘净化器控制柜（电器元件推荐品牌：ABB/施耐德/西门子），满足图纸、规范技术参数要求</p>
<p>电热式加湿器（空气处理及新风机组）</p>	<p>阿姆斯特壮、湿王、斯派莎克、康迪</p>	
<p>多联机空调</p>	<p>大金（大金空调（上海）有限公司）、日立（青岛海信日立空调系统有限公司）、三菱电机（上海三菱电机·上菱空调机电器有限公司）</p>	<p>自带控制柜，空调系统配件品牌成套，满足图纸、规范技术参数要求</p>
<p>全热交换器</p>	<p>大金（大金空调（上海）有限公司）、日立（青岛海信日立空调系统有限公司）、三菱电机（上海三菱电机·上菱空调机电器有限公司）</p>	<p>自带控制柜，空调系统配件品牌成套，满足图纸、规范技术参数要求</p>
<p>分体式空调</p>	<p>格力（珠海格力电器股份有限公司）、美的（美的集团股份有限公司）、海尔（海尔集团公司）、大金（大金空调（上海）有限公司）、日立（青岛海信日立空调系统有限公司）</p>	<p>空调系统配件品牌成套，满足图纸、规范技术参数要求</p>

	风机盘管及配件	特灵（特灵空调系统（中国）有限公司）、开利（开利空调销售服务（上海）有限公司）、约克（无锡约克空调有限公司）、麦克维尔中央空调有限公司（麦克维尔）	风机盘管自带回风箱以及回风箱式纳米触媒净化器，有BA接口，空调系统配件品牌成套，满足图纸、规范技术要求
	定压补水装置、多功能水处理器	欧埃泰科（北京欧埃泰科流体科技有限公司）、上海赛一（上海赛一水处理科技股份有限公司）、北京科净源（北京科净源科技股份有限公司）、北京禹涛	满足图纸和规范要求
	水泵	格兰富（格兰富水泵（苏州）有限公司）、威乐（威乐（中国）水泵系统有限公司）、赛莱默（赛莱默水泵中国有限公司）、凯士比 KSB（上海凯士比泵有限公司）	满足图纸和规范要求。
	纯水机房、中心供应机房设备	通和，富迅，建大	满足图纸和规范要求。
通风系统	通风机、排风机	德州亚太（德州亚太空调设备有限公司）、浙江上风（浙江上风集团有限公司）、浙江亿利达（浙江亿利达风机股份有限公司）	自带控制柜，消防风机自带双电源控制柜（电器元件推荐品牌：ABB/施耐德/西门子），有BA接口，满足图纸、规范技术要求
	风阀（新风、回风、送排风系统）	威士文（上海威士文通风工程设备有限公司）、开思拓（KST）（开思拓空调技术有限公司）、上海百富勤（上海百富勤空调制造有限公司）、普熙斯（上海普熙斯风机制造有限公司）	满足图纸和规范要求

	双位电动定风量阀	妥思（TROXO）、菲尼克斯（PHOENIX）、江森（TRIA TEK）	
	温控阀、过滤器、止回阀（蒸汽）	斯派莎克（斯派莎克工程（中国）有限公司）、阿姆斯壮（阿姆斯壮（中国）有限公司）、霍尼韦尔（霍尼韦尔消防安防系统（上海）有限公司）	满足图纸和规范要求
	风口	显隆（上海显隆通风设备有限公司）、华东正大（江苏华东正大空调设备有限公司）、威士文（上海威士文通风工程设备有限公司）、普熙斯（上海普熙斯风机制造有限公司）	满足图纸和规范要求
	高效过滤器、高效送风口	剑桥、康菲尔、美埃	
	手术室层流天花	浩东、苗鈞、费普顿	
	排气阀	艾美特（艾美特电器（深圳）有限公司）、欧普（欧普照明股份有限公司）、美的（美的集团股份有限公司）、格力（珠海格力电器股份有限公司）	满足图纸和规范要求
	消声器	NAP、IAC、华东正大、普熙斯	满足图纸和规范要求
	百叶	显隆/中国（上海显隆通风设备有限公司）、华东正大/中国（江苏华东正大空调设备有限公司）、威士文/中国（合资）（上海威士文通风工程设备有限公司）、普熙斯（上海普熙斯风机制造有限公司）	满足图纸和规范要求
保温材料	橡塑保温材料	杜肯福耐斯（武汉）、阿乐斯福乐斯 Armaflex、凯门富乐斯（力索兰特（苏州）绝热材料有限公司）	满足图纸和规范要求
	离心玻璃棉	翰江（成都瀚江新材科技股份有限公司）、优美斯、泛飞、欧文斯科宁	满足图纸和规范要求
抗震支架	抗震支架	固耐达（深圳市固耐达科技有限公司）、安固士（天津）建筑材料有限公司、无锡欧骏建筑新材料有限公司、上海镟鼎实业有限公司	满足图纸和规范要求
智能化	综合布线系统	康宁、康普、西蒙、罗森伯格	
	信息网络系统	华为、H3C、中兴	
	公共广播系统	LAX、DSPPA、TOA、SPON	
	视频安防监控系统	海康威视、浙江大华、宇视科技	
	智能卡应用系统（门禁系统）	卡德、汉军、瑞立德、HID	
	医用探视系统	群创、南师大、亚华、神舟视翰	
	入侵报警系统	海康威视、浙江大华、宇视科技	

护理呼应信号系统	群创、南师大、亚华、神舟视翰	
手术室行为管理系统	青岛海信医疗、深圳威视爱普、云燕医疗、万马科技、广州联德、深圳智莱	
建筑设备监控系统	霍尼韦尔（Alerton 系列），江森（Easy IO 系列）、西门子（PXC 系列）	
电脑	联想、惠普、H3C、华硕	
服务器	H3C、浪潮、联想、华为、曙光	
弱电线电缆	绿宝、帝一、熊猫、远东	

四、检验考核要求

（一）现场开箱检查

1. 中标人组织现场开箱检查，并负责操作、清点、记录等。
2. 检查按发货单和装箱单进行，主要检查内容如下：
 - （1）部件种类和数量：如发现短缺，中标人应负责补齐；
 - （2）损坏锈蚀：如发现零部件损坏或锈蚀，中标人应更换；
 - （3）全部的补齐、更换工作，都不能影响安装按计划开始和完成。

（二）包装与运输

1. 中标人应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装。以防止货物在转运中

损坏或变质。这类包装应采取防潮、防晒、防锈防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护货物能够经受多次搬运、装卸、内陆的长途运输。中标人应承担由于其包装或其防护措施不当而引起货物锈蚀、损坏和丢失的任何损失的责任或费用。

2. 中标人负责货物到安装现场的全部运输，包括运输过程中的中转。

（三）安装与调试

1. 安装

（1）招标人提供临时用水，临时用电。投标人在合同签订 7 个日历天后内提供安装施工计划：包括整套设备的安装、调试、竣工验收进度、安装施工方案（含进入现场的运输方法）等内容。

（2）中标人按合同规定，依据安装施工进度进驻工地和施工。本合同的构成文件（包括施工图纸及施工规范）的要求进行施工及质量检查，以确保工程质量。

（3）中标人应提供招标人这些检验结果的证明报告。如果招标人的检验人员未能出席检验，或双方同意其不参加，中标人可在没有招标人检验人员出席的情况下进行检验，并提供给招标人检验结果的证明报告。

（4）如果有部分材料或工程不能通过检验，中标人应修正或替换这些材料或部分工程，重新进行测试和/或检验。

2. 调试。由中标人负责完成对施工现场设备的调试工作。调试由中标人专职工程师主持完成。

（四）竣工验收

1. 竣工验收指整个系统通过了本项目工程设备联调，招标人组织项目验收小组负责对系统在投入使用前的检验。中标人组织并协助，招标人代表和监理人员参加，根据合同中规定的条款、技术数据、施工图及“招标项目采购需求”及“投标文件”所列标准检验系统。只有通过检验，招标人才能签署竣工验收证书并接受。

2. 竣工验收完毕后，在设备移交前，由中标人提供竣工资料，每个施工现场装订成册，一式四份。

3. 交付使用。交付使用日期以买卖双方签署竣工验收证书之日起计算，此前由中标人负责货物保护。

（五）免费质保期

1. 免费质保期内，中标人免费维修、保养。除人为损坏或不可抗力以外，中标人免费提供所有零部件。投标人请提供质保期内维修、保养详细方案。

2. 在免费质保期内发生问题，中标人应在收到招标人通知后2小时内作出答复，4小时内派合格的技术人员并携带工器具无条件到现场作技术服务，24小时内排除故障。

3. 在免费质保期满后，设备符合合同规定的技术要求，双方应签署有关设备的质保期期满证书。

4. 在免费质保期内，如因中标人责任需要调换或修理设备，并由此引起设备停机，则有关设备的免费质保期应按实际停机时间相应延长。

（六）质量保证

1. 中标人应保证合同项下所供货物是全新的、未使用过的，采用的是最佳材料和第一流的工艺，并在各个方面符合合同规定的质量、技术和性能要求。中标人应保证合同项下提供的全部货物经过正确安装、合理操作和维护保养，在其寿命期内运转良好。在规定的质保期内，中标人应对由于设计、材料或工艺上的缺陷或故障负责。如属中标人责任造成产品缺陷或故障，中标人应在收到招标人通知后5天内，免费负责修理或更换有缺陷的零部件或整机。

2. 如中标人收到通知后在合同规定的时间内没有以合理的速度弥补缺陷，招标人可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由中标人承担，招标人根据合同规定对中标人行使的其他权力不受影响。

3. 中标人保证所提供的技术文件完整正确，数据和资料准确无误，并承担按技术文件进行的操作致使设备或部件损坏的责任。

4. 如属微小缺陷，经中标人同意可由招标人自行修理或解决，但由此发生的所有直接费用应由中标人负担。

（七）培训

中标人对招标人有关人员进行技术培训，使招标人人员掌握系统的操作、使用方法；培训人数，培训时间由招标人决定，费用包含在投标报价中。

（八）消防备案

项目中标后，中标人须根据国家消防法规对本项目进行消防备案及消防合格验收，业主须提供相关配合。

五、工程量清单

1. 计价依据

1.1 计价依据的确定符合国家法律法规、现行有关标准与规范，工程所在地的省、市工程定额和工程造价的规定以及工程造价信息要求。

1.2 安全文明施工费按下表执行：

项目名称	计费基础	费率（%）			
		建筑工程	市政公用工程	房屋修缮工程	市政设施养护维修工程

环境保护费	定额人工费+定额机械费	3.28	3.57	1.00	3.57
文明施工费		5.12	7.33	1.60	7.33
安全施工费		4.13	5.28	5.20	5.28
临时设施费		8.10	9.99	3.20	7.99

2. 工程造价确定

2.1 本项目采用工程量清单计价。

2.2 除招标文件另有约定外，本项目计税采用增值税一般计税方法。

2.3 建设工程造价由分部分项工程费、措施项目费、不可竞争费、其他项目费和税金构成。

2.4 分部分项工程项目清单采用综合单价计价。综合单价是指完成一个规定计量单位的分部分项工程和措施清单项目所需的人工费、材料和工程设备费、施工机具使用费和综合费（企业管理费和利润）以及一定范围内的风险费用。

3. 招标工程量清单编制要求

3.1 招标工程量清单编制依据如下：

（1）2018版安徽省建设工程计价依据（含修编版）、安徽省装配式建筑工程计价定额、安徽省房屋修缮工程计价定额、安徽省市政设施养护维修工程计价定额；

（2）安徽省住房和城乡建设厅关于发布《安徽省建设工程计价依据动态调整（第1期）》的公告（公告第51号）；

（3）关于贯彻执行《2018版安徽省建设工程计价依据动态调整（第1期）》的通知（合建监管〔2024〕13号）；

（4）建设工程设计文件及相关资料；

（5）与建设项目有关的标准、规范、技术资料；

（6）拟定的招标文件及其补充通知答疑纪要；

（7）施工现场情况、地勘水文资料、工程特点及常规施工方案；

（8）招标人对项目其他相关要求文件。

3.2 招标工程量清单作为招标文件的组成部分，是编制最高投标限价、投标报价、计算工程量、调整合同价款、办理工程竣工结算以及工程索赔等的依据。

3.3 投标人在投标报价过程中有责任和义务对招标人提供的工程量清单进行分析和核对，发现问题应按招标文件要求以书面形式告知招标人。

3.4 工程量清单由分部分项工程量清单、措施项目清单、不可竞争项目清单、其他项目清单、税金项目清单组成。采用统一格式和表格，具体构成内容见“工程量清单”。

3.5 分部分项工程量清单项目特征描述是结合本工程项目的实际情况予以描述的，对清单项目的技术和质量有要求的，见招标文件技术部分。措施项目清单中通用部分遵循计价规范编制，专业工程措施项目按规定和工程实际情况确定。

3.6 招标工程量清单编制范围应与招标文件中明确的工程招标范围一致。工程量清单的组成内容应当完整、项目特征描述应准确全面，与施工图纸保持一致。

4. 最高投标限价编制要求

4.1 最高投标限价编制依据如下：

（1）2018版安徽省建设工程计价依据（含修编版）、安徽省装配式建筑工程计价定额、安徽省房屋修缮工程计价定额、安徽省市政设施养护维修工程计价定额；

（2）关于合肥市建设工程人工价格信息发布及计价应用工作的通知（合造价〔2021〕8号）；

（3）安徽省住房和城乡建设厅关于发布《安徽省建设工程计价依据动态调整（第1期）》的公告（公告第51号）；

（4）关于贯彻执行《2018版安徽省建设工程计价依据动态调整（第1期）》的通知（合建监管〔2024〕13号）；

（5）建设工程设计文件及相关资料；

（6）与建设项目有关的标准、规范、技术资料；

（7）招标文件及招标工程量清单及其补充通知答疑纪要；

（8）施工现场情况、工程特点及常规施工方案；

（9）工程造价管理机构发布的工程造价信息；

（10）施工期间的风险因素；

（11）其他相关材料。

4.2 最高投标限价为本次招标工程限定的最高投标限价，应当在工程所在地

建设主管部门备案。最高投标限价不做上调或下浮。如最高投标限价超过批准的概算，招标人应将其报原概算审批部门审核。

4.3 最高投标限价应采用工程单价计价，正确、全面地使用国家、省市标准、计价定额以及相关文件，成果文件质量应符合相关标准及规程的规定。最高投标限价包括分部分项工程费、措施项目费、不可竞争费、其他项目费和税金。

4.4 分部分项工程费按本招标文件的分部分项工程量清单的项目特征描述及有关要求，结合第 4.1 款编制依据确定。

（1）综合单价中人工和施工机械台班单价按省级和工程所在地的市级工程造价管理机构公布的单价计算；

（2）综合单价中材料、工程设备单价按省级和工程所在地的市级工程造价管理机构公布的单价以及本招标文件规定的暂估价、市场调查价格计算；

（3）本招标文件中列有材料、设备暂估价的，按暂估价计算；

（4）综合单价中人工、材料和施工机械台班消耗量均按 2018 版安徽省建设工程计价依据（含修编版）、安徽省装配式建筑工程计价定额、安徽省房屋修缮工程计价定额、安徽省市政设施养护维修工程计价定额、安徽省建设工程计价依据动态调整（第 1 期）中定额消耗量计算；

（5）综合单价中综合费费率按 2018 版安徽省建设工程计价依据（含修编版）、安徽省装配式建筑工程计价定额、安徽省房屋修缮工程计价定额、安徽省市政设施养护维修工程计价定额及安徽省建设工程计价依据动态调整（第 1 期）计算；

（6）综合单价中应包括招标文件约定的应由投标人承担的风险范围及其费用，风险按本招标文件第 4.1 款约定计算。

4.5 计入分部分项工程量清单中技术措施项目清单，根据拟定的招标文件和常规施工方案确定。对于施工机械设备的选型根据工程特点和施工条件，本着经济实用、先进高效的原则确定。综合单价依据项目具体情况进行合理确定，复杂项目需按专家论证后的方案确定。

4.6 不可竞争费（含安全文明施工费、环境保护税）按本招标文件中的不可竞争项目清单编制确定。

4.7 其他项目费用应按照下列规定计价：

（1）暂列金额按招标工程量清单中列出的金额填写；

（2）专业工程暂估价按招标工程量清单中列出的金额填写；

（3）计日工按招标人列出项目和数量，结合第4.1款编制依据的要求确定综合单价并计算费用；

（4）总承包服务费根据招标文件列出的内容和要求计算。

4.8 税金（增值税）按税金项目清单，结合第4.1款编制依据的要求编制，不得降低标准。

5. 投标报价参考编制要求

5.1 投标报价编制参考依据如下：

（1）2018版安徽省建设工程计价依据（含修编版）、安徽省装配式建筑工程计价定额、安徽省房屋修缮工程计价定额、安徽省市政设施养护维修工程计价定额、安徽省建设工程计价依据动态调整（第1期）；

（2）关于合肥市建设工程人工价格信息发布及计价应用工作的通知（合造价〔2021〕8号）；

（3）安徽省住房和城乡建设厅关于发布《安徽省建设工程计价依据动态调整（第1期）》的公告（公告第51号）；

（4）关于贯彻执行《2018版安徽省建设工程计价依据动态调整（第1期）》的通知（合建监管〔2024〕13号）；

（5）建设工程设计文件及相关资料；

（6）与建设项目有关的标准、规范、技术资料；

（7）招标文件及招标工程量清单及其补充通知答疑纪要；

（8）施工现场情况、工程特点及拟定的投标施工组织设计；

（9）市场价格信息或参照工程造价管理机构发布的工程造价信息；

（10）合同执行期间由投标人承担的风险因素；

（11）其他相关材料。

5.2 投标人应仔细阅读招标文件，了解拟投标合同段的全部工程内容。投标人的投标报价应是招标文件所确定的招标范围内全部工程内容的价格体现，但其投标报价不得低于投标人个别成本价。

5.3 投标人应按招标人提供的招标工程量清单填报综合单价和合价，未填报的综合单价和合价，视为此项费用已合在工程量清单的其他综合单价和合价中。

5.4 分部分项工程费根据招标文件中的工程量清单项目及项目特征描述等

确定综合单价。其中综合单价是指完成一个规定清单项目所需的人工费、材料和工程设备费、施工机具使用费和综合费（企业管理费和利润）以及一定范围内投标人承担的风险费用。

5.5 措施项目费依据第 5.1 款编制依据确定。

5.6 不可竞争费（含安全文明施工费、环境保护税）根据工程量清单不可竞争项目，结合第 5.1 款编制依据确定，安全文明施工费费率不得调整。

5.7 其他项目费用应按照下列规定计价：

（1）暂列金额按招标工程量清单中列出的金额填写，不得更改；

（2）专业工程暂估价按招标工程量清单中列出的金额填写，不得更改；

（3）计日工按招标人列出项目和数量，结合第 5.1 款编制依据的要求确定综合单价并计算费用；

（4）总承包服务费根据招标文件列出的内容和要求计算。

5.8 税金（增值税）按税金项目清单，结合第 5.1 款编制依据的要求编制，不得调整。

5.9 投标报价编制注意事项

（1）除可调整价格的主要材料和甲供材及实行暂估价的材料及设备以外，其他由投标人自行采购的材料确定投标报价时应充分考虑材料价格上涨等市场风险因素，中标后不作调整，综合单价中的材料费应包含材料运杂费、采保费等一切应有费用；

（2）结算时实行暂估价的材料和设备的价差仅计取税金，不再计取其他费用；

（3）本招标工程的施工地点为本须知前附表所述，投标人应自行到施工现场踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解施工场地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。对于受施工现场场地限制，如需要另外寻找场地解决临时住宿、材料及设备堆放，由此所产生的费用应包含在投标报价范围内，招标人不再承担该费用；

（4）开标前，投标人应认真对照施工设计图纸等文件核对招标人提供的工程量清单，发现工程量存在项目划分误差、计量单位误差、数量误差、遗漏项目的，必须在招标文件规定的时间内向招标人提出异议或修正要求，否则招标人可

不予答复；

（5）招标人对异议或修正要求应进行核实，确认工程量清单项目误差在±3%（含±3%）以内的，招标人可不予调整工程量，投标人应将其误差考虑在综合单价内；若有遗漏项目或清单项目工程量误差超过±3%的，招标人应进行修正并重新公布准确的工程量清单；

（6）除合同另有约定外，中标人在工程量清单报价书中所报的综合单价在施工图纸和合同约定范围一律不予调整；

（7）本招标工程不接受恶意不平衡报价。

6. 工程量清单

另册。

第六章 投标文件格式

首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院 净化工程招标

投标文件

（商务文件）

投标人：_____（盖单位章）

____年__月__日

目 录

- 一、投标函（不含报价）
- 二、法定代表人身份证明或授权委托书
- 三、投标保证金
- 四、商务条款偏差表
- 五、资格审查资料
- 六、商务文件详细评审资料
- 七、诚信投标承诺书
- 八、其他材料

一、投标函

致：（招标人）

1. 我方已仔细研究了首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院净化工程招标文件的全部内容，愿以报价文件投标函中的投标总报价提供招标文件要求的货物、安装及技术服务和质保售后服务等，并按合同约定履行义务。

2. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。

3. 我方响应招标文件规定的投标有效期，并承诺在投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标，我方承诺：

- （1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；
- （2）在签订合同时不向你方提出附加条件；
- （3）按照招标文件要求提交履约保证金；
- （4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标文件以及招标文件、招标文件澄清、修改、补充文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

6. 我公司承诺在本项目中选用产品不低于招标文件和技术规范中的要求；中标后，我公司无条件接受招标人对我公司投标方案及投标产品的核查，如经核查认定我公司所投产品不满足招标文件、图纸和技术规范的要求，我公司将选取符合招标文件、图纸和技术规范要求的产品提供给招标人确认，经招标人确认后方可供货安装，且我公司承诺投标报价不增加。如有虚假，或我公司后期未按承诺执行的，招标人有权取消其中标资格或解除履约合同，并由我公司承担由此产生的一切相关责任和后果。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年____月____日

二、法定代表人身份证明或授权委托书

法定代表人身份证明

投 标 人：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

联系电话：_____手 机 号 码：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面扫描件

投 标 人：_____（盖单位章）

日 期：_____年_____月_____日

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院净化工程投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至投标有效期期满。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

代理人身份证正反面扫描件

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

授权代表身份证号码：_____；授权代表手机号码：_____

日 期：_____年____月____日

注：

法定代表人参加投标活动并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；

非法定代表人参加投标活动及签署文件的还须提供授权委托书。

三、投标保证金

如采用现金（银行转账、银行电汇）的，系统自动抓取投标保证金提交信息，投标人应在投标文件中提供基本存款账户证明扫描件（如基本存款账户开户许可证或基本存款账户信息）。

如采用纸质银行保函的，投标人应在投标文件中提供基本存款账户证明（如基本存款账户开户许可证或基本存款账户信息）、银行保函扫描件。银行保函格式见“投标保函示范文本”。

如采用纸质担保机构担保的，投标人须将本单位针对该项目（标段）从基本账户汇出保函费用的凭证（须载有所投项目标段编号或项目名称、投标人基本账户信息、收取该费用的保函出具单位名称及其账户信息）扫描件、基本存款账户信息（或基本账户开户许可证）扫描件、保函扫描件、融资担保机构的融资担保业务经营许可证扫描件编入投标文件中。担保机构担保格式见“投标保函示范文本”。

如采用纸质保证保险的，投标人须将本单位针对该项目（标段）从基本账户汇出保证保险费用的凭证（须载有所投项目标段编号或项目名称、投标人基本账户信息、收取该费用的保证保险出具单位名称及其账户信息）扫描件、基本存款账户信息（或基本账户开户许可证）扫描件、保证保险扫描件编入投标文件中。保证保险格式见“投标保函示范文本”。

如采用电子保函的，系统自动抓取电子保函信息，投标文件无需提供相关证明材料。

（一）投标保函示范文本

编号：_____

致：受益人（招标人）名称

开立人获得通知，_____（投标人）于____年__月__日参加编号为_____（标段编号）的_____（标段名称）投标（即“基础交易”）。

一、开立人理解根据招标条件，投标人必须提交一份投标保函（以下简称“本保函”），以担保投标人诚信履行其在上述基础交易中承担的投标人义务。鉴此，应申请人要求，开立人在此同意向受益人出具此投标保函，本保函担保金

额为人民币（大写）_____元（¥_____）。

二、开立人在投标人发生以下情形时承担保证担保责任：

- （1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- （2）投标人在中标后无正当理由不与招标人订立合同；
- （3）投标人在签订合同时向招标人提出附加条件；
- （4）投标人不按照招标文件要求提交履约保证金；
- （5）发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形。

三、本保函为不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。本保函有效期自开立之日起至投标有效期届满之日止。

四、开立人承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的七日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

- （1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；
- （2）载明要求支付的金额；
- （3）载明申请人违反招投标文件规定的义务内容和具体条款；
- （4）声明不存在招标文件规定或我国法律规定免除申请人或我方支付责任的情形；
- （5）书面付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：_____。

受益人发出的书面付款通知应由其法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经开立人书面同意转让本保函或其项下任何权利，对开立人不发生法律效力。

六、本保函项下的基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，因本保函产生的纠纷案件，由受益人所在地人民法院管辖。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开立人：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字）

地 址： _____

邮政编码： _____

电 话： _____

传 真： _____

开立时间： ____年__月__日

注：

1. 允许投标人实际开具的银行保函或担保机构或保证保险机构出具的担保的格式与本文件提供的格式有所不同，但不得更改本文件提供的银行保函或担保格式中的实质性内容。

2. 投标人开具的银行保函（或担保机构担保或保证保险）必须具有明确有效的查询途径（网址链接及查询方式）。

（二）投标人免缴投标保证金信用承诺函

致：_____（招标人名称）

按照招标文件的规定，我单位郑重承诺如下：

我单位将严格遵守《中华人民共和国招标投标法》等法律、法规和招标文件约定条款。如果存在招标文件约定的投标保证金不予退还的情形，将于收到招标人书面通知7日内将招标文件约定的投标保证金足额缴纳至招标人指定账户。

我单位对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我单位愿意承担弄虚作假法律责任。

投标人：（盖单位章）

日期： 年 月 日

四、商务条款偏差表

序号	招标文件要求		投标文件响应		偏差说明
	章节及条款号	具体要求	章节及条款号	具体内容	
1					
2					
3					
4					
.....					

注：投标人对付款方式、交货及安装周期、交货及安装地点、质量保证期、投标有效期及其他商务条款未完全响应的，应当填写上表。

投标人保证：除商务条款偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

五、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称				
注册资金		成立时 间		
注册地址				
邮政编码		员工总 数		
联系方式	联系人		电话	
	网址		传真	
法定代表人 (单位负责人)	姓名		电话	
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书	类型： 等级： 证书号：			
基本存款账户开户 银行				
基本存款账户银行 账号				
经营范围				
投标人关联企业情况	投标人应提供关联企业情况，包括： (1) 投标人投资（控股）或管理的下属企业名称、持有股权（出资额）比例； (2) 与投标人单位负责人（即法定代表人）为同一人的其他单位名称； (3) ……			
投标货物制造商名称				
投标人须知要求				

投标货物制造商需 具有的资质证书	
备注	

注：1. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”前附表附录 1 的要求在本表后附资质证书、营业执照等材料。接受联合体的，联合体成员分别填写。

2. 如果投标人须知第 1.4.1 项对投标货物制造商的资质提出了要求，投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关资质证书扫描件或电子件。

（二）近年财务状况（如要求）

(三) 投标人业绩情况表（资格审查）

业绩序号	项目名称（合同名称）	备注
1		
2		
.....		

注：

1. 投标人应将用于资格审查的投标人业绩在上表中列明，按照列明的业绩序号先后顺序依次填写“投标人业绩信息表（资格审查）”，并附相应业绩证明材料。

2. 评标委员会应当按照上表列明的业绩序号先后顺序依次进行评审，且仅评审“附录 3 资格审查条件(业绩最低要求)”规定数量的业绩，超出规定数量部分或未在上表列明的业绩均不作为资格审查投标人业绩予以评审。

投 标 人：_____（盖单位章）

日 期：_____年____月____日

投标人业绩信息表（资格审查）

货物名称	
规格和型号	
项目名称	
买方名称	
买方联系人及电话	
合同价格	
项目概况及履约情况	
备注	资格审查业绩

注：1. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”前附表附录3的要求在本表后附相关证明材料。

2. 投标人为代理经销商的，投标人须知第1.4.1项要求投标人提供投标货物的业绩的，投标人应按照上表的格式提供投标货物的业绩情况并根据投标人须知第3.5.1项的要求在本表后附相关证明材料。

（四）投标人信誉情况

投标人无需提供证明材料，由评标委员会通过电子服务系统查询。

六、商务文件详细评审资料

投标人对照商务文件详细评审条件，自行提供其他相关资料（如有）

（一）投标人业绩情况表（详细评审）

业绩序号	项目名称（合同名称）	备注
1		
2		
.....		

注：

1. 投标人应将用于商务文件详细评审的投标人业绩在上表中列明，按照列明的业绩序号先后顺序依次填写“投标人业绩信息表（详细评审）”，并附相应业绩证明材料。

2. 评标委员会应当按照上表列明的业绩序号先后顺序依次进行评审，且仅评审评审标准规定数量的业绩，超出规定数量部分或未在上表列明的业绩均不作为商务文件详细评审投标人业绩予以评审。

投 标 人：_____（盖单位章）

日 期：_____年____月____日

投标人业绩信息表（详细评审）

货物名称	
规格和型号	
项目名称	
买方名称	
买方联系人及电话	
合同价格	
项目概况及履约情况	
备注	商务文件详细评审业绩

注：投标人应根据招标文件要求在本表后附相关证明材料。

(二) 项目负责人业绩情况表（详细评审）

业绩序号	项目名称（合同名称）	备注
1		
2		
.....		

注：

1. 投标人应将用于商务文件详细评审的项目负责人业绩在上表中列明，按照列明的业绩序号先后顺序依次填写“项目负责人业绩信息表（详细评审）”，并附相应业绩证明材料。

2. 评标委员会应当按照上表列明的业绩序号先后顺序依次进行评审，且仅评审评审标准规定数量的业绩，超出规定数量部分或未在上表列明的业绩均不作为商务文件详细评审项目负责人业绩予以评审。

投 标 人： _____（盖单位章）

日 期： _____年____月____日

项目负责人业绩信息表（详细评审）

货物名称	
规格和型号	
项目名称	
买方名称	
买方联系人及电话	
合同价格	
项目概况及履约情况	
备注	商务文件详细评审业绩

注：投标人应根据招标文件要求在本表后附相关证明材料。

（三）其他

七、诚信投标承诺书

致：（招标人）

我公司郑重承诺：

1.遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院净化工程的投标。

2.本次投标提供的资质证书、业绩及奖项等一切材料均真实、有效、合法。否则，我公司愿意接受招标人、公共资源交易监督管理部门作出的相关处理、处罚。

3.本次投标为我公司自行投标，未出借、转让资质证书，未让他人挂靠投标。

4.未与其他投标人相互串通投标报价，未排挤其他投标人的公平竞争、损害招标人的合法权益。

5.未与招标人、招标代理机构或其他投标人串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。

6.中标后按照合同约定履行义务，完成中标项目；不向他人转让中标项目，不将中标项目肢解后分别向他人转让；不违法分包。

7.如提出异议（投诉），对提供的异议（投诉）材料的真实性负责，不恶意异议（投诉）；不捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行异议（投诉），影响交易活动正常进行；否则，我公司愿意接受公共资源交易监督管理部门作出的相关处理、处罚。

8.本次投标不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项、第 1.4.4 项规定的任何一种情形。

9._____（其他补充承诺）。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年____月____日

八、其他材料

投标人根据自身情况可以自行增加相关内容，如无，本节可以不附。

首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院
净化工程招标

投标文件
(技术文件)

投标人：_____（盖单位章）

____年__月__日

目 录

- 一、技术条款偏差表
- 二、投标货物技术性能指标的详细描述
- 三、技术服务和质保期服务计划
- 四、技术支持资料
- 五、技术文件详细评审资料
- 六、其他内容

一、技术条款偏差表

序号	招标文件要求			投标文件响应		偏差说明
	供货要求	章节及条款号	具体要求	章节及条款号	具体内容	
1	供货范围					
2	相关配置、功能、技术性能参数等具体要求					
3	检验考核要求					
4	技术服务要求					
……	其他要求					

投标人保证：除技术条款偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

二、投标货物技术性能指标的详细描述

三、技术服务和质保期服务计划

四、技术支持资料

五、技术文件详细评审资料

投标人对照技术文件详细评审条件，自行提供其他相关资料（如有）

（一）供货及安装方案

（二）其他

六、其他内容

投标人根据自身情况可以自行增加相关内容，如无，本节可以不附。

首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院 净化工程招标

投标文件
(报价文件)

投标人：_____（盖单位章）

____年__月__日

目 录

- 一、投标函
- 二、工程量清单报价书

一、投标函

致：（招标人）

1. 我方已仔细研究了首都医科大学附属北京安贞医院安徽医院净化工程招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）的投标总报价提供招标文件要求的货物、安装及技术服务和质保售后服务等，并按合同约定履行义务，并按合同约定履行义务。

2. 我方已按招标文件要求详细审核并确认全部招标文件及有关附件，充分理解投标价格不得低于企业个别成本有关规定。我方经成本核算，所填报的投标报价不低于企业个别成本。

3. 除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标文件以及招标文件、招标文件澄清、修改、补充文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

4. 其他补充说明：_____（补充说明事项）

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）：_____（签字或盖章）

单位地址：_____

邮政编码：_____ 电话：_____ 传真：_____

日期：_____年_____月_____日

二、工程量清单报价书

投标总价

招标人：_____

工程名称：_____

投标总价（小写）：_____

（大写）：_____

投 标 人：_____（单位盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

编制人：_____（盖造价专业人员执业专用章或电子执业章）

编制时间：_____年_____月_____日

（一）投标报价说明

工程名称：

第 页 共 页

1. 本报价依据本工程招标文件中投标须知、合同文件、计价依据及工程造价确定等有关条款进行编制。
2. 工程量清单报价表中所填入的综合单价和合价，均包括人工费、材料费、机械费、综合费、施工期内的风险金等全部费用。
3. 措施项目报价表中所填入的措施项目报价，包括采用的各种措施的费用。
4. 其他项目报价表中所填入的其他项目报价，包括工程量清单报价表和措施项目报价表以外的，为完成本工程项目的施工所必须发生的其他费用。
5. 本工程量清单报价表中的每一清单项目均应填写单价和合价，对没有填写单价和合价的项目费用，视为已包括在工程量清单的其他单价或合价之中。
6. 本报价的币种为人民币。
7. 投标人应将投标报价需要说明的事项，用文字书写与投标报价表一并报送。

(二) 建设项目投标报价汇总表

工程名称：

第 页共 页

序号	单项工程名称	金额(元)	其中：（元）	
			暂估价	不可竞争费
	合计			

(三) 单项工程投标报价汇总表

工程名称：

第 页共 页

序号	单位工程名称	金额(元)	其中：（元）	
			暂估价	不可竞争费
	合计			

（四）单位工程投标报价汇总表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	汇总内容	金额(元)	其中：材料、设备暂估价 (元)
1	分部分项工程费		
2	措施项目费		
3	不可竞争费		
3.1	安全文明施工费		
3.2	环境保护税		
4	其他项目		
4.1	暂列金额		
4.2	专业工程暂估价		
4.3	计日工		
4.4	总承包服务费		
5	税金		
工程造价=1+2+3+4+5			

（五）分部分项工程量清单计价表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）				
						综合单价	合价	其中		
								定额人工费	定额机械费	暂估价

(六) 分部分项工程量清单综合单价分析表

工程名称： 标段： 第 页共 页

项目 编码	项目名 称	计量单 位	工程 量	清单综合单价组成明细									
定额 编码	定额项目 名称	定额 单位	数 量	单价				合价					
				人工 费	材料 费	机械 费	综合 费	人工 费	材料 费	机械 费	综合 费		
人工单价		小计											
()元/ 工日		未计价材料费											
清单项目综合单价													
材 料 费 明 细	主要材料名称、规格、型号			单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	暂估 单价 (元)	暂估 合价 (元)				
	其他材料费												
	材料费小计												

（七）措施项目清单与计价表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率(%)	金额(元)
合 计					

(八) 不可竞争项目清单与计价表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率(%)	金额(元)
合 计					

(九) 其他项目清单与计价汇总表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	项目名称	金额(元)
合 计		

（十）暂列金额明细表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	项目名称	计量单位	暂定金额(元)	备注
合 计				

(十一) 专业工程暂估价计价表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	工程名称	工程内容	金额(元)	备注
合 计				

（十二）计日工表

工程名称：

标段：

第 页共 页

编 码	项目名称	单位	数量	综合单价	合价(元)
一	人工				
人工费小计					
二	材料				
材料费小计					
三	施工机械				
施工机械费小计					
合 计					

(十三) 总承包服务费计价表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	工程名称	项目价值 (元)	服务内容	费率(%)	金额(元)
合 计					

（十四）税金计价表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	项目名称	计算基础	计算基数	费率 (%)	金额 (元)
1	增值税	分部分项工程费+措施项目费+不可竞争费+其他项目费			
合 计					

（十五）材料（工程设备）暂估单价一览表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	材料(工程设备)名称、规格、型号	计量单位	数量	单价(元)

（十六）发包人提供材料（工程设备）一览表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	材料(工程设备)名称、规格、型号	计量单位	数量	单价(元)	合价(元)	备注

(十七) 承包人提供材料（工程设备）一览表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	材料（工程设备） 名称、规格、型号	计量 单位	数量	风险系 数(%)	基准单价	投标单价	备注

（十八）招标人参考的材料品牌响应表

招标项目标段名称：

第 页共 页

品牌参考表（如要求）

序号	材料、设备名称	品牌 1	品牌 2	品牌 3	品牌 4	备注	投标人选定品牌
1							
2							
3							
4							
5							
6							
……							

注：

1.本表仅针对不采用招标人参考品牌，采用其他品牌的投标人填写，并注明并提供相关技术参数、业绩等供评标委员会评审，未在上表中注明且未提供相关技术参数、业绩，或经评标委员会评审未通过的，中标后只能从招标人参考品牌中进行选择，价格不予调整。

2.对于招标人参考品牌的材料、设备等，投标人如认为招标人参考的品牌有限定性、唯一性、明显不在同一档次等级的或者其他疑问的，应在本招标项目澄清提出的截止时间前通过电子交易系统提交。

（十九）异常低价评审表

单位工程名称	
单位工程投标报价（元）	
最高投标限价对应单位工程价格（元）	
降低工程造价的说明	
承诺	<p>1.我公司对该表提供的内容及相关资料均属实；</p> <p>2.我公司承诺没有招标文件约定的降低投标报价的禁止情形。</p> <p>3.我公司承诺具备合同履行能力及工程质量安全控制能力。</p>

投 标 人：_____（盖单位章）

日 期：_____年____月____日

注：

- 1.投标人根据其单位工程报价情况，确定是否提供；
- 2.此表格后附异常低价评审的相关证明材料；
- 3.每个单位工程独立制表；
- 4.若投标人提供的相关资料与承诺不符，招标人有权取消其中标（或中标候选）资格，并报公共资源交易监督管理部门。

（二十）需评审人工和主要材料一览表（如有）

招标项目标段名称：

第 页共 页

序号	名称、规格、型号	计量单位	数量	投标单价 (元)	备注

说明：

1.本表由投标人编制，是投标文件的组成部分，应作为评标委员会需评审的内容。

2.投标人应响应《可调整价差人工和主要材料一览表》的内容，其中列表中第1列（序号）、第2列（名称、规格、型号）、第3列（计量单位）、第4列（数量）内容不得修改，且不得增删或改变顺序。

3.投标人在投标报价时，其人工费工日单价不得低于工程所在地政府发布的最低工资标准折算的工日单价。

（二十一）投标报价需要说明的其他资料

投标人认为需对其投标报价进行其他补充说明及证明材料。

投标人在制作投标文件时该页可放置在报价文件：投标所需证明材料中。