

# 公开招标文件

采购项目编号：青海省招公招（货物）2024-026-3

项目名称：青海省消防救援总队自然灾害应急

能力提升装备配备项目（第二批）

（三次）

采购人：青海省消防救援总队

采购代理机构：青海省招标有限责任公司

2024年9月

# 目 录

第一部分 投标邀请.....	1
<b>第二部分 投标人须知.....</b>	<b>6</b>
<b>一、说明.....</b>	<b>9</b>
1.适用范围.....	9
2.采购方式、合格的投标人.....	9
3.投标费用.....	9
<b>二、招标文件说明.....</b>	<b>9</b>
4.招标文件的构成.....	9
5.招标文件、采购活动和中标结果的质疑.....	9
6.招标文件的澄清或修改.....	10
<b>三、投标文件的编制.....</b>	<b>11</b>
7.投标文件的语言及度量衡单位.....	11
8.投标报价及币种.....	11
9.投标保证金.....	11
10.投标有效期.....	12
11.投标文件构成.....	13
12.投标文件的编制要求.....	14
<b>四、投标文件的提交.....</b>	<b>14</b>
13.投标文件的递交.....	14
14.提交投标文件的方式.....	14
15.投标文件的补充、修改或者撤回.....	15
<b>五、开标.....</b>	<b>15</b>

16.开标.....	15
六、资格审查程序.....	15
17.资格审查.....	15
七、评审程序及方法.....	16
18.评标委员会.....	16
19.评审工作程序.....	18
20.评审方法和标准.....	22
八、中标.....	29
21.推荐并确定中标人.....	29
22.中标通知.....	30
九、授予合同.....	30
23.签订合同.....	30
十、其他.....	32
24.串通投标的情形.....	32
25.废标.....	32
26.中标服务费.....	33
第三部分 青海省政府采购项目合同书范本.....	34
第四部分 投标文件格式.....	49
封面（上册）.....	49
目录（上册）.....	50
(1) 投标函.....	51
(2) 法定代表人证明书.....	52
(4) 投标人承诺函.....	54
(5) 投标人诚信承诺书.....	55
(7) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料.....	57
(8) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料.....	58

(9) 无重大违法记录声明 .....	59
(10) 投标保证金证明 .....	60
(11)中小企业声明函 (货物) .....	61
(12) 残疾人福利性单位声明函 .....	63
(13) 监狱企业证明资料.....	93
目录 (下册) .....	66
(14) 评分对照表 .....	67
(15) 开标一览表 (报价表) .....	68
(16) 分项报价表 .....	69
(17) 技术响应偏离表 .....	70
(18) 投标产品相关资料 .....	72
(19) 技术方案.....	102
(20) 投标人的类似业绩证明材料 .....	74
(21) 投标人认为在其他方面有必要说明的事项 .....	75
第五部分 采购项目要求及技术参数 .....	76

# 第一部分 投标邀请

## 青海省消防救援总队自然灾害应急能力提升装备配备项目（第二批） （三次）

### 项目概况

青海省消防救援总队自然灾害应急能力提升装备配备项目（第二批）（三次）招标项目的潜在投标人应在线上获取通过政采云平台（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)）获取招标文件，并于**2024年10月25日10点00分**（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

**项目编号：**青海省招公招（货物）2024-026-3

**项目名称：**青海省消防救援总队自然灾害应急能力提升装备配备项目（第二批）（三次）

**预算金额：**735.9万

#### 简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：

标项五

标项名称：青海省消防救援总队自然灾害应急能力提升装备配备项目（第二批）（三次）包五

数量：1

预算金额（元）：3963000.00

最高投标限价（元）：3963000.00

单位：/

简要规格描述：宿营方舱、排用炊事单元；具体内容详见招标文件

标项九

标项名称：青海省消防救援总队自然灾害应急能力提升装备配备项目（第二批）（三次）包九

数量：1

预算金额（元）：3396000.00

最高投标限价（元）：3396000.00

单位：/

简要规格描述：照明呼救套装、消防员呼救器后场接收装置；具体内容详见招标文件

备注：/

**合同履行期限：自合同签订之日起 45 日内交货至采购人指定地点**

**本项目（不）接受联合体投标。**

## **二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

(1) 投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

(2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

(3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

(4) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

(5) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向小微企业采购，本项目约定小微企业所属行业：工业。

3.本项目的特定资格要求：

(1) 经信用中国（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法失信

主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。（依据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）“信用记录查询渠道。本项目评标现场，采购人、采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询投标人主体信用记录，并采取必要方式做好信用信息查询记录和证据留存，信用信息查询记录及相关证据将与其他采购文件一并保存”，投标人主体信用记录以评标现场采购人、采购代理机构查询结果为准。）

(2) 供应商可就本项目进行投标，但不得就本项目内容拆分投标，所投内容必须完全响应招标文件所列内容。

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；

(4) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目的其他采购活动。

### **三、获取招标文件**

**时间：2024年9月30日至2024年10月11日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）**

**地点：**线上获取，通过政采云平台（www.zcygov.cn）获取

**方式：**供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件），具体方式请咨询线上电子化交易系统：咨询电话：政采云 95763。

**售价：**0元/包

#### **四、投标截止及开标时间、地点**

提交投标文件截止时间:2024年10月25日10:00(北京时间)

投标及开标地点:政采云平台

开标时间:2024年10月25日10:00(北京时间)

开标地点:政采云平台

#### **五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

#### **六、其他补充事宜**

1、本项目采购公告同时在《中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>》《青海省电子招标投标公共服务平台》上发布。公告内容以《中国政府采购网》发布的为准。

2、若对政采云 (<https://www.zcygov.cn/>) 系统操作有疑问,可登录政采云 (<https://www.zcygov.cn/>) , 点击右侧咨询小采, 获取采小蜜智能服务管家帮助, 或拨打政采云服务热线 95763 获取热线服务帮助。CA 问题联系电话(人工); 天谷 CA 400-087-8198。

3、为强化本项目各环节廉洁风险防范, 欢迎社会各界对项目全过程进行监督, 如有问题线索在向相关行政部门反映的同时, 拨打青海省消防救援总队监督举报电话 0971-8818037, 或来信至青海省西宁市城东区金桥路 19 号青海省消防救援总队纪委。

#### **七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。**

##### **1. 采购人信息**

名称: 青海省消防救援总队

地 址：青海省西宁市城东区金桥路 19 号

项目联系人：赵主任

项目联系方式：0971-8818074

## 2.采购代理机构信息

名称：青海省招标有限责任公司

地址：青海省西宁市城西区五四西路 65 号（建设科技大厦 3 楼）

项目联系人：韩璐洁、丁强

电话：0971-3877951

2024 年 9 月 29 日

## 第二部分 投标人须知

### 投标须知前附表

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第 1.1 款	专门面向中小企业采购	<input checked="" type="checkbox"/> 专门面向小微企业采购。 <input type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购 <input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购：
第 1.2 款	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本采购项目拒绝海关进口产品参加投标 <input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部门审核同意购买进口产品
第 1.3 款	组织现场考察或者召开答疑会	不组织
第 1.4 款	所属行业	工业
二、投标文件		
第 2.1 款	采购预算、最高限价	本项目采购预算控制额度：735.9 万元、最高投标限价：735.9 万元 1、投标人其投标报价应当明确完整，投标报价不完整存在缺漏项或投标报价超过该包最高限价的，其投标无效。 2、投标文件中，各包内每项招标内容其单价都不得超过其对应的预算单价限价，否则其投标无效，单价限价详见招标文件第五部分。 3、投标人可对本项目项下任意一包或全部包进行投标，但应对所投包内全部采购内容进行投标，不允许只对该包内部分内容进行投标。 4、本项目共分为 11 个包，本次采购为标项 5、标项 9，允许兼投兼中。
第 2.2 款	投标有效期	自投标文件递交截止之日起 90 日历日
第 2.3 款	分包	中标人不得在中标后将中标内容分包
三、中标信息公布		
第 3.1 款	中标候选人并列的确定中标人的方式	评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。
第 3.2 款	接收质疑函的联系部门、联系电话	本采购项目接收质疑函方式、联系部门及联系电话、通讯地址：

	话和通讯地址	<p>接收质疑函的方式：供应商应当按国家相关规定向采购人和采购代理机构一并当面提交书面质疑函及相关证明材料。</p> <p>采购人联系部门：青海省消防救援总队纪律检查委员会</p> <p>联系电话：0971-8818037</p> <p>通讯地址：西宁市城东区金桥路 19 号</p> <p>采购代理机构联系部门：青海省招标有限责任公司</p> <p>地址：青海省西宁市城西区五四西路 65 号（建设科技大厦 3 楼）</p> <p>电话：0971-3877951</p> <p>邮箱：1193586138@qq.com</p> <p>备注：投标人在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出</p>
四、合同签订		
第 4.1 款	付款方式	<p>①履约担保：在签订合同后 30 个日历日内，中标人（乙方）应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人（甲方）缴纳履约保证金。履约保证金的数额为合同金额的 10%，履约保证金的有效期为自中标通知书收到之日起 440 个日历日。</p> <p>②预付款：收到保函后，甲方向乙方支付不低于合同总金额的 40% 作为预付款。预付款支付后，如乙方未履行合同义务，则甲方有权收回预付款；如乙方依约履行了合同义务，则预付款抵作合同价款。</p> <p>③交货款：乙方按合同规定的交货时间交货并经甲方对合同项下所有货物验收合格后 15 个工作日内，凭乙方全额有效发票、拨款申请、及甲方签署的验收合格报告，经审计后甲方向乙方支付剩余款项。</p> <p>④结清款：验收合格满 1 年且乙方履行合同义务，凭乙方合同总金额有效发票复印件、等额有效收据、拨款申请及甲方签署的意见，甲方向乙方退还履约保函，但是乙方需要继续履行质保义务。</p>
五、其他要求		
5.1		<p>为了方便评标，投标人需在技术证明材料索引栏中标注各投标产品检测（或检验）报告等技术证明材料所在页码及条款号（如：第 21 页第 5 项第 3 条。），针对招标文件要求的技术要求需在证明材料的相应指标处逐一作出标</p>

	记（例如用红色方框标记）。
--	---------------

# 一、说明

## 1.适用范围

本次招标依据采购人的采购计划，仅适用于本招标文件中所叙述的项目。

## 2.采购方式、合格的投标人

2.1 本次招标采取公开招标方式。

2.2 合格的投标人：详见第一部分“申请人的资格要求”。

## 3.投标费用

投标人应自愿承担与参加本次投标有关的费用。采购代理机构对投标人发生的费用不承担任何责任。

# 二、招标文件说明

## 4.招标文件的构成

4.1 招标文件包括：

- (1) 投标邀请
- (2) 投标人须知
- (3) 青海省政府采购项目合同书范本
- (4) 投标文件格式
- (5) 采购项目要求及技术参数
- (6) 采购过程中发生的澄清、变更和补充文件

4.2 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

## 5.招标文件、采购活动和中标结果的质疑

5.1 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式（如信件、传真等）向采购人或者采购代理机构提出质疑，不接受匿名质疑。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑，对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。采购人或采购代理机构在收到书面质疑函后7个工作日内作出答复。

5.2 参与采购活动的投标人对评审过程或者结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原评审委员会协助答复质疑。质疑事项处理完成后，采购人或采购代理机构应按照规定填写《政府采购投标人质疑处理情况表》，并在15日内报同级政府采购监督管理部门备案。

5.3 投标人应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

## **6.招标文件的澄清或修改**

6.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

6.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，并在发布本次招标公告的网站上发布变更公告；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件

的截止时间。

### 三、投标文件的编制

#### 7.投标文件的语言及度量衡单位

7.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就此投标发生的所有来往函电均应使用简体中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

7.2 除招标文件中另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

7.3 附有外文资料的须翻译成中文，并加盖投标人公章，如果翻译的中文资料与外文资料出现差异与矛盾时，以中文为准，其准确性由投标人负责。

#### 8.投标报价及币种

8.1 投标报价为投标人完成本项目的全部费用，投标报价应包括设备价款、包装费、运输费、安装费、调试费、检测费、培训费、技术服务费、售后服务费、税金、保险费等其他为完成本项目将发生的全部费用。投标人应根据项目需要，在分项报价表中详细列明投标报价的价格组成，投标报价不完整存在缺漏项或投标报价超过该包最高限价的，其投标无效。

8.2 投标报价有效期与投标有效期一致。

8.3 投标报价为闭口价，即中标后在合同有效期内价格不变。

8.4 投标币种是人民币

#### 9.投标保证金

9.1 投标人须在投标截止期前按以下要求交纳投标保证金（说明：收取的投标保证金不得超过采购项目预算金额的2%）：

**投标保证金：包五：70000.00元；包九：60000.00元；**

**收款单位：青海省招标有限责任公司**

**开户行：西宁市建行城西支行**

**银行账号：63001373637050010313**

**交纳时间：投标截止时间前，以银行到账时间为准。**

如采购项目变更开标时间，则保证金交纳时间相应顺延。

**9.2 缴费方式：电汇或转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。**

9.3 投标保证金退还：投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

9.4 采购代理机构应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人的投标保证金。

9.5 采购代理机构逾期退还投标保证金的，除应当退还投标保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

9.6 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。

## **10. 投标有效期**

10.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于【投标须知前附表】中载明的投标有效期。投标有效期不满足要求的，其投标无效。

10.2 投标有效期内投标人撤销投标文件的，投标人应承担招标文件和法律规定的责任。

## 11.投标文件构成

投标人应提交相关证明材料，作为其参加投标和中标后有能力履行合同的证明。编写的投标文件须包括以下内容（格式见招标文件第四部分）：

### 11.1、投标文件（上册）（资格审查）

- (1) 投标函
- (2) 法定代表人证明书
- (3) 法定代表人授权书
- (4) 投标人承诺函
- (5) 投标人诚信承诺书
- (6) 资格证明材料
- (7) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料
- (8) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- (9) 无重大违法记录声明
- (10) 投标保证金证明
- (11) 中小企业声明函
- (12) 残疾人福利性单位声明函
- (13) 监狱企业证明资料

### 11.2 投标文件（下册）

- (14) 评分对照表
- (15) 开标一览表（报价表）
- (16) 分项报价表

- (17) 技术响应偏离表
- (18) 投标产品相关资料
- (19) 技术方案
- (20) 投标人的类似业绩证明材料
- (21) 投标人认为在其他方面有必要说明的事项

备注：

①投标人必须按上述内容、顺序和格式编制投标文件，并按要求编制目录、页码，并保证所提供的全部资料真实可信，自愿承担相应责任。

## 12.投标文件的编制要求

12.1投标人应按照招标文件所提供的投标文件格式，分别填写招标文件第四部分的内容，应分别注明所提供货物的名称、技术配置及参数、数量 and 价格等内容。

12.2投标人应在投标截止时间之前将加密电子投标文件上传至评标系统；加密电子投标文件的制作详情请咨询政采云，咨询电话：400-881-7190。

12.3投标文件中不得行间插字、涂改或增删，如有修改错漏处，须由投标人法定代表人或其委托代理人签字、加盖公章。

# 四、投标文件的提交

## 13.投标文件的递交

投标人在投标截止时间前按招标文件要求使用政采云电子投标客户端制作上传电子投标文件，并在开标后 30 分钟内远程解密投标文件。

## 14.提交投标文件的方式

请登录政采云投标客户端投标。

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云 (<https://www.zcygov.cn/>)，点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线95763获取热线服务帮助。 CA问题联系电话（人工）；天谷CA 400-087-8198。

## 15.投标文件的补充、修改或者撤回

15.1投标人在投标截止时间前，可以对所上传的电子投标文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

## 五、开标

### 16.开标

16.1 采购人、采购代理机构在政采云平台上组织开标、评标活动，时间和地点以本招标文件中确定的为准。采购人或者采购代理机构应当对开标、评标现场活动进行全程录音录像。录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

16.2 开标由采购代理机构主持，评标委员会成员不得参加开标活动。投标人不足3家的，不得开标。

16.3 投标人在政采云平台上的投标报价与投标文件内容不一致的，以开标时系统中生成的“开标记录表”中的投标报价为准。若投标人不确认的，其投标无效。

16.4开标后，投标人可登录政采云平台同步查看“开标一览表”及开标情况。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

16.5开标后投标人必须在规定的时间内解密文件，未能按时完成解密、其投标文件编制填写、盖章不规范等原因导致系统无法解析、或上传的投标文件损坏无法正常打开的，将会被视为放弃投标。

## 六、资格审查程序

### 17.资格审查

17.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格性审查文件进行审查。

17.2 合格投标人不足3家的，不得评标。

17.3 资格审查时，投标人存在下列情况之一的，按无效投标处理：

- (1) 不具备第一部分“投标邀请”中投标人资格要求的；
- (2) 未按招标文件要求交纳或未足额交纳投标保证金的；
- (3) 未按第11.1要求提供相关资料的；
- (4) 资格性审查文件未按招标文件规定和要求签字、盖章的；
- (5) 投标有效期不能满足招标文件要求的；

## **七、评审程序及方法**

### **18.评标委员会**

18.1 采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

(1) 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

(2) 宣布评标纪律；

(3) 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

(4) 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

(5) 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

(6) 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

(7) 维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

(8) 核对评标结果, 有20.4规定情形的, 要求评标委员会复核或者书面说明理由, 评标委员会拒绝的, 应予记录并向本级财政部门报告;

(9) 评审工作完成后, 按照规定由采购人向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费, 不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬;

(10) 处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求, 说明内容不得含有歧视性、倾向性意见, 不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料, 并随采购文件一并存档。

18.2 评标委员会负责具体评标事务, 并独立履行下列职责:

(1) 严格遵守评审工作纪律, 按照客观、公正、审慎的原则, 根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审;

(2) 采购文件内容违反国家有关强制性规定或者采购文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时, 应当停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况;

(3) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求;

(4) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明;

(5) 对投标文件进行比较和评价;

(6) 确定中标候选人名单, 以及根据采购人委托直接确定中标人;

(7) 配合答复供应商的询问、质疑和投诉等事项, 不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密;

(8) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

18.3 评标委员会由采购人代表和评审专家组成, 成员人数应当为5人以上单数, 其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为7人以上单数：

- (1) 采购预算金额在1000万元以上；
- (2) 技术复杂；
- (3) 社会影响较大。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

18.4 采购人应当从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。自行选定评审专家的，应当优先选择本单位以外的评审专家。

18.5 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。无法及时补足评标委员会成员的，采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

## **19.评审工作程序**

**19.1** 评标委员会应当对符合资格的投标人的符合性文件进行审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

19.1.1 投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评标委员会根据投标情况确定答疑时间，答疑或澄清在政采云平台上进行，投标人可在政采云平台上的“我的澄清”界面了解答疑时间等信息。在项目开标、评标时须在线了解开标信息，掌握答疑时间，需由法定代表人或委托代理人对评标委员会提出的质疑做出应答。如在规定的时间内无法在政采云平台上答疑者，视同放弃答疑。

19.1.2 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 符合性审查文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 未按第11.2 (14) - (17) 款要求提供相关资料的；
- (3) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (4) 产品交货时间/合同履行期限、质保期不能满足招标文件要求的；
- (5) 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (6) 采购内容单项报价超过招标文件中规定的单项预算金额或者单项最高限价的；
- (7) 投标产品有一项不满足招标文件确定的“★”符号标注的技术参数、指标
- (8) 存在串通投标行为；
- (9) 投标报价出现前后不一致，又不按19.1.3进行确认的；
- (10) 评标委员会认为应按无效投标处理的其他情况；
- (11) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

19.1.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按19.1.1第二款的规定经投标人确认后产生约束力。投标人不确认的，其投标无效。

19.2 评审过程中，在同等条件下，优先采购具有环境标志、节能、自主创新的产品。供应商须提供《国家节能产品认证证书》、《中国环境标志产品认证证书》的原件扫描件或复印件。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》，属中小企业制造的货物（产品），投标人须提供《中小企业声明函》，其划型标准严格按照国家工信部、国家统计局、国家发改委、财政部出台的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）执行。投标人提供的《中小企业声明函》资料必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任。

根据财政部、民政部、中国残疾人联合会出台的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号），属残疾人福利性单位的，投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》，并由投标人加盖公章，残疾人福利性单位视同小微企业，享受预留份额、评标中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》资料必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任。

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的相关规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

19.3 在评审过程中，评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

19.4 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

19.5 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

19.6 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照评审得分相同的由评标委员会按照以投标报价低的优先，投标报价也相等的技术得分高的优先，技术得分也相等的，由采购人自行确定一个投标人获得中标候选人推荐资格。确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

## 20.评审方法和标准

20.1 依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规的规定，结合该项目的特点制定本评审办法。

20.2 本次评审方法采用综合评分法。

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

评审因素的设定应当与投标人所提供货物服务的质量相关，包括**投标报价、技术水平、商务评价**等。资格条件不得作为评审因素。

评审因素应当细化和量化，且与相应的商务条件和采购需求对应。商务条件和采购需求指标有区间规定的，评审因素应当量化到相应区间，并设置各区间对应的不同分值。

包五

	评审因素	评审标准
1	投标报价 (30%)	(1) 产品的价格分值占总分值比重的 30%； (2) 价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×100×投标报价比重；
2	技术水平 (40%)	(1) <b>技术性能指标【25分】</b> ：评标委员会根据投标人提供的技术支持资料对产品的综合性能进行评定，技术参数和配置完全满足或高于招标文件要求的，得 25 分；每有一个技术参数（不含“★”项）负偏离扣 2 分，扣完为止。 说明： ①投标人应如实填写技术偏离表，并与招标文件技术参数要

	<p>求一一对应。</p> <p>②技术偏离的评议请阅读技术响应偏离表的相关说明。</p> <p>③“技术参数”中用“★”标注的技术参数、指标，必须完全响应，必须按照招标文件要求提供相关证明材料，除技术参数、指标中特别指定的技术支持资料以外，其余“★”标注的技术参数、指标的技术支持资料均为检测报告。否则，投标无效。</p> <p><b>(2) 节能和环保【2分】：</b>所投产品为节能产品的，每提供一个得 0.5 分，满分 1 分；所投产品为环保产品的每提供一个得 0.5 分，满分 1 分；未提供不得分。此项满分 2 分，该项得分的认定以《国家节能产品认证证书》、《中国环境标志产品认证证书》为准，政府强制采购产品除外。</p> <p><b>(3) 产品整体评价【12分】：</b>对投标人所投产品从设计、制作、性能等方面进行综合评审，满分 12 分。①提供产品实物图，从正上方、正前方、正后方、侧方等详细展示产品外观；②就产品结构、尺寸、材质、制作工艺等进行说明；③就产品工作原理、产品性能、产品操作性等进行说明；④就产品技术优势（包括但不限于产品设计、重要部件兼容性、产品可靠性等、材质）说明。对应上述每个评分点，所提供内容清晰完整、满足招标人需求的，每项得 3 分，满分 12 分；提供内容有缺项或不足或简单叙述无实质性内容的，每项得 1 分；未提供的不得分。</p> <p>说明：</p> <p>①所有投标产品分别进行评审赋分。</p> <p>②产品整体评价得分计算方法：所有投标产品得分之和/数量（如：该包有 X 项采购内容，每项产品整体评价满分为 12 分，该包产品整体评价得分=X 项产品整体评价得分相加后除以 X）。</p>
--	---

		<p><b>(4) 自主创新【1分】：</b>投标产品属于自主知识产权的每提供一项得 0.5 分，满分 1 分，须提供证明材料。</p>
3	<p><b>商务评价</b> <b>(30%)</b></p>	<p><b>(1) 类似业绩情况【2分】：</b>提供近三年（2021 年 1 月 1 日-投标截止日）的投标人类似业绩证明材料，每提供 1 项得 0.5 分，满分 2 分，未提供不得分；（类似业绩提供相关合同书复印件资料，应包含合同首页、标的及金额所在页、签字盖章页）</p> <p><b>(2) 实施方案【10分】：</b>根据项目特点提供详尽的实施方案，包括：①实施计划、②实施团队、③实施进度、④运输安装方案、⑤伴遂保障服务方案。针对上述每一项要求作出了详细的方案且符合采购需求的得 10 分；每缺少一项内容扣 2 分；所提供的每项内容中每有一处具有缺陷的扣 1 分。扣完为止（缺陷是指：前后内容不一致、逻辑错误、项目信息错误、内容不完整、不符合采购需求、简略笼统无实质性内容）。未提供不得分。</p> <p><b>(3) 质量保证方案【6分】</b> 根据项目特点提供详尽的质量保证方案，包括：①质量管理体系、②质量保障措施、③质量回访流程及方案、④质量问题退换货流程及方案。针对上述每一项要求作出了详细的方案及承诺且符合采购需求的得 6 分；每缺少一项内容扣 1.5 分；所提供的每项内容中每有一处具有缺陷的扣 1 分。扣完为止。（缺陷是指：前后内容不一致、逻辑错误、项目信息错误、内容不完整、不符合采购需求、简略笼统无实质性内容）。未提供不得分。</p> <p><b>(4) 培训方案【6分】：</b> 根据项目特点提供详尽的培训方案，明确：①培训批次、②培训内容、③培训讲师团队、④培训时长。针对上述每一项要求作出了详细的方案且符合采购需求的得 6 分；每缺少一</p>

		<p>项内容扣 1.5 分；所提供的每项内容中每有一处具有缺陷的扣 1 分。扣完为止。（缺陷是指：前后内容不一致、逻辑错误、项目信息错误、内容不完整、不符合采购需求、简略笼统无实质性内容）。未提供不得分。</p> <p><b>（5）售后服务方案【6分】</b></p> <p>根据项目特点提供详尽的售后服务方案，明确：①服务团队、②服务响应时间、③售后服务内容、④就全部招标内容提供主要零配件清单（主要零配件清单中需列明零配件名称、制造商名称、品牌、型号规格、单价）。针对上述每一项要求作出了详细的方案且符合采购需求的得 6 分；每缺少一项内容扣 1.5 分；所提供的每项内容中每有一处具有缺陷的扣 1 分。扣完为止。（缺陷是指：前后内容不一致、逻辑错误、项目信息错误、内容不完整、不符合采购需求、简略笼统无实质性内容）。未提供不得分。</p>
--	--	--

包九：

	评审因素	评审标准
1	投标报价 (30%)	<p>(1) 产品的价格分值占总分值比重的 30%；</p> <p>(2) 价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×100×投标报价比重；</p>
2	技术水平 (48%)	<p><b>(1) 技术性能指标【25分】</b>：评标委员会根据投标人提供的技术支持资料对产品的综合性能进行评定，技术参数和配置完全满足或高于招标文件要求的，得25分；带“▲”项技术参数每有一个负偏离扣<u>3</u>分。非“▲”项（不含“★”项）</p>

	<p>每有一个技术参数负偏离扣 <u>2</u> 分，扣完为止。</p> <p>说明：</p> <p>①投标人应如实填写技术偏离表，并与招标文件技术参数要求一一对应。</p> <p>②技术偏离的评议请阅读技术响应偏离表的相关说明。</p> <p>③“技术参数”中用“★”标注的技术参数、指标，必须完全响应，必须按照招标文件要求提供相关证明材料，除技术参数、指标中特别指定的技术支持资料以外，其余“★”标注的技术参数、指标的技术支持资料均为检测报告。否则，投标无效。</p> <p>“技术参数”中用“▲”标注的技术参数、指标，除技术参数、指标中特别指定的技术支持资料以外，其余“▲”标注的技术参数、指标的技术支持资料均为检测报告。否则，按技术负偏离处理。</p> <p><b>(2) 节能和环保【2分】：</b>所投产品为节能产品的，每提供一个得 0.5 分，满分 1 分；所投产品为环保产品的每提供一个得 0.5 分，满分 1 分；未提供不得分。此项满分 2 分，该项得分的认定以《国家节能产品认证证书》、《中国环境标志产品认证证书》为准，政府强制采购产品除外。</p> <p><b>(3) 样品评审【20分】：</b></p> <p>样品评审标准：评标委员会综合考虑样品制作工艺、外观、操作、安全，并结合现场评审情况，进行评价打分。</p> <p>①样品制作工艺精细程度、外观质量、操作、安全实用性能完全满足招标文件要求，无任何问题的得 20 分；</p> <p>②样品制作工艺精细程度、外观质量、操作、安全实用性能与招标文件要求有细微偏差，仍能满足采购需求的得 16 分；</p> <p>③样品制作工艺精细程度、外观质量、操作、安全实用性能与招标文件要求有部分偏差，但不影响产品主要功能的得 9 分；</p>
--	--

		<p>④样品制作工艺精细程度、外观质量、操作、安全实用性能与招标文件要求有偏差，影响产品主要功能，但有部分功能仍能满足采购需求的得 3 分；</p> <p>⑤投标人未提供样品或所提供样品与投标文件中载明的品牌型号不一致的得 0 分。</p> <p>说明：各供应商需将投标文件中的投标产品技术参数、指标印证材料密封，随样品提交。</p> <p>①所有样品分别进行评审赋分。</p> <p>②样品总得分计算方法：所有样品得分之和/样品数量（如：假如某个包有 X 项样品，每项样品满分 20 分，该包样品得分=X 项样品得分相加后除以 X</p> <p>以下情形时，样品评审得分为 0 分：</p> <p>①未提供样品或未与样品一并提交技术参数、指标的技术支持资料（技术支持资料以招标文件要求为准）</p> <p>②样品上无产品铭牌或永久性标识（三无产品）</p> <p>③ 所提供样品与投标文件中载明的品牌型号不一致</p> <p>④ 与样品一并提交的技术支持资料与投标文件内容不一致。</p> <p><b>自主创新【1分】</b>：投标产品属于自主知识产权的每提供一项得 0.5 分，满分 1 分，须提供证明材料。</p>
3	商务评价 (22%)	<p>(1) <b>类似业绩情况【2.5分】</b>：提供近三年（2021年1月1日-投标截止日）的投标人类似业绩证明材料，每提供1项得0.5分，满分2.5分，未提供不得分；（类似业绩提供相关合同书复印件资料，应包含合同首页、标的及金额所在页、签字盖章页）</p> <p>(2) <b>实施方案【7.5分】</b>：根据项目特点提供详尽的实施方案，包括：①实施计划、②实施团队、③实施进度、④运输安装方案、⑤伴遂保障服务方案。针对上述每一项要求作出了详细的方案且符合采购需求的得7.5分；每缺少一项内容</p>

	<p>扣 1.5 分；所提供的每项内容中每有一处具有缺陷的扣 1 分。扣完为止(缺陷是指：前后内容不一致、逻辑错误、项目信息错误、内容不完整、不符合采购需求、简略笼统无实质性内容)。未提供不得分。</p> <p><b>(3) 质量保证方案【4分】</b></p> <p>根据项目特点提供详尽的质量保证方案，包括：①质量管理体系、②质量保障措施、③质量回访流程及方案、④质量问题退换货流程及方案。针对上述每一项要求作出了详细的方案及承诺且符合采购需求的得 4 分；每缺少一项内容扣 1 分；所提供的每项内容中每有一处具有缺陷的扣 0.5 分。扣完为止。(缺陷是指：前后内容不一致、逻辑错误、项目信息错误、内容不完整、不符合采购需求、简略笼统无实质性内容)。未提供不得分。</p> <p><b>(4) 培训方案【4分】：</b></p> <p>根据项目特点提供详尽的培训方案，明确：①培训批次、②培训内容、③培训讲师团队、④培训时长。针对上述每一项要求作出了详细的方案且符合采购需求的得 4 分；每缺少一项内容扣 1 分；所提供的每项内容中每有一处具有缺陷的扣 0.5 分。扣完为止。(缺陷是指：前后内容不一致、逻辑错误、项目信息错误、内容不完整、不符合采购需求、简略笼统无实质性内容)。未提供不得分。</p> <p><b>(5) 售后服务方案【4分】</b></p> <p>根据项目特点提供详尽的售后服务方案，明确：①服务团队、②服务响应时间、③售后服务内容、④就全部招标内容提供主要零配件清单（主要零配件清单中需列明零配件名称、制造商名称、品牌、型号规格、单价）。针对上述每一项要求作出了详细的方案且符合采购需求的得 4 分；每缺少一项内容扣 1 分；所提供的每项内容中每有一处具有缺陷的扣 0.5</p>
--	---

		分。扣完为止。（缺陷是指：前后内容不一致、逻辑错误、项目信息错误、内容不完整、不符合采购需求、简略笼统无实质性内容）。未提供不得分。
--	--	--

20.3 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

20.4 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

投标人对以上情形提出质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，应当书面报告本级财政部门。

## 八、中标

### 21.推荐并确定中标人

21.1 采购代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；

招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

21.2 采购人自行组织招标的，应当在评标结束后5个工作日内确定中标人。

21.3 采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

## **22.中标通知**

22.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果。

22.2 中标结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，中标公告期限以及评审专家名单。

22.3 中标公告期限为1个工作日。

22.4 在公告中标结果的同时，采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；对投标无效的投标人，采购人或采购代理机构应当告知其投标无效的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

22.5 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

# **九、授予合同**

## **23.签订合同**

23.1 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

23.2 在签订合同后30个日历日内，中标人应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人（签订合同的甲方）出具履约保函。履约保函的数额为中标价格（合同总金额）的10%。履约保证金的有效期为自中标通知书收到之日起440个日历日。

23.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可重新开展政府采购活动。

23.4 招标文件、中标人的投标文件、《中标通知书》及其澄清、说明文件、承诺等，均为签订采购合同的依据，作为采购合同的组成部分。

22.5 采购合同签订之日起2个工作日内，由采购人将采购合同在中国政府采购网上公告，但采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

23.6 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

23.7 采购人或者采购代理机构应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。

23.8 采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

23.9 采购人应当加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定，及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

23.10 采购人、采购代理机构应当建立真实完整的招标采购档案，妥善保存每项采购活动

的采购文件。

## 十、其他

### 24. 串通投标的情形

24.1 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

24.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### 25. 废标

25.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的。
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。
- (3) 投标人的报价均超出采购预算，采购人不能支付的。
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，由采购人或者采购代理机构发布废标公告。

25.2 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或

符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

(1) 招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

(2) 招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

## **26. 中标服务费**

26.1 收取对象：中标人。

26.2 收费金额：包五：25785元；包九：22095元；说明：根据《关于进一步放开建设项目专项业务服务价格的通知》（发改价格[2015]299号）规定，实行市场调节价，应严格遵守《价格法》、《明码标价和禁止价格欺诈》等法律法规的规定，由采购人和采购代理机构共同确定合理的收费金额。

其他未尽事宜，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的有关条款执行。

**第三部分 青海省政府采购项目合同书范本  
(货物类)**

**青海省政府采购项目合同书**

采购项目编号：青海省招公招（货物）2024-026 -3

采购项目名称：青海省消防救援总队自然灾害应急能力提升装备配备项目  
(第二批) (三次)

采购合同编号：

合同金额（人民币）：

采购人（甲方）：\_\_\_\_\_（盖章）

中标人（乙方）：\_\_\_\_\_（盖章）

采购日期：

## 第一节 政府采购合同协议书

政府采购编号：

采购合同编号：

采购人（全称）：\_\_\_\_\_（甲方）

供应商（全称）：\_\_\_\_\_（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

### 1、项目信息

(1) 采购项目名称：

(2) 采购方式：公开招标

(3) 采购组织形式：委托社会采购代理机构（青海省招标有限责任公司）

### 2、合同金额

序号	装备名称	规格型号	制造商	数量 (单位)	单价 (元)	总价 (元)	备注
合同金额		大写：					
		小写：					

本合同价款为设备价款、包装费、运输费、安装费、调试费、检测费、培训费、技术服务费、售后服务费、税金、保险费等其他为完成本项目将发生的全部费用。。

### 3、履行合同的时间、地点及方式

(1) 合同签订：乙方应在自中标通知书发出之日起 30 日之内，按中标通知书指定时间、地点与甲方及下属单位签订政府采购合同协议书。

(2) 交货时间：**自合同签订之日起 45 日内交货至采购人指定地点**

(3) 交货地点：青海省消防救援总队训练与战勤保障支队

(4) 交货方式：乙方负责货物的包装、运输、保管、安装、调试、检测、验收、培训、售后服务等，并承担验收前的一切风险、责任和费用。

(5) 乙方提供不符合招标文件和本合同规定的产品，甲方有权拒绝接收。

(6) 乙方应将提供产品的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

(7) 甲方应当在到货（安装、调试完）后尽快进行验收。验收合格后，由甲乙双方签署产品验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

(8) 甲方应提供该项目验收报告交同级财政监管部门，由财政部门按规定程序抽验后办理资金拨付。

(9) 甲方在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，并按招、投标文件的规定要求乙方及时予以解决。待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。甲方对产品验收有异议的，在验收后5个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后5个工作日内及时予以解决。

(10) 乙方向甲方提供产品相关完税发票。

### 4、付款方式：参照本招标文件

### 5、解决合同纠纷方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径解决纠纷：向甲方所在地人民法院提起诉讼。

### 6、合同的变更、终止与转让

(1) 除《中华人民共和国政府采购法》第50条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

(2) 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

## 7、违约责任

(1) 乙方所提供的产品规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换；更换不及时，按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的，履约保函全额扣除，并由乙方赔偿由此引起的甲方的一切经济损失。

(2) 乙方提供的产品如侵犯了第三方权益而引发纠纷或诉讼的，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

(3) 因包装、运输引起的产品损坏，按质量不合格处罚。

(4) 乙方逾期交货的，每天应向甲方偿付未交产品的货款0.7‰的违约金，但违约金累计不得超过违约货款的5%，超过30天甲方有权解除合同，乙方承担因此给甲方造成的经济损失。

(5) 乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额的5%向甲方支付违约金。

(6) 乙方提供的产品在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从履约保函中扣除，不足另补。如因乙方产品造成甲方损失的，乙方赔偿因此造成甲方的全部损失。

(7) 乙方其它违约行为按违约货款额5%收取违约金并赔偿经济损失。

## 8、不可抗力

不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在20天内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

**9、知识产权：**详见合同通用条款

**10、项目验收：**根据青海省消防救援总队相关要求验收、培训和交付使用。

## 11、组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，乙方的产品应符合下述文件的要求，如违反任一文件要求，应承担违约责任。如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 补充协议

- (2) 本合同
- (3) 中标通知书
- (4) 招标文件
- (5) 招标文件的澄清及变更公告
- (6) 投标文件
- (7) 政府采购合同通用条款

**12、合同份数**

本合同一式 5 份，采购人执 2 份，供应商执 2 份，代理机构 1 份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

合同订立地点：

甲 方：（公章）  
法定代表人：\_\_\_\_\_  
委托代理人：\_\_\_\_\_  
电 话：\_\_\_\_\_  
传 真：\_\_\_\_\_

乙 方：（公章）  
法定代表人：  
委托代理人：  
电 话：  
传 真：  
开 户 银 行：  
帐 号：

## 第二节 政府采购合同通用条款

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的规定，合同双方经协商达成一致，自愿订立本合同，遵循公平原则明确双方的权利、义务，确保双方诚实守信地履行合同。

### 1.定义

本合同中的下列术语应解释为：

1.1 “合同”指甲乙双方签署的、载明的甲乙双方权利义务的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.2 “合同金额”指根据合同规定，乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价款。

1.3 “合同条款”指本合同条款。

1.4 “货物”指乙方根据合同约定须向甲方提供的一切产品、设备、机械、仪表、备件等，包括辅助工具、使用手册等相关资料。

1.5 “服务”指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险及安装、调试、提供技术援助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

1.6 “甲方”指购买货物和服务的单位。

1.7 “乙方”指提供本合同条款下货物和服务的公司或其他实体。

1.8 “现场”指合同规定货物将要运至和安装的地点。

1.9 “验收”指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同条款下的货物符合合同规定的活动。

1.10 原厂商：产品制造商或其在中国境内设立的办事或技术服务机构。除另有说明外，本合同文件所述的制造商、产品制造商、制造厂家、产品制造厂家均为原厂商。

1.11 原产地：指产品的生产地，或提供服务的来源地。

1.12 “工作日”指国家法定工作日，“天”指日历天数。

### 2.技术规格要求

2.1 本合同条款下提交货物的技术规格要求应等于或优于招投标文件技术规格要求。若技术规格要求中无相应规定，则应符合相应的国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

2.2 乙方应向甲方提供货物及服务有关的标准的中文文本。

2.3 除非技术规范中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

### **3.合同范围**

3.1 甲方同意从乙方处购买且乙方同意向甲方提供的货物及其附属货物，消耗性材料、专用工具等，包括各项技术服务、技术培训及满足合同货物组装、检验、培训、技术服务、安装调试指导、性能测试、正常运行及维修所必需的技术文件。

3.2 乙方应负责培训甲方的技术人员。

3.3 按照甲方的要求，乙方应在合同规定的质量保证期和免费保修期内，免费负责修理或更换有缺陷的零部件或整机，对软件产品进行免费升级，同时在合同规定的质量保证期和免费保修期满后，以最优惠的价格，向甲方提供合同货物大修和维护所需的配件及服务。

### **4.合同文件和资料**

4.1 乙方在提供仪器设备时应同时提供中文版相关的技术资料，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南、服务手册等。

4.2 未经甲方事先的书面同意，乙方不得将由甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人，如向与履行本合同有关的人员提供，则应严格保密并限于履行本合同所必须的范围。

### **5.知识产权**

5.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。

5.2 任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此产生的一切

责任、费用和经济赔偿。

5.3 双方应共同遵守国家有关版权、专利、商标等知识产权方面的法律规定，相互尊重对方的知识产权，对本合同内容、对方的技术秘密和商业秘密负有保密责任。如有违反，违约方负相关法律责任。

5.4 在本合同生效时已经存在并为各方合法拥有或使用的所有技术、资料和信息知识产权，仍应属于其各自的原权利人所有或享有，另有约定的除外。

5.5 乙方保证拥有由其提供给甲方的所有软件的合法使用权，并且已获得进行许可的正当授权及其有权将软件许可及其相关材料授权或转让给甲方。甲方可独立对本合同条款下软件产品进行后续开发，不受版权限制，不得转让其他使用方。乙方承诺并保证甲方除本协议的付款义务外无需支付任何其它的许可使用费，以非独家的、永久的、全球的、不可撤销的方式使用本合同条款下软件产品。

## **6. 保密**

6.1 在本合同履行期间及履行完毕后的任何时候，任何一方均应对因履行本合同从对方获取或知悉的保密信息承担保密责任，未经对方书面同意不得向第三方透露，否则应赔偿由此给对方造成的全部损失。

6.2 保密信息指任何一方因履行本合同所知悉的任何以口头、书面、图表或电子形式存在的对方信息，具体包括：

6.2.1 任何涉及对方过去、现在或将来的商业计划、规章制度、操作规程、处理手段、财务信息；

6.2.2 任何对方的技术措施、技术方案、软件应用及开发，硬件设备的品种、质量、数量、品牌等；

6.2.3 任何对方的技术秘密或专有知识、文件、报告、数据、客户软件、流程图、数据库、发明、知识、贸易秘密。

6.3 乙方应根据甲方的要求签署相应的保密协议，保密协议与本条款存在不一致的，以保密协议为准。

## **7. 质量保证**

### **7.1 货物质量保证**

7.1.1 乙方必须保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术规范和质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

7.1.2 乙方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，乙方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并免费予以改进或更换。

7.1.3 根据乙方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应书面通知乙方。接到上述通知后，乙方应及时免费更换或修理破损货物。乙方在甲方发出质量异议通知后，未作答复，甲方在通知书中所提出的要求应视为已被乙方接受。

7.1.4 乙方在收到通知后虽答复，但没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由乙方承担。甲方可从合同款或乙方提交的履约保函中扣款，不足部分，甲方有权要求乙方赔偿。甲方根据合同规定对乙方行使的其他权力不受影响。

7.1.5 合同条款下货物的质量保证期自货物通过最终验收起算，合同另行规定除外。

## 7.2 辅助服务质量保证

7.2.1 乙方保证免费提供合同条款下的软件产品原厂商至少一年软件全部功能及其换代产品的升级与技术支持服务（包含任何版本升级、产品换代、更新及在原有产品基础上的拆解、完善、合并所产生的新产品，提供升级产品介质及授权，要求原厂商承诺，并加盖原厂商公章），不得出现因货物停售、转产而无法提供上述支持服务。

7.2.2 乙方应保证合同条款下所提供的服务包括培训、安装指导、单机调试、系统联调和试验等，按合同规定方式进行，并保证不存在因乙方工作人员的过失、错误或疏忽而产生的缺陷。

## 8.包装要求

8.1 除合同另有约定外，乙方提供的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。

8.2 包装应适应于远距离运输，并有良好的防潮、防震、防锈和防粗暴装卸等保护措施，以确保货物安全运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。乙方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。

8.3 乙方所提供的货物包装均为出厂时原包装。

8.4 乙方所提供货物必须附有质量合格证，装箱清单，主机、附件、各种零部件和消耗品，有清楚的与装箱单相对应的名称和编号。

8.5 货物运输中的运输费用和保险费用均由乙方承担。运输过程中的一切损失、损坏均由乙方负责。

## **9.价格**

9.1 乙方履行合同所必须的所有费用，包括但不限于货物及部件的设计、检测与试验、制造、运输、装卸、保险、单机调试、安装调试指导、技术资料、培训、交通、人员、差旅、质量保证期服务费、其他管理费用、所有的检验、测试、调试、验收、试运行费用等均已包括在合同价格中。

9.2 本合同价格为固定价格，包括了乙方履行合同全过程产生的所有成本和费用以及乙方应承担的一切税费。

### **9.3 检验费用**

9.3.1 乙方必须负担本条款下属于乙方负责的检验、测试、调试、试运行和验收的所有费用，并负责乙方派往甲方组织的检验、测试和验收人员的所有费用。

9.3.2 甲方按合同计划参加在乙方工厂所在地检验、测试和验收的费用全部由乙方负责并已包含在合同总价中。

9.3.3 甲方检验人员已到乙方所在地，测试无法依照合同进行，而引起甲方人员延长逗留时间，所有由此产生的包括甲方人员在内的直接费用及成本由乙方承担。

## **10.交货方式及交货日期**

交货方式：现场交货，乙方负责办理运输和保险，将货物运抵现场。

交货期应根据产品的特点实事求是填写。特殊产品交货期需说明。

交货日期：所有货物运抵现场并经双方开箱验收合格之日。

## **11.检验和验收**

### **11.1 开箱验收**

11.1.1 货物运抵现场后，双方应及时开箱验收，并制作验收记录，以确认与本合同约定的数量、型号等是否一致。

11.1.2 乙方应在交货前对货物的质量、规格、数量等进行详细而全面的检验，并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、数量的检验不应视为最终检验。

11.1.3 开箱验收中如发现货物的数量、规格与合同约定不符，甲方有权拒收货物，乙方应及时按甲方要求免费对拒收货物采取更换或其他必要的补救措施，直至开箱验收合格，方视为乙方完成交货。

### **11.2 检验验收**

11.2.1 交货完成后，乙方应及时组装、调试、试运行，按照合同专用条款规定的试运行完成后，双方及时组织对货物检验验收。合同双方均须派人参加合同要求双方参加的试验、检验。

11.2.2 在具体实施合同规定的检验验收之前，乙方需提前提交相应的测试计划（包括测试程序、测试内容和检验标准、试验时间安排等）供甲方确认。

11.2.3 除需甲方确认的试验验收外，乙方还应对所有检验验收测试的结果、步骤、原始数据等作妥善记录。如甲方要求，乙方应提供这些记录给甲方。

11.2.4 检验测试出现全部或部分未达到本合同所约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：

a.重新测试直至合格为止；

b.要求乙方对货物进行免费更换，然后重新测试直至合格为止；

无论选择何种方式，甲方因此而发生的因乙方原因引起的所有费用均由乙方负担。

### 11.3 使用过程检验

11.3.1 在合同规定的质量保证期内,发现货物的质量或规格与合同规定不符,或证明货物有缺陷,包括潜在的缺陷或使用不合适的原材料等,由甲方组织质检(相关检测费用由乙方承担),据质检报告及质量保证条款向乙方提出索赔,此索赔并不免除乙方应承担的合同义务。

11.3.2 如果合同双方对乙方提供的上述试验结果报告的解释有分歧,双方须于出现分歧后10天内给对方声明,以陈述己方的观点。声明须附有关证据。分歧应通过协商解决。

### 12.付款方法和条件

本合同条款下的付款方法和条件在招标文件中具体规定。

### 13.履约保函

13.1 在签订合同后30个日历日内,中标人(乙方)应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人(甲方)缴纳履约保证金。履约保证金的数额为合同金额的10%,履约保证金的有效期为自中标通知书收到之日起440个日历日。

13.2 履约保函用于补偿甲方因乙方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

13.3 履约保函应使用本合同货币,按下述方式之一提交(招标文件中另有约定的除外):

13.3.1 甲方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行出具的履约保函;

13.3.2 乙方未能按合同规定履行其义务,甲方有权从履约保函中取得补偿。货物验收合格后,甲方将履约保函退还乙方。

### 14.索赔

14.1 货物的质量、规格、数量、性能等与合同约定不符,或在质量保证期内证实货物存有缺陷,包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等,甲方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向乙方提出索赔(但责任应由保险公司或运输部门承担的除外)。

14.2 在履约保证期和检验期内,乙方对甲方提出的索赔负有责任,乙方应按

照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

14.2.1 在法定的退货期内，乙方应按合同规定将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但乙方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。

14.2.2 根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，经甲乙双方商定降低货物的价格，或由有资质的中介机构评估，以降低后的价格或评估价格为准。

14.2.3 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和 risk，并负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方应相应延长修补或更换件的履约保证期。

14.3 乙方收到甲方发出的索赔通知之日起5个工作日内未作答复的，甲方可以从合同款或履约保函中扣回索赔金额，如金额不足以补偿索赔金额，乙方应补足差额部分。

## **15. 迟延交货**

15.1 乙方应按照合同约定的时间交货和提供服务。

15.2 除不可抗力因素外，乙方迟延交货，甲方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

15.3 在履行合同过程中，乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知甲方。甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

## **16. 违约赔偿**

除不可抗力因素外，乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。

## **17. 不可抗力**

17.1 双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

17.2 受事故影响的一方应在不可抗力事故发生后以书面形式通知另一方。

17.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

## **18.税费**

与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

## **19.合同争议的解决**

19.1 甲方和乙方由于本合同的履行而发生任何争议时，双方可先通过协商解决。

19.2 任何一方不愿通过协商或通过协商仍不能解决争议，则双方中任何一方均应向甲方所在地人民法院起诉。

## **20.违约解除合同**

20.1 出现下列情形之一的，视为乙方违约。甲方可向乙方发出书面通知，部分或全部终止合同，同时保留向乙方索赔的权利。

20.1.1 乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分货物的；

20.1.2 乙方未能履行合同规定的其它主要义务的；

20.1.3 乙方在本合同履行过程中有欺诈行为的。

20.2 甲方全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则购买与未交付的货物类似的货物或服务，乙方应承担甲方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，乙方应继续履行合同中未解除的部分。

## **21.破产终止合同**

乙方破产而无法完全履行本合同义务时，甲方可以书面方式通知乙方终止合同而不给予乙方补偿。该合同的终止将不损害或不影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

## **22.转让和分包**

22.1 政府采购合同不能转让。

22.2 本项目不允许分包。

### **23.合同修改**

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

### **24.通知**

本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

### **25.计量单位**

除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

### **26.适用法律**

本合同按照中华人民共和国的相关法律进行解释。

## 第四部分 投标文件格式

封面 (上册)

# 青海省政府采购项目

# 投标文件

(上册)

(资格审查文件)

采购项目编号:

采购项目名称:

投 标 包 号:

投标人: \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人或委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

年 月 日

## 目录（上册）

- (1) 投标函.....所在页码
- (2) 法定代表人证明书.....所在页码
- (3) 法定代表人授权书.....所在页码
- (4) 投标人承诺函.....所在页码
- (5) 投标人诚信承诺书.....所在页码
- (6) 资格证明材料..... 所在页码
- (7) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料...所在页码
- (8) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料.....所在页码
- (9) 无重大违法记录声明.....所在页码
- (10) 投标保证金证明..... 所在页码
- (11) 中小企业声明函..... 所在页码
- (12) 残疾人福利性单位声明函..... 所在页码
- (13) 监狱企业证明资料.....所在页码

## (1) 投标函

### 投标函

致：（采购人或者采购代理机构）

我们收到采购项目名称（采购项目编号）招标文件，经研究，法定代表人（姓名、职务）正式授权（委托代理人姓名、职务）代表投标人（投标人名称、地址）提交投标文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.我方已详阅招标文件的全部内容，包括澄清、修改条款等有关附件，承诺对其完全理解并接受。

2.投标有效期：自投标文件递交截止之日起90 日历日内有效。如果我方在投标有效期内撤回投标或中标后不签约的，投标保证金将被贵方没收。

3.我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料，理解并接受贵方制定的评标办法。

4.与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

法定代表人姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

投标人：

(公章)

法定代表人或委托代理人：

(签字或盖章)

年 月 日

## (2) 法定代表人证明书

### 法定代表人证明书

致：（采购人或者采购代理机构）

（法定代表人姓名）现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

法定代表人基本情况：

性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 民族：

地址：

身份证号码：

附法定代表人第二代身份证双面扫描（或复印）件

投标人：

（公章）

年 月 日

### (3) 法定代表人授权书

#### 法定代表人授权书

致：（采购人或者采购代理机构）

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，法定地址\_\_\_\_\_。

（法定代表人姓名）特授权（委托代理人姓名）代表我单位全权办理

\_\_\_\_\_项目的投标、答疑等具体工作，并签署全部有关的文件、资料。

授权期限：\_\_\_自\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

被授权人联系电话：

被授权人（委托代理人）签字或盖章：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

授权人（法定代表人）签字或盖章：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

附被授权人第二代身份证双面扫描（或复印）件

投标人：

（公章）

年 月 日

## (4) 投标人承诺函

### 投标人承诺函

致：（采购人或者采购代理机构）

关于贵方2024年\_\_月\_\_日\_\_\_\_\_（项目名称）采购项目，本签字人愿意参加投标，提供采购一览表中要求的所有产品，并证实提交的所有资料是准确的和真实的。同时，我代表（投标人名称），在此作如下承诺：

1.完全理解和接受招标文件的一切规定和要求；

2.若中标，我方将按照招标文件的具体规定和投标文件的响应及承诺与采购人签订采购合同，并且严格履行合同义务，按时交货，提供优质的产品和服务。如果在合同执行过程中，发现质量、数量出现问题，我方一定尽快更换或补退货，并承担相应的经济责任；

3、我方保证甲方在使用该产品或其任何一部分时，不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉，若有违犯，愿承担相应的一切责任。

4、我方承诺，除招标文件中规定的进口产品外，所投的产品均为国产产品，且均符合国家强制性标准。若有不实，愿承担相应的责任。

5、在整个招标过程中我方若有违规行为，贵方可按招标文件之规定给予处罚，我方完全接受。

6、若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

投标人：

（公章）

法定代表人或委托代理人：

（签字或盖章）

年 月 日

## **(5) 投标人诚信承诺书**

### **投标人诚信承诺书**

**致：（采购人或者采购代理机构）**

为了诚实、客观、有序地参与青海省政府采购活动，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，维护廉洁环境，与同场竞争的其他投标人平等参加政府采购活动。

二、参加采购代理机构组织的政府采购活动时，严格按照招标文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

三、尊重参与政府采购活动各相关方的合法行为，接受政府采购活动依法形成的意见、结果。

四、依法参加政府采购活动，不围标、串标，维护市场秩序，不提供“三无”产品、以次充好。

五、积极推动政府采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加政府采购活动。

六、认真履行中标人应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购法实施条例》中对投标人的相关处理。

本承诺是采购项目投标文件的组成部分。

**投标人：**

**(公章)**

**法定代表人或委托代理人：**

**(签字或盖章)**

**年 月 日**

## (6) 资格证明材料

### 资格证明材料

资格证明材料包括：

(1) 提供有效的营业执照、税务登记证、机构代码证或三证（五证）合一统一社会信用代码证及其他资格证明文件（扫描或复印件）；

企业法人需提交“统一社会信用代码的营业执照”，未换证的提交“营业执照、组织机构代码证、税务登记证”；事业法人需提交“统一社会信用代码的事业单位法人证书”，未换证的提交“事业单位法人证书或组织机构代码证”；其他组织需提交“统一社会信用代码的社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码的民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码的基金会法人登记证书”，未换证的提交“社会团体法人登记证书”或“民办非企业单位登记证书”或“基金会法人登记证书”和“组织机构代码证”；个体工商户需提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”；自然人需提交身份证明。

(2) 招标文件规定的有关资格证书、许可证书、认证等；

(3) 投标人认为有必要提供的其他资格证明文件。

## **(7) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料**

### **财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料**

1、投标人是法人的，提供基本开户银行近三个月内出具的资信证明（同时提供基本存款账户开户许可证）或2023年度经第三方审计的财务状况报告（扫描或复印件应全面、完整、清晰），包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务（会计）报表附注，并提供第三方机构的营业执照、执业证书。投标人是其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供基本开户银行出具的资信证明（同时提供基本存款账户开户许可证）。

2、近半年内任意1个月的依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金；新成立企业时间不满足上述时间要求的，按成立时限提供，如还没有经营无法提供已缴纳税收证明材料的作出说明和承诺（格式自拟）当月或新成立企业，未有缴纳社保和税收证明材料的作出说明和承诺（格式自拟）。

## **(8) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料**

### **具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料**

为保证本项目合同的顺利履行，投标人必须具备履行合同的设备或专业技术能力，须提供必须具备履行合同的设备和专业技术能力的承诺函（格式自拟），并提供相关设备的购置发票或相关人员的职称证书或用工合同等证明材料。

## **(9) 无重大违法记录声明**

### **无重大违法记录声明**

**致：（采购人或者采购代理机构）**

我单位参加本次政府采购项目活动前三年内,在经营活动中无重大违法活动记录,符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

**投标人：**

**(公章)**

**法定代表人或委托代理人：**

**(签字或盖章)**

**年 月 日**



## (11)中小企业声明函（货物）

### 中小企业声明函（货物）

#### 致：采购人或采购代理机构

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。②投标人参加政府采购活动时，提供虚假中小企业声明函的，以提供虚假材料谋取中标处理。③投标人为非企业单位的，如民办非企业、基金会、协会、服务中心、农村承包经营户、学会等非工商（市场监管）登记注册的组织均不适用此声明函，不得提供中小企业声明函。

企业名称：\_\_\_\_\_（公章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## (12) 残疾人福利性单位声明函

### 残疾人福利性单位声明函

(不属于残疾人福利性单位的无需提供)

致：(采购人或者采购代理机构)

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，本单位在职职工人数为\_\_\_\_\_人，安置的残疾人人数\_\_\_\_\_人。且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此函。

企业名称：\_\_\_\_\_ (公章)

企业法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

年 月 日

### (13) 监狱企业证明资料

#### 监狱企业证明资料

#### (不属于监狱企业的无需提供)

备注：按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定提供证明文件（复印件）。

说明：①监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

②如未提供监狱企业相关证明材料的，则其评审中的监狱企业不能享受招标文件规定的价格扣除，但不影响供应投标文件的有效性。

注：投标人参加本次采购活动时，提供虚假监狱企业证明材料的，以提供虚假材料谋取成交处理；若无此项内容可不提供此函。

单位名称： \_\_\_\_\_ （公章）

法定代表人或委托代理人： \_\_\_\_\_ （签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(下册)

## 青海省政府采购项目

# 投标文件

(下册)

采购项目编号：

采购项目名称：

投 标 包 号：

投标人： \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人或委托代理人： \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

年 月 日

## 目录（下册）

(14) 评分对照表.....	所在页码
(15) 开标一览表（报价表） .....	所在页码
(16) 分项报价表.....	所在页码
(17) 技术响应偏离表.....	所在页码
(18) 投标产品相关资料.....	所在页码
(19) 技术方案.....	所在页码
(20) 投标人的类似业绩证明材料.....	所在页码
(21) 投标人认为在其他方面有必要说明的事项.....	所在页码

## (14) 评分对照表

### 评分对照表

序号	招标文件评分标准	投标响应部分	投标文件中对应页码

## (15) 开标一览表 (报价表)

### 开标一览表 (报价表)

投标人名称	
投标包号	
投标报价	大写: 小写:
交货时间	
交货地点	
质量保证期	

**注:** 1.填写此表时不得改变表格形式。

2. “投标报价”为投标总价。投标报价必须包括：设备价款、包装费、运输费、安装费、调试费、检测费、培训费、技术服务费、售后服务费、税金、保险费等其他为完成本项目将发生的全部费用。

3. “交货时间”是指产品能够交付使用的具体时间。

4.投标报价不能有两个或两个以上的报价方案，否则投标无效。

**投标人：**

**(公章)**

**法定代表人或委托代理人：**

**(签字或盖章)**

**年 月 日**

## (16) 分项报价表

### 分项报价表

投标人名称:

包号:

单位: 元

序号	产品名称	品牌	规格型号	制造商名称	制造商的 中小微企 业类型	单价	数量	单位	合计	备注
1										
1.1										
1.2										
...										
投标总价		大写: 小写:								

备注:

(1) 本表应依照每包采购一览表中的产品序号按顺序逐项填写, 不得遗漏, 否则, 按无效 投标处理。

(2) 不得填写“免费”或“赠与”, 也不得进行“零”报价, 否则投标无效。

(3) 投标报价不能有两个或两个以上的报价方案。

投标人:

(公章)

法定代表人或委托代理人:

(签字或盖章)

年 月 日

## (17) 技术响应偏离表

### 技术响应偏离表

投标人名称:

包号:

采购需求技术参数、指标 (技术要求)		投标产品技术参数、指标 (技术响应)		偏离 情况	技术证明材 料索引
序号	名称	技术参数及配置	名称	技术参数及配置	
1					
2					
...					

说明:

注: 1. 本表应按照每包“第五部分 采购项目要求及技术参数”中产品序号的指标逐项填写, 不得遗漏, 否则, 按无效投标处理。

2、“投标产品技术参数、指标”必须与投标文件中提供的证明材料的实质性响应情况相一致。若与证明材料的实质性响应情况不一致, 评标委员会将按评标办法中技术参数负偏离处理。(“★”参数按第五部分第2条重要指标执行)

3、填写此表时以招标内容技术参数要求为基本投标要求, 满足招标内容技术参数要求的指标需列出“0”(无偏离); 超出、不满足招标项目参数要求的指标需列出“+”、“-”偏差(正偏离、负偏离), 并做出详细说明; 如果只注明“+”、“-”或未填写, 将视为该项指标不响应。

4、投标人响应招标内容技术要求应具体明确, 含糊不清、不确切或伪造、编造证明材料的, 按照实质性不响应处理。对伪造、编造证明材料的, 将报告本级财政部门。

**投标人：**

**(公章)**

**法定代表人或委托代理人：**

**(签字或盖章)**

**年 月 日**

## **(18) 投标产品相关资料**

### **投标产品相关资料**

根据采购项目内容要求，投标时提供国家认可的质监机构出具的投标产品的产品检验（或检测）报告或证明技术参数响应的相关资料。

## **(19) 技术方案**

根据本包采购内容、服务要求及评标标准，投标时提供详细的技术方案

## **(20) 投标人的类似业绩证明材料**

### **投标人的类似业绩证明材料**

提供投标人自2021年1月1日至投标截止日以来所完成的类似业绩证明材料。类似业绩是指与采购项目在产品类型、使用功能等方面相同或相近的项目。提供业绩证明材料提供相关合同书复印件资料，应包含合同首页、标的及金额所在页、签字盖章页

**(21) 投标人认为在其他方面有必要说明的事项**

**投标人认为在其他方面有必要说明的事项**

格式自定

## 第五部分 采购项目要求及技术参数

### (一) 投标要求

#### 1. 投标说明

1.1 投标人必须对所投项目中的所有内容作为一个整体进行投标,不能拆分或少报。否则,投标无效。

1.2 投标人必须如实填写“技术响应偏离表”,在“投标产品技术参数、指标”栏中列出所投产品的具体技术参数、指标;以采购人需求为最低指标要求,投标人对超出或不满足最低指标要求的指标需列出“+、-”偏差。

1.3 招标内容中未特别标注为“原装进口”字样的产品,投标人必须投国产产品;标注为“原装进口”字样的产品,投标人可以投进口产品,但如果因信息不对称等原因,仍有满足采购需求的国内产品要求参与采购竞争的,可以投国产产品,并且按照公平竞争原则实施采购。

1.4 所投产品或其任何一部分不得侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等知识产权。

1.5 项目中标后分包情况:不允许。

#### 2. 重要指标

2.1 “技术参数”中用“★”标注的技术参数、指标,必须完全响应,必须按照招标文件要求提供相关证明材料,除技术参数、指标中特别指定的技术支持资料以外,其余“★”标注的技术参数、指标的技术支持资料均为检测报告。否则,投标无效。

“技术参数”中用“▲”标注的技术参数、指标,除技术参数、指标中特别指定的技术支持资料以外,其余“▲”标注的技术参数、指标的技术支持资料均为检测报告。否则,按技术负偏离处理。

2.2 招标文件中凡需与原有设备、系统并机、兼容、匹配等要求的，请主动和采购人联系，取得原有设备、系统相关资料。若有招标文件未提及或变更内容的，请及时与采购代理机构联系。

2.3 技术参数中除注明签订合同时提供的相关授权、服务承诺等资料以外，其余相关资料在投标时必须附在投标文件中。

### **3.供货范围**

3.1供货范围：招标文件采购内容一览表中的货物及货物的包装、运输、保管、安装、调试、检测、验收、培训、售后服务等。

3.2附件及零配件（包括专用工具）、备品备件的要求：提供能正常使用的附件、备品备件及采购内容中要求提供的零配件和备品备件等（写明制造商名称、品牌型号、价格）。

## (二) 采购内容一览表

### 1、采购内容一览表

分包情况	采购预算、最高限价(万元)	采购内容	预算单价 限价 (万元)	数量	单位	小计最高限价(万元)	核心产品	是否提供样品
包5	396.3	宿营方舱	78	5	组	390	宿营方舱	否
		排用炊事单元	0.9	7	组	6.3		否
包9	339.6	照明呼救套装	0.22	1000	套	220	消防员呼救器后场接收装置	是
		消防员呼救器后场接收装置	2.6	46	套	119.6		是

注：1、本项目“包”为最小合同单位（即最小投标单位）。

2、投标人必须对一个完整、独立的包进行投标，不得仅对一个包中的部分产品投标，否则投标无效。

### (三) 技术要求

#### 技术参数具体要求（包五）

序号	采购内容	技术要求	是否提供样品
1	宿营方舱	<p>1、整体框架式可拓展宿营方舱，适应现用模块化消防车（拉臂钩式），扩展仓展开、收回时间<math>\leq 5\text{min}</math>，单套床展开、收回时间<math>\leq 1\text{min}</math>，舱体配备与行驶装置相适应的电气接口和水平调节装置；</p> <p>2、舱体尺寸：长<math>\times</math>宽<math>\times</math>高（mm）：<math>\leq 8000 \times 2550 \times 2400</math>，装载后尺寸和重量不得超限；</p> <p>★3、舱体结构：整体结构为方舱设计，舱体结构为整体框架式，外表面敷设铝板，不接受集装箱改装。舱体外层具有防火、防腐、隔音、隔热等特点，厢体内侧采用环保材料。模块箱骨架为优质钢材框架或优于该材质焊接式结构；舱体内部所有电路采用穿管工艺，并设有保护措施；内饰材料采用阻燃、环保软质材料。地板采用防滑设计，所用材料防水、防腐，浸水或泡水后不会出现腐烂、异味、变形等现象，舱体顶部设置应急逃生窗：<math>\geq 2</math> 个；（提供加盖公章的佐证材料）</p> <p>4、扩展机构：方舱左右两边各配置液压双侧扩展箱结构，配备应急回收装置。每个拓展厢侧板上装窗户数：<math>\geq 2</math>；配备隐形窗帘、纱网；</p> <p>5、折叠床铺：床铺骨架采用轻型铝型材或优于，车厢内配备折叠床<math>\geq 24</math> 套，折叠床长<math>\geq 1.9\text{m}</math>，折叠床宽<math>\geq 0.7\text{m}</math>；每个床铺空间高度<math>\geq 700\text{mm}</math>，折叠床承重<math>\geq 150\text{kg}</math>，配备爬梯及扶手，每个床铺配备阅读照明灯、电源插座、USB 快速充电插座、衣帽钩及网兜。两套双层床铺之间设置床头柜，实木材料，床头储物柜<math>\geq 8</math> 套；</p> <p>6、电器设备：配备与舱室相适应的空调、饮水机、换气扇、空气监测系统、影音系统等（具备高寒区使用保护功能）；</p> <p>7、电气系统：舱体电气系统分为 2 部分：AC220V 系统和 DC24V 系统。上装 AC220V 系统由</p>	否

		<p>发电机或外接市电提供电源，单相三线制，发电机功率<math>\geq</math>舱体用电设备功率之和的 130%。配备电缆卷盘，可供市电模式使用，电缆卷盘长度<math>\geq</math>100m。所有灯具均采用 LED 灯具，其中宿营区照明采用暖色调，全部照明均为 DC12V/DC24V 低电压供电，配备有 UPS 功能，满足短时间供电使用；</p> <p>8、其他要求：舱体颜色符合 GB/T3181 中规定的 R03 红色，漆层质量符合 QC/T 484 的规定，舱体涂装符合《消防救援局关于做好消防救援产品外观制式涂装工作的通知》（应急消【2019】76 号）等要求；模块标识按用户要求进行喷涂；所有操作开关、仪表、设备架均有符合规范的中文防水标识标注；所有操作面板为全中文，全部汉字表述。</p> <p>9、交货时提供舱体使用维护说明书、维修手册、零部件结构图、电气原理图等技术资料，配备 8kg 干粉灭火器<math>\geq</math>6 个；</p> <p>10、具有永久性标志及产品数据标识；</p> <p>11、交货时提供第三方检测机构出具的检测/检验/试验/测试报告（报告中的型号须与所投产品型号一致）等。</p>	
2	排用炊事单元	<p>1、野外炊事器材，野战炊事单元用于 100 人左右野营炊事给养，由不超过 2 个单元箱组成。</p> <p>2、排用炊事单元主要构成：</p> <p>（1）1 单元箱包含：30 升铝锅<math>\geq</math>2 个；30 升铁锅<math>\geq</math>1 个；34CM 铝合金菜盆<math>\geq</math>20 个；油罐<math>\geq</math>1 个；燃烧器<math>\geq</math>2 个；打气筒<math>\geq</math>1 个；备件包<math>\geq</math>1 个；折叠支架<math>\geq</math>2 个；输油胶管<math>\geq</math>2 根；焖饭器<math>\geq</math>2 个；菜板<math>\geq</math>2 个；手套<math>\geq</math>2 双；切菜（和面）布<math>\geq</math>2 块；调料袋<math>\geq</math>1 套；饭勺<math>\geq</math>6 个；菜刀<math>\geq</math>2 把。</p> <p>（2）2 单元箱包含：蒸盘<math>\geq</math>2 个；行军锅背架<math>\geq</math>5 个；燃油锅背架<math>\geq</math>1 个；行军锅罩袋<math>\geq</math>5 个；折叠式支架<math>\geq</math>2 个；7.5KG 以上软体油桶<math>\geq</math>2 个；炒勺<math>\geq</math>1 把；锅铲<math>\geq</math>1 把；20L 以上送饭水袋<math>\geq</math>5 个；打气筒<math>\geq</math>1 个；照明灯<math>\geq</math>1 个；电动手动两用充气机<math>\geq</math>1 个。</p> <p>3、单元箱重量：1 单元箱 <math>\leq</math>65kg，2 单元箱<math>\leq</math>45kg。</p> <p>4、交货时提供中文使用说明书，含装备简介、使用注意事项及维护保养等内容。</p> <p>5、提供第三方检测机构出具的检测/检验/试验/测试报告（报告中的型号须与所投产品型号一致）。</p>	否

技术参数具体要求（包九）

序号	采购内容	技术要求	是否提供样品
1	照明呼救套装	<p>★每套由消防员呼救器≥1 具、手提式强光灯≥2 具等组成。（提供加盖公章的佐证材料）</p> <p>1. 消防员呼救器：</p> <p>1.1. 符合 GB27900-2011《消防员呼救器》标准要求,防爆性能符合 GB3836.1-2021《爆炸性环境第 1 部分：设备通用要求》标准要求；</p> <p>▲1.2. 具备语音通信、预警、自动报警、手动报警功能及发射 ID 号至接收终端识别功能；8 个/组（须与消防员呼救器后场接收装置配套使用），将无线呼救器（含发射天线）、充电线、电源线等一组设备集成在一个箱内；（提供加盖公章的佐证材料）</p> <p>1.3. 允许静止时间：30s±2s；预报警时间：15s±2s；</p> <p>1.4. 预报警声级强度：≥80dB；报警声级强度：≥100dB，低电压告警声级强度：≥65dB；</p> <p>★1.5. 连续工作时间：连续开机时间：≥24h，连续报警使用时间≥4h。</p> <p>2. 手提式强光灯：</p> <p>2.1. 符合 GB30734-2014《消防员照明灯具》标准要求，防爆认证报告需符合 GB3836.1-2021、GB3836.2-2021、GB3836.4-2021 要求；</p> <p>2.2. 防护等级:IP68，配备防摔保护外罩；</p> <p>2.3. LED 光源功率：≥10W；</p> <p>2.4. 光源（LED）使用寿命：≥100000h；</p> <p>★2.5. 连续放电时间≥300min（强光）/≥600min(工作光)；（★项参数必须在</p>	是

		<p>检测报告内体现)</p> <p>★2.6. 强光、弱光照度测试距离 10m 应达到照度 (lx): 强光平均值<math>\geq</math>800、最小值<math>\geq</math>600, 弱光平均值<math>\geq</math>300、最小值<math>\geq</math>250。(★项参数必须在检测报告内体现)</p> <p>2.7. 电池寿命循环次数: <math>\geq</math>1000 次; 充电时间: 正常使用后<math>\leq</math>6h, 电池耗尽后<math>\leq</math>8h;</p> <p>2.8. 灯具尾部带有红色方位灯, 起到警示和方位指示作用;</p> <p>2.9. 每个灯配备 type-c 接口充电器, 充电器设计有过充、过流、过放和短路保护装置;</p> <p>3、具有永久性标志及产品数据标识;</p> <p>4、提供具有 CNAS/CMA 资质认证的第三方检测机构出具的检测报告。</p>	
2	消防员呼救器后场接收装置	<p>▲1、技术性能符合 GB27900—2011《消防员呼救器》标准要求;</p> <p>▲2、监控主机、充电模块、无线呼救器(含发射天线)、充电线、电源线等一组设备集成在一个箱内;(提供加盖公章的佐证材料)</p> <p>3、监控主机:</p> <p>3.1、采用国产平板电脑或优于该型式用于姓名录入和编组显示;</p> <p>★3.2、一组可同时监测显示 8 个呼救器, 一个监控主机至少监测 4 组;</p> <p>3.3、后场接收装置与呼救器有效通信距离<math>\geq</math>1km, 具备群呼、组呼、单呼, 子机有远端应答功能, 可显示呼救器预警、强警、手动报警、温度报警、欠压等实时状态;</p> <p>4、无线呼救器:</p> <p>4.1、8 个/组, 具有方位灯功能和独立编号, 具有预警、强警、手动报警、温度报警、欠压等功能;</p> <p>★4.2、呼救器之间有效通信距离<math>\geq</math>1km;</p> <p>4.3、每套配备<math>\geq</math>2 个中继呼救器增加通信距离;</p> <p>4.4、允许静止时间: 30s<math>\pm</math>2s;</p>	是

	<p>4.5、预报警时间：<math>15s \pm 2s</math>；</p> <p>4.6、预报警声级强度：<math>\geq 80dB</math>；</p> <p>4.7、报警声级强度：<math>\geq 100dB</math>，低电压告警声级强度：<math>\geq 65dB</math>；</p> <p>★4.8、工作时间：连续开机时间<math>\geq 24h</math>、连续报警时间<math>\geq 4h</math>；</p> <p>▲5、外壳防护等级：<math>\geq IP67</math>；</p> <p>▲6、防爆等级<math>\geq ExibIIBT3Gb</math>；</p> <p>7、具有永久性标志及产品数据标识；</p> <p>8、提供具有 CNAS/CMA 资质认证的第三方检测机构出具的检测报告。</p>	
--	--	--

## （四） 商务要求

### 1、产品运输、保险及保管

1.1. 中标人负责产品全部运输，包括装卸及现场搬运及保管，直至项目验收合格；

1.2 中标人负责其派出的工作人员的人身意外保险。

### 2、验收条件

产品交付验收前，必须达到下列基本条件，否则不予验收。

2.1 必须提供完整准确的操作使用中文说明书, 电子版一份、纸质版二份。纸质版的必须印制精美, 装订成册；电子版必须复制保存到 U 盘；

2.2 所有产品外包装箱、单个产品包装盒及装备上必须具有下列基本信息：产品制造商、生产日期、有效期、制造商联系人、联系电话；代理厂商联系人、联系电话、售后联系人、联系方式。

### 3、货物的验收

3.1 乙方保证提供给甲方的货物是货物生产厂商原造的，全新的，并完全符合甲方的各项使用目的或在采购时提出的各项需要。

3.2 甲方应在乙方交付时，根据货物的技术规格要求和质量标准对货物进行检查验收，对货物有异议，甲方有权当场拒收。如果发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切损失和费用。甲方有权邀请法定的质量检测机构参加验收，由其出具验收报告，参加验收的成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任，检测费用由乙方承担。甲方也可以在收到货物后 15 日内向乙方提出书面异议，经双方核实确属乙方责任的，甲方有权退货。

3.3 乙方在其投标文件技术规格响应表中标明的正偏离或无偏离设备，在验收、安装调试等环节如发现所供货物技术参数指标实际为负偏离或所供货物技术性能与投标响应不符的，甲方有权拒收。

3.4 乙方应当出具货物的合格证书、出厂检验报告等相关质量证明文件（加盖乙方公章），乙方未能提供上述资料的，甲方有权拒收。

3.5 甲方有权在验货时对货物进行抽样并送交权威检测机构按相关标准进行检测，验货及抽样检测不合格的，相关费用均由乙方承担。

3.6 甲方将按照招标文件、乙方投标文件及本合同作为验收的依据，如乙方不能通过甲方验收的，甲方有权提出退货，或要求乙方按照验收标准进行整改。如2次验收后，仍验收不合格的，甲方有权终止合同，乙方应向甲方支付违约金并返还甲方已支付价款。

3.7 交货时，乙方应将货物、产品合格证等质量证明文件、使用说明及保修文件、其他配套物品和资料等全部交付给甲方，由乙方送货人员与甲方收货负责人共同签字确认，双方签字确认之日即为该批货物交付之日。验收不合格，甲方拒收或退货的，乙方负责退换货并承担增加的费用和给甲方造成的损失。

3.8 货物验收合格后，填写《验收单》，并由甲乙双方共同盖章后方可生效。

3.9 本合同下的货物及追加、更换、补充的货物(含零件、部件、配件)的风险自货物交付甲方且由甲方确认验收合格时转移。乙方应承担货物在交付甲方且由甲方确认验收合格前的一切风险，除非货损是由于甲方明显不当的作为所直接引起的，但该作为不包括验收的行为。

3.10 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

### 3.11 补救措施和索赔

3.11.1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

3.11.2 在检验期和质保期内，如果乙方对缺陷产品负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

3.11.3 乙方同意对货物进行免费更换，由此发生的一切费用和损失由乙方承担，并向甲方支付延迟供货违约金；

3.11.4 乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担，并向甲方支付退货货物价款的违约金；

3.11.5 根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格；

3.11.6 乙方应在接到甲方通知后七天内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质保期基础上相应延长修补和/或更换

件的质保期。

3.11.7 如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或没收履约保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权向乙方提出赔偿损失的要求。

3.12 采购人有权在质保期内对所供货物进行抽样并送交检测机构进行检测，抽样检测不合格的，同批次全部产品将做退货处理并追究中标人相关责任。

3.13 供应商就招标文件要求不得作出虚假承诺、虚假响应，投标文件中所提供全部资料：资格证明材料、业绩证明材料、技术响应证明材料等应当真实有效。中标人应根据采购人要求提供投标文件中相应原件备查，以核实投标文件的真实性。投标文件内容不实的，属于“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为，采购人将报告财政部门依照《政府采购法》等相关法律法规追究相应责任。

#### 4、质量保证

4.1 所投产品所有部件的质量保证及售后服务均由中标人负责，所有部件的质保期为三年；

4.2 中标人提供的产品应是原装正品，符合国家质量检验标准，具有出厂合格证或国家鉴定合格证，能提供全套原产地证明、产品合格证；

4.3 其他方面必须符合应急管理部消防救援局检验合格标准。

5、质保期：项目整体质保期限为三年，（国家法律、法规等规定的质保期长于上述质保期的，实行国家法律、法规等规定。）参数有具体要求的以参数为准，质保期从货物验收合格交付后开始计算。

#### 6、售后服务

6.1 提供 7\*24 小时的技术咨询服务。

6.2 在质保期内，如有制造质量问题或技术缺陷造成设备故障或损坏，中标人在 24 小时内无法修复或需要返厂进行维修的，中标人必须予以免费整体更换相应设备，以保证采购人最终用户单位工作正常开展；在采购人最终用户单位使用的前三个月，同一设备出现第二次质量问题，中标人必须予以免费整体更换该设备。

6.3 培训：中标人应按采购人要求提供安装前技术指导和系统调试时的现场指导，按采购人要求进行调试和验收。且培训 2 名操作管理及维护人员，达到熟练掌握产品性能，能及时排除一般故障的程度，并提供其他一切所必须的技术支持。

6.4 定期巡检：产品交付使用后，中标人负责每半年要深入产品使用单位进行一次巡检服务，巡检服务情况要经支队级单位装备管理部门签署意见后报总队装备管理部门备查。

6.5 伴遂保障服务：在招标人拉练、执行抢险救援任务等突发情况时，中标人需提供伴遂保障服务，提供技术支持。

### **7.1、交货时间及地点**

7、交货时间及地点

7.1 交货期：自合同签订之日起 45 日内交货至采购人指定地点。

7.2 交货地点：青海省消防救援总队训练与战勤保障支队。

### **8、项目其他要求**

### (五) 样品提交要求

- 1、样品提交截止时间：2024年 10 月 25 日 14:30（北京时间）；
- 2、地点：青海省政务服务监督管理局 4 号 开标室【原多功能厅西开标室】。  
（地址：西宁市西川南路 53 号青海省政务服务监督管理局二楼 4 号开标室【原多功能厅西开标室】）
- 3、各供应商需将投标文件中的投标产品技术参数、指标印证材料密封，随样品提交。
- 4、样品清单：

#### 样品清单

分包号	采购内容	序号	样品名称
包五	宿营方舱	/	/
包九	照明呼救套装	1	照明呼救套装(全套)
	消防员呼救器后场接收装置	2	消防员呼救器后场接收装置(全套)

投标人：

(公章)

法定代表人或委托代理人：

(签字或盖章)

年 月 日

5、样品要求：① 投标人提交样品前须将样品调试好，备齐测试所需配材和配件（电子产品请安装好电池或充满电），确保评标委员会能直接进行测试。因样品配件不全影响测试及评分的，其后果由投标人自行承担。

② 投标人所提交的样品按如下要求退还：根据代理公司书面通知要求进行退还，样品逾期未按通知要求取回的视为放弃样品所有权，由代理公司直接处理。

样品递交方式：投标人现场递交，不接受邮寄，逾期送达的样品不予接收。

6、递交说明：

样品递交要求：提供样品数量均为“1”。

样品制作的标准和要求：以第五部分采购需求中技术参数为准。

样品的评审方法以及评审标准：详见评审标准。

样品的密封及包装：投标人所提交样品须按包号分别密封包装，如同一包号内涉及样品过多或过大，可分箱密封，并在外包装上仅注明“项目编号、项目名称、所投包号、样品名称”，投标人提交的样品外包装不得体现所投产品信息，否则招标代理机构不予接收。

**特别说明：**

（1） 评标专家有权力对样品按招标文件要求进行性能测试，如有损坏，采购人、代理机构和评标专家概不承担任何责任，一旦投标则自动视为投标人同意评标专家进行性能测试，否则请勿投标。

（2） 投标人应对所投标的样品具有所有权，并确保采购人和采购代理机构免于受到第三人基于样品所有权产生的起诉。

（3） 评审结束后，中标人的样品将封存于指定地点，作为履约验收的参考，待交货验收完毕后退还。未中标人的投标样品在规定时间内退回或由采购代理机构邮寄退回，邮寄样品所产生的费用由投标人承担。若未中标人未按时回收样品又拒绝以邮寄形式退回样品，则视为同意采购代理机构自行处置相关样品。

（4） 经未中标人同意以邮寄方式退回样品的，由于物流等第三方及不可抗力因素导致的包裹丢失或损毁的，采购人及采购代理机构不承担任何责任。