

《第 37 届中国电影金鸡奖颁奖典礼》

# 招标文件

招标人：中央宣传部电影卫星频道节目制作中心  
项目编号：0730-2413SZ0214-01

中航技国际经贸发展有限公司  
2024 年 10 月 21 日



# 目 录

第一章 投标邀请 .....	1
第二章 投标资料表和投标人须知 .....	4
投标资料表 .....	4
一、说明 .....	7
1. 概述 .....	7
2. 合格的投标人 .....	7
3. 投标费用 .....	7
4. 通知 .....	7
二、招标文件 .....	8
5. 招标文件构成 .....	8
6. 投标前招标文件的澄清和修改 .....	8
三、投标文件的编制 .....	8
7. 投标文件的语言和计量单位 .....	8
8. 投标文件的构成 .....	9
9. 投标文件的式样和签署 .....	9
10. 投标报价 .....	9
11. 投标有效期和投标保证金 .....	10
四、投标文件的递交 .....	10
12. 投标文件的密封和标记 .....	10
13. 投标截止时间 .....	11
14. 投标文件的补充、修改与撤回 .....	11
五、开标 .....	11
15. 开标 .....	11
六、评标 .....	12
16. 组建评标委员会 .....	12
17. 投标文件初审 .....	12
18. 投标文件的澄清 .....	13
19. 投标文件的详细评审 .....	14
20. 确定中标人 .....	14
21. 项目废标处理 .....	14
七、授予合同 .....	14
22. 中标通知 .....	14
23. 签订合同 .....	15
24. 招标代理服务费 .....	15
25. 履约担保及预付款保函 .....	15
26. 保密条款 .....	15
八、质疑 .....	16
27. 质疑 .....	16
九、其他 .....	16
28. 腐败和欺诈行为 .....	16
第三章 评标标准和评标方法 .....	错误!未定义书签。
第四章 技术要求 .....	18
第五章 合同主要条款及格式 .....	20
第六章 附件-投标文件格式 .....	33
附件 1 投标函 .....	34
附件 2 开标一览表 .....	37
附件 3 投标分项报价表 .....	38
附件 4 技术规格偏离表 .....	39
附件 5 商务条款偏离表 .....	40

附件 6 法定代表人授权书 .....	41
附件 7 招标服务费承诺函.....	42
附件 8 投标人情况表.....	43
附件 8-1、团队人员一览表.....	44
附件 8-2、团队成员简历表.....	45
附件 9 资格证明文件.....	46
附件 10 详细的技术服务响应方案.....	47
附件 11 投标人承担的晚会活动制作项目业绩 .....	48
2019 年至今投标人承担的电视直播或录制类活动项目业绩 .....	49
附件 12 中小企业声明函 .....	50
附件 13 残疾人福利性单位声明函.....	51
附件 14 投标人声明函 .....	52

# 第一章 投标邀请

中航技国际经贸发展有限公司受中央宣传部电影卫星频道节目制作中心的委托，就如下项目进行国内公开招标，邀请合格的投标人提交密封的投标文件。

1. 项目名称：《第37届中国电影金鸡奖颁奖典礼》
2. 项目编号：0730-2413SZ0214-01
3. 招标人名称：中央宣传部电影卫星频道节目制作中心
4. 本项目资金来源：财政预算资金
5. 本项目用途：自用
6. 项目性质：服务
7. 招标内容：

采购内容	播出方式	时间	活动地点	简要服务要求	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业
《第37届中国电影金鸡奖颁奖典礼》	直播	2024年11月16日	福建省厦门市海峡大剧院	承接本项目的制作工作	其他未列明行业

合同履行期限：活动日期 2024 年 11 月 16 日，具体以招标人要求为准。

具体要求详见招标文件第四章技术要求。

8. 项目预算：本项目预算为人民币壹仟壹佰万元整（¥11,000,000.00），超过预算的投标文件作无效投标处理。
9. 合格投标人的资格要求：
  - （1）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求，包括：
    - 具有独立承担民事责任的能力；
    - 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
    - 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
    - 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
    - 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
    - 法律、行政法规规定的其他条件。
  - （2）根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和

中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询相关主体信用记录，截止时点为投标截止日期。以招标人或招标代理机构查询记录为准。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝其参与政府采购活动。

- (3) 投标人必须从中航技国际经贸发展有限公司购买招标文件并登记备案。
- (4) 本项目为专门面向中小企业预留采购项目（即投标人应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位，提供对应声明函）。
- (5) 本项目不接受联合体投标。
- (6) 本项目不允许转包、分包。
- (7) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目。
- (8) 与招标人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加本项目。
- (9) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目。
- (10) 本项目的特定资格要求：除依法设立的广播电台、电视台以外，其他投标人须具备《广播电视节目制作经营许可证》。

#### 10. 招标文件购买：

(1) 购买时间：2024年10月21日8:30至2024年10月28日16:30（北京时间）。

(2) 地点：中航招标网（<https://www.avicbid.com/>）。

(3) 购买方式：中航招标网在线购买。凡有意购买本项目招标文件的潜在供应商，请在中航招标网免费注册，网址：<https://www.avicbid.com>，注册事宜详见网站流程，注册完成后在购买时间内购买并下载招标文件。供应商应充分考虑平台注册、资料上传、平台复核、网上支付等流程所需的时间，务必在获取文件截止时间前完成所有手续，否则将无法保证获取文件。如遇网站操作问题，可在工作日（上午 09:00-12:00 下午13:00-17:30）拨打 4006-722-788。

(4) 售价：600元（售后不退）

11. 投标截止时间及地点：所有投标文件（纸质版）应于 2024 年 11 月 11 日 9: 30（北京时间）前递交至北京市朝阳区慧忠路 5 号远大中心 B 座 20 层中航经贸 3 号会议室。迟到的投标文件将被视为无效投标文件拒绝接收。

12. 开标时间及地点：兹定于 2024 年 11 月 11 日 9: 30（北京时间）在北京市朝阳区慧

忠路 5 号远大中心 B 座 20 层中航经贸 3 号会议室公开开标，届时请投标人派授权代表（携带身份证或其他能证明身份的证件）出席开标仪式。

13. 公告媒介：中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）。
14. 评标办法和标准：综合评分法。
15. 招标公告公示期限：自本公告发布之日起 5 个工作日。
16. 本项目需要落实的政府采购政策：使用信用记录结果、扶持中小企业及监狱企业发展，鼓励节能环保产品，扶持残疾人企业，支持自主创新，政府采购政策具体落实情况详见招标文件。

**招标代理机构：中航技国际经贸发展有限公司**

联系人：高经理

电话：19910701388

**招标人：中央宣传部电影卫星频道节目制作中心**

联系人：郑老师

电话：010-62078537

2024 年 10 月 21 日

## 第二章 投标资料表和投标人须知

### 投标资料表

投标资料表是对投标人须知的具体说明，表格中的对应条款号对应投标人须知中的条款编号。如与投标人须知矛盾，以本表内容为准。

序号	内容	对应条款号	说明与要求
1	项目概述	1.1	招标人名称：中央宣传部电影卫星频道节目制作中心 项目名称：《第 37 届中国电影金鸡奖颁奖典礼》 项目编号：0730-2413SZ0214-01 招标内容： 详见第一章投标邀请第 7 条款招标内容 招标代理机构名称：中航技国际经贸发展有限公司 招标代理机构地址：北京市朝阳区慧忠路 5 号 B 座
2	*合格投标人的资格要求	2.3	详见第一章第 9 条款
3	*对联合体投标的要求	2.4	对联合体的要求：本项目 <u>不接受</u> 联合体投标
4	现场踏勘	6.5	现场踏勘安排：无
5	标前会	6.6	标前会安排：无
6	*投标文件的构成	8.1	(1) 投标函（格式见附件 1）； (2) 开标一览表（格式见附件 2）； (3) 投标分项报价表（格式见附件 3）； (4) 技术规格偏离表（格式见附件 4）； (5) 商务条款偏离表（格式见附件 5）； (6) 法定代表人授权书（授权代表为非法定代表人时提供，格式见附件 6）； (7) 招标服务费承诺函（格式见附件 7）； (8) 投标人情况表（格式见附件 8）； (9) 资格证明文件（提供复印件的须加盖投标人公章）包括： 1) 投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的《营业执照》复印件；投标人为事业单位的，应提供有效的《事业单位法人证书》复印件；投标人是非企业机构的，应提供有效的《执业许可证》、《登记证书》等证明文件复印件；投标人是个体工商户的，应提供有效的《个体工商户营业执照》复印件；投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明复印件；或同类型证明文件； 2) 经会计师事务所审计的 2022 年度或 2023 年度财务审计报告复印件或在投标截止时间前三个月内投标

序号	内容	对应条款号	说明与要求
			<p>人开户银行出具的有效的资信证明；</p> <p>3) 2024年2月以来任意一个月依法缴纳税收(个人所得税除外)和社会保障资金的证明文件复印件,如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的,提供相应证明材料；</p> <p>4) 除依法设立的广播电台、电视台以外,其他投标人须提供《广播电视节目制作经营许可证》；</p> <p>5) 投标人声明函(格式见附件14)</p>
7	投标文件的构成	8.1	<p>(1) 投标人承担的晚会活动制作项目业绩(提供案例合同复印件,至少包含合同首页、关键内容页和签字盖章页,并加盖投标人公章。)(格式见附件11)；</p> <p>(2) 2019年至今投标人承担的电视直播或录制类活动项目业绩(提供案例合同复印件,至少包含合同首页、关键内容页和签字盖章页,并加盖投标人公章。)(格式见附件11)；</p> <p>(3) 团队人员一览表(格式见附件8-1)；</p> <p>(4) 团队成员简历表(格式见附件8-2)；</p> <p>(5) 评标细则提及或投标人认为需要提供的其他证明材料。</p> <p>(6) 详细的技术服务响应方案(包括但不限于颁奖典礼方案；红毯仪式方案；舞美；灯光、视频大屏幕；导播；制片；艺统；安全保障；安全直播服务承诺等)。</p>
8	投标文件份数	9.5	投标文件的份数：正本1份，副本6份，电子文档1份(U盘形式提交，投标文件正本盖章扫描件)。
9	报价方式	10.1	报价方式：含税总价。
10	投标保证金	11.2	<p>(1) 投标保证金形式：电汇、保函等形式缴纳或提交保证金</p> <p>(2) 投标保证金金额：人民币壹拾万元整(¥100,000.00)</p> <p>(3) 投标保证金递交： 投标人在线购买招标文件并下载后，进入中航招标网(<a href="https://www.avicbid.com">https://www.avicbid.com</a>)在线缴纳投标保证金，【具体路径】：项目管理--我参与的项目--参与项目--保证金。 【具体操作】：详见网站帮助中心-投标人投标操作手册(该账号为虚拟账号，仅针对本次投标有效，对于其他供应商及其他项目均无效)。</p> <p>(4) 投标人在投标截止时间前未按照招标文件要求提交投标保证金的，其投标无效。</p>
11	投标截止时间、地点	13.1	<p>接收投标文件截止时间：2024年11月11日9:30</p> <p>接收投标文件地点：北京市朝阳区慧忠路5号远大中心B座20层中航经贸3号会议室。</p>
12	开标时间、地点	15.1	<p>开标时间：2024年11月11日9:30</p> <p>开标地点：北京市朝阳区慧忠路5号远大中心B座20层中航经贸3号会议室。</p>
13	招标代理服务费	24.1	本项目招标代理服务费用以中标金额作为收费计算基数进行计算，执行【2002】1980号国家计委关于印发《招标代理服务收

序号	内容	对应条款号	说明与要求
			费管理暂行办法》下浮 30%的收费标准，在向中标人发出中标通知书的同时向中标人收取。
14	履约保证金	25.1	<p>履约保证金金额：合同总价（中标金额）的 5%。</p> <p>履约保证金须在合同签署生效后 5 个工作日内由中标人提交给招标人。</p> <p>履约保证金形式：以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳或提交。</p> <p>履约保证金有效期：服务期结束。</p> <p>履约保证金的受益人为招标人。</p>
15	实质性条款	/	招标文件中标记“ <del>★</del> ”条款为实质性条款，不允许负偏离，否则将导致投标人的投标被作为无效投标被拒绝。
16	其他	/	为方便评标，请投标人在投标文件目录前提供评分索引表，将投标内容与评分因素表一一对应。

注：本表加注“\*”的内容若不能有效满足要求，将导致投标无效且不允许在开标后补正。

# 投标人须知

## 一、说明

### 1. 概述

1.1 项目概述见投标资料表第1条。

### 2. 合格的投标人

2.1 具有本项目实施能力，符合投标人资格要求、承认并承诺履行本招标文件各项规定的供应商均可参加投标。

2.2 投标人必须是已在中国境内依法登记注册并仍有效存续的供应商。

2.3 投标人应遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加此采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 符合投标资料表第2条规定的资格条件。

2.4 本次招标对联合体投标的要求见投标资料表第3条。

2.5 投标人应从中航技国际经贸发展有限公司购买招标文件并登记备案。

### 3. 投标费用

3.1 投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关费用，不论投标的结果如何，招标代理机构和招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### 4. 通知

4.1 对与本项目有关的通知，招标代理机构将以书面（包括书面材料、信函、传真等，下同）形式或在本次招标公告刊登的媒体上发布公告的形式，向潜在投标人发出，传真和手机号码以潜在投标人购买招标文件时的登记备案为准。收到通知的投标人应以书面方式立即予以回复确认。因登记有误、传真线路故障或其他任何意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法到达投标人，除非有适当的证据表明招标代理机构已经明知该项应当通知的事项并未实际有效到达且招标代理机构认为仍有条件和必要及时地再次补发通知而故意拖延或不予补发通知，招标代理机构不因此承担任何责任，有关的招标活动可以继续有效地进行。

## 二、招标文件

### 5. 招标文件构成

#### 5.1 招标文件由以下六部分组成，包括：

- ◆ 第一章投标邀请
- ◆ 第二章投标资料表和投标人须知
- ◆ 第三章评标标准和评标方法
- ◆ 第四章技术要求
- ◆ 第五章合同主要条款及格式
- ◆ 第六章附件-投标文件格式

### 6. 投标前招标文件的澄清和修改

- 6.1 任何要求对招标文件进行澄清的潜在投标人，应在提交投标文件截止时间十日前以书面形式（包括书面材料、信函、传真等，下同）通知招标代理机构。招标代理机构和招标人对需要进行答复的内容，将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知每个购买招标文件的潜在投标人（不包括问题的来源）。
- 6.2 招标人、招标代理机构可在提交投标文件截止时间十五日前以补充通知的方式对招标文件进行修改。招标文件的补充通知将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人收到补充通知后应回函确认。
- 6.3 为使投标人编写投标文件时，有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，招标人可依法酌情延长投标截止日期，在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。
- 6.4 招标人、招标代理机构一旦对招标文件作出了澄清、修改及/或进行其他答复，即刻发生法律效力，有关的补充通知、澄清文件应当作为招标文件的组成部分，对所有潜在投标人均具有约束力。
- 6.5 招标人、招标代理机构将视情况确定是否有必要安排所有已购买了招标文件并登记备案的潜在投标人踏勘现场，相关要求见投标资料表第4条。
- 6.6 招标人、招标代理机构将视情况确定是否有必要召开标前会，相关要求见投标资料表第5条。

## 三、投标文件的编制

### 7. 投标文件的语言和计量单位

- 7.1 投标人提交的投标文件（包括技术文件、电子投标文件和投标资料、图纸中的说明等）以及投标人与招标代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。
- 7.2 投标文件所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。
8. 投标文件的构成
- 8.1 投标人编写的投标文件应包括但不限于投标资料表第6、7条中列名的内容，其中加“\*”项目若不能有效满足要求，将导致投标无效，且不允许在开标后补正。
- 8.2 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求。
9. 投标文件的式样和签署
- 9.1 投标文件规格幅面使用 A4 规格纸张，由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任应当由投标人承担。投标文件装订宜采用胶订或线订形式，不宜采用活页装订。
- 9.2 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”等字样的印章），否则将被视为无效投标。
- 9.3 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，在适当的位置加盖公章。投标人授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权书”附在投标文件中。投标文件的副本可以是正本的复印件。
- 9.4 投标文件应字迹清楚，内容齐全，不得涂改或增删。任何行间插字、涂改和增删，必须有投标人公章及投标文件签字人签字方为有效。
- 9.5 投标人应按投标资料表第 8 条规定的份数准备投标文件，每套投标文件须清楚地标明“投标文件正本”、“投标文件副本”、“电子文档”。一旦正本和副本不符，以正本为准；电子文档和纸质文件不符，以纸质文件为准。
10. 投标报价
- 10.1 报价方式见投标资料表第 9 条。
- 10.2 所有投标报价均以人民币元为计量单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价应被视为已经包含了但并不限于各项相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费，并且报价应该被视为已经扣除所有同业折扣以及现金折扣。在其他情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误，所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。
- 10.3 投标人必须对参加的一个包或多个包内的所有货物和服务以包为单位进行报价，不得将几个包合报一个价格，也不得将一个包中的内容拆开报价。

10.4 本次招标不接受可选择或可调整的投标和报价,任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为无效投标。

10.5 最低的投标报价不能作为中标的保证。

## 11. 投标有效期和投标保证金

11.1 投标有效期为自投标文件递交截止日期起 90 天,投标有效期比 90 天短的投标文件将被视为非响应标而予以拒绝。在特殊情况下,在投标有效期截止之前,招标代理机构可要求投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝招标代理机构的这种要求,其投标保证金将予退还。接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其投标,而只会要求其相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下,本须知内有关投标保证金的退还和不予退还的规定将在延长了的有效期内继续有效。

11.2 投标保证金应作为投标文件的一部分,投标保证金有效期与投标有效期一致。投标保证金的金额应满足投标资料表第 10 条规定的标准。

11.3 投标保证金是为了保护招标代理机构和招标人避免因投标人的不当行为而蒙受损失。下列任何情况发生时,投标保证金将不予退还给投标人:

- (1) 在投标有效期内投标人撤销其投标的;或
- (2) 中标后无正当理由不与招标人签订合同的;或
- (3) 中标人未按照本投标人须知第 25 款之规定提交履约保证金(如需要);或
- (4) 中标人未按照本投标人须知第 24 款之规定提交招标代理服务费;或
- (5) 投标人在投标过程中弄虚作假,提供虚假材料的;或
- (6) 投标人串通投标的。

11.4 凡没有根据上述规定附有投标保证金的投标,招标代理机构将拒绝接收投标人的投标文件。

11.5 未中标人的投标保证金,招标代理机构将在中标通知书发出后五个工作日内予以退还。中标人的投标保证金将在采购合同签订后五个工作日内予以退还。

## 四、投标文件的递交

### 12. 投标文件的密封和标记

12.1 投标人应将投标文件正本和所有的副本、电子版本分别密封装在单独的信封中,并在信封上标明“正本”、“副本”、“电子版本”字样。所有的信封封皮上均应清楚注明:招标项目编号、项目名称、投标人名称及“在(开标时间)之前不得启封”的字样。信封封口处应加盖投标人公章。

12.2 为方便开标，投标人应**额外准备一份**“开标一览表”、“法定代表人授权书”的正本并单独密封提交，并在信封上标明“开标一览表、法定代表人授权书”字样，其投标文件正副本仍需包含“开标一览表”、“法定代表人授权书”。

12.3 如果投标人未按上述要求对投标文件密封及加写标记，招标代理机构对投标件的误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件，招标代理机构有权予以拒绝，并退回投标人。

### 13. 投标截止时间

13.1 招标代理机构接收投标文件的截止时间及地点见投标资料表第 11 条。

13.2 投标文件须按照招标文件规定的时间、地点送达，在投标截止时间以后送达的投标文件，为无效投标文件，招标代理机构应当拒收。

13.3 招标代理机构经招标人同意后可以依法酌情延长投标截止时间。在此情况下，招标人和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的投标截止时间。

### 14. 投标文件的补充、修改与撤回

14.1 投标人可以在投标截止时间前，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并以书面形式通知招标代理机构。

14.2 投标人撤回投标的要求应由投标人法定代表人或投标人代表签署，补充、修改投标文件的书面材料，应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分，密封送达招标代理机构，同时应在封套上标明“补充投标文件（并注明项目编号）”或“修改投标文件（并注明项目编号）”和“在（开标时间）之前不得启封”的字样。

14.3 从投标截止时间至投标有效期截止前，投标人不得撤销或修改其投标，否则其投标保证金不予退回。

## 五、开标

### 15. 开标

15.1 招标代理机构在投标资料表第 12 条中规定的时间和地点组织公开开标，投标人可派代表参加开标仪式，并签名报到以证明其出席。

15.2 开标时，招标代理机构将当众宣读投标人名称、修改或撤回投标的通知、投标价格、折扣、是否提交了投标保证金，以及开标一览表中所列的其他内容。开标时当众宣读的投标人开标一览表内容与投标文件中内容不一致的，以当众宣读的开标一览表为准。

15.3 招标代理机构将做开标记录，请到场的投标人代表在开标记录上签字确认其投标的唱标内容。

## 六、评标

### 16. 组建评标委员会

16.1 评标委员会由招标人代表和评标专家组成，成员人数为五人（含）以上单数。其中，评标专家不得少于成员总数的三分之二。采购数额在 1000 万元以上、技术复杂、社会影响较大的项目，评标委员会成员人数应当为七人（含）以上单数。

### 17. 投标文件初审

17.1 初审分为资格性检查和符合性检查。资格性检查：依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，包括：是否提供资格证明文件、资格证明文件是否有效、是否提交投标保证金、投标保证金是否足额等。符合性检查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应，包括：投标文件是否有效签署、投标有效期是否满足招标文件要求、投标报价是否在采购预算范围内、是否响应“★”实质性条款、是否满足法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求等。

17.2 投标人的投标或投标文件若出现下列情况之一的，其投标作无效投标处理：

- 1) 投标有效期不足；
- 2) 投标人应交未交投标保证金或金额不足；
- 3) 投标文件无法定代表人签字或签章，或签字人无法定代表人有效授权的；
- 4) 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；
- 5) 投标人投标报价超出采购预算金额的（公布预算情况下）；
- 6) 招标文件中标注“★”的为实质性条款，对实质性条款的任何负偏离或不响应将导致投标无效；
- 7) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的；
- 8) 投标人有串通投标、腐败或欺诈行为的；
- 9) 法律、法规和招标文件中规定的其他无效情形。

17.3 评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

17.4 算术错误在一般情况下将按以下方法更正：如果投标总价与数量乘单价的积而得到的总价不一致，以单价为准修改总价；如果用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的值为准。如果评标委员会认为单价或文字描述存在明显的严重错误，将以总价或数字描述为准。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标文件将被拒绝，

并承担其投标保证金将不予退还的风险。当汇总表中的金额与相应各部分报价表中的合计金额不一致时，以修正算术错误后的各部分报价表中的合计金额为准，并修正汇总表和开标一览表中的金额和投标总报价。

**17.5** 投标价格中不得包含招标范围以外的内容，否则，评标时评标委员会对其评标价格将不予核减。超出招标范围的报价将在中标价格中予以核减，且该投标人应当对此做出书面承诺。投标人不接受修正价格的，其投标将被拒绝，并承担其投标保证金将不予退还的风险。

**17.6** 投标价格中也不得缺漏招标范围所要求的内容，否则，评标时评标委员会有权将其他有效投标中该项内容的最高价计入其评标价格。招标范围的缺漏部分报价将不在中标价格中予以调增，且投标人应当对此做出书面承诺。投标人不接受修正价格的，其投标将被拒绝，并承担其投标保证金将不予退还的风险。

**17.7** 出现下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标将按无效投标处理：

- 1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- 6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

**17.8** 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

## **18. 投标文件的澄清**

**18.1** 在评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正。有关澄清的要求和答复应采用书面形式。澄清要求及内容应由评标委员会专家签字并交招标代理机构存档。投标人必须按照招标代理机构通知的时间、地点提交书面澄清，该书面澄清应有投标人授权代表的签字或投标人盖章，将作为投标文件内容的一部分。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可将其投标作无效标处理。

**18.2** 有关澄清要求和答复不得寻求、提供或允许对投标价格或实质性内容做任何更改。

18.3 除了上述情况外，从投标截止期后至授予合同期间，任何投标人均不得就与其投标文件有关的任何问题与招标代理机构和招标人进行联系。

18.4 投标人试图对评标委员会、招标代理机构和招标人的评标、比较或授予合同的决定产生影响，都可能导致其投标无效。

## 19. 投标文件的详细评审

19.1 经过初审后，评标委员会将只对确定为实质上响应招标文件要求的投标进行评价和比较。评审应严格按照招标文件的要求和条件进行，具体评标标准详见招标文件第三章 评标标准和评标方法。

## 20. 确定中标人

20.1 评标委员会根据详细评审后的综合评分排序推荐确定中标候选人。

20.2 招标人按照评标委员会推荐的中标候选人顺序确定中标人并向其授予合同。排序在前的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，招标人将把合同授予排序其后的中标候选人或者可以重新组织招标。

20.3 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会推荐技术分最高的一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

20.4 非单一产品采购项目，将在文件中载明核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，评审时按 20.3 条款的规定处理。

## 21. 项目废标处理

21.1 在评标过程中，评标委员会发现有下列情形之一的，本项目应予废标：

- 1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；
- 4) 因重大变故，采购任务取消的。

21.2 废标后，招标代理机构将废标原因通知所有投标人，并按照法律法规要求依法重新组织招标或申请采取其他采购方式进行采购。

## 七、授予合同

## 22. 中标通知

22.1 中标人确定后，招标代理机构将以书面形式向中标人发出中标通知书。中标通知书对

招标人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出后，招标人改变招标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

**22.2** 中标通知书是合同的组成部分。

### **23. 签订合同**

**23.1** 招标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

**23.2** 中标人必须根据招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与招标人签订合同。中标人不得再与招标人签订背离合同实质性内容的其他协议或声明。

**23.3** 招标人如需追加与合同标的相同的货物或服务，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

**23.4** 中标人不得将本项目转包，未经招标人事先给予书面同意，中标人不得将本项目分包，否则将被视为严重违约，招标人有权决定按照中标人中标后毁标、终止或解除合同等依约处理。

**23.5** 中标人应当自合同或补充合同签订之日起五个工作日内，将合同副本报招标代理机构备案。

### **24. 招标代理服务费**

**24.1** 中标人须在领取中标通知书的同时，按照投标资料表第 13 条规定的标准向招标代理机构支付招标代理服务费。

### **25. 履约担保及预付款保函**

**25.1** 中标人应按照投标资料表第 14 条规定向招标人提供履约担保及预付款保函。

**25.2** 对于没有按时提交招标文件规定的履约担保的中标人，招标人将有充分理由解除合同，取消其中标资格，并没收其投标保证金。给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还要对超过部分给予赔偿。

**25.3** 如出现上述情况，招标人则可将合同授予下一排序的中标候选人或重新组织招标。

### **26. 保密条款**

**26.1** 除了投标人为投标所雇人员外，在未经招标人书面同意的情况下，投标人不得将本项目、与项目中相关的任何内容、资料（包括书面和磁介质资料，下同）透露给任何人。否则，投标人必须承担因此给招标人造成的一切经济损失，招标人保留追究其法律责

任的权利。投标人须在对外保密的前提下，对其从事本项目投标的雇用人员提供有关情况，所提供的情况仅限于执行投标必不可少的范围内。

**26.2** 除非执行合同需要，在事先未得到招标人书面同意的情况下，投标人不得使用本招标书中所提供的任何文件和资料。

**26.3** 招标人对投标人提交的文件将给予保密，但不退还。

## 八、质疑

### 27. 质疑

**27.1** 投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出质疑。提出质疑时需向招标代理机构提交质疑函纸质版原件 and 必要的证明材料纸质版原件并加盖公章，包括但不限于以下内容：

**27.1.1** 质疑函原件并加盖公章；

质疑函应当包括下列内容：

- 1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑项目的名称、编号；
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 必要的法律依据；
- 6) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**27.1.2** 法定代表人授权委托书原件并加盖公章。授权委托书应当载明被授权人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，并由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

**27.1.3** 以上材料由授权代表送至招标代理机构处，联系信息见投标邀请。

**27.2** 投标人需在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，招标人、招标代理机构统一进行一次答复。对同一采购程序环节提出的后续多次质疑将不被接受。

## 九、其他

### 28. 腐败和欺诈行为

#### 28.1 定义

- 1) “腐败行为”是指提供给予接受或索取任何有价值的东西来影响招标代理机构和/或

招标人在采购过程或合同实施过程中的行为；

- 2) “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害招标代理机构和/或招标人的利益，包括投标人之间串通投标（递交投标文件之前和之后），人为地使投标丧失竞争性，剥夺招标人从自由公开竞争所能获得的权益。

**28.2** 如果招标代理机构和招标人认为投标人在本项目的竞争中有腐败或欺诈行为，其投标将按无效投标处理。

## 第四章 技术要求

### 一、项目背景

中国金鸡百花电影节创办于 1992 年，是由中国文联和中国电影家协会联合主办的每年一届、每届为期 4-5 天的中国唯一的国家级电影节，每年在中国各大城市轮流举办。金鸡百花电影节是中国历史最为悠久、影响和规模最大、最专业且最具权威性的电影评奖活动，被外界誉为“中国奥斯卡”。而中国电影金鸡奖是中国大陆电影界权威、专业的电影奖，由中国最具权威的导演艺术家、表演艺术家、电影剧作家、摄影家、音乐家、美术家，以及电影理论家、教育家、事业家共同组成，因此又被称为“专家奖”。今年，第 37 届中国电影金鸡奖颁奖典礼将于 11 月 16 日在福建省厦门市举行，届时将有众多明星参加闭幕式活动。颁奖典礼上，将颁出由金鸡奖评奖委员会评选出的各大奖项。

### 二、团队要求

1、投标人有丰富的电视直播经验、懂电视节目并有创新意识的导演组，有完整的制片团队。

2、投标人负责组建活动策划团队，进行活动的策划；由电影频道审核通过后，由承办方负责组织实施。

3、投标人负责活动现场舞台、灯光、音响、LED/彩幕等舞美工程的搭建及操作工作，完成活动技术部分全部制作。

4、投标人负责活动全部视频、音频内容的制作。

5、投标人负责完成活动节目的编创、排练和舞台合成。

6、投标人负责活动节目表演嘉宾的邀请工作。

7、投标人负责活动现场流程的管控及执行工作。

8、投标人负责活动的录制和后期精编版的剪辑工作。晚会播出后，需向电影频道提供一套高清带以留存。

9、人员注册及其他相关要求

(1) 保证所有领导、工作人员、演出人员、施工人员的注册工作，并完成相关政审、备审工作。

(2) 活动结束后，须在第二天撤出活动现场。

(3) 搭建期间严格保证对活动现场现有设施保护工作及消防安全，以及做好保护环境卫生等工作，并单方承担全部相应责任。

(4) 在舞台搭建过程中，所有消防相关物料需自行准备。

(5) 在舞台搭建期间，自行负责财物和设施的看守，保证演员和工作人员安全、设备安全。

### 三、服务方案

#### (一) 服务信息

- 1、活动名称：《第 37 届中国电影金鸡奖颁奖典礼》
- 2、时 间：2024 年 11 月 16 日
- 3、活动地点：福建省厦门市海峡大剧院
- 4、播出方式：直播
- 5、服务内容：承接本项目的制作工作

#### (二) 内容方案

- 1、舞美方案可操作性强。
- 2、活动整体方案思想性高，重点突出，主题鲜明。
- 3、节目质量高，内容创新，明星阵容强大。

### 四、审核工作质量要求

投标人在承制过程中要加强管理，确保质量。

- 1、制定各工种完善的监督管理办法；
- 2、配备结构合理、数量相当的专业技术人员；
- 3、按照要求全面完成委托协议书规定的工作任务；
- 4、坚持实事求是的原则，如实复查情况，以及存在的问题和建议等；
- 5、建立健全并严格执行相关的质量监督管理制度。

### 五、服务期及时间要求

投标人必须按照招标人的要求完成相应工作，须按招标人意见执行任务，逾期不能完成任务的，将视其原因按委托协议书的相关条款对其予以处罚。

## 第五章 合同主要条款及格式

本合同条款未尽事宜，招标人可与中标人根据《中华人民共和国民法典》及有关法律的规定，在不实质违反招标文件及中标人投标文件内容的基础上，自行协商确定。

# 《第37届中国电影金鸡奖颁奖典礼》 委托制作合同

甲方：  
地址：  
电话：  
传真：  
联系人：

乙方：  
地址：  
电话：  
联系人：

合同各方在公平、平等、自愿的基础上经友好协商，就甲方委托乙方的有关事宜，依法签订本合同。

## 一、委托事项

甲方委托乙方制作《第37届中国电影金鸡奖颁奖典礼》活动（以下简称“活动”）。

活动名称	第37届中国电影金鸡奖颁奖典礼
活动地点	福建省厦门市海峡大剧院
活动时间	2024年11月16日

## 二、权利和义务

### （一）甲方的权利义务

- 1、负责活动策划、直播方案的指导和最终审定。
- 2、负责协调活动制作过程中乙方所需要的素材资料。
- 3、负责向甲方上级主管部门报送活动的各项审批材料并获得主管部门的审核批准。

## （二）乙方的权利义务

1、负责本活动的内容制作工作。

2、负责组建活动策划团队，进行活动策划，其团队需有丰富的经验、总导演需懂电视节目并有创新意识，能在规定时间内完成总体方案，包括但不限于活动流程、节目安排、舞美方案、导演团队、艺人邀请、主持人等。该方案由电影频道相关负责人审核通过后，由乙方负责组织实施。在实施过程中方案如有调整，需报备后再执行。

3、负责在规定时间内完成活动舞台、灯光、音响、LED、彩幕等舞美工程的搭建及操作工作，完成以上活动的技术部分的全部制作，并负责相关人员和设施设备的安全。

4、负责在规定时间内完成活动的节目编创、排练和舞台合成。

5、负责在规定时间内完成活动现场全部视频、音频内容的制作。

6、负责活动的主持人、表演嘉宾的邀请组织工作并承担演出劳务，人员名单报电影频道相关负责人审核认可。

7、负责活动所有演员（含礼仪人员）的化妆并承担相应费用。

8、负责活动所有服装道具的设计、租赁、制作、运输和使用并承担费用。

9、负责活动现场流程的管控及执行工作，确保活动的安全直播。

10、负责向文化主管部门的报审工作。

11、负责活动的录制和后期精编版的剪辑工作，并向电影频道提供一套完整的节目高清带以留存。

12、负责团队所有工作人员的食、宿、行，并承担费用。

13、负责活动从开始至结束的全流程资料留存，并在活动结束后根据甲方要求提交验收报告。

14、人员注册及其他相关要求

（1）保证所有领导、工作人员、演出人员、施工人员的注册工作，并完成相关政审、备审工作。

（2）活动结束后，须在第二天内撤出活动现场。

（3）搭建期间严格保证对活动现场现有设施保护工作及消防安全，以及做好保护环境卫生等工作，并单方承担全部相应责任。

（4）在舞台搭建过程中，所有消防相关物料需自行准备。

（5）在舞台搭建期间，自行负责财物和设施的看守，保证演员和工作人员安全、设备安全。如发生损坏等问题，需由承办公司承担全部相应责任。负责为己方工作人员投保舞台搭

建至演出结束期间的人身意外伤害保险。

(6) 乙方在非工作期间的一切行为及产生的费用和后果均由乙方自行承担。

15、除在本合同另有约定外，上述由乙方负责事项所产生的费用均有乙方自行承担。

### 三、费用及支付

1、本合同总金额为人民币\_\_\_\_\_（¥：\_\_\_\_\_）（含税）。

2、乙方提供详细的《活动预算》（预算总金额须与合同总金额一致），由甲方确认后作为本合同附件。

3、本合同签署生效后 5 个工作日内，乙方向甲方支付合同价款 5% 的履约保证金，即人民币\_\_\_\_\_（¥：\_\_\_\_\_）。履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行其合同义务而蒙受的损失。若乙方违约需要支付违约金或赔偿金时，甲方可从履约保证金中扣除该款项，乙方须在 15 日内补足该金额以保证履约保证金的数额仍然满足本合同的上述约定。

4、甲方收到乙方支付的履约保证金后，将按下述比例将合同价款分二期支付到乙方指定的账户。

本合同价款的具体支付方式：合同签订后5个工作日内甲方向乙方支付合同总金额 50% 的预付款即人民币\_\_\_\_\_（¥：\_\_\_\_\_）；活动结束后，乙方向甲方提供符合国家规定的第三方审计报告后10个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额 50% 的尾款即人民币\_\_\_\_\_（¥：\_\_\_\_\_）。同时甲方在扣除乙方应支付的违约金或其他款项（如有）之后，将剩余履约保证金无息退还给乙方。

5、发票提供：乙方应于甲方支付款项前向甲方提供符合国家规定的相应的发票。

6、乙方应于甲方支付尾款前向甲方提供符合国家规定的第三方审计报告。

### 四、权利约定

1、与活动有关的作品、录音录像制品的著作权、录音录像制作者权以及其他全部知识产权及相关的财产权均由甲方及活动主办方共同享有。

2、乙方有权署名为活动承制方，活动录音录像制品片尾。

3、乙方有权对外宣传时提及对活动的承制。

### 五、保密条款

合同各方保证对在洽谈本合同约定的事项过程中以及签订、履行本合同过程中所获悉的

属于对方的且无法自公开渠道获得的文件、资料及信息（包括但不限于商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息、人事安排等）予以保密。

除法律、法规另有规定或双方另有约定外，未经对方同意，任何一方均不得以任何方式利用或向任何第三方泄露属于对方的上述文件、资料及信息的全部或部分内容。

## 六、保证条款

甲乙双方均保证具有洽谈、签订、履行本合同的主体资格及相关所需资质，并已获得了洽谈、签订、履行本合同的完全有效且不可撤销的所有授权、同意、批准或许可，且任何一方洽谈、签订、履行本合同的行为将不会违反任何在先义务，并不会引致另一方被以任何形式追究责任。

## 七、合同转让条款

未经甲方书面同意，乙方不得将其在本合同中的义务以任何方式转让其他主体。

如甲方转让其在本合同中的义务，无需取得乙方同意，但应及时通知乙方。

## 八、不可抗力

1、本合同所称的不可抗力是指一切不可预见、不可避免并不能克服的客观情况，包括但不限于洪水、地震、飓风、火灾等自然灾害及战争、动乱等情况，以及中国政府对本合同订立时有效之相关法律、行政法规、政策等进行修订、变更、废止，或颁布新的法律、行政法规、政策以取代原有法律、行政法规、政策或使原有法律、行政法规、政策处于废止状态，从而最终导致本合同无法继续履行。

2、因不可抗力或者国家政策法律的变化而致使本合同中任何一方或双方部分或全部不能履行本合同的，遭受不可抗力的一方无需向对方承担违约责任，但应及时通知对方不可抗力的发生情况并提交不可抗力的合法证明材料。

3、如不可抗力情况消失后，本合同仍有必要履行且具备继续履行的条件，双方应继续履行本合同；如因不可抗力导致本合同没有必要或无法继续履行的，则本合同任何一方均有权提出解除本合同，且双方互不承担违约责任，已收取款项不予退还。

## 九、违约责任

1、合同双方均应按本合同约定履行本合同。如有一方（违约方）违反本合同的约定，则

守约方有权要求违约方立即予以纠正且可按本合同约定，要求违约方承担相应的违约责任。

2、本合同未约定具体违约责任的，守约方有权选择继续履行本合同及要求违约方支付人民币五十万元的违约金或书面通知违约方解除本合同，并要求违约方赔偿因此造成的全部损失。

3、本合同自守约方的书面通知送达违约方之日起解除。如守约方为甲方，则甲方有权要求乙方退还甲方已付的全部费用并按当日银行贷款利率赔付利息，并有权要求乙方支付人民币伍拾万元的违约金。如该违约金不足以弥补甲方受到的损失的，则乙方还应负责赔偿甲方的全部损失。如守约方为乙方，甲方未能严格按照本合同之约定向乙方支付相应费用，则乙方可选择书面通知甲方解除合同，乙方已收取之款项不予退还，并有权要求甲方支付人民币伍拾万元违约金，如该违约金不足以弥补乙方损失的，还应赔偿乙方损失；如乙方选择继续履行合同，则甲方应按每迟延一日千分之一的比例向乙方支付滞纳金，乙方有权要求甲方支付人民币伍拾万元违约金，如该违约金不足以弥补乙方损失的，还应赔偿乙方损失。

#### 十、适用法律及争议解决

1、本合同的订立、解释、履行和争议解决等均适用中华人民共和国法律法规。

2、本合同履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决；协商不成的，提交甲方住所地有管辖权的人民法院进行诉讼，届时，有过错的一方应承担无过错一方为解决该次争议而发生的合理费用，包括但不限于仲裁费、诉讼费、差旅费、公证费、律师费等。

#### 十一、其他

1、本合同取代合同各方在本合同签订前针对本合同约定事项所作的任何书面、口头方式的承诺。

2、本合同未尽事宜，合同各方可另行协商签订补充合同，该补充合同与本合同具有同等法律效力。

3、合同各方对本合同的变更需以书面方式做出并由各方达成一致，否则无效。

4、本合同自合同各方签字并盖章（自然人签字）之日起生效，有效期至合同各方履行完毕本协议约定的全部义务之日止。如各方签字盖章不同日期的，以较晚一方签字盖章之日为生效日。

5、本合同正本一式2份，合同各方各执1份，每份具有同等法律效力。

本合同是否专门面向中小企业： 否      中小企业      小微企业

（以下无正文）

甲方：

授权代表：

签署日期：

乙方：

授权代表：

签署日期：

合同附件1： 保密责任协议书

合同附件2： 廉洁合作协议书

合同附件3： 招标文件第四章技术要求

合同附件4： 活动预算

# 保密责任协议书

甲方：

乙方：

为明确乙方单位和人员的保密责任，有效保守甲方秘密，经甲乙双方一致协商，特订立本协议。

## 一、保密的内容与范围

甲方因乙方工作需要传送或交付给乙方的项目文件及未来传送或交付给乙方的与项目相关的任何商业、行政或其它相关信息、文件、资料等，包括但不限于乙方在提供服务过程中获知的既存和/或潜在的商业交易、可行性研究、建议、设计方案、建设项目等特定信息、资料，均属于保密信息的范畴。

下列各项将不被认为是保密信息：

- a) 保密信息已经公开或者在此后公开，但违反本协议条款导致公开的除外。
- b) 有书面记录证明在乙方接受甲方保密信息之前，乙方已享有该信息的权利并有权披露。
- c) 乙方完全独立地从第三方获得有关信息，并不受禁止披露的限制。
- d) 根据有关法律、法规、规定、有合法管辖权的法院或任何具备法定资格的司法、行政或政府机关做出的判决、裁决、决定命令而必须披露的信息。

## 二、保密责任

1、乙方对为甲方提供服务的整个过程中知悉的保密信息负有保密责任。乙方在为甲方提供服务的整个过程中，应遵守中华人民共和国的法律、法规及甲方保密工作管理规定，做到不该问的秘密不问，不准看的秘密不看，不该记录的秘密不记录。

2、非经甲方授权，乙方不得以任何直接或间接的方式泄露、散布、发表、披露、传递或者其它方式利用保密信息。

3、未经甲方同意，乙方不得对甲方的产品、建筑、设备设施及工作环境和场所摄像、拍照。

4、未经甲方同意，乙方不得私自携带各种涉密载体(如：文件、图纸、资料、计算机磁盘、光盘、活动硬盘等)。

5、乙方同意维护甲方通过口头、书面、来往信函和/或其它方式提供给乙方的保密信息的保密性，同意不将本协议项下的保密信息披露给除为达到甲方授权目的而需要知道保密信息的“特定人员”。该“特定人员”指乙方提供的经甲方认可的相关服务人员。

6、乙方承诺在保密期限内以严格保密的态度、方式对待保密信息。乙方同意将采取必要和适当的预防措施来维护保密信息的保密性。甲方有明确要求的，乙方承诺将遵循甲方以书面形式提出的要求乙方采取的任何合理防范措施。

7、乙方同意对其参加服务的相关工作人员进行保密教育，履行保密义务，签订保密协议，确保甲方利益。

8、乙方违反本协议造成泄密，给甲方造成损失的，甲方有保留追究乙方责任的权利，对构成犯罪的行为，交有关部门依法追究其法律责任。

### 三、保密信息的权利归属及移交

1、甲方作为本协议项下保密信息的合法权利人，享有对保密信息的一切权利。乙方不应对保密信息的任何利用获得对保密信息的任何权利或利益。

2、一旦本协议所涉的合作终止或者经甲方要求，乙方应当及时归还甲方提供的所有/任何含有或属于保密信息的任何载体的材料，并且消除或销毁所有无形的相关保密信息。

### 四、保密期限

在本保密协议作为合同附件，与合同具有同等法律效力，经双方签署后即持续生效，直至甲方书面通知乙方终止本协议项下的义务。在此保密期间内，乙方均应严格遵守本协议规定的保守秘密和限制使用保密信息的义务。

### 五、违约责任

如果乙方违反本合同中的保密义务，应按本合同总金额的 10%向甲方支付违约金。因乙方违约行为给甲方造成损失的，应赔偿甲方所有的实际损失

### 六、争议解决

凡因本协议引起的或与本协议有关的任何争议，包括对本协议的任何违约事宜，双方均应本着诚信原则，进行友好协商，解决争议，如不能通过协商解决，可按照合同争议解决条款约定的方式解决。

本协议一式2份，合同各方各执1份。

(以下无正文)

乙方单位盖章：

法定代表人或其委托代理人签章：

年 月 日

## 廉洁合作协议书

为加强廉洁合作，确保双方合作顺利开展，双方经协商一致签订本协议。

### 1、甲方权利及义务

1.1甲方有义务向乙方介绍甲方有关廉洁合作的规定和管理制度。

1.2甲方工作人员不得接受乙方宴请，不得向乙方索要、接受任何形式的礼金、有价证券、贵重物品和回扣、好处费、感谢费等。

1.3甲方工作人员违反甲方有关廉洁合作的管理制度和本协议约定的，甲方有权依情节轻重及影响大小给予行政和经济处罚；情节严重，涉嫌犯罪的，甲方将提请司法机关追究其刑事责任。

1.4甲方有义务对甲方工作人员进行廉洁合作教育。对于乙方举报甲方工作人员违反廉洁合作规定的情况，甲方应及时进行调查，根据调查情况进行处理。

### 2、乙方权利与义务

2.1乙方确认理解并知晓甲方有关廉洁合作的各项制度及本协议的约定，乙方还应保证乙方工作人员理解并知晓前述内容。

2.2乙方在双方合作期间若发现任何乙方工作人员向甲方工作人员行贿的行为，或甲方工作人员任何形式的索贿或受贿行为，均应及时采取措施予以制止，并及时按照本协议约定的联系方式通报甲方。

2.3乙方不得以任何理由为甲方或甲方工作人员报销应由甲方或甲方工作人员个人支付的费用。乙方不得接受或暗示为甲方或甲方工作人员装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

### 3、违约责任

3.1乙方或乙方工作人员未按本协议约定及时履行通报义务的，乙方应向甲方支付双方已签订所有合同总金额 10%的违约金，同时甲方有权解除双方签订的所有合同。

3.2如乙方向甲方工作人员行贿，或甲方工作人员向乙方索贿，乙方满足其要求且并未向甲方举报的，乙方应向甲方支付双方已签订所有合同总金额 10%的违约金，同时甲方有权解除双方签订的所有合同。

3.3如因乙方或乙方工作人员在业务合同履行期间贿赂甲方工作人员或违反本

协议，被公安机关、检察机关立案查处的，乙方应向甲方支付双方所有合同总金额10%的违约金，同时甲方有权解除双方签订的所有合同。

4、乙方应按以下联系方式履行向甲方的各项通报义务：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

5、本协议一式2份，合同各方各执1份，自双方签字或签章之日起生效。

甲方：

（公章）：

年 月 日

乙方：

（公章）：

年 月 日

合同附件 3

## 招标文件第四章技术要求

合同附件4

## 活动预算

## 第六章 附件-投标文件格式

# 《第 37 届中国电影金鸡奖颁奖典礼》

项目编号：0730-2413SZ0214-01

## 投标文件

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章）

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 1 投标函

致：（招标代理机构）

根据贵方为\_\_\_\_\_项目招标采购的投标邀请（项目编号），授权代表（全名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份、副本\_\_\_\_\_份及电子版\_\_\_\_\_份：

1. 开标一览表；
2. 投标分项报价表；
3. 技术规格偏离表；
4. 商务条款偏离表；
5. 法定代表人授权书；
6. 招标服务费承诺函；
7. 资格证明文件；
8. 详细的技术服务响应方案；
9. 其他。

我方郑重承诺：

我方提交的投标文件资料是完整的、真实的和准确的。我方同意按照贵方的要求，提供有关的数据和资料。为此，我们授权任何相关的个人和公司向贵方提供要求的和必要的真实情况和资料以证实我们所填报的各项内容。如果在该项目招标过程中或者在获得中标后，招标人或有管辖权的行政监管机构发现并查实我方在该项目的投标中所报的资料存在虚假或不真实的信息或者伪造数据、资料或证书等情况，我方将无条件地自动放弃该项目的投标资格和中标资格；如果我方已经收到中标通知书，我方将无条件的承认，我方收到的该项目的中标通知书为无效文件，对招标人不具有任何法律约束力，由此造成的任何损失均由我方承担；本段承诺是我方真实意思的表示且具有相对独立性，不管是否有其他相反的说明，本段承诺均为我方投标文件的有效组成内容，对我方在与该项目有关的任何行为中始终具有优先的法律约束力。

据此函，我方宣布同意如下：

1. 应提交和交付的投标总价详见《开标一览表》。
2. 我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
3. 我方已详细审查全部招标文件，包括第（插入编号）（补遗书）（如果有的话）。

我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

4. 本投标有效期为自投标截止时间起\_\_\_\_\_日。
5. 如果在规定的投标截止时间后，我方在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将不予退还。
6. 我方同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
7. 我方是所提供硬件和软件（如有）的知识产权的合法所有人，或已从其所有人那里得到了适当的授权。
8. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：

电话：

传真：

投标人名称： \_\_\_\_\_ 公章

日期： \_\_\_\_\_

## 附件 2 开标一览表

项目名称：

项目编号：

货币单位：人民币元

投标人名称	报价方式	投标报价	保证金（是否提交/金额）	报价声明
	含税总价	大写： 小写：		

注：

- 1、招标文件明确要求的内容无需在投标声明中填写；
- 2、投标人如有在投标文件投标报价表中未注明的进一步折扣和声明应在本表中填写，开标时未予宣读的声明，评标时不予考虑；
- 3、此表中投标总价应和投标分项报价表中的总价相一致。

投标人名称： \_\_\_\_\_ 公章

日期： \_\_\_\_\_

### 附件3 投标分项报价表

项目名称：

项目编号：

货币单位：人民币元

序号	分项名称	分项内容	需求数量（如有）	单位（如有）	单价（元）	合计（元）	备注
	总计（元）						

注：

表中所有内容完整填写，投标人可根据实际情况自行扩展表格细项。

投标人名称： \_\_\_\_\_ 公章 \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 附件 4 技术规格偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件条款号	招标文件服务需求	投标文件响应内容	偏差说明

注：

如投标人对招标文件第四章技术要求内容有任何偏离，请在本表中详细填写，如对技术条款没有偏离，请注明“无偏离”。

投标人名称： \_\_\_\_\_ 公章

日期： \_\_\_\_\_

## 附件5 商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件条款号	招标文件商务条款	投标文件商务条款	偏差说明

注：

如投标人对招标文件第五章合同主要条款内容有任何偏离，请在本表中详细填写，如对合同主要条款内容没有偏离，请注明“无偏离”。

投标人名称： \_\_\_\_\_ 公章

日期： \_\_\_\_\_

## 附件 6 法定代表人授权书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称：\_\_\_\_\_ 公章

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

附：法定代表人及委托代理人身份证明文件电子件：

说明：

- 1.若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
- 2.投标人为自然人的情形，可不提供本《授权书》。
- 3.投标人应随本《授权书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证**双面**电子件。

## 附件 7 招标服务费承诺函

中航技国际经贸发展有限公司：

我司在贵司组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号:\_\_\_\_\_）招标中若获中标，我司保证在中标通知书发出的同时按招标文件的规定，向贵司即中航技国际经贸发展有限公司支付服务费（中标人须按投标人须知第 24 条的规定向招标代理机构支付招标代理服务费）。如我司未按上述承诺支付服务费，贵司有权取消我司中标资格并不退还我方的投标保证金，由此产生的一切法律后果和责任由我司承担，我司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺！

地址：

电话：        传真：

邮编：

投标人名称： \_\_\_\_\_ 公章

日期： \_\_\_\_\_

## 附件 8 投标人情况表

单位名称					
详细地址					
主管部门		法定代表人		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮政编码		电话		传真	
单位简介及机构情况					
单位优势及特长					
单位概况	职工总数	人	生产工人/管理人员人		
	技术人员		技术人员人		
	员工情况	高级职称	中级职称	初级职称	技工
	人数				
	流动资金	万元	资金来源	自有资金	万元
				银行贷款	万元
固定资产	原值	万元	净值	万元	
企业财务状况		收入总额	利润总额	税后利润	负债总额
	2020				
	2021				
	2022				
北京办公地点					

投标人名称： \_\_\_\_\_ 公章

日期： \_\_\_\_\_

### 附件 8-1、团队人员一览表

项目名称：

项目编号：

序号	姓名	性别	年龄	职称	本项目拟任职务	学历	注册证书名称	注册证书编号
1								
2								
.....								

投标人名称： \_\_\_\_\_ 公章 \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 附件 8-2、团队成员简历表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

姓名		年龄		身份证号码	
毕业学校				专业	
学位		职称		职务	
现所在机构 或部门				服务时间	
拟在本项目担任中职务					
主要经历					
日期	参加过的项目名称	担任何职		备注	

投标人名称： \_\_\_\_\_ 公章

日期： \_\_\_\_\_

## 附件 9 资格证明文件

详见第二章投标资料表序号 6 第 8.1 项（9）资格证明文件中描述。

## 附件 10 详细的技术服务响应方案

由投标人自行编制，须对《招标文件》的所有相关技术、服务要求作出详尽响应。（包括但不限于颁奖典礼方案；红毯仪式方案；舞美；灯光、视频大屏幕；导播；制片；艺统；安全保障；安全直播服务承诺等）

## 附件 11 投标人承担的晚会活动制作项目业绩

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	项目名称	合同签订时间	合同金额 (元)	项目 单位	项目单位 联系人/电话	项目内容 描述
1						
2						
...						

注：

1. 投标人应提供业绩一览表及相应业绩的证明文件（业绩不得重复，提供案例合同复印件，至少包含合同首页、关键内容页和签字盖章页，并加盖投标人公章。）；
2. 投标人可根据实际情况自行调整表格行数。

投标人名称：\_\_\_\_\_ 公章

日期：\_\_\_\_\_

## 2019 年至今投标人承担的电视直播或录制类活动项目业绩

项目名称：

项目编号：

序号	项目名称	合同签订时间	合同金额 (元)	项目 单位	项目单位 联系人/电话	项目内容 描述
1						
2						
...						

注：

1. 投标人应提供业绩一览表及相应业绩的证明文件（业绩不得重复，提供案例合同复印件，至少包含合同首页、关键内容页和签字盖章页，并加盖投标人公章。）；
2. 投标人可根据实际情况自行调整表格行数。

投标人名称： \_\_\_\_\_ 公章

日期： \_\_\_\_\_

## 附件 12 中小企业声明函

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加中央宣传部电影卫星频道节目制作中心的《第37届中国电影金鸡奖颁奖典礼》采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 《第37届中国电影金鸡奖颁奖典礼》，属于其他未列明行业行业；承建（承接）企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_人，营业收入为\_\_\_万元，资产总额为万元<sup>1</sup>，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

**2.其他未列明行业中小企业划型标准：从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。**

### 附件 13 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：\_\_\_\_\_ 公章

日期：\_\_\_\_\_

注：如不属于残疾人福利性单位，可不提供本声明函或者在本声明函上注明不适用。

## 附件 14 投标人声明函

致：（招标代理机构）

在参与本次项目招标活动过程中，我单位承诺：

1、我单位参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（因违法经营被禁止在一定期限内参加招标或采购活动，期限已经届满的除外）。

2、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

3、本项目不转包、分包。

4、我单位不是为本项目采购提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

5、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

若招标人或招标代理机构在本项目采购过程中发现我单位存在违反上述承诺的事项，我单位将自动失去在本项目的中标资格，并承担因此引起的一切后果及虚假响应责任。

注：投标人客观情况如与上述内容不一致，请如实列出。一旦发现投标人提供的声明函不实，按提供虚假材料处理。

投标人名称：\_\_\_\_\_ 公章

日期：\_\_\_\_\_